	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Página				

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	3
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	7
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	9

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 2 de 10	

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Diligenciar el nombre del proyecto por parte del área o proceso solicitante ABOGABOT
Nombre Requerimiento:	Diligenciar el nombre del proyecto o desarrollo de software por parte del área o proceso solicitante Creación de interfaces de móviles y web
Fecha Solicitud:	DD/MM//AAAA 03/03/2022
Responsable(s) Solicitud:	Nombre del responsable de la solicitud Abogados
Dependencia(s) Solicitante:	Nombre del área o dependencia a la que hace parte el responsable de la solicitud Despacho de abogados
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Nombre del responsable del análisis funcional de la solicitud, establecido por el equipo de desarrollo de software Manzo Olguin Alex Yazmin

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud

Usuario Solicitante

El usuario solicitante debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.

Quieren hacer un medio más fácil para llevar el control de sus casos. Atreves de una página web llenando un formulario. Se manda al proceso de pago para finalizar la transacción. seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de las actualizaciones del proceso legal. El administrador recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso. Recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en una plataforma para ver la cantidad de ingresos recibidos. Actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso. La página puede ser ver desde el celular. Los colores que requiere azul marino y blanco.

Líder Funcional

El líder funcional del equipo de desarrollo de software debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de lo que entendió de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 3 de 10	

Un formulario hecho por <a href="https://https

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Abogados	Manzo Olguin Alex Yazmin
Nombre Responsable Solicitud	Nombre Líder OTI
Dependencia Solicitante	Oficina Tecnologías de la Información

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio		03/03/2	2022	Fecha Final	DD/MM//AAAA		
Modelamiento de Negocio							
o se modifica	con la solución	del requerimient	0.		rte del negocio se incluye diagramas ad hoc		
miro	New UI Target Audience To	emplate ☆ ‡3 1 Q		> ⊘ 🕞 🖹	¥ Ø Ø Share		
	Target audience						
*	INICIO 4	Perfiles 9	funcionalidades administ 7	funcionalidades de usuar 4			
*	forma de entrar	usuario	administrador	usuario			
Т	icono	datos basicos	tabla de pagos	perfil			
D.							
ப	botones de redes sociales	registrar caso	tabla de ingresos	cuenta			
»	imagen	notificaciones	tabla de casos	notificalones			
*	+	administrador	tabla de usuarios	+			
2		recibir pagos	procesos legales				
2		ingresos	contestar comentarios				
		actualizar procesos	+		7200 1 6		

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARI	RROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 4 de 10

Términos de Referencia					
Alcance de la solución	Describa de forma detallada y clara lo que, SI incluye la solución y lo que NO incluye, especificando hasta donde se pretende llegar con la del requerimiento. Se quiere facilitar los procesos para llevar acabo una consulta de un abogado, en el usuario y así tendrá una forma más fácil de llevar el control de sus casos				
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales. Llenado de caos, un perfil para amos administrador y cliente. También se requiere una notificación				
Requerimientos no Funcionales y de calidad	Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica				
Interesados en la solución	Asigne un rol didentificar un in dentro de la s	manera participa el inte dentro de la solución ade El cual tendrá la posibilidad seguimientos de pagos act proceso legal y comenta proceso.	Describa y justifique de qué manera participa el interesado entro de la solución adelantada. cual tendrá la posibilidad de llevar eguimientos de pagos actualizar el proceso legal y comentarios del		
Precondiciones	Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución Conocer al cliente, los colores y automatizar				
	Tipo de Desarrollo				
Requisitos Técnicos	Base de Datos	☐ Oracle ☐ SQL Server ☐ MySQL ☐ MongoDB ☐ Otro:		Versión	

LOGO	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE
	PROCESO GESTIÓN DE LA	INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 5 de 10

	Lenguaje	☐ C# ☐ VB ☐ PHP ☐ Java ☐ JavaScript ☐ Otro:	Versión
Viabilidad Técnica		tado el análisis de los requisitos y requerimientos lución técnica para esta solicitud: SI (x) NO ()	s es viable

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

	Responsable			F	echa					
	Plan estratégico de fases del proyecto									
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios				
1	inicio	Diseño de interfaz de cuenta	yazmin	04/03/2020	05/03/2020	Hacer un formulario donde se ponga las opciones de entrar, icono, eslogan, botones, imagen				
2	Perfil	usuario	Yazmin	04/03/2020	04/03/2020	Cargar caso, datos básicos, notificaciones, visualizar mensajes				
3	´perfil	administrador	Yazmin	04/03/2020	04/03/2020	Recibir pagos, ingresos, actualizar comentarios				
4	funcionalidad	administrador	yazmin	04/03/2020	04/03/2020	Tablas de pagos, ingresos, casos, usuarios.				

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARI	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 6 de 10	

												comentarios contestar
	1	fun	cionalid	lad	usi	uario)	3	yazmin	04/03/2020	04/03/2020	Usuario, perfil, cuenta, notificació
									Diagrama de	planeación		
	A	Modo	Nombre de tarea	D1/		r-	D	Nomb '18	4 feb '18 11 fe	b 18 18 feb 18 25 fe	eb '18 4 mar '18	11 mar '18 18
1		de ↓			vie 16/02/18		Predecesoras	▼ recurs M X	JVSDLMXJVSDL	M X J V S D L M X J V S D		U L M X J V S D
2		=;	Definición de capacidades de la herramienta Azure	2 horas	vie 16/02/18	vie 16/02/18						
3	7	=,	Definición de estrategia de separación de ambientes	2 horas	vie 16/02/18	vie 16/02/18	2			Ť		
4		=;	Implementacion de ambientes separados Azure	3 horas	vie 16/02/18	vie 16/02/18	3			T		
5		=,	Configuración ambiente PRODUCCION - LEX	40 horas	vie 16/02/18	vie 23/02/18	4			<u> </u>		
6		=,	Pruebas ambiente PRODUCCION - LEX	1 hora	vie 23/02/18	vie 23/02/18	5					
7		=;	Configuración ambiente PRE-PRODUCCION	32 horas	lun 26/02/18	jue 1/03/18	6			The state of the s		
8		=,	Pruebas ambiente PRE-PRODUCCION - LEX	1 hora		vie 2/03/18						
9		=;	ambiente DESARROLLO - LEX			mié 7/03/18						
10		=,	Pruebas ambiente DESARROLLO - LEX	1 hora	mié 7/03/18	mié 7/03/18	9				Ť	

NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 7 de 10	

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

	HISTORIAS DE USUARIO							
Nº.	Nº. Identificador único de la historia de usuario 01							
Titulo	Titulo Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento							
	automatización							
Fecha	DD/MM/YYYY 04/03/2022							
Estimación	Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci 1							

Característica/Funcionalidad

Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.

P.e.:

Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.

Es un despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.

Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.

Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.

Razón/Resultado

Con la finalidad de...

P.e.:

Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...

El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato word para empezar el proceso. El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.

El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso. Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.

	Criterios de Aceptación								
No	Titulo	Contexto	Evento						
1	Título del escenario Pe.	Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación: P.e.:							

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 8 de 10	

	Ingreso del empleado a la plataforma	En caso de que ingresa el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error.			
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía		to en que se efectúa el cierre del la cliente por parte del empleado	
1	Página principal	Hacer un formulario donde se ponga las opciones de entrar, icono, eslogan, botones, imagen	Al momento de lle	enando un formulario. enar el formulario se manda al ara finalizar la transacción.	
2	PERFILES	Usuario y administrador	visualizar mensaje:	latos básicos, notificaciones, s esos, actualizar comentarios	
3	Funcionalidades Usuario y administrador		Tablas de pagos, ingresos, casos, usuarios, comentarios contestar Usuario, perfil, cuenta, notificación		
	Nombre	Firmas de a	aceptación Teléfono	Firma	
	Nombre	Dependencia	reierono	Firma	

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARI	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 9 de 10	

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

correspondiente justificación e			old se debe molali sa
Fecha	DD/MM/AAAA		
Se puede utilizar alguno de		l <mark>Lógica</mark> les LIML : Diagrama de Cl	asa Diagrama da
Comunicación, Diagrama de		is OME. Diagrama de Om	ase, Diagrama de
Si utiliza convenciones para	diagramas Ad hoc, por	favor describirlas aquí	
		plementación	
Se puede utilizar alguno de Paquetes	los siguientes diagrama	is UML: Diagrama de co	mponentes o diagrama de
Si utiliza convenciones para	diagramas Ad hoc. por	favor describirlas aquí	
		e Proceso	
Se puede utilizar alguno de	los siguientes diagrama	is UML: Diagrama de ac	tividades o de flujo
Si utiliza convenciones para			
	Vista (de Física	
Se puede utilizar el diagram	a UML de despliegue.		
Si utiliza convenciones para	diagramas Ad hoc. por	favor describirlas aquí	
		terfaces de usuario	
Mockups o Bocetos de inter	aces graficas para Fron	nt-End.	
Si utiliza convenciones pa			aquí
		aceptación	<u></u>
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARE	ROLLO DE SISTEMA	S DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 10 de 10	

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.