

A requisição de chaves por parte de um docente pode ser feita de duas formas: fornecendo o ID da chave ou fornecendo o ID do docente caso for dar uma aula do seu horário. O docente poderá dirigir-se à entrada e requisitar uma chave para a aula que vai dar, indicando apenas o seu ID de docente. O sistema verifica o horário do docente e indica qual a chave a atribuir, se o docente não tiver uma aula atribuída no horário, dentro de 5 minutos, o sistema indica que não tem chave para atribuir. Caso contrário a chave é entregue, ficando esta na posse do docente durante a duração da aula. Quando o docente devolve a chave, o funcionário introduz a identificação da chave e valida que o docente em causa a entregou.

Adicionalmente o docente pode requisitar chaves para salas não assignadas no seu horário, para tal solicita a chave ao funcionário, através do ID da chave, que consegue ver através do sistema se a chave se encontra disponível e por quanto tempo. A requisição de uma chave, obriga sempre a indicação do horário previsto para a sua devolução. Todas as chaves devolvidas após 30 minutos do fim do tempo, ficam registados como devoluções com atraso. O sistema permite que o funcionário consulte a qualquer momento com que docente se encontra uma determinada chave e a partir daí, caso pretenda, despoletar um aviso ao docente para devolução de chave.

