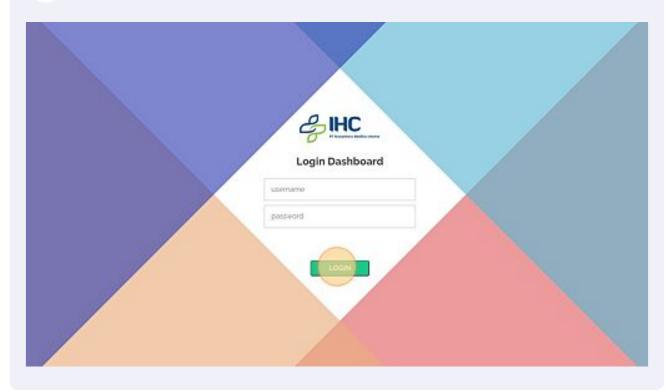
Manual Book Dashboard Scribe **NMU**



PT. Nusantara Medika Utama Jln. Hayam Wuruk, No.88 Magersari, Kota Mojokerto, 61318

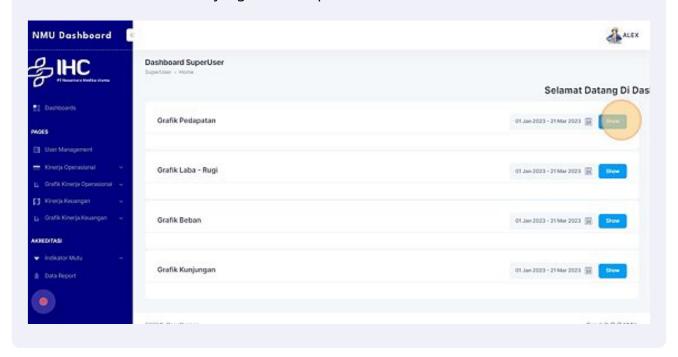
Akses link Dashboard NMU dengan menggunakan link berikut dashboard.nmu.co.id

Masukkan Username beserta Password sesuai dengan list yang sudah diberikan, 2 lalu klik "LOGIN"



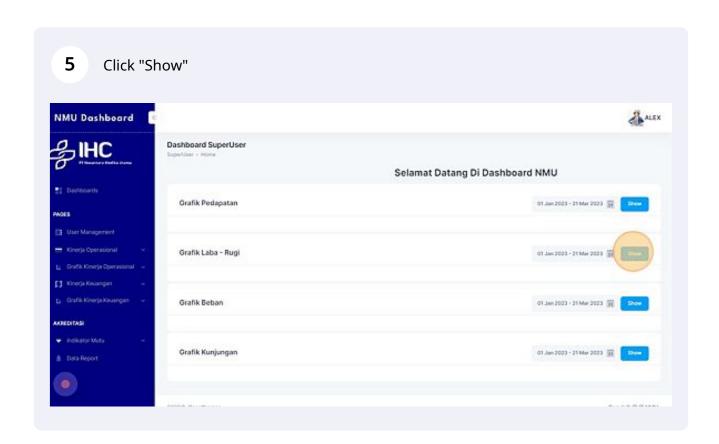
Dashboard Utama

Setelah memasukkan Username & Password sesuai dengan akun yang dimiliki masing - masing user, maka otomatis masuk ke dashboard utama sesuai level user. Jika level KP (Kantor Pusat) maka otomatis masuk ke dashboard utama super user yang dapat melihat jumlah pendapatan tahun ini, laba-rugi tahun ini, beban tahun ini, serta kunjungan all unit pada tahun ini.

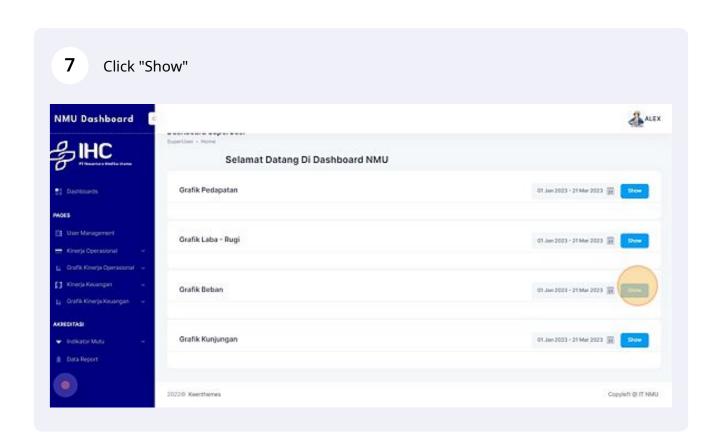


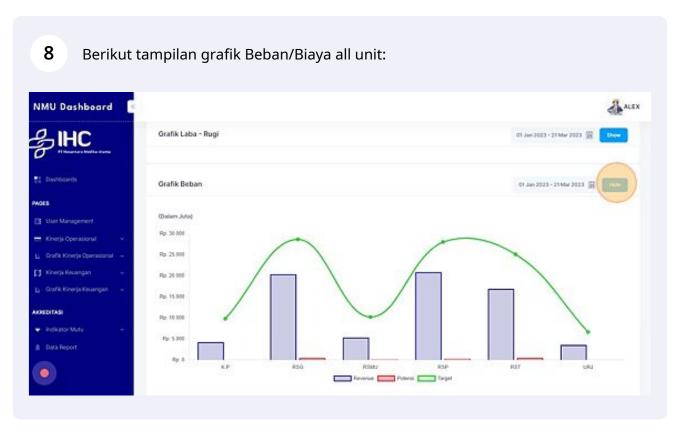
Data ditampilkan dalam bentuk grafik yang dapat di sembunyikan dengan meng-klik tombol "Hide", ataupun di tampilkan dengan meng-klik tombol "Show". Berikut tampilan grafik pendapatan all unit:

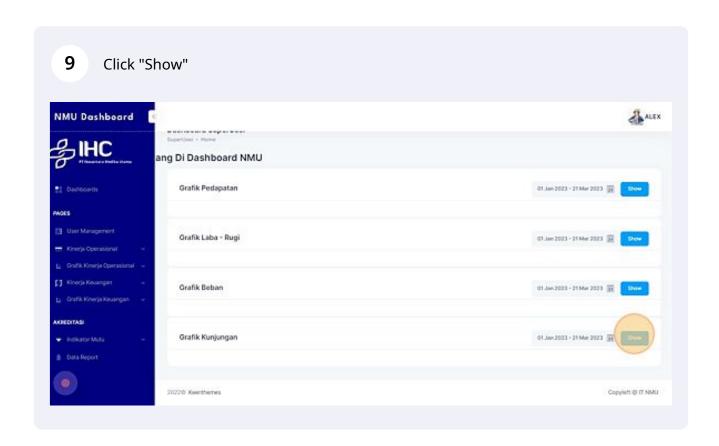








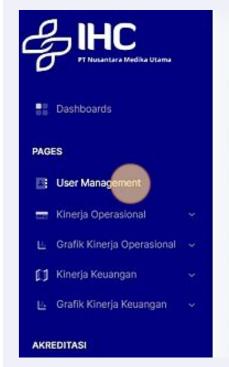


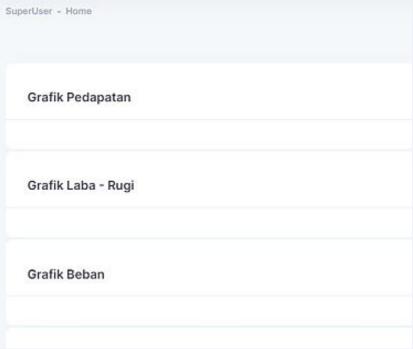




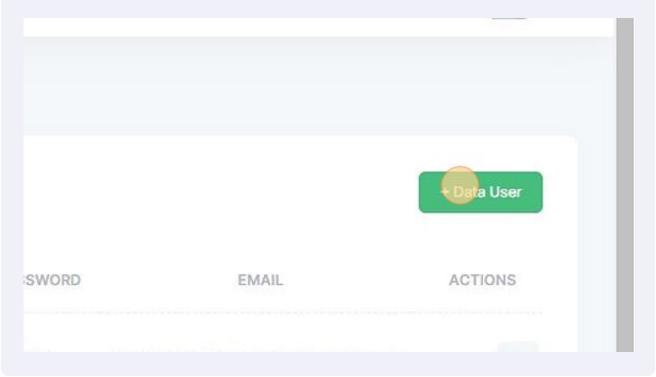
User Management

Menu "User Management" adalah menu untuk mengelola data user yang dapat mengakses Dashboard NMU, untuk level super user dia memiliki kelola penuh atas semua data user sedangkan untuk level unit dia hanya bisa mengelola data user yang berada pada level unitnya saja.

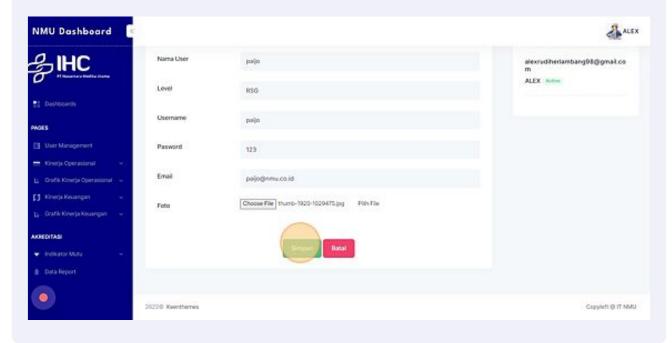




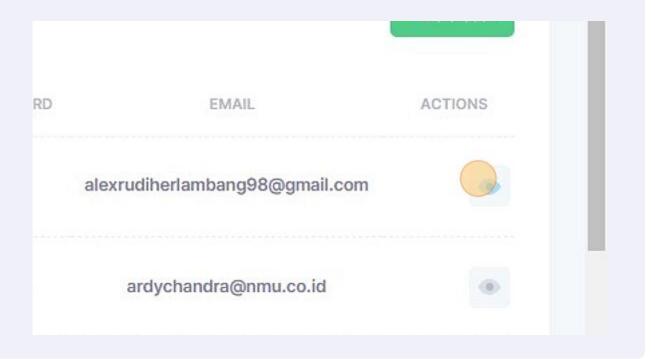
Untuk menambahkan data user baru dapat dilakukan dengan klik "+ Data User". Sebagai catatan bahwa tambah data user hanya ada jika kita login sebagai Super User.



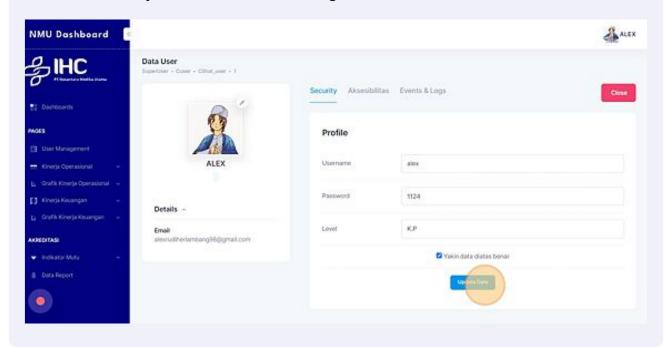
Masukkan data user seperti nama, level, username, password, email dan foto sesuai dengan data user yang dikehendaki. Jika sudah semua maka anda dapat menyimpan data user baru dengan klik tombol "simpan".



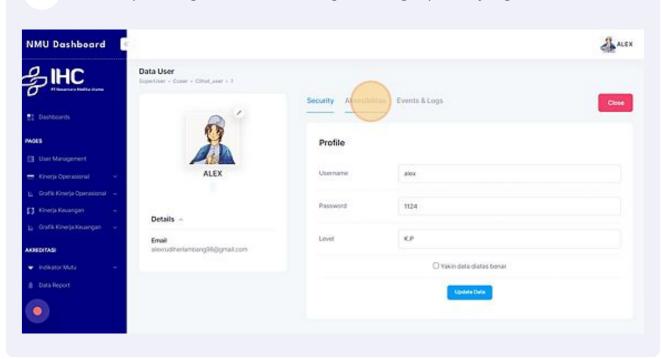
Berikut merupakan tampilan data user yang ada pada Dashboard NMU, anda dapat melihat ataupun mengubah data user dengan klik tombol "view" pada kolom action.



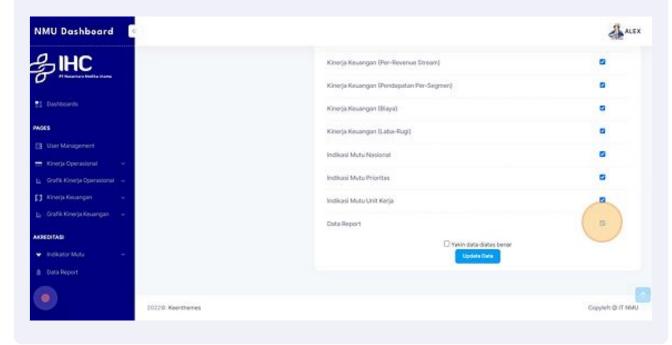
Pada tab "Security", anda dapat melihat username dan password dari user serta dapat mengubahnya dengan cara klik tombol "Update Data", pastikan sebelumnya anda sudah mencentang "Yakin data diatas benar"

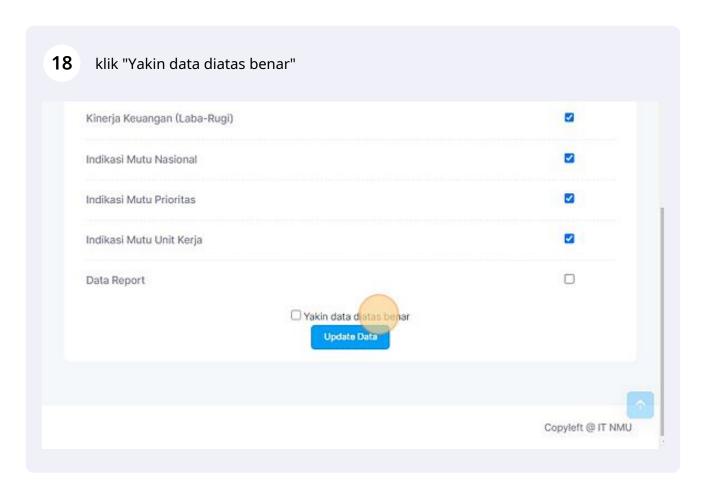


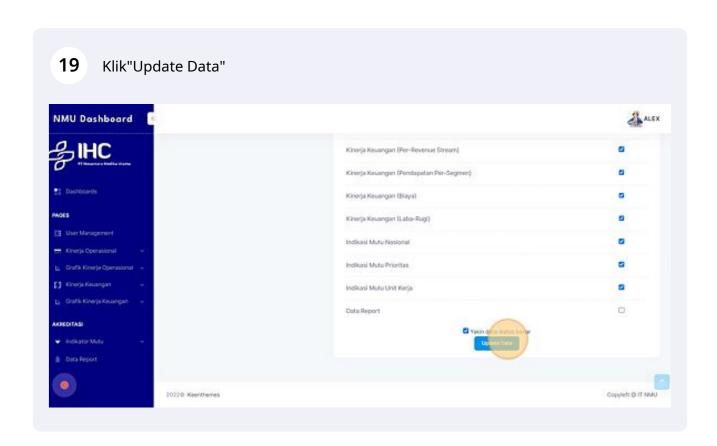
16 Anda dapat mengubah foto user dengan klik logo "pencil" yang ada disudut foto.

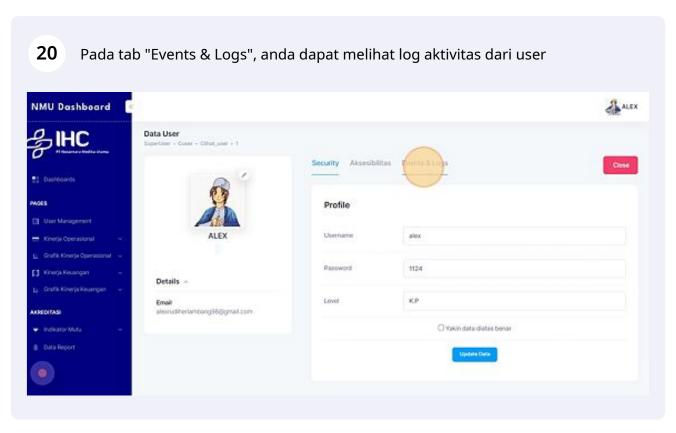


Pada tab "Aksesbilitas", anda dapat melihat list menu yang dapat diakses serta dapat mengubahnya dengan cara klik tombol "Update Data", pastikan sebelumnya anda sudah mencentang "Yakin data diatas benar"









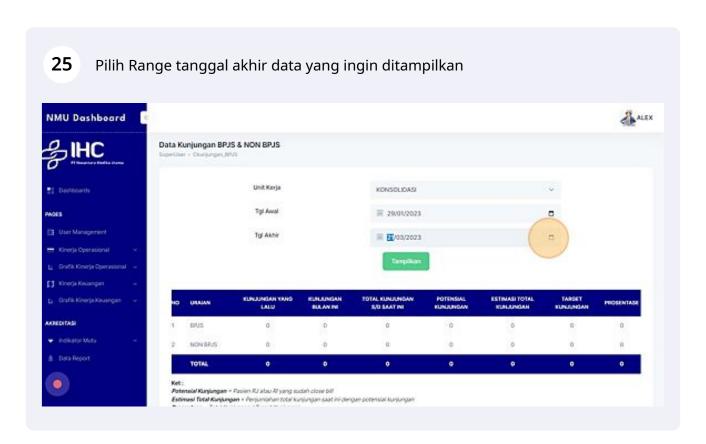
Berikut tampilan tab "Event & Log", jika sudah selesai anda dapat klik tombol 21 "close" untuk kembali ke menu utama "user management" NMU Dashboard ALEX Data User Security Aksesibilitas Events & Logs 10 Login Terakhir Windows 10 Chrome (111.0.0.0) 10.88.20.252 21-03-2023 Windows 10 Chrome (111.0.0.0) 10.88.70.252 21-03-2023 1129 AM Details Windows 10 Chrome (TITLO.0.0) 21-03-2023 10:56 AM ALEX uditerlambong98@gmail.com Windows 10 Chrome (111.0.0.0) 21-03-2023 10:48 AM ALEX ALEX Windows 10 Chrome (111.0.0.0) 21-03-2023 09:58 AM Windows 10 Chrome (111.0.0.0) 10.88.70.252 21-03-2023 09:09 AM . Windows 10 Chrome (109.0.0.0) 10.88.70.252 20-03-2023 04:57 PM

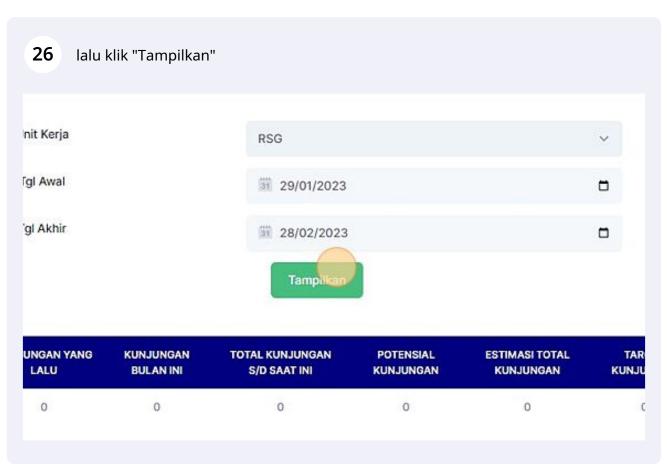
Kinerja Operasional

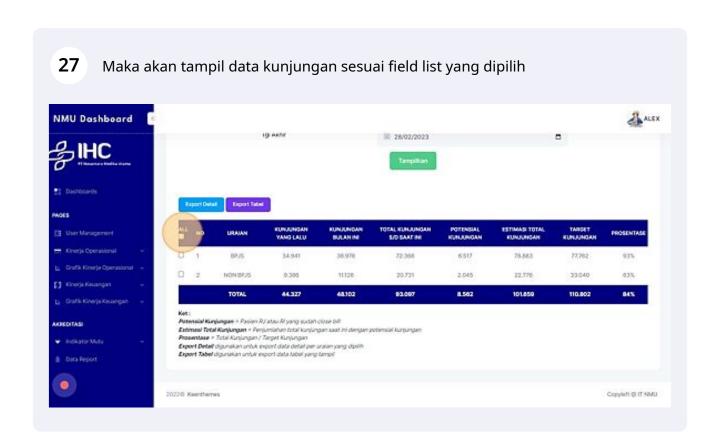
Kinerja Operasional merupakan menu - menu yang dapat diakses untuk melihat 22 data - data kunjungan, kegiatan, HAPER, BOR, serta Sensus Kamar. NMU Dashboard ALEX Data User USRI ALEX 1124 alexrudihortambang98@gmail.com I_PUTU_ARDY_CHANDRA USR3 rob/123 USR4 WIDARTO widarto123 ARY_TRISWANTO aryt@nmu.co.id myt

Menu "Kunjungan BPJS & NON-BPJS" berisikan tabel kunjungan BPJS dan Non 23 BPJS. Untuk level super user/korporat anda bisa melihat data kunjungan semua unit ataupun per-unit dengan memilih pilihan "Unit Kerja" yang ada di bagian atas tabel, sedangkan untuk level unit hanya bisa melihat data kunjungan unitnya saja sesuai dengan level login usernya. NON BPJS Unit Kerja KONSOLIDASI Tgl Awal 39/01/2023 Tgl Akhir 28/02/2023 Tampilkan KUNJUNGAN YANG KUNJUNGAN TOTAL KUNJUNGAN POTENSIAL **ESTIMASI TOTAL**

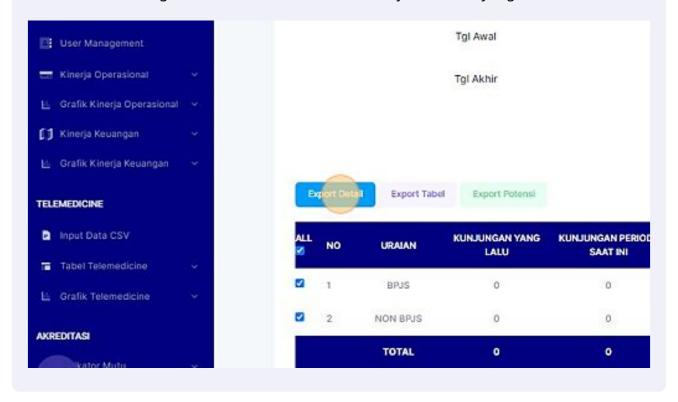








Pada data tabel yang tampil dapat diexport dengan 3 jenis export data berextensi .xls yaitu export detail, export tabel, dan eksport detail potensi dengan mencentang terlebih dahulu checkbox sesuai jenis uraian yang dikehendaki.



Begitupun untuk sub menu lainnya dari menu "Kinerja Operasional" adalah sama 29 seperti yang sudah di jelaskan diatas. NMU Dashboard ALEX BULAN IN TOTAL KUNJUNGAN SJD SAAT INI 8978 34,941 36,976 72:366 6.517 78.883 72.762 93% 11126 8.562 110.002 Ket:
Patensial Kanjungae + Pasien RJ atau Ri yang sudan dipse bill
Estimual Total Kanjungan + Penjumbahan total kanjungan saat ini dengan potensial kanjungan
Procentiase + Total Kanjungan / Tarjet Kanjungan
Export Detail dipunakan untuk export data detail per analan yang dipilih
Export Tabel dipunakan untuk export data labol yang tampil

Grafik Kinerja Operasional

"Grafik Kinerja Operasional" merupakan menu - menu yang dapat diakses untuk melihat grafik kunjungan, kegiatan, HAPER, BOR, serta Sensus Kamar.

NMU Dashboard

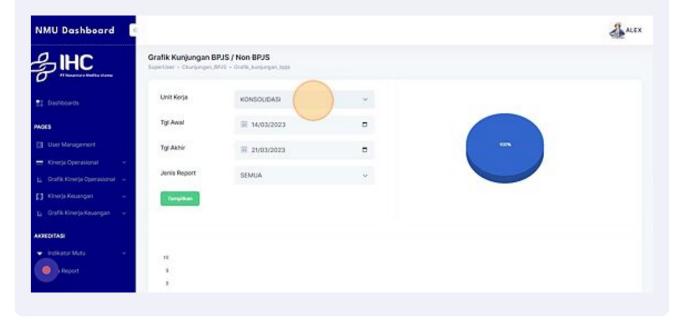
Grafik Kunjungan BPJS / Non BPJS

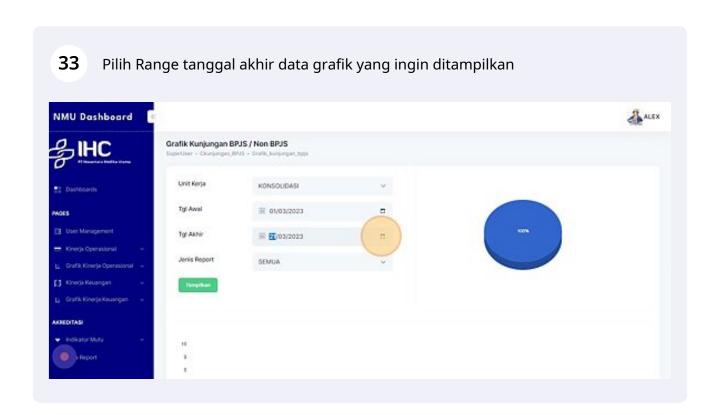
Junius Karja

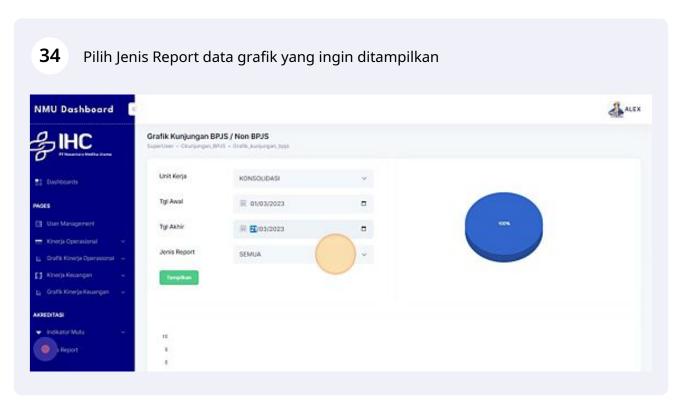
Tigi Akali

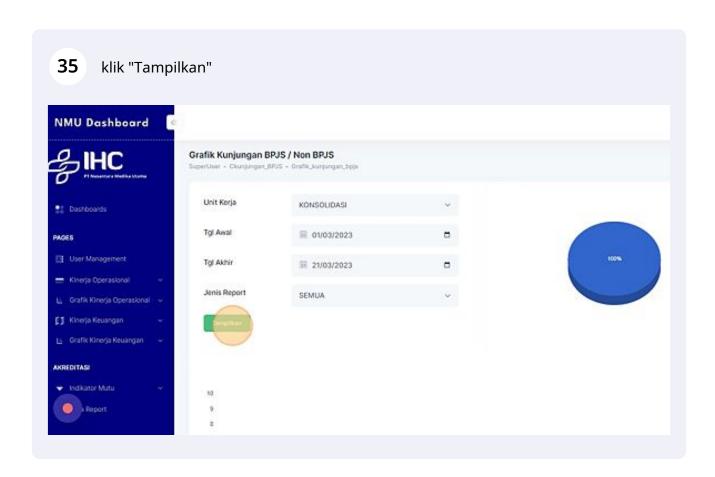
Ti

Menu "Grafik Kunjungan BPJS & NON-BPJS" berisikan grafik kunjungan BPJS dan Non BPJS. Untuk level super user/korporat anda bisa melihat data grafik kunjungan semua unit ataupun per-unit dengan memilih pilihan "Unit Kerja" yang ada di bagian atas tabel, sedangkan untuk level unit hanya bisa melihat data kunjungan unitnya saja sesuai dengan level login usernya.











Pada bagian akhir grafik ada tombol export data detail dari grafik yang tampil, pilih jenis yang akan di export dengan men-centang pilihan jenis grafik mana yang hendak di export

NMU Dashboard

CAME COME STAME STAME



Report

Begitupula untuk sub menu dari menu grafik operasional lainnya seperti Grafik Kunjungan Per-Segmen, Rawat Jalan, Rawat Inap, Kegiatan Pnunjang Medis, HAPER, Sensus Kamar, BOR yang dapat di operasikan sebagaimana yang sudah dijelaskan diatas

NMU Dashboard

Grafik Kunjungan BPJS / Non BPJS

Seperturer - Charle Paper, BPJS - Chraft Anal, Jurgengan

Grafik Kunjungan BPJS / Non BPJS

Seperturer - Charle Paper, BPJS - Chraft Anal, Jurgengan

Tigi Anal

Tigi Anal

Tigi Anal

Sensus

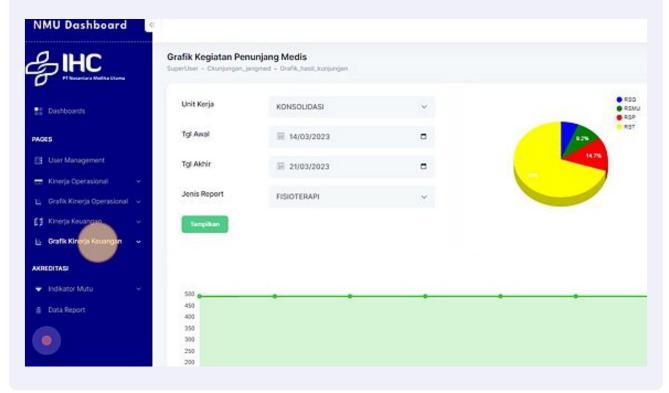
Sens



Grafik Kinerja Keuangan

4,000

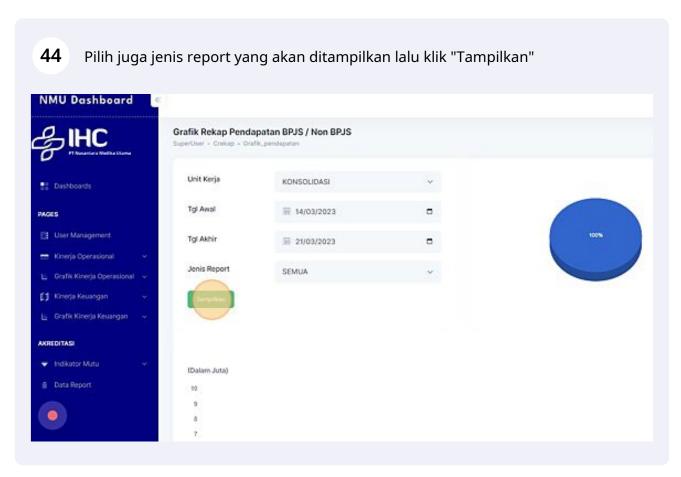
"Grafik Kinerja Keuangan" merupakan menu - menu yang dapat diakses untuk melihat grafik Pendapatan, Laba-Rugi, serta Beban Biaya.

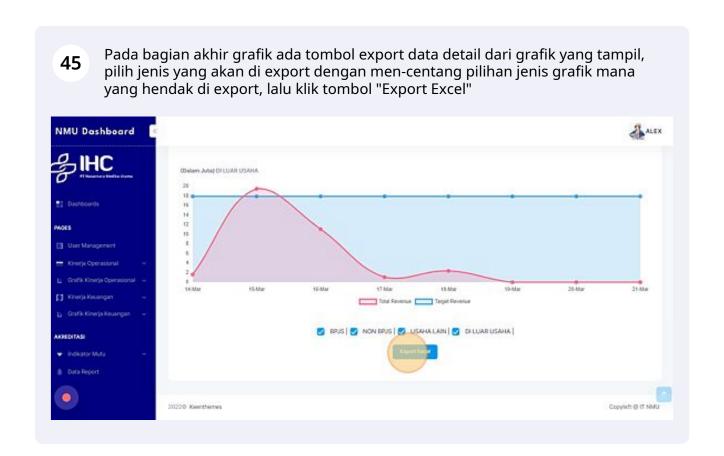


Menu "Grafik Pendapatan BPJS / NON-BPJS" berisikan grafik Pendapatan BPJS dan Non BPJS. Untuk level super user/korporat anda bisa melihat data grafik pendapatan semua unit ataupun per-unit dengan memilih pilihan "Unit Kerja" yang ada di bagian atas tabel, sedangkan untuk level unit hanya bisa melihat data pendapatan unitnya saja sesuai dengan level login usernya.



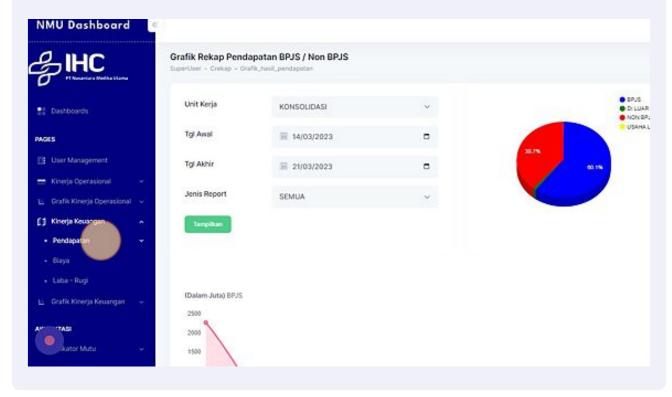




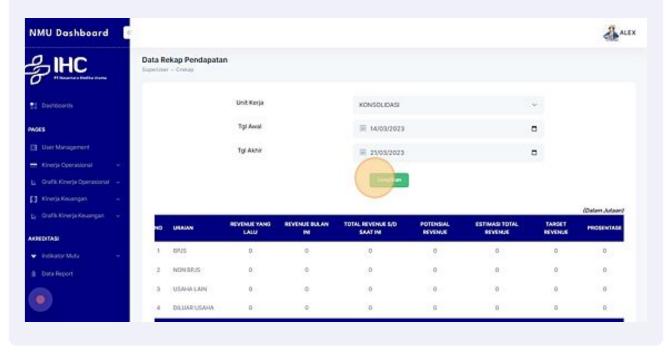


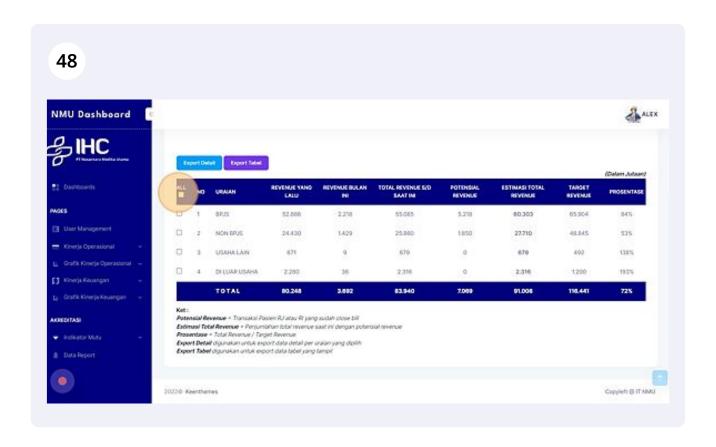
Kinerja Keuangan

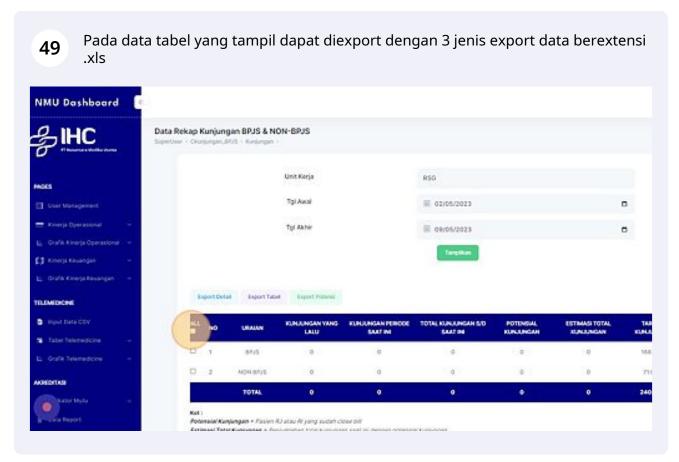
"Kinerja Keuangan" merupakan menu - menu yang dapat diakses untuk melihat tabel Pendapatan, Laba-Rugi, serta Beban Biaya.



Menu "Pendapatan BPJS / NON-BPJS" berisikan data Pendapatan BPJS dan Non BPJS. Untuk level super user/korporat anda bisa melihat data pendapatan semua unit ataupun per-unit dengan memilih pilihan "Unit Kerja" yang ada di bagian atas tabel, sedangkan untuk level unit hanya bisa melihat data pendapatan unitnya saja sesuai dengan level login usernya. Pilih range tanggal data yang inginditampilkan meliputi tanggal awal hingga tanggal akhir.





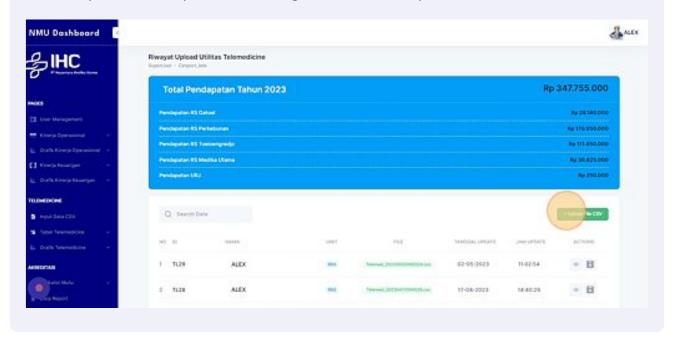


Untuk tombol "Export Detail" anda harus memilih terlebih dahulu jenis uraian 50 yang ingin di export dengan cara centang checkbox yang ada disebelah kiri tabel, lalu "export detail". Untuk tombol "Export Tabel" digunakan untuk meng-export data tabel sesuai dengan data yang tampil pada tabel pendapatan, sedangkan untuk export potensi adalah untuk eksport detail potensi sesuai checklist yang dipilih NMU Dashboard TOTAL REVENUE S/D SAAT ING 33.797 1543 35.345 387 35,733 10,444 USAHA CAW 221 222 219 DICUREUSAHA 557 257 TOTAL 44.433 2.034 48.567 518 47,045 Not: Accounted Revenue « Transaksi Passen RJ atou RI yang sodan cilise bili Catimani Telai Revenue « Perjamishan Italai revenue saali ini bengan pote Prosentase « Tolai Rivenue I Tarpa Revenue Capert Detai dipunishan sinish daport data delai per uraian yang dipilih Expert Tabel dipunishan untuk export data tabal yang tampir. TO PARTICIPAL

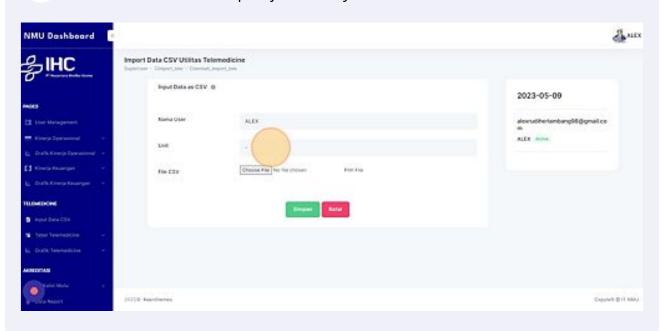
Telemedicine

Menu Input File CSV merupakan menu untuk import data telemedicine berupa file dengan ekstensi .csv yang didapatkan dengan download data telemedicine pada website metabase.medinesia.id

upload data dapat dimulai dengan klik tombol "Upload File CSV"



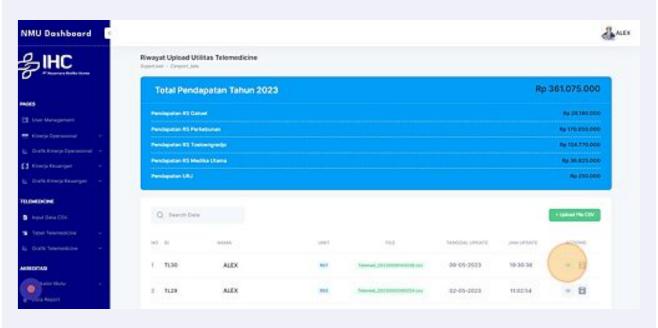
pilih unit sesuai dengan unit yg di inginkan, jika user login dengan akun unit, maka akan otomatis terpilih jenis unitnya.



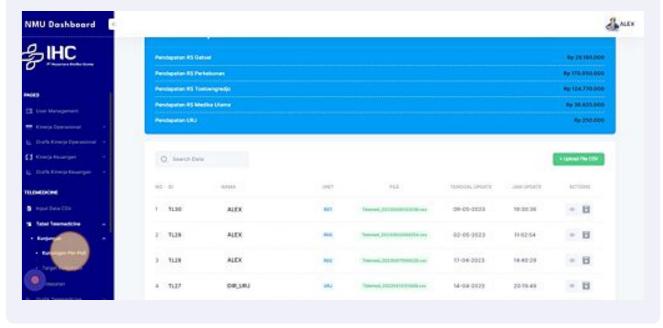
pilih file csv dan klik simpan untuk menyimpan data telemedicine dan tunggu hingga proses upload selesai.

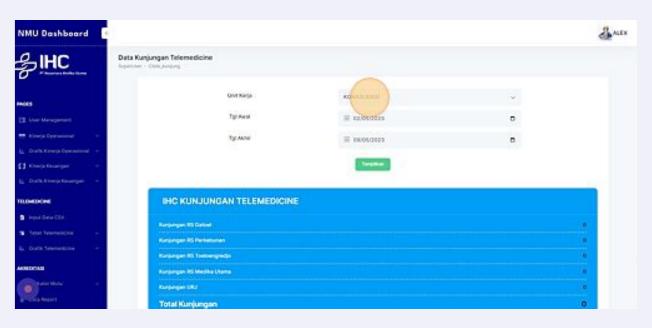


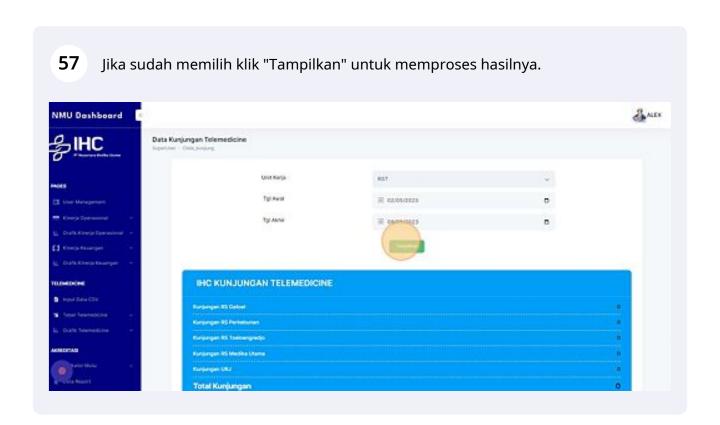
jika proses upload benar maka akan tampil nominal pendapatan dari kunjungan telemedicine masing - masing rumah sakit.

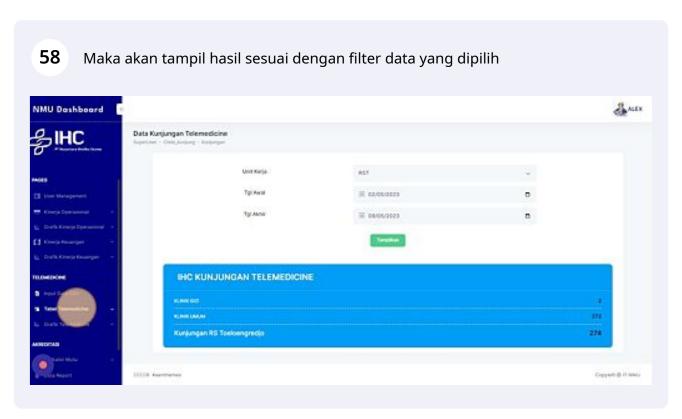


Menu "Kunjungan Per-Poli" adalah untuk melihat angka kunjungan per-poli sesuai unit yang dipilih.

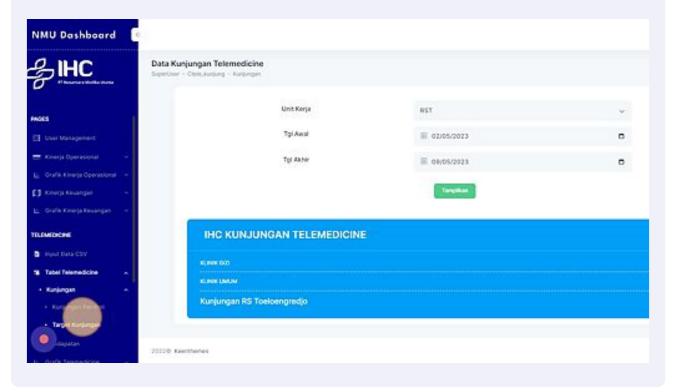


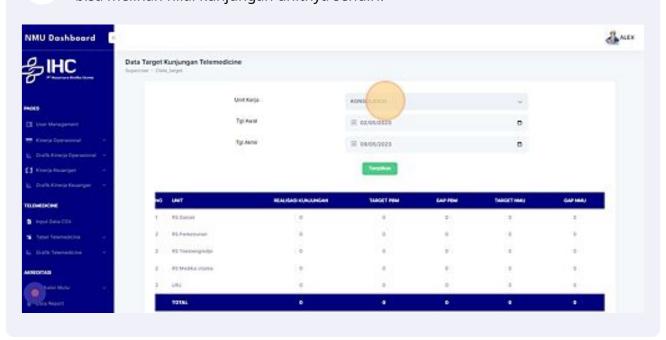


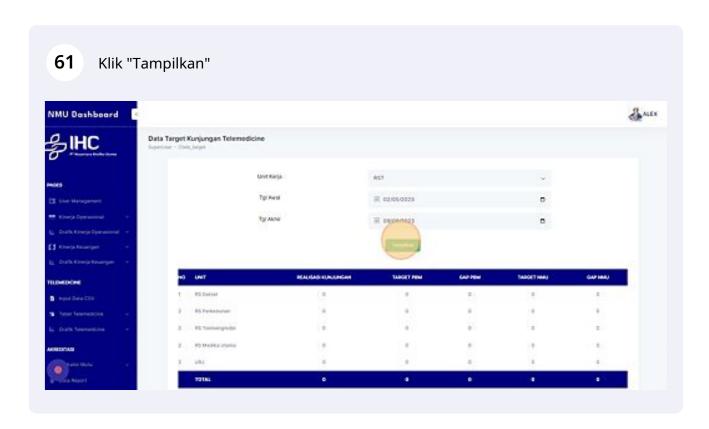


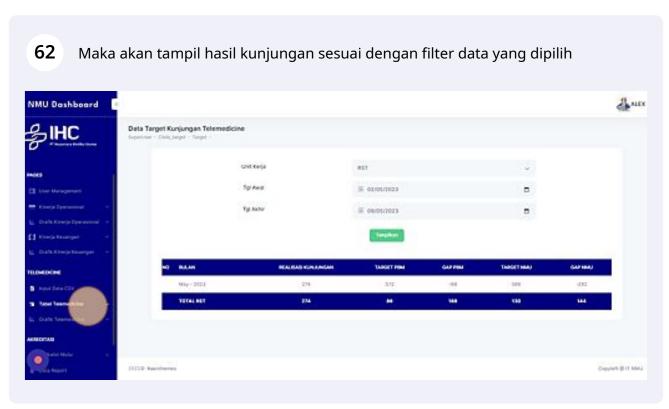


Menu "Target Kunjungan" adalah untuk melihat angka kunjungan dengan disertai target sesuai unit yang dipilih.

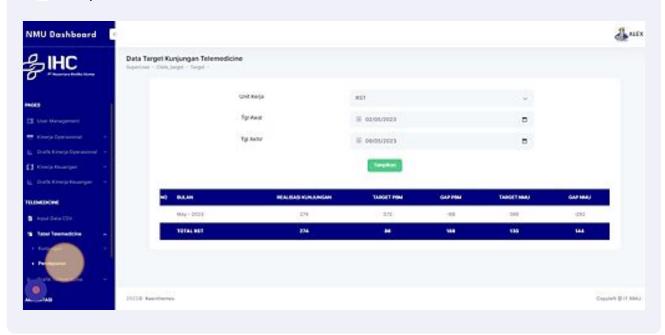


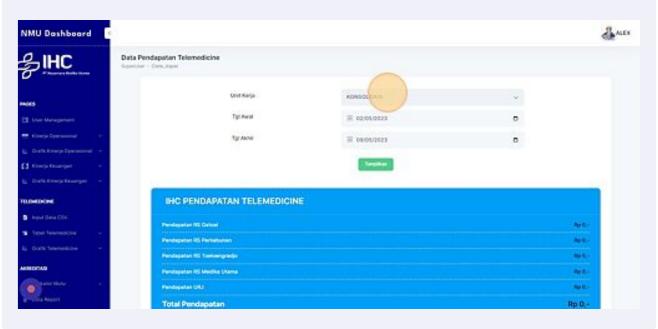


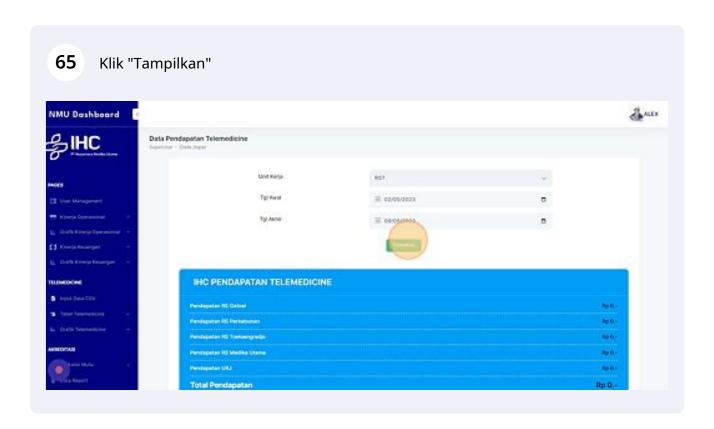


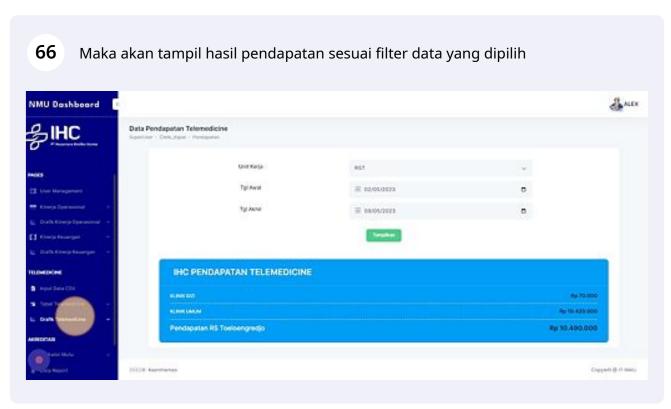


Menu "Pendapatan" adalah untuk melihat angka pendapatan sesuai unit yang dipilih.

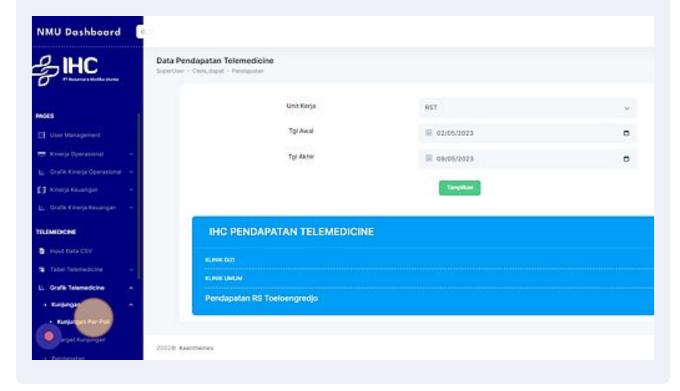


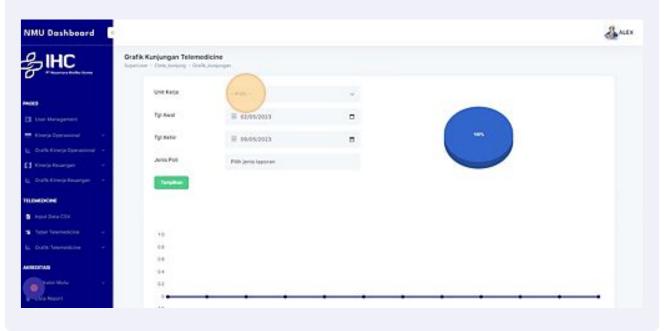




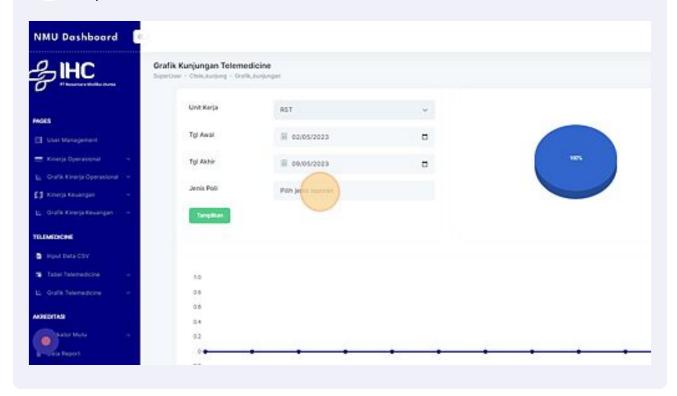


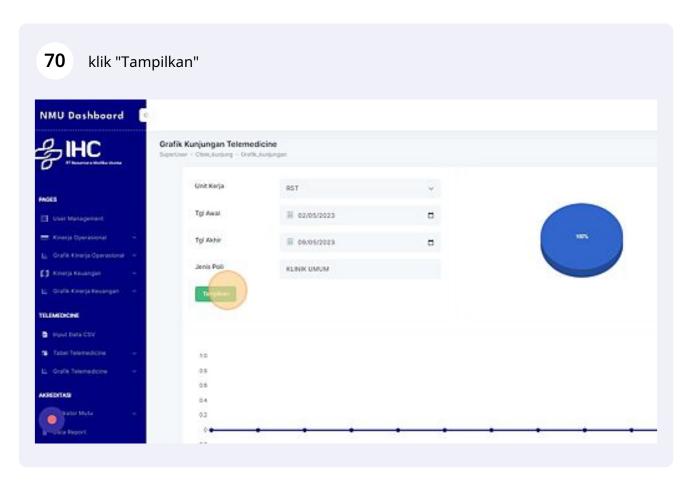
Menu "Grafik Kunjungan Per-Poli" adalah untuk melihat grafik kunjungan per-poli sesuai unit yang dipilih.

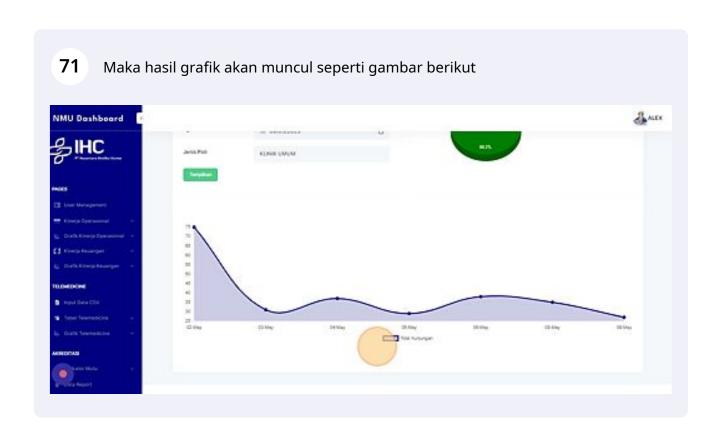




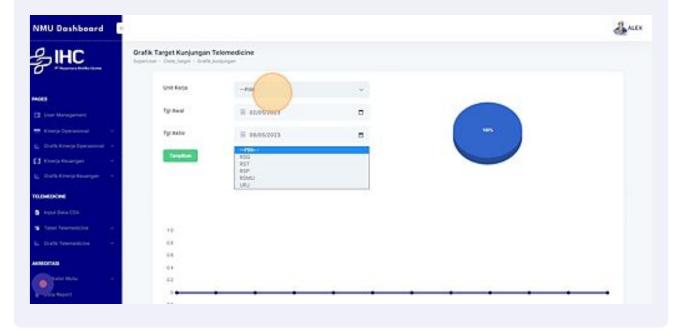
pilih jenis poli yang dituju, jenis poli hanya bisa dipilih ketika unit kerja sudah dipilih.

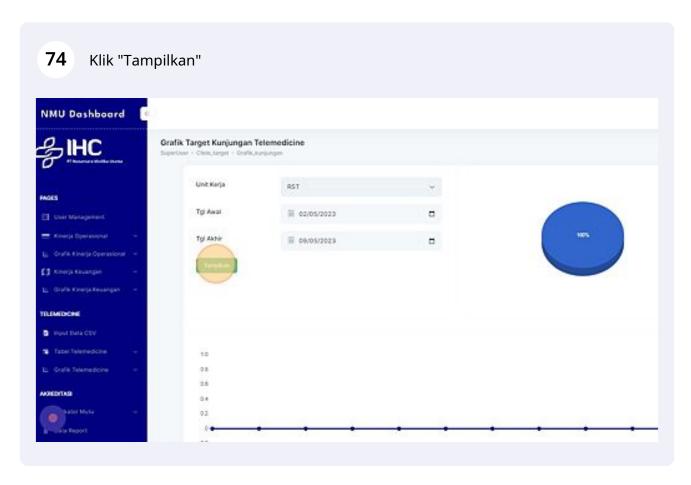








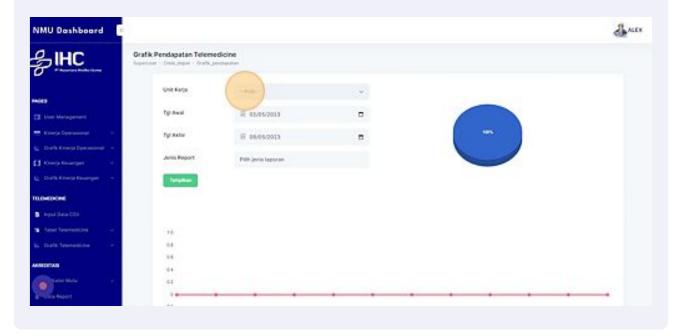








Untuk Level Konsolidasi dapat memilih semua jenis Unit, untuk level unit hanya bisa melihan nilai kunjungan unitnya sendiri.



pilih jenis poli yang dituju, jenis poli hanya bisa dipilih ketika unit kerja sudah dipilih.

Unit Kerja

RST

Tgl Akhir

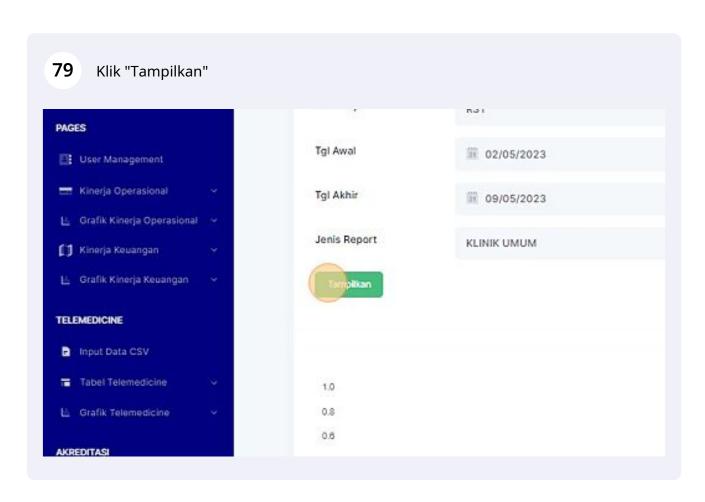
10 09/05/2023

Jenis Report

Pilih jenis laporan

Tampikan

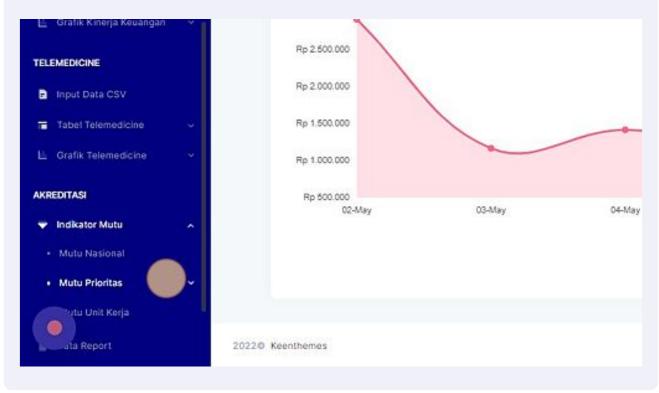
0.8





Akreditasi

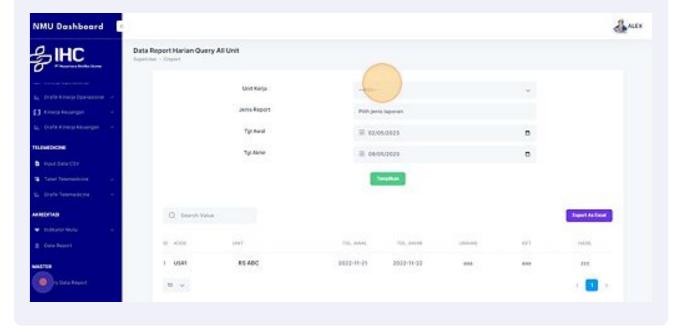
Pada menu indikator mutu terdapat beberapa sub-menu antara lain mutu nasional, mutu prioritas, dan mutu unit kerja.



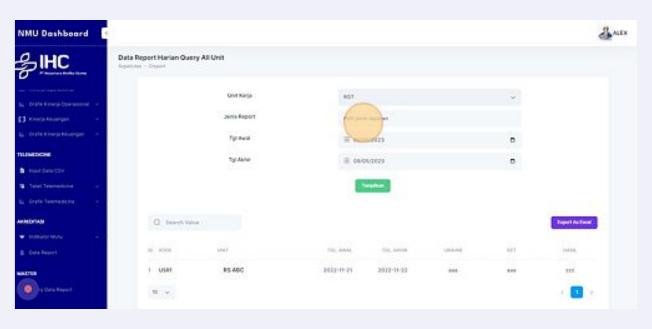
Menu "Data Report" merupakan menu untuk mengakomodir user dalam mengambil data dari database all unit.

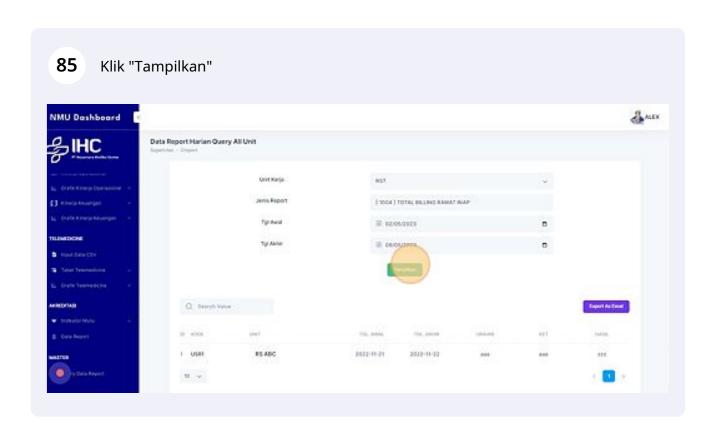


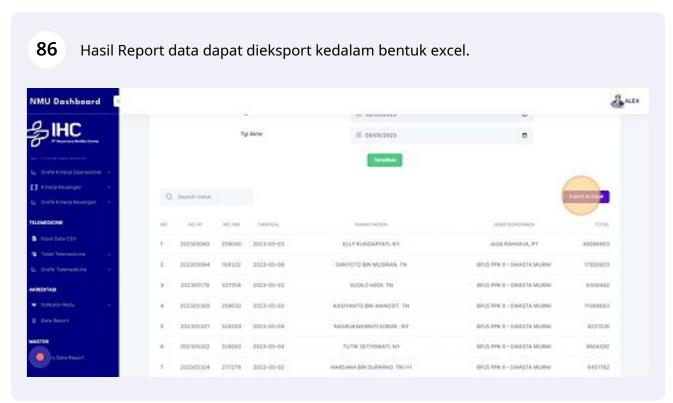
User Konsolidasi dapat memilih ingin menarik data dari unit mana dengan memilih dropdown unit kerja



Jenis Report adalah jenis - jenis report yang dapat diambil sesuai data setting query pada menu master query data report.

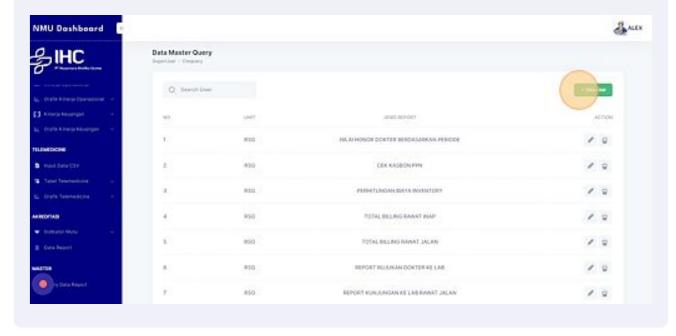


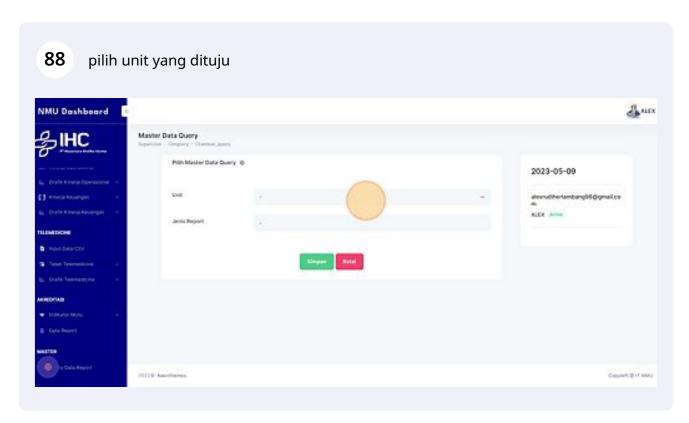




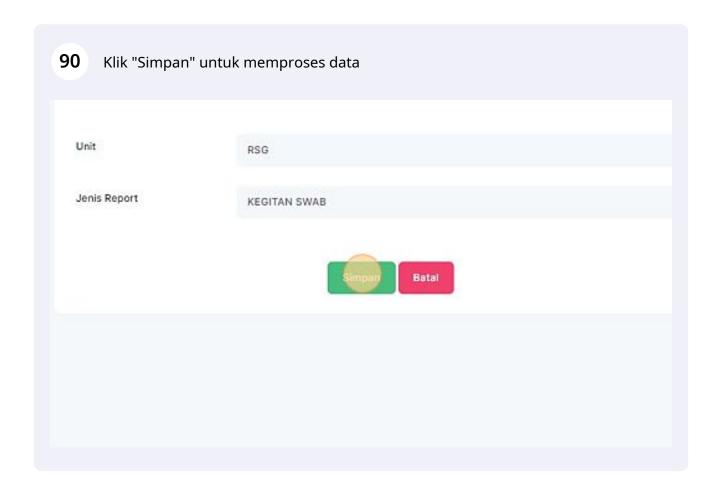
Query Data Report

Menu "Query Data Report" adalah menu untuk setting jenis report apa saja yang bisa di ambil dari unit yang dipilih.





pilih juga jenis report yang tersedia NMU Dashboard Master Data Outry Septiman - Compart - Chapter Gala Guery -



Query data report bisa di edit maupun di hapus dengan mengklik tombol edit/hapus pada kolom action

