

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

г. Самара

« ____ » _____ 202 ____ г.

именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице

действующего на основании _____, с одной стороны, и
Общество с ограниченной ответственностью «Альфа-Сервис», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**» в лице **директора Воронько Леонида Евгеньевича**, действующего на основании Устава с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В рамках настоящего договора Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществлять **бесконтактную мойку автомобилей** Заказчика, утвержденных последним в виде списка

	Модель	Гос. номер	VIN - номер
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

1.2. Место оказания услуг: г. Самара, ул. Ново-Урицкая, 22.

2. Срок действия договора

2.1. "Договор" вступает в силу с « ____ » _____ 202 ____ г. и действует до 31 декабря 202 ____ г., в части выполнения сторонами своих обязательств до полного выполнения договорных обязательств.

Действие Договора продлевается на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявит о прекращении настоящего Договора не менее чем за 10 дней до окончания срока его действия.

Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с предварительным уведомлением другой Стороны не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

Досрочное расторжение Договора не освобождает Стороны от завершения действий по выполнению своих обязательств и проведению взаиморасчетов.

3. Срок оказания услуг

3.1. Сроки оказания услуг определяются и согласовываются сторонами в каждом конкретном случае.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Обязанности Заказчика:

4.1.1. В соответствии с настоящим договором Заказчик обязуется принять и оплатить услуги (работы) Исполнителя на основании актов выполненных услуг (работ) и счетов на оплату.

4.1.2. Заказчик обязуется представить к моменту подписания настоящего договора список автомобилей с указанием следующей информации: марка транспортного средства, государственный номер, номер кузова, номер техпаспорта. Данный список является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.1.3. В случае внесения корректировок в список указанный в п. 1.1. Заказчик обязуется представить его Исполнителю в кратчайшие сроки. Измененный список является обязательным для применения Исполнителем, начиная со дня, следующего с момента получения изменений.

4.1.4. По прибытии на автомойку представитель Заказчика (водитель автотранспортного средства) должен предъявить свидетельство о регистрации на автомобиль.

4.2. Обязанности Исполнителя:

4.2.1. Исполнитель обязуется исполнять обязательства по настоящему договору качественно и в сроки установленные технологическим процессом проведения бесконтактной мойки.

5. Порядок сдачи-приема услуг

5.1. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, Заказчик обязан оформлять у исполнителя акт сдачи-приемки выполненных услуг по бесконтактной мойке автомобилей и **счет-фактуру**. Акт сдачи-

приемки услуг составляется Исполнителем на основании фактических данных с приложением реестра оформленных Исполнителем заказов на выполненные услуги (работы) соответствующих автомобилей Заказчика.

5.2. В течение 3 рабочих дней со дня получения акта выполненных работ, счета на оплату, **счета-фактуры** и реестра оформленных Исполнителем заказов "Заказчик" обязан либо принять услуги, указанные в "Акте", подписав "Акт", либо направить "Исполнителю" письменные мотивированные возражения к "Акту".

5.3. "Стороны" пришли к соглашению, что если в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.2. "Договора", "Заказчик" не представил "Исполнителю" нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору "Заказчика" письменные мотивированные возражения к "Акту", то "Акт" считается подписанным "Заказчиком", а "Услуги", указанные в "Акте" – принятыми "Заказчиком".

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость оказанных Исполнителем услуг (работ) формируется ежемесячно, зависит от объема фактически выполненных услуг (работ). При этом стоимость бесконтактной мойки одного автомобиля в рамках настоящего договора признается согласно прайс-листа действующего у Исполнителя на момент оказания услуг.

6.2. Оплата выполненных услуг (работ) производится на основании акта выполненных услуг (работ) и счета на оплату не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления суммы, указанной в счете на оплату, на расчетный счет Исполнителя.

6.3. Днем осуществления платежа будет считаться день зачисления суммы платежа на расчетный счет Исполнителя либо день внесения им наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

6.4. Стоимость услуг включает в себя НДС в размере 20%.

7. Ответственность сторон

7.1. Применимым правом по "Договору" является право Российской Федерации.

7.2. "Стороны" несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по "Договору" в соответствии с "Договором" и законодательством.

7.3. Неустойка по "Договору" выплачивается только на основании обоснованного письменного требования "Сторон".

7.4. Выплата неустойки не освобождает "Стороны" от выполнения обязанностей, предусмотренных "Договором".

7.5. За нарушение сроков оплаты оказанных "Услуг", "Заказчик" уплачивает "Исполнителю" пени в размере:

- за первые 10 (десять) дней просрочки – 0,1 процента от общей стоимости "Услуг" по "Договору" за каждый день просрочки;

- за последующие 10 (десять) дней просрочки – 0,5 процента от общей стоимости "Услуг" по "Договору" за каждый день просрочки;

- начиная с 30-ого (тридцатого) дня просрочки – 5 процентов от общей стоимости "Услуг" по "Договору" за каждый день просрочки.

В случае предъявления Исполнителем пеней за нарушение условий договора, Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление с изложением существа нарушения и расчетом размера штрафных санкций (пеней). После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Заказчик обязан уплатить их в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

8. Основания и порядок расторжения договора

8.1. "Договор" может быть расторгнут: по соглашению "Сторон", а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из "Сторон" по основаниям, предусмотренным "Договором" и законодательством.

8.2. Расторжение "Договора" в одностороннем порядке производится только по письменному требованию "Сторон" в течение 10 календарных дней со дня получения другой "Стороной" такого требования.

8.3. "Заказчик" вправе расторгнуть "Договор" в одностороннем порядке при условии оплаты "Исполнителю" фактически осуществленных последним расходов на оказание услуг.

8.4. "Исполнитель" вправе расторгнуть "Договор" в одностороннем порядке:

8.4.1. В случае нарушения "Заказчиком" сроков оплаты "Услуг"/несвоевременной оплаты "Заказчиком" "Услуг" по "Договору" на срок более 10 рабочих дней.

8.4.2. В случае неоднократного (2 и более раз) нарушения "Заказчиком" обязанностей, предусмотренных настоящим "Договором".

9. Разрешение споров из договора

9.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из "Договора" является для "Сторон" обязательным.

9.2. Претензионные письма направляются "Сторонами" нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению "Сторон", указанным в п. 12 "Договора".

После получения письменного уведомления о применении штрафных санкций (пеней) Сторона получившая такое уведомление обязана уплатить их в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

9.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

9.4. Если Заказчик не направил Исполнителю мотивированного и документально подтвержденного отзыва на претензию в установленный п.9.3. Договора срок считается, что претензионные требования Исполнителя, изложенные в претензии, признаны Заказчиком в полном объеме.

9.5. Споры из "Договора" разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Самарской области.

10. Форс-мажор

10.1. "Стороны" освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по "Договору" в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независимых от "Сторон" обстоятельств.

10.2. "Сторона", которая не может выполнить обязательства по "Договору", должна своевременно, но не позднее 7 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую "Сторону", с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

10.3. "Стороны" признают, что неплатежеспособность "Сторон" не является форс-мажорным обстоятельством.

11. Прочие условия

11.1. "Стороны" не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста "Договора" полностью соответствует действительному волеизъявлению "Сторон".

11.2. "Стороны" признают, что если какое-либо из положений "Договора" становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения "Договора" обязательны для "Сторон" в течение срока действия "Договора".

11.3. "Договор" составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из "Сторон".

11.4. Любое положение настоящего Договора может быть изменено или дополнено в соответствии с договоренностью Сторон и будет считаться действительным при условии совершения его в письменной форме и подписания уполномоченными представителями Сторон.

11.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. При изменении местонахождения, наименования, банковских реквизитов или реорганизации любой из Сторон она обязана в двухнедельный срок сообщить другой стороне о произошедших изменениях.

12. Адреса, реквизиты и подписи сторон

"Заказчик":

Юр.адрес _____

Почт.адрес _____

Телефон _____
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____
Р/с _____
в _____
К/с _____
БИК _____

От имени "Заказчика"

М.п.

"Исполнитель":

ООО «Альфа-Сервис»

443082, г. Самара, ул. Ново-Урицкая, 22
☎ (846) 97-97-441
ИНН 6311077173 КПП 631101001
ОГРН 1056311026562
р/с 40702810803000001445 в
Приволжском филиале ПАО «Промсвязьбанк» г.Нижний
Новгород
к/с 30101810700000000803
БИК 042202803

От имени "Исполнителя"

М.п. Л.Е. Воронько