**Processo de Negócio**

**Documento de Visão**

Identificação do Projeto do Cliente <XXXXXXX>

<Breve Descrição do Projeto do Cliente>

<Identificação do Cliente>

Documento de Visão

Versão <x.y>

**Histórico de Revisões**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| <dd/mm/aaaa> | <x.y> | <Alteração realizada no artefato> | <Nome do autor> |

Sumário

[ Objetivo do Documento de Visão 4](#_Toc516818023)

[ Posicionamento 4](#_Toc516818024)

[ Cenário Atual 4](#_Toc516818025)

[ Modelo de Processos de Negócio 5](#_Toc516818026)

[ Descrição da Solução 5](#_Toc516818027)

[ Diagrama de Contexto 5](#_Toc516818028)

[ Envolvimento 5](#_Toc516818029)

[ Abrangência 6](#_Toc516818030)

[ Interessados 6](#_Toc516818031)

[ Designação do Interessado 7](#_Toc516818032)

[ Atores 7](#_Toc516818033)

[ Necessidades e Funcionalidades 9](#_Toc516818034)

[ Interface/Impacto com Outros Produtos/Serviços 11](#_Toc516818035)

[ Requisitos/Restrições Não Funcionais Para a Solução 11](#_Toc516818036)

[ Solução Tecnológica 12](#_Toc516818037)

[ Premissas Para a Execução da Solução 13](#_Toc516818038)

[ Estratégias de Execução 13](#_Toc516818039)

[ Informações para a Área de Atendimento 13](#_Toc516818040)

[ Riscos à Solução 14](#_Toc516818041)

[ Glossário 14](#_Toc516818042)

[ Referências Bibliográficas 15](#_Toc516818043)

[ Especificação Técnica 15](#_Toc516818044)

## Objetivo do Documento de Visão

*<Esta seção descreve o objetivo desse artefato, sendo de conteúdo fixo e não devendo ser alterada.*

*O propósito do Documento de Visão é ser uma* ***descrição de solução*** *para a necessidade do cliente, documentando apenas as necessidades e funcionalidades da solução que serão atendidas nessa demanda. Pode ter como origem, artefatos de descrição de processos de negócio ou de especificação do software ou serviço a sofrer manutenção. Documenta “o que” será feito, fornecendo aos envolvidos uma descrição compreensível, sem a preocupação inicial em descrever “o como” a solução será desenvolvida. Esse artefato* ***NÃO SE PROPÕE*** *a ser a especificação do software a ser desenvolvido ou que sofrerá manutenção.*

*Este Documento de Visão é dividido em seções. Inicialmente descreve a situação atual da solução, podendo referenciar processos já detalhados. Descreve a solução em termos de necessidades identificando as fronteiras da solução, em seguida identifica os envolvidos na solução. Descreve o desmembramento das funcionalidades correspondentes a cada necessidade. Identifica as restrições não funcionais da solução e as interfaces com soluções já implantadas. Referência a arquitetura da solução e pode descrever um glossário de termos e as referências do artefato.>*

## Posicionamento

### Cenário Atual

*<Preenchimento obrigatório. Descrição do cenário atual que motiva a solução. Se houver, pode fazer referência a documentação descritiva ou motivadora da solução atual. Para apoiar essa descrição, sugere-se responder as sentenças: “O problema de”, “Afeta a quem” e “Seu impacto é”.*

*Se a solução for a manutenção em produto ou serviço já implantado, isso deve ser mencionado claramente nesta seção, identificando-se o produto ou serviço e o tipo de* ***manutenção****:* ***Adaptativa*** *ou* ***Evolutiva****.>*

### Modelo de Processos de Negócio

*<Os Modelos de Processos de Negócio, se houver, devem ser referenciados como anexos a esse documento e não incluídos nele. Nesta seção devem ser enumerados esses anexos, e se necessário, citar as referências bibliográficas, conforme a seção 14 desse artefato.>*

## Descrição da Solução

*<Preenchimento obrigatório. Em alto nível, descrever o que se pretende da solução,* ***enumerando as necessidades*** *para sua elaboração. É importante numerar as necessidades para facilitar a vinculação com as funcionalidades a serem descritas na seção 5.*

1. *Descrição da primeira necessidade;*
2. *Descrição da segunda necessidade;*
3. *...>*

## Diagrama de Contexto

*<Para ilustrar a solução, é recomendável a elaboração de um Diagrama de Contexto, se possível, mostrando as fronteiras da solução e suas interações com os demais elementos.>*

## Envolvimento

*<Preenchimento obrigatório. Para fornecer, de maneira eficiente, produtos e serviços que atendam às necessidades dos clientes, é necessário identificar a abrangência da solução e considerar os envolvidos como parte do processo de descrição da visão da solução.>*

### Abrangência

*<Descrever o alcance da solução no contexto dos seus envolvidos, sendo estes: Interessados e/ou Atores.>*

### Interessados

*<Interessados são os afetados ou significativamente interessados na solução, ou em algum aspecto específico desta,* ***e que participam da execução do seu desenvolvimento****. Os interessados constituem o grupo de indivíduos diretamente envolvidos com as atividades de: levantamento, definição, descrição, desenvolvimento e/ou validação da solução, e podem contribuir com ações, tais como: fornecendo recursos, provendo requisitos e/ou feedback no uso da solução, validando os resultados, e outras.*

*Também devem ser considerados como interessado, os entes que influenciam ou sofrem influência da solução, tais como: Clientes, Tomadores de Decisão, Donos do Negócio, Equipes que detém o conhecimento sobre a solução, Áreas de serviço que impactam ou sofrem impacto da solução, dentre outros.*

*Algumas questões podem ser úteis na identificação dos interessados:*

* *Quem é o cliente, o financiador do projeto?*
* *Quem define os requisitos da solução?*
* *Quem influencia o desenvolvimento da solução?*
* *Quem avalia e homologa a solução quando estiver finalizada?*
* *Qual serviço implantado afeta ou é afetado pela solução?*

*O item a seguir tem o objetivo de identificar cada um dos interessados em separado.>*

### Designação do Interessado

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | *<Breve descrição do interessado>* |
| **Papel no desenvolvimento** | *<Descrever brevemente a importância e o papel desempenhado pela parte interessada na solução>* |
| **Responsabilidades** | *<Resumir as principais responsabilidades do interessado, no que diz respeito a solução que está sendo desenvolvida, ou no que seja de seu interesse como envolvido. Por exemplo, um envolvido:*   * *Assegura que o sistema poderá ser mantido* * *Assegura que haverá uma demanda de mercado pelos recursos do produto* * *Monitora o andamento do projeto* * *Aprova financiamentos* * …*.>* |
| **Insumos à solução** | *<Identificar os produtos a serem fornecidos para servirem de insumos ao desenvolvimento da solução, caso existam.>* |
| **Representante(s)** | *<identificar a(s) pessoa(s) que representa(m) o interessado, citando: nome, função e formas de contato (endereço, telefone e e-mail).>* |

### Atores

*<Uma entidade humana ou não-humana que interage diretamente com a solução. Atores não-humanos podem ser: hardware, serviços, sistemas computacionais ou outras organizações. Um ator participa em um cenário enviando ou recebendo mensagens da solução. Os Interessados que também utilizarem a solução, devem ser também identificados como Atores.*

*Algumas questões podem ser úteis na identificação de atores:*

#### Quem fornecerá, utilizará ou recuperará informações da solução?

#### Quem operará a solução?

#### De onde a solução obtém as informações necessárias à sua operação?

#### Quais sistemas internos e/ou externos interagem com a solução?

*O item a seguir tem o objetivo de identificar cada um dos atores em separado.>*

#### <Designação do Ator>

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | *<Breve descrição do ator>* |
| **Papel** | *<Descrever brevemente a importância e o papel desempenhado pelo ator na solução>* |
| **Insumos à solução** | *<Listar os produtos e/ou informações a serem entregues pelo ator como insumo ao funcionamento da solução, caso existam.>* |
| **Representante(s)** | *<Se for possível identificar unicamente como indivíduo, descrever as informações da(s) pessoa(s) que representa(m) o ator, citando: nome, função e formas de contato (endereço, telefone e e-mail).>* |

## Necessidades e Funcionalidades

*<Preenchimento obrigatório. Descrever as necessidades identificadas no item 3-Descrição da Solução e as respectivas funcionalidades requeridas pelas partes interessadas, relacionando os atores envolvidos a cada uma das funcionalidades. Para tornar a estimativa de pontos de função a mais precisa, as funcionalidades devem ser descritas no nível mais próximo possível dos* ***processos elementares*** *ou* ***requisitos funcionais de* *software****, entretanto, sendo desnecessário o detalhamento de especificações de sistema de informação.*

*Relacionar a CRITICIDADE de cada necessidade em relação a sua implementação. Para isso, utilizar o domínio a seguir:*

* ***Crítico:*** *O requisito é essencial. O fracasso em sua implementação significará o não atendimento das necessidades do cliente.*
* ***Importante:*** *O requisito é importante para o sistema. Sua não implementação afeta a satisfação do cliente e/ou o valor agregado da solução, mas não impede o seu funcionamento dentro dos padrões mínimos.*
* ***Útil:*** *O requisito é útil, porém não essencial à satisfação do cliente*

*Associar as necessidades com os processos do modelo de processos de negócio, se houver.>*

* Processo: *<Designação do Processo de acordo com o modelo de processos de negócio existente.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***<Número e Título da necessidade, conforme o item 3-Descrição da Solução>*** | | ***Criticidade*** |
| *<Descrição sucinta da necessidade.>* | | ***<Crítico, Importante ou Útil>*** |
| ***Núm. da Funcion.*** | ***Descrição das Funcionalidades e atores envolvidos*** | |
| ***F<N.M>*** | *<Descrever a funcionalidade que dá suporte à consecução da necessidade.>* | |
| *<Designação do ator envolvido com a funcionalidade, conforme a designação do ator no item 4.3 – Atores.>* | |

***F<N.M>,*** *onde:*

***N:*** *Número da necessidade, conforme o item 3-Descrição da Solução;*

***M:*** *Número sequencial de cada funcionalidade da necessidade.*

***Observação:*** *Caso haja detalhes de especificação de software, já disponíveis ao longo da descrição das funcionalidades do Documento de Visão, ou que elucidem a visão da solução, estes podem ser descritos na seção “15 – Especificação Técnica”, ou em outro documento anexo. Nesse caso, a funcionalidade deve fazer referência a esta informação e nunca incluí-la no espaço de descrição da funcionalidade.>*

## Interface/Impacto com Outros Produtos/Serviços

*<Em soluções novas, devem ser listados nesta seção, todos os impactos conforme a tabela a seguir. Em soluções de manutenção, é necessário destacar somente os* ***impactos novos*** *que essa manutenção causa.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Produto/Serviço*** | ***Impacto*** | ***Necessidade/Funcionalidade*** |
| *<Nome ou descrição do Produto/Serviço impactado por essa Solução>* | *<Descrição do impacto que essa Solução causa em outro Produto/Serviço>* | *<****Número*** *da Necessidade / Funcionalidade dessa Solução que impacta o outro Produto/Serviço>* |

## Requisitos/Restrições Não Funcionais Para a Solução

*<Relacionar os fatores que afetam a perfeita implementação das características propostas para a solução como um todo, descrevendo premissas assumidas; restrições à modelagem, implantação e operacionalização; e dependências que estes fatores geram em relação ao desenvolvimento da solução, explicitando os riscos e impactos envolvidos. Em geral, requisitos/restrições não funcionais podem constituir restrições aos requisitos funcionais.*

*Se um requisito/restrição não funcional afetar especificamente uma necessidade/funcionalidade descrita nesse artefato, essa relação deve ser citada nesta seção.*

*Se já forem identificados requisitos não funcionais que não sejam da ambiência do negócio, mas influenciarem a solução de negócio, podem também ser descritos nesta seção.*

* Para demandas de manutenção*, as Restrições ou Requisitos Não Funcionais já aplicados a solução implantada, serão mantidos. Neste tipo de demanda, devem ser descritos nesta seção, apenas as* ***novas*** *Restrições ou Requisitos Não Funcionais, ou* ***alterações*** *nas anteriores.>*

## Solução Tecnológica

*<Preenchimento obrigatório. Esta seção deve conter* ***a referência*** *ao artefato de Arquitetura da Solução Técnica – AST, que será elaborado pela Área de Arquitetura da Dataprev, sob demanda da Área de Negócio.*

*O AST deve descrever a arquitetura de solução tecnológica em alto nível. Este item é utilizado para informar ao cliente a solução escolhida, com um maior nível de abstração, de forma que este possa entender e validar a solução proposta.*

*Pode-se descrever os padrões tecnológicos, ilustrar, apresentar a utilização de browsers, servidores, linguagens de programação, componentes de segurança e outros, sempre tendo como foco os Requisitos/Restrições Não Funcionais descritos na seção 7 deste documento.*

***Para demandas de manutenção****, o analista de negócio deve mencionar nesta seção,* ***os riscos que justificam a atualização do AST atual, ou elaboração de um novo AST para essa solução****. Para isso, deve utilizar como base, as restrições ou requisitos não funcionais descritos na seção 7.>*

## Premissas Para a Execução da Solução

*<Lista de premissas a serem atendidas para viabilizar a solução, enumerando elementos essenciais ao desenvolvimento da solução.>*

## Estratégias de Execução

*<Identificação da estratégia para execução da demanda, no que se refere ao* ***desenvolvimento****, a* ***implantação*** *e ao* ***atendimento****. Se possível, identificar as necessidades/funcionalidades que serão tratadas em cada etapa de execução da estratégia. Se for o caso, pode ser incluída uma expectativa de cronograma, lembrando que, por ser uma expectativa, o mesmo poderá ser alterado após o parecer de disponibilidade das áreas envolvidas na execução da demanda.>*

## Informações para a Área de Atendimento

*<Relacionar as informações necessárias para que seja avaliada a atuação da Área de Atendimento da Dataprev na solução. Caso a Estratégia de Atendimento, descrita na seção 10, seja um requisito do Cliente, pode ser usada como referência para se obter essas informações. Tanto para soluções novas quanto manutenções, a Área de Atendimento necessita dessas informações para delinear suas ações. Em soluções de manutenção, o Analista de Negócio deve avaliar o que gera algum impacto no atendimento já prestado.*

*Devem ser relacionados os itens que envolvam a atuação da Área de Atendimento na solução, dentre outros: quantidade e perfis de usuários, necessidade de capacitação dos usuários na solução, modificação nos atuais roteiros de atendimento da Central de Atendimento, canais de comunicação a serem utilizados pelos usuários.>*

## Riscos à Solução

*<Se forem identificados riscos à solução que devam ser acompanhados pela Área de Negócio ao longo da solução, eles podem ser relacionados nesta seção. A metodologia de descrição e acompanhamento deve ser adotada de acordo com o Cliente e as características da solução.>*

## Glossário

*<Deve contemplar os termos desse documento, que possam gerar dupla interpretação ou necessitem de esclarecimento para qualquer leitor. Na descrição de solução que estenda alguma solução já implantada na âmbito do Cliente ou da Dataprev, deve-se verificar se o termo já foi descrito em outra documentação. Nesse caso, esta deve ser referenciada. Preferencialmente, essa tabela deve ser ordenada por “Termo”.>*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Termo*** | ***Significado*** |
| *<Descrição do termo>* | *<Descrição do significado do termo>* |

## Referências Bibliográficas

*<Esta seção deve conter a localização das referências citadas ao longo do texto. Devendo indicar, minimamente e no formato a seguir, e estar em ordem de SOBRENOME DO AUTOR:*

*SOBRENOME DO AUTOR, Nome, Título, Edição, Órgão Publicador ou Editora, Endereço eletrônico e Data do último acesso (para documentos eletrônicos), Data da publicação.>*

## Especificação Técnica

*<****Esta seção não é de preenchimento obrigatório.***

*Pode ser utilizada para descrição de informações de especificação de software, que já estiverem disponíveis ao longo da descrição das funcionalidades do Documento de Visão, ou que auxiliem no entendimento da visão da solução.*

*Nesse caso, na seção “5 – Necessidades e Funcionalidades”, a funcionalidade deve fazer referência a essa especificação técnica e nunca incluí-la no espaço de descrição da funcionalidade.*

***Essas informações descritas no Documento de Visão não substituem a Especificação de Software, apenas servem para elucidar o entendimento das funcionalidades descritas no Documento de Visão.****>*