

# Alfian Mutakim

No HP: [+62 851 1749 5040](tel:+6285117495040) . Email: [alfianmutaqien2@gmail.com](mailto:alfianmutaqien2@gmail.com) . Ig: [@al\\_fianmutaqin](#) . Linkedin: [Alfian Mutakim](#)  
Jl. Jend. Suprpto Gg. IV No.27, Purwokerto Lor, Kec. Purwokerto Tim., Kabupaten Banyumas 53114

## PROFIL

Mahasiswa aktif semester 6 S1 Software Engineering di Telkom University dengan fokus pada pengembangan web menggunakan Laravel, React, dan Vite. Memiliki pengalaman dalam membangun proyek berbasis website, terbiasa bekerja dengan database, antarmuka pengguna, dan integrasi sistem. Menguasai dasar-dasar pengembangan front-end maupun back-end, serta memiliki kemampuan analisis, debugging, dan problem-solving yang baik. Aktif dalam berbagai organisasi dan kompetisi teknologi, serta berpengalaman sebagai asisten praktikum yang membimbing mahasiswa memahami materi teknis. Siap berkontribusi secara langsung dalam proyek nyata dengan semangat kolaboratif, adaptif, dan profesional.

## PENDIDIKAN

**Telkom University – Purwokerto, Indonesia** **Oktober, 2022 – Sekarang**  
**S-1, Software Engineering**

## PENGALAMAN KERJA

**Kantor Kelurahan Kalikajar – Wonosobo, Indonesia** **Januari, 2021 – Maret, 2021**  
**Admin & Pelayanan Masyarakat**

- Berkontribusi dalam kelancaran operasional perusahaan lewat input dan intergrasi data tepat waktu.
- Berkolaborasi dengan tim untuk memastikan keamanan data dan memberikan pelayanan optimal kepada masyarakat

**RM. Harmoni – Wonosobo, Indonesia** **Juni, 2022 – Oktober, 2022**  
**Admin Keuangan**

- Berkontribusi dalam pemantauan kinerja keuangan perusahaan lewat pembuatan rekapan dan catatan data transaksi secara rutin.
- Berkontribusi dalam mengkoordinasikan penyimpanan dan pengarsipan dokumen keuangan dan administratif perusahaan. Ini mencakup dokumen seperti faktur, kontrak, dan dokumen penting lainnya.

**OSC Medcom.id** **September 2022 - Agustus 2023**  
**Writing contribution**

- Menciptakan konten yang informatif, menarik, dan persuasif untuk menginformasikan hal terbaru.
- Melakukan riset dan analisis data untuk memahami kebutuhan audiens dan menghasilkan konten yang relevan dengan menginformasikan hal edukatif dan realistis yang menarik untuk dibahas.

**Telkom University - Purwokerto** **Februari 2024 - Sekarang**  
**Asisten Praktikum**

- Membantu dosen dalam mengajar dan membimbing mahasiswa, memastikan pemahaman materi, serta berkomunikasi dengan jelas dan efektif untuk menjawab pertanyaan dan memberikan umpan balik.
- Mengatur waktu dengan efektif untuk menyelesaikan tugas praktikum, serta mendiagnosis dan membantu menyelesaikan masalah teknis atau konsep yang dihadapi mahasiswa selama sesi praktikum.

## ORGANISASI DAN VOLUNTEER

**Satria Muda Telkom University** **Desember, 2023 – 2024**

**Mentor Kewirausahaan** **20 Oktober 2023**

**Precomputation IBCF Telkom University** **28 April - 05 Mei 2024**  
**Ketua Panitia**

**FLS2N Kab. Banyumas dan Purbalingga**  
**Staff Acara**

## SKILL

- Microsoft Office (Exel, Word dll)
- Google (Drive, Mail, Foto, Meet)
- Riset dan analisis materi
- Desain Grafis (Canva, Figma)
- Coding (HTML, Css, Php, Phytion)
- Memahami kaidah administratif
- Problem Solving

## PRESTASI DAN PORTOFOLIO

- |                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Awarde OSC Medcom.id 2021       | Januari, 2022                      |
| Submit Nasional PKM             | Maret, 2023                        |
| Submit Nasional Gemastik        | Juni, 2023                         |
| Awardee Innovilage 2023         | Desember, 2023 - 2024              |
| P2MW & KMI EXPO XIV             | Juli, 2023 – November, 2023 & 2024 |
| • <a href="#">My Portofolio</a> |                                    |