Bandung, ${tanggal}

Nomor : ${no}

Perihal : ${perihal}

Lampiran : -

Kepada Yth.

${namatujuan}

${sebagai}

${dimana}

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan adanya ***Tugas ${namamk} (${kodemk})*** yang diadakan oleh salah satu mata kuliah periode ${periode} di Program Studi ${prodi} Fakultas Teknologi dan Rekayasa Cerdas Universitas Kristen Maranatha, maka bersama surat ini kami mohon kesediaan bapak/ibu untuk berkenan memberikan izin kepada mahasiswa yang Namanya tercantum dibawah ini

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Nama Mahasisswa | NRP |
| ${row\_no} | ${namaMHS} | ${nrpNO} |

Untuk melakukan ${tujuan} yang berhubungan dengan mata kuliah ${namamk}, yang mana disesuaikan dengan Topiknya adalah sbb: ***“${topik}”.*** Sehubungan dengan hal tersebut diatas, Batasan materi yang diberikan kepada mahasiswa dapat ditentukan bapak/ibu.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

${namaKaprodi}.

Ketua Program Studi ${prodi}