

## ● Comezo

Ao abrir a folla de cálculo, mostrarase unha alerta de seguridade. Prema sobre o botón **Activar macros**.

Para ir ao índice pode elixir unha destas opcións:

- Prema sobre a pestana **Índice** situada na parte inferior.
- Pulse a tecla [Ctrl] mentres preme sobre a cela **Índice** situada na parte superior dereita.

Para ver a axuda pode elixir unha destas opcións:

- Prema sobre a pestana **Axuda** situada na parte inferior.
- Pulse a tecla [Ctrl] mentres preme sobre a cela **Axuda** situada na parte superior dereita.

## ● Ir a un tema

Para ir á folla onde resolver un problema dun determinado tema, pode elixir unha destas opcións:

- Busque a pestana co nome do **Tema** na zona inferior. Se non está á vista, pulse varias veces na icona ► da pestana **Índice**, situada na zona inferior esquerda, ata que apareza pola dereita a pestana co nome do **Tema**. Logo prema sobre esa pestana.
- Vaia ao índice, buscando a ligazón **Índice** na zona superior dereita e pulsando a tecla [Ctrl] mentres preme sobre **Índice**. No índice, pulse a tecla [Ctrl] mentres preme sobre a cela **Tema** do **Capítulo** correspondente.

## ● Teclado e rato

### Teclas

Aceptar	[↵] ([Intro] ou [Enter] ou [Entrar])
Borrar á dereita	[Supr] (o [Del] o [Delete])
Borrar á esquerda	[⌫] [←] ou [Backspace]
Espazador	[Esp]
Frecha abaixo	[↓]
Maiúscula	[⇧] o ([Shift] ou [Mayús])
Tabulador	[⇥] (o [Tab] ou [tabulador])

### Abreviatura

[↵]
[Supr]
[⌫]
[Esp]
[↓]
[⇧]
[⇥]

### Teclas simples

Aceptar	[↵]
Cela seguinte	[⇥]

[↵]
[⇥]

### Combinación de teclas

Cela anterior	[⇧] e [⇥]
Copiar	[Ctrl] e [C]
Pegar	[Ctrl] e [V]
Pegar sen formato (menú)	[Ctrl], [⇧] e [V]
Pegar sen formato (rápido)	[Ctrl], [Alt], [⇧] e [V]
Punto multiplicación	[⇧] e [3]
Subíndice	[⇧] e [ _ ], {número o signo} e { [⇥] o [↵] }
Superíndice	[⇧] e [ ^ ], {número o signo} e { [Esp], [⇥] o [↵] }
Ver opcións	[Alt] e [↓]
Limpar formato	[Ctrl] e [M]

### Presione a la vez las teclas:

### Abreviatura

([Ctrl]+[C])
([Ctrl]+[V])
([Ctrl]+[Alt]+[V])
([Ctrl]+[Alt]+[⇧]+[V])
([⇧]+[3])
([ _ ]+n.º+[↵])
([⇧]+[ ^ ]+n.º+[↵])
([Alt]+[↓])
([Ctrl]+[M])

### Rato

Seleccionar	Premer dúas veces (dobre clic)
-------------	--------------------------------

### Teclado e rato

Seguir ligazón (na folla cálculo) [Ctrl] e premer.


## ● Datos

Para borrar os datos pode elixir unha destas opcións:

- **Datos, instrucións e enunciado:**
  1. Prema sobre o menú: Editar → Seleccionar → Seleccionar células desprotexidas

2. Pulse a tecla Supr.
- **Tódolos datos:**
  1. Prema sobre calquera cela de datos: .
  2. Prema sobre o botón **Borrar datos**.
  3. No diálogo «Borrar os datos desta folla?», prema sobre o botón **Aceptar**.
- **Só algúns dos datos:**
  1. Selecciona co rato unha área na que se atopen os datos que desexa borrar.
  2. Prema sobre o botón **Borrar datos**.
  3. No diálogo «Borrar os datos no intervalo seleccionado?», prema sobre o botón **Aceptar**.

Para elixir unha opción siga estes pasos:


1. Prema sobre a cela: .
2. Prema sobre a frecha  para ver la lista desplegable.
3. Desprácese pola lista e elixa unha opción.

Para anotar unha cantidade:






Prema sobre unha cela: , e escriba nela a cantidade.


Se non lle gusta o formato no que se mostra o valor (por exemplo 1,00E-01), prema sobre a cela e pulse ao tempo as teclas [Ctrl] e [M] para limpar o formato (verase 0,1).

Para poñer un valor en notación científica pode elixir unha destas opcións:


- Escriba o número en formato científico 0,0E-0 da folla de cálculo.
- Escriba o número en formato habitual 0,0·10<sup>-0</sup>.
- Selecciona o valor noutro documento, cópieo ([Ctrl]+[C]) e pégueo ([Ctrl]+[Alt]++[V]).

Exemplos de escritura en formato científico:

	Escriba:	Na cela aparecerá:
Folla de cálculo:	3E-9	<input type="text" value="3,00E-09"/>
Formato habitual:	3,00  10  ^-[Esp][  ][  ]^9 	<input type="text" value="3,00·10&lt;sup&gt;-9&lt;/sup&gt;"/>



(Despois do signo - pulse o espazador [Esp]. Pulse a tecla [] para borrar o espazo).

Se ese número xa estaba nun documento, pode copiar e pegar seguindo estes pasos:

1. Selección: prema sobre o principio do número e arrastre o rato ata o final ou dobre clic
2. Cópieo: menú Editar → Copiar ou [Ctrl]+[C]
3. Prema sobre a cela: .
4. Pégueo: menú Editar → Pegado especial → Pegar texto sen formato ou [Ctrl]+[Alt]++[V]

## ● Fórmulas químicas



Cando teña que escribir unha fórmula química, pode facelo sen subíndices nin superíndices.







Pero pode escribir fórmulas químicas nas celas de cor branca e bordo verde, indicando os subíndices con «\_» e os superíndices con «^». Ten que escribir o símbolo [] ou [] antes de cada carácter.

Se ten instalada a fonte Linux Libertine G ou Linux Biolinum G os superíndices dispóñense sobre os subíndices como en SO<sub>4</sub><sup>2-</sup>. Noutras fontes o aspecto non é tan bo: SO<sub>4</sub><sup>2-</sup>.

Desde a versión 5 de LibreOffice os subíndices e superíndices substitúense mentres se escribe.

Para escribir a fórmula do ión sulfato SO<sub>4</sub><sup>2-</sup>:

1. Escriba: SO\_4
2. Pulse o espazador. (e a fórmula cambia a SO<sub>4</sub>).
3. Borre o espazo.
4. Siga escribindo: ^2
5. Pulse o espazador (e a fórmula cambia a SO<sub>4</sub><sup>2</sup>).
6. Siga escribindo: ^-
7. Pulse a tecla [] (ou []).

SO\_4[]^2[]^-[  
C\_4[]H\_1[]\_0[

SO<sub>4</sub><sup>2-</sup>  
C<sub>4</sub>H<sub>10</sub>

## ● Tipos de problemas

Na páxina [!\[\]\(a8ff699ced33317c53c86f9bf3171905\_img.jpg\) Índice](#), aparecen as ligazóns ás follas cos tipos de problemas que pode resolver.

Para ir a algún deles, manteña pulsada a tecla Ctrl mentres fai clic co rato no [Tema](#) que contén o tipo de problemas desexado, ou faga clic co rato na lapela inferior correspondente.

O nome da pestana de cada tipo de problemas pode verse na columna baixo **Pestana** na páxina [Índice](#).

## ● Outros cálculos

En tódalas pestanas aparecen unhas celas baixo o epígrafe: OUTROS CÁLCULOS.

Nelas pódense escribir fórmulas para facer cálculos.

Para poñer unha fórmula nunha cela, hai que empezar escribindo «=» e logo poñer símbolos de operacións («+», «-», «\*» ou «/») e premer sobre as celas coas que operar.

Por exemplo, para que a cela A3 faga a suma entre os números que hai nas celas A1 e B1:

1. **Prema sobre a cela** na que quere escribir a fórmula.
2. **Escriba o signo igual [=]** na cela. Isto lle indica a LibreOffice que escribe unha fórmula.
3. Agora pode seguir de calquera destas maneiras:
  - Prema sobre a cela A1. Pulse a tecla [+]. Prema sobre a cela B1.
  - Ou escriba a fórmula: `=A1+B1` onde A1 e B1 son as coordenadas das celas que quere sumar.
4. **Pulse a tecla [↵]** para completar a entrada.

A cela mostrará agora o resultado da fórmula.

Pode usar unha variedade de funcións matemáticas para as fórmulas, como SUM para sumar ou RAÍZC para calcular a raíz cadrada. Consulte a axuda de LibreOffice para obter unha lista completa das funcións dispoñibles.

Cando a cela que contén o dato está en formato científico, como  $6,67 \cdot 10^{-11}$ , ten que empregar a función AVALOR, para que o transforme nun número. Por exemplo, a fórmula para calcular a velocidade na órbita

$$v = \sqrt{\frac{G \cdot M}{r}}, \text{ se os datos se atopan nas celas do cadro (e tendo en conta que } r \text{ é a suma: } R + h), \text{ sería:}$$

$$= \text{RAÍZC}(\text{AVALOR}(\text{J8}) * \text{J2} / (\text{J3} + \text{J6}))$$

	H	I	I	K
2	Masa	$M =$	$5,97\text{E}+24$	kg
3	Raio	$R =$	$6,37\text{E}+06$	m
4				
5	Masa	$m =$		kg
6	Altura	$h =$	693 000	m
7				
8	Constante da gravitación	$G =$	$6,67 \cdot 10^{-11}$	$\text{N} \cdot \text{m}^2 / \text{kg}^2$

A cela onde escribiu a fórmula, por exemplo H22, presentaría o resultado: 7508,53966 609 457. Para obter un aspecto máis lexible podería empregar a función NUMFORMA. Se noutra cela, por exemplo J22, escribe a función `=NUMFORMA(H22)` o que vería en J22 sería:  $7,51 \cdot 10^3$ .

Na pestana «Introd» ten máis información das funcións exclusivas que pode empregar. Para velas, faga clic en [funcións](#).

## ● Exemplos

Na columna da dereita da páxina [Índice](#), aparecen as ligazóns ás follas que conteñen copias dos datos dos problemas dos tipos que pode resolver. Se quere consultalos, manteña pulsada a tecla Ctrl mentres fai clic co rato no [Tema](#) que contén o tipo de problemas desexado, ou faga clic co rato na lapela inferior correspondente.

Note que as follas con exemplos comezan todas pola letra D, como [D\\_Satelites](#) ou [D\\_AcidoBase](#).