# Use Case: Crear pedido proveedor

## Flujo principal

- 1. El gerente selecciona Crear pedido a proveedor en el menú principal.
- 2. El sistema muestra la lista de proveedores disponibles, indicando su cif/dni, nombre y dirección
- 3. El gerente selecciona el proveedor al que quiere realizar el pedido.
- 4. El sistema muestra la lista de los ingredientes de pedido al proveedor (id y cantidad).
- 5. El gerente selecciona los ingredientes pedir al proveedor y selecciona la opción Guardar.
- 6. El sistema muestra los datos del/los proveedor/es (cif/dni, nombre, dirección) y los ingredientes del pedido (id y cantidad), así como su cantidad disponible.
- 7. El sistema solicita al cliente que cumplimente la **dirección de envío**, el **método de pago** (tarjeta o efectivo) y la **cantidad** a comprar de cada artículo seleccionado (todos ellos obligatorios).
- 8. El gerente cumplimenta dichos datos y elige la opción de Guardar.
- 9. El sistema muestra un resumen del pedido a proveedores, indicando los datos del/los proveedores (cif/dni, nombre, dirección), los artículos del pedido, así como su cantidad, la fecha del pedido, el id del pedido y el precio total del pedido, así como los ingredientes comprados (nombre y precio).

# Flujo Alternativo 1 – al paso 2

El gerente puede repetir el proceso tantas veces necesite con otro proveedor y otros artículos disponibles.

# Flujo Alternativo 3 – al paso 4

- 3.1. El sistema le ofrece la alternativa al gerente de filtrar a los ingredientes del pedido a proveedor por id y nombre.
- 3.2. El gerente introduce aquellos filtros que necesita.
- 3.3. El sistema muestra los proveedores que satisfacen los filtros seleccionados por el gerente.

## Flujo Alternativo 2 – al paso 4

Si el Sistema detecta que no hay ingredientes del pedido a proveedor disponibles informará de ello al usuario.

### Flujo Alternativo 5 – al paso 8

Si el Sistema detecta que cualquier dato obligatorio no ha sido rellenado, avisará de ello al usuario y volverá al paso 2.

### Precondición

El usuario tiene que haber iniciado sesión como Gerente.

