|  |
| --- |
| **Генеральному директору СП ООО “IST TELEKOM”**  **г-ну Lee Baek Hee**  **от Должность Ф.И.О.** |

**РАПОРТ**

В связи с производственной необходимостью, прошу Вас перенести дни неиспользованного трудового отпуска в качестве отгула в количестве \_\_\_ дней на период с\_\_\_\_\_\_ 202\_ года по \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года.

Ф.И.О. Подпись Дата