

# **Manual de Usuario - Sistema de Gestión de Zapatillas SportPro**

## **1. Introducción**

Bienvenido al manual de usuario de la aplicación SportPro Management System. Este software permite la gestión y compra de calzado deportivo, diferenciando entre dos tipos de usuarios: Clientes y Administradores. Este documento proporciona instrucciones detalladas para el uso eficiente de todas las funcionalidades de la aplicación.

## **2. Requisitos del Sistema**

- Java Runtime Environment (JRE) 8 o superior
- 2 GB de RAM mínimo
- 500 MB de espacio en disco
- Resolución de pantalla mínima: 1280x720 px

## **3. Acceso al Sistema**

### **3.1 Pantalla de Login**

Al iniciar la aplicación, se mostrará la ventana de autenticación:

1. Campos requeridos:
  - Nombre de usuario
  - Contraseña
  - Tipo de usuario (Cliente/Administrador)
2. Procedimiento:
  - Introduzca sus credenciales
  - Seleccione el tipo de usuario correspondiente
  - Haga clic en "Login" o presione Enter
3. Recuperación de credenciales:
  - Contacte con el administrador del sistema

- No hay autoservicio de recuperación por seguridad

## 4. Interfaz para Clientes

### 4.1 Pantalla Principal - Catálogo

Tras autenticarse como cliente, accederá a la ventana principal:

Elementos de la interfaz:

- Barra de navegación superior
- Listado de zapatillas disponibles
- Información básica por producto:
  - Nombre del modelo
  - Marca
  - Precio unitario

### 4.2 Funcionalidades del Catálogo

#### Visualización de detalles (clic derecho)

1. Seleccione cualquier zapatilla
2. Haga clic derecho sobre el producto
3. Menú contextual disponible:
  - Ver detalles: Accede a información ampliada
  - Añadir al carrito: Agrega el artículo directamente (talla por defecto)

#### Acceso a detalles completos

1. Haga clic izquierdo sobre cualquier zapatilla
2. Se abrirá la ventana de detalles del producto

### 4.3 Ventana de Detalles del Producto

Elementos disponibles:

- Imagen del producto (si está disponible)
- Descripción completa
- Especificaciones técnicas
- Selector de tallas (desplegable)
- Precio unitario
- Botón "AÑADIR AL CARRITO"

Proceso de compra:

1. Seleccione la talla deseada
2. Revise los detalles del producto
3. Haga clic en "AÑADIR AL CARRITO"
4. Confirmación visual: mensaje de éxito

## 4.4 Gestión del Carrito de Compras

**Acceso al carrito:**

- Icono del carrito en la barra de navegación
- Contador de artículos visible

**Contenido del carrito:**

- Listado de productos seleccionados
- Cantidad por producto
- Precio unitario y total por línea
- Total general de la compra

**Modificaciones:**

- Cambiar cantidades
- Eliminar productos individuales
- Vaciar carrito completamente

## 4.5 Proceso de Pago

Flujo de compra:

1. Acceda al carrito

2. Verifique los productos seleccionados
3. Haga clic en "PROCEDER AL PAGO"
4. Ventana de pago se abrirá

Datos de pago requeridos:

- Número de tarjeta (16 dígitos)
- Fecha de caducidad (MM/AA)
- Código CVV (3 dígitos)
- Nombre del titular

Confirmación:

1. Complete todos los campos obligatorios
2. Haga clic en "CONFIRMAR COMPRA"
3. Recibirá:
  - Número de transacción
  - Resumen de la compra
  - Fecha estimada de entrega

## 5. Interfaz para Administradores

### 5.1 Panel de Administración Principal

Elementos de la interfaz:

- Tabla completa de productos
- Columnas visibles:
  - ID del producto
  - Nombre del modelo
  - Marca
  - Precio
  - Stock disponible
  - Fecha de incorporación

### 5.2 Gestión de Inventario

### **Modificación de stock:**

1. Localice el producto en la tabla
2. Haga doble clic en la celda de "Stock"
3. Introduzca el nuevo valor
4. Presione Enter o haga clic fuera para guardar

### **Eliminación de productos:**

1. Seleccione la zapatilla haciendo clic izquierdo
2. Haga clic en el botón "ELIMINAR" o presione Supr
3. Confirme la acción en el diálogo emergente

Nota: La eliminación es permanente. Asegúrese de tener backup de la información.

## **5.3 Añadir Nuevos Productos**

### **Procedimiento:**

1. Haga clic en el botón "AÑADIR PRODUCTO"
2. Se abrirá el formulario de alta

### **Campos obligatorios:**

- Nombre del modelo (máx. 50 caracteres)
- Marca (seleccionable de lista predefinida)
- Precio (formato: 00.00)
- Stock inicial (número entero positivo)
- Tallas disponibles (selección múltiple)

### **Campos opcionales:**

- Descripción detallada
- Ruta de imagen del producto
- Especificaciones técnicas

### **Confirmación:**

1. Complete los campos requeridos
2. Haga clic en "GUARDAR PRODUCTO"
3. Verificación automática de datos

#### 4. Mensaje de confirmación

## 6. Barra de Navegación

Disponible para todos los usuarios en la parte superior de la ventana:

### Home (Inicio)

- Clientes: Regresa al catálogo principal
- Administradores: Regresa a la tabla de gestión

### Settings (Configuración)

- Clientes:
  - Perfil de usuario
  - Direcciones de envío
  - Historial de pedidos
  - Preferencias de notificación
- Administradores:
  - Configuración del sistema
  - Parámetros de inventario
  - Umbrales de stock mínimo
  - Configuración de backup

### Actions (Acciones)

- Clientes:
  - Ver carrito
  - Acceder a favoritos
  - Consultar pedidos en curso
- Administradores:
  - Exportar datos
  - Generar reportes
  - Realizar backup
  - Ver logs del sistema

## **Help (Ayuda)**

- Acceso a este manual de usuario
- Preguntas frecuentes (FAQ)
- Contacto con soporte técnico
- Información sobre la aplicación

## **7. Funcionalidades Adicionales**

### **7.1 Búsqueda y Filtrado**

- Barra de búsqueda en la parte superior
- Filtros por marca, precio y talla
- Ordenamiento por diversos criterios

### **7.2 Sistema de Favoritos**

- Icono de corazón en cada producto
- Lista accesible desde la barra de navegación
- Comparación entre productos favoritos

### **7.3 Historial de Compras**

- Accesible desde Settings
- Detalle completo de transacciones
- Posibilidad de repetir compras

## **8. Mensajes del Sistema**

### **Tipos de mensajes:**

- Éxito: Operación completada correctamente
- Advertencia: Acción requerida o dato potencialmente incorrecto

-  Error: Problema que impide continuar
-  Informativo: Información relevante del sistema

## **Respuesta a mensajes:**

- Siga las instrucciones en pantalla
- Tome nota de códigos de error
- Contacte con soporte si persisten los problemas

## **9. Medidas de Seguridad**

### **Protección de datos:**

- Encriptación de contraseñas
- Comunicación segura para datos de pago
- Logout automático tras 15 minutos de inactividad

### **Privacidad:**

- Los datos de pago no se almacenan permanentemente
- Política de privacidad accesible desde Help
- Cumplimiento RGPD

## **10. Solución de Problemas**

### **Problemas comunes:**

1. No puedo iniciar sesión:
  - Verifique mayúsculas/minúsculas
  - Confirme tipo de usuario seleccionado
  - Contacte con administrador para reset
2. Error al añadir al carrito:
  - Verifique disponibilidad de stock

- Seleccione talla antes de añadir
  - Recargue la aplicación
3. Problemas de pago:
- Verifique datos de tarjeta
  - Confirme fondos disponibles
  - Intente con otro método de pago
4. Errores de administración:
- Verifique permisos de usuario
  - Confirme formato de datos
  - Revise logs del sistema

## Contacto de soporte:

- Email: [soporte@sportprosystem.com](mailto:soporte@sportprosystem.com)
- Teléfono: +34 900 123 456
- Horario: L-V 9:00-18:00

## 11. Actualizaciones del Sistema

- Notificaciones automáticas de actualizaciones
- Proceso guiado de instalación
- Registro de cambios disponible en Help
- Recomendación: Backup antes de actualizar

---

Nota Final: Este manual está sujeto a actualizaciones según evolucione la aplicación. La versión más reciente siempre está disponible en la sección Help de la aplicación.

Última revisión: Noviembre 2023

Versión del manual: 2.1

Versión de la aplicación: SportPro v3.0