

Manual de Usuario - Sistema de Gestión de Zapatillas SportPro

1. Introducción

Bienvenido al manual de usuario de la aplicación SportPro Management System. Este software permite la gestión y compra de calzado deportivo, diferenciando entre dos tipos de usuarios: Clientes y Administradores. Este documento proporciona instrucciones detalladas para el uso eficiente de todas las funcionalidades de la aplicación.

2. Requisitos del Sistema

- Java Runtime Environment (JRE) 8 o superior
- 2 GB de RAM mínimo
- 500 MB de espacio en disco
- Resolución de pantalla mínima: 1280x720 px

3. Acceso al Sistema

3.1 Pantalla de Login

Al iniciar la aplicación, se mostrará la ventana de autenticación:

1. Campos requeridos:
 - Nombre de usuario
 - Contraseña
 - Tipo de usuario (Cliente/Administrador)
2. Procedimiento:
 - Introduzca sus credenciales
 - Seleccione el tipo de usuario correspondiente
 - Haga clic en "Login" o presione Enter
3. Recuperación de credenciales:
 - Contacte con el administrador del sistema

- No hay autoservicio de recuperación por seguridad

4. Interfaz para Clientes

4.1 Pantalla Principal - Catálogo

Tras autenticarse como cliente, accederá a la ventana principal:

Elementos de la interfaz:

- Barra de navegación superior
- Listado de zapatillas disponibles
- Información básica por producto:
 - Nombre del modelo
 - Marca
 - Precio unitario

4.2 Funcionalidades del Catálogo

Visualización de detalles (clic derecho)

1. Seleccione cualquier zapatilla
2. Haga clic derecho sobre el producto
3. Menú contextual disponible:
 - Ver detalles: Accede a información ampliada
 - Añadir al carrito: Agrega el artículo directamente (talla por defecto)

Acceso a detalles completos

1. Haga clic izquierdo sobre cualquier zapatilla
2. Se abrirá la ventana de detalles del producto

4.3 Ventana de Detalles del Producto

Elementos disponibles:

- Imagen del producto (si está disponible)
- Descripción completa
- Especificaciones técnicas
- Selector de tallas (desplegable)
- Precio unitario
- Botón "AÑADIR AL CARRITO"

Proceso de compra:

1. Seleccione la talla deseada
2. Revise los detalles del producto
3. Haga clic en "AÑADIR AL CARRITO"
4. Confirmación visual: mensaje de éxito

4.4 Gestión del Carrito de Compras

Acceso al carrito:

- Icono del carrito en la barra de navegación
- Contador de artículos visible

Contenido del carrito:

- Listado de productos seleccionados
- Cantidad por producto
- Precio unitario y total por línea
- Total general de la compra

Modificaciones:

- Cambiar cantidades
- Eliminar productos individuales
- Vaciar carrito completamente

4.5 Proceso de Pago

Flujo de compra:

1. Acceda al carrito

2. Verifique los productos seleccionados
3. Haga clic en "PROCEDER AL PAGO"
4. Ventana de pago se abrirá

Datos de pago requeridos:

- Número de tarjeta (16 dígitos)
- Fecha de caducidad (MM/AA)
- Código CVV (3 dígitos)
- Nombre del titular

Confirmación:

1. Complete todos los campos obligatorios
2. Haga clic en "CONFIRMAR COMPRA"
3. Recibirá:
 - Número de transacción
 - Resumen de la compra
 - Fecha estimada de entrega

5. Interfaz para Administradores

5.1 Panel de Administración Principal

Elementos de la interfaz:

- Tabla completa de productos
- Columnas visibles:
 - ID del producto
 - Nombre del modelo
 - Marca
 - Precio
 - Stock disponible
 - Fecha de incorporación

5.2 Gestión de Inventario

Modificación de stock:

1. Localice el producto en la tabla
2. Haga doble clic en la celda de "Stock"
3. Introduzca el nuevo valor
4. Presione Enter o haga clic fuera para guardar

Eliminación de productos:

1. Seleccione la zapatilla haciendo clic izquierdo
2. Haga clic en el botón "ELIMINAR" o presione Supr
3. Confirme la acción en el diálogo emergente

Nota: La eliminación es permanente. Asegúrese de tener backup de la información.

5.3 Añadir Nuevos Productos

Procedimiento:

1. Haga clic en el botón "AÑADIR PRODUCTO"
2. Se abrirá el formulario de alta

Campos obligatorios:

- Nombre del modelo (máx. 50 caracteres)
- Marca (seleccionable de lista predefinida)
- Precio (formato: 00.00)
- Stock inicial (número entero positivo)
- Tallas disponibles (selección múltiple)

Campos opcionales:

- Descripción detallada
- Ruta de imagen del producto
- Especificaciones técnicas

Confirmación:

1. Complete los campos requeridos
2. Haga clic en "GUARDAR PRODUCTO"
3. Verificación automática de datos

4. Mensaje de confirmación

6. Barra de Navegación

Disponible para todos los usuarios en la parte superior de la ventana:

Home (Inicio)

- Clientes: Regresa al catálogo principal
- Administradores: Regresa a la tabla de gestión

Settings (Configuración)

- Clientes:
 - Perfil de usuario
 - Direcciones de envío
 - Historial de pedidos
 - Preferencias de notificación
- Administradores:
 - Configuración del sistema
 - Parámetros de inventario
 - Umbrales de stock mínimo
 - Configuración de backup

Actions (Acciones)

- Clientes:
 - Ver carrito
 - Acceder a favoritos
 - Consultar pedidos en curso
- Administradores:
 - Exportar datos
 - Generar reportes
 - Realizar backup
 - Ver logs del sistema

Help (Ayuda)

- Acceso a este manual de usuario
- Preguntas frecuentes (FAQ)
- Contacto con soporte técnico
- Información sobre la aplicación

7. Funcionalidades Adicionales

7.1 Búsqueda y Filtrado

- Barra de búsqueda en la parte superior
- Filtros por marca, precio y talla
- Ordenamiento por diversos criterios

7.2 Sistema de Favoritos



- Icono de corazón en cada producto
- Lista accesible desde la barra de navegación
- Comparación entre productos favoritos



7.3 Historial de Compras

- Accesible desde Settings
- Detalle completo de transacciones
- Posibilidad de repetir compras

8. Mensajes del Sistema

Tipos de mensajes:

-  Éxito: Operación completada correctamente
-  Advertencia: Acción requerida o dato potencialmente incorrecto

-  Error: Problema que impide continuar
-  Informativo: Información relevante del sistema

Respuesta a mensajes:

- Siga las instrucciones en pantalla
- Tome nota de códigos de error
- Contacte con soporte si persisten los problemas

9. Medidas de Seguridad

Protección de datos:

- Encriptación de contraseñas
- Comunicación segura para datos de pago
- Logout automático tras 15 minutos de inactividad

Privacidad:

- Los datos de pago no se almacenan permanentemente
- Política de privacidad accesible desde Help
- Cumplimiento RGPD

10. Solución de Problemas

Problemas comunes:

1. No puedo iniciar sesión:
 - Verifique mayúsculas/minúsculas
 - Confirme tipo de usuario seleccionado
 - Contacte con administrador para reset
2. Error al añadir al carrito:
 - Verifique disponibilidad de stock

- Seleccione talla antes de añadir
- Recargue la aplicación
- 3. Problemas de pago:
 - Verifique datos de tarjeta
 - Confirme fondos disponibles
 - Intente con otro método de pago
- 4. Errores de administración:
 - Verifique permisos de usuario
 - Confirme formato de datos
 - Revise logs del sistema

Contacto de soporte:

- Email: soporte@sportprosystem.com
- Teléfono: +34 900 123 456
- Horario: L-V 9:00-18:00

11. Actualizaciones del Sistema

- Notificaciones automáticas de actualizaciones
- Proceso guiado de instalación
- Registro de cambios disponible en Help
- Recomendación: Backup antes de actualizar

Nota Final: Este manual está sujeto a actualizaciones según evolucione la aplicación. La versión más reciente siempre está disponible en la sección Help de la aplicación.

Última revisión: Noviembre 2023

Versión del manual: 2.1

Versión de la aplicación: SportPro v3.0