



PROPOSAL KEGIATAN

**Penyusunan Dokumen Lingkungan
Persetujuan Teknis Udara**

PT CATALER INDONESIA

No. 043/STM/AL/XI/24

2024

I. PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pengelolaan lingkungan hidup menjadi masalah serius yang harus segera dilaksanakan mengingat besarnya tingkat kerusakan lingkungan yang telah terjadi. Untuk mengatasi tingkat kerusakan lingkungan berbagai upaya yang telah dilakukan guna meminimalisir dampak kerusakan tersebut, antara lain adalah dengan Peraturan Perundangan dan Kebijakan terkait dengan lingkungan.

Beberapa pemenuhan peraturan perundangan yang masih sering diabaikan adalah terkait pembuatan Dokumen lingkungan hidup Persetujuan Teknis Air dan Udara, yang Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 5 Tahun 2021:

- Pasal 3 (1) Setiap usaha dan/atau kegiatan wajib Amdal atau UKL-UPL yang melakukan kegiatan pembuangan dan/atau pemanfaatan air limbah, wajib memiliki Persetujuan Teknis dan SLO.
- Pasal 28 (1) Setiap usaha dan/atau kegiatan wajib Amdal atau UKL-UPL yang melakukan kegiatan pembuangan Emisi wajib memiliki Persetujuan Teknis dan SLO.

PT. Sentral Tehnologi Managemen (Sentral Sistem Consulting) sebagai provider yang fokus terhadap pengelolaan lingkungan menawarkan jasa penyusunan dokumen Persetujuan Teknis Emisi melalui pelayanan "**One Stop Service**", yaitu mulai dari penyusunan dan penyampaian berkas ke Instansi terkait.

B. DASAR HUKUM

Dasar hukum pelaksanaan dokumen lingkungan Persetujuan Teknis antara lain adalah:

1. Peraturan Menteri Perindustrian RI Nomor 1 Tahun 2020 tentang Penyusunan Rencana Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Rencana Pemantauan Lingkungan Hidup Rinci Bagi Perusahaan Industri Yang Berada Atau Akan Berlokasi Di Kawasan Industri.
2. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI No. 5 Tahun 2021 tentang Tata Cara Penerbitan Persetujuan Teknis dan Surat Kelayakan Operasional Bidang Pengendalian Pencemaran Lingkungan.

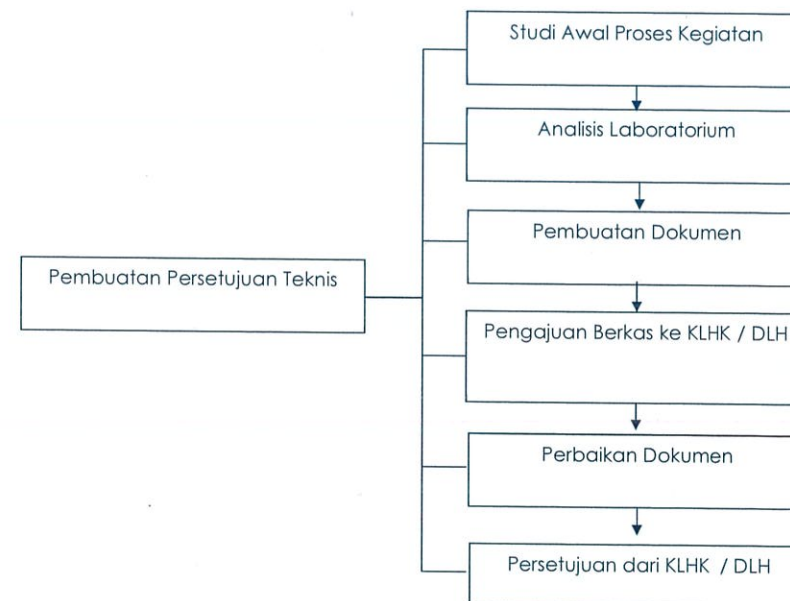
C. LUARAN HASIL STUDI

Luaran hasil studi lingkungan hidup ini adalah berupa Dokumen Lingkungan Persetujuan Teknis Pembuangan Emisi yang disusun sesuai dengan pedoman yang diatur oleh peraturan perundang-undangan.

II. LINGKUP KEGIATAN

A. LINGKUP KEGIATAN

Lingkup kegiatan penyusunan dokumen lingkungan hidup Persetujuan Teknis. Ringkasan singkat kegiatan yang akan dilakukan antara lain sebagai berikut:



B. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu pekerjaan penyusunan dokumen lingkungan Pertek Udara tersebut adalah 8 – 12 bulan hari kerja sejak diterbitkannya Surat Kesepakatan Kerjasama antara **PT CATALER INDONESIA** dengan **PT. SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN**. Waktu tersebut tidak termasuk proses **Penapisan** yang dilakukan oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan.

C. PELAKSANA STUDI

Penyusun laporan tersebut terdiri dari tim pelaksana studi dengan metode penunjukan tim langsung "Hire". Tim pelaksana studi penyusunan dokumen lingkungan Persetujuan Teknis Kegiatan Operasional **PT CATALER INDONESIA** meliputi personal yang memiliki kompetensi dan profesionalisme yang tinggi serta telah sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku di bidang lingkungan hidup. Tim tersebut terdiri dari:

1. Staff Ahli : Cahyadi S.Pi., M.Si
Kualifikasi : Magister Ilmu Lingkungan / Tenaga Ahli Lingkungan
2. Anggota Tim : Dhywa Darmawan M.Si
Kualifikasi : Magister Ilmu Lingkungan

D. LOKASI STUDI

Lokasi Studi **PT CATALER INDONESIA**, Bekasi

E. RANCANGAN ANGGARAN DAN BIAYA

Anggaran dan biaya yang dibutuhkan untuk kegiatan penyusunan dokumen lingkungan Persetujuan Teknis Kegiatan Operasional **PT**

CATALER INDONESIA disusun sebagaimana mestinya dengan acuan standar pembiayaan umum jasa konsultansi secara rinci dapat dilihat pada **Lampiran 1**.

F. KONDISI LAIN YANG DITAWARKAN

Berikut ini kami uraikan kondisi yang kami tawarkan dan dibuat untuk kepentingan kedua belah pihak :

1. Kerahasiaan

Kedua belah pihak berkewajiban menjaga kerahasiaan data yang dimiliki masing-masing.

2. Akses Akun PTSP KLHK

PT CATALER INDONESIA memperbolehkan konsultan **PT. SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN** mengakses akun PTSP KLHK untuk pengajuan Persetujuan Teknis (Pertek) Udara.

3. Kode Etik Perusahaan

Dalam rangka menjalin kerjasama yang saling menguntungkan antara **PT CATALER INDONESIA** dan **PT. SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN**, maka kedua belah pihak sepakat untuk tidak saling merekrut karyawan.

4. Pembayaran

Tahapan pembayaran dibuat menjadi 2 termin pada setiap semesternya dengan rincian sebagai berikut:

- Termin ke-1 dilakukan paling lambat 7 hari kerja pada saat sidang Persetujuan Teknis Emisi sebesar 50%
- Termin ke-2 dilakukan paling lambat 7 hari kerja setelah SLO terbit sebesar 50%

5. Pajak – Pajak

PPN 11 % ditanggung oleh **PT CATALER INDONESIA** yang akan dibayarkan ke **PT. SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN** dan kemudian akan disetorkan sebagai pajak kepada Kantor Pelayanan Pajak terkait.

6. Pembatalan Persetujuan

Apabila pemrakarsa dalam hal ini **PT CATALER INDONESIA** membatalkan kerjasama setelah penandatanganan proposal sebelum program dimulai maka **PT. SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN** akan mengenakan biaya administrasi kepada pemrakarsa sebesar 10 % dari nilai Proposal.

7. Jangka Waktu Penawaran

Penawaran ini berlaku selama 1 Bulan (30 hari) sejak tanggal penawaran.

III. PERSETUJUAN PROPOSAL

SENTRAL SISTEM CONSULTING (PT. SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN) bersedia mengadakan pembicaraan lebih lanjut mengenai masalah teknis dan masalah komersil sehubungan dengan proposal ini.

Apabila **PT CATALER INDONESIA** setuju dengan penawaran **No. 043/STM/AL/X/2024** tanggal **23 Oktober 2024**, Bapak/Ibu dapat menandatangani persetujuan ini dan mengembalikannya kepada kami.

Jakarta, 23 Oktober 2024

Bekasi,



Masika Arinal

PT. SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN



Murabayashi Katsunori

PT. CATALER INDONESIA



RENCANA ANGGARAN BIAYA



Kegiatan : Penyusunan Dokumen Lingkungan
PT. Cataler Indonesia
1. Perizinan Teknis Emisi

Tahun Kegiatan : 2024

I. Biaya Langsung Personil

No.	Kegiatan	Jumlah Orang	Paket Harian	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Penyusunan Persetujuan Teknis Udara - Draft Standar Teknis/ Kajian Teknis (Jenis dan Kapasitas Usaha, Jenis dan Bahan Baku, Proses Usaha, Karakteristik Cerobong dll) - Submit dokumen draft ke KLHK/ DLH Provinsi - Penyusunan SOP Cerobong - Design Cerobong - Surat Arahan ke DLHK/KLHK - Sidang Teknis Persetujuan Teknis - Perhitungan Emisi Udara Dihasilkan	1	25	3.000.000	75.000.000
Sub Total :					75.000.000
TOTAL I:					75.000.000

II. Biaya Langsung Non-personil

1. Analisis Laboratorium

Tidak termasuk analisis laboratorium

2. Persetujuan dan Presentasi dari Kawasan

No.	Kegiatan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Persetujuan Teknis Udara	1	Paket	45.000.000	45.000.000
2	Penerbitan SLO	1	Paket	50.000.000	50.000.000
Sub Total :					95.000.000

3. Perbanyakan dan Distribusi Dokumen

No.	Jenis Laporan	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Draft laporan (Persetujuan oleh tim PT Cataler Indonesia)	1	Buku	50.000	50.000
2	Dokumen Final RKL RPL Rinci	8	Buku	100.000	800.000
3	Dokumen Final (soft file/CD)	1	unit	50.000	50.000
4	Distribusi Dokumen	8	Buku	75.000	600.000
Sub Total :					1.500.000
TOTAL II:					96.500.000

REKAPITULASI

No.	JENIS STUDI	JUMLAH BIAYA (Rp)
I.	Biaya Langsung Personil	75.000.000
II.	Biaya Langsung Non-Personil	
	1. Analisis Laboratorium	
	2. Persetujuan dan Presentasi dari Kawasan	95.000.000
	3. Perbanyakan dan Distribusi Dokumen	1.500.000
JUMLAH SELURUH BIAYA (I + II)		171.500.000

Keterangan:

- : Biaya Langsung Personil tersebut didasarkan pada Billing Rate INKINDO tahun 2017

TIMELINE PROGRAM KONSULTASI PENYUSUNAN DOKUMEN LINGKUNGAN
(Persetujuan Teknis Pembuangan Emisi, Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 dan RKL RPL Rinci)
PT CATALER INDONESIA

NO	Kegiatan	2024												2025					PIC	KETERANGAN
		Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	OKT							
1	Pengajuan Persetujuan Teknis Pembuangan Emisi																			
a	Study Awal Kegiatan																	Sentral Sistem		
b	Penyajian kelengkapan Data (Desain, Kriteria Cerobong, dll)																	Client		
c	Pengumpulan Kelengkapan Data																	Sentral Sistem		
d	Penyusunan Standar Teknis																	Sentral Sistem		
e	Pengajuan Persetujuan Teknis ke PTSP KLHK / DLH																	Sentral Sistem		
f	Verifikasi Teknis oleh PTSP KLHK / DLH																	KLHK / DLH		
g	Perbaikan Standar Teknis (jika ada) & Pengajuan Ulang																	Sentral Sistem		
h	Rapat Teknis																	Client	Pembayaran Termin 1	
i	Penerbitan Persetujuan Teknis																	KLHK / DLH		
j	Pengajuan SLO ke PTSP KLHK / DLH																	Client		
k	Verifikasi Teknis oleh PTSP KLHK / DLH																	KLHK / DLH		
l	Penerbitan SLO																	KLHK / DLH	Pembayaran Termin 2	
2	Pengajuan Dokumen RKL, RPL, Rinci & Rintek, Limbah B3																			
a	Study Awal Kegiatan																	Sentral Sistem		
b	Penyajian kelengkapan Data																	Client		
c	Pengumpulan Kelengkapan Data																	Sentral Sistem		
d	Penyusunan RKL, RPL, Rinci & Rintek, LB3																	Sentral Sistem		
e	Perbaikan RKL, RPL, Rinci & Rintek, LB3																	Sentral Sistem		
f	Sidang RKL, RPL, Rinci & Rintek, LB3																	GIC	Pembayaran Termin 1	
g	Perbaikan RKL, RPL, Rinci Setelah Sidang																	Sentral Sistem		
h	Penerbitan Rekomendasi																	GIC	Pembayaran Termin 2	