

URAIAN JABATAN			
ORGANISASI			
PEJABAT	Koordinator Konsultan Improvement		
No. REVISI	01	TANGGAL BERLAKU	05 November 2020
DISETUJUI OLEH			
			
IMANUEL IMAN, MBA		IMANUEL IMAN, MBA	
DIREKTUR		Koordinator Konsultan Improvement	
STRUKTUR			
ATASAN	Direktur		
BAWAHAN	Konsultan Improvement		
FUNGSI KERJA			
TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan bisnis plan perusahaan yang telah ditetapkan 2. Membuat perencanaan yang sesuai untuk kebutuhan konsultasi atau training 3. Melaksanakan konsultasi atau pelatihan sesuai sistem yang telah ditetapkan perusahaan sehingga objective perusahaan dapat tercapai 4. Membuat laporan progress dan laporan akhir dari setiap proyek yang ditangani 5. Membantu marketing dalam memasarkan program konsultasi atau training untuk proyek baru 6. Melakukan tindakan perbaikan dan peningkatan kerja 7. Melakukan update loading konsultasi setiap bulan 8. Bersama-sama Division Head mengatasi masalah teknis yang terjadi antara SSC dengan Client 			

URAIAN JABATAN	
ORGANISASI	
PEJABAT	Koordinator Konsultan Improvement
WEWENANG	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Menetapkan dan merevisi jadwal konsultasi 2. Membuat program kerja untuk mencapai objective perusahaan 	
PERSONAL OBJECTIVE	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencapaian target proses konsultasi sesuai bisnis plan perusahaan 2. Pencapaian target proses pelatihan sesuai bisnis plan perusahaan 3. Pencapaian personal objective sesuai dengan strategi inisiatif yang telah ditetapkan 4. Pencapaian target progress aktual project sesuai progress planning 	
STANDAR COMPETENCY	
PENDIDIKAN	S1 teknik (mesin, industri, manajemen, dll)
PENGALAMAN KERJA	<ul style="list-style-type: none"> ✳ 4 (empat) tahun kerja sebagai manajemen ✳ 2 (dua) tahun kerja sebagai trainer/konsultan manajemen.
PELATIHAN	<p>A. DASAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemahaman persyaratan ISO 9001:2015 2. Problem solving 3. Pengenalan Balanced Scorecard 4. Memahami Ms.Office <p>B. KHUSUS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Supply chain 2. Otomasi 3. Improvement 4. APQP (Project management)