



URAIAN JABATAN			
ORGANISASI			
PEJABAT	Infrastruktur		
No. REVISI	00	TANGGAL BERLAKU	05 November 2020
DISETUJUI OLEH			
			
IMANUEL IMAN, MBA		FASYA ANDREAS MANAMAN	
DIREKTUR		DIVISION HEAD	
STRUKTUR			
ATASAN	DIVISION HEAD		
BAWAHAN	-		
FUNGSI KERJA			
TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB			
<p>Bertanggung jawab atas pekerjaan</p> <p>Membangun dan menjaga seluruh aset Perusahaan dalam kondisi baik</p> <p>Melakukan service atau pergantian alat dan fasilitas yang sudah rusak</p> <p>Mengkoordinasikan teamwork terkait dengan progress pengerjaan project</p> <p>Memastikan jaringan internet,email maupun pesawat telepon berfungsi normal</p> <p>Menjaga semua fasilitas atau aset kantor</p>			
WEWENANG			
<p>Melakukan penyesuaian terhadap pelaksanaan kerja untuk mencapai objective Perusahaan</p> <p>Membantu sepenuhnya kelancaran sistem operasional serta fasilitas Perusahaan dengan memberikan suport administrasi dan dokumentasi yang ber integritas dan responsif</p> <p>Menetapkan rencana dan strategi yang harus dilakukan kedepannya untuk sistem peng-administrasi an dan sistem pendokumentasian aset (filling)</p> <p>Membantu tercipta nya kepuasan user</p>			

URAIAN JABATAN	
ORGANISASI	
PEJABAT	Infrastruktur
PERSONAL OBJECTIVE	
<p>Melakukan improvement sesuai dengan permintaan maupun kebutuhan user</p> <p>Pencapaian standar kompetensi yangtelah ditetapkan</p> <p>Pencapaian personal objective sesuai dengan strategi inisiative yang telah ditetapkan</p>	
STANDAR COMPETENCY	
PENDIDIKAN	Min. D3
PENGALAMAN KERJA	1 (Satu) tahun kerja
PELATIHAN	<p>DASAR</p> <p>Memahami ISO 9001:2015</p> <p>Memahami 5S</p> <p>Ms.office</p> <p>KHUSUS</p> <p>Software dan hardware</p> <p>Maintanance Kelistrikan</p>