SENTRAL TEHNOLOGI MANAGEMEN

PROSEDUR EVALUASI PEMENUHAN PERATURAN

| No Dokumen | STM / PP01 / 28 | | | |
|----------------|------------------|------|---|--|
| Mulai Berlaku | 05 Februari 2021 | | | |
| Revisi | 00 | | | |
| Tanggal Revisi | - | | | |
| Halaman | 1 | DARI | 2 | |

TUJUAN:

Mengidentifikasi dan memenuhi peraturan, perundangan dan persyaratan lain serta harapan dan keinginan dari pihak yang berkepentingan dengan perusahaan terkait K3 sesuai dengan bahaya dan risiko yang terdapat di perusahaan.

REFERENSI:

1. ISO 45001:2018, Safety Management System, Pasal 4.2; 6.1.3; 9.1.2

RUANG LINGKUP:

Peraturan Perundangan dan Persyaratan lainnya terkait K3 yang berlaku disesuaikan dengan aktivitas, produk dan jasa Perusahaan yang menimbulkan Risiko K3.

DEFINISI:

Peraturan : peraturan atau persyaratan yang berkaitan dengan K3 baik yang dikeluarkan

oleh daerah, nasional atau internasional.

Evaluasi kepatuhan : mengumpulkan, melacak, menelaah kesesuaian peraturan perundangan dan

persyaratan K3 terhadap aktivitas, produk dan jasa perusahaan.

Hirarki peraturan : tingkatan kewenangan dan legalitas peraturan, perundangan dan

persyaratan K3 yang berlaku di Indonesia

Risiko dan peluang : pengaruh ketidakpastian yang berpotensi merugikan (ancaman) dan

pengaruh yang berpotensi menguntungkan (peluang) terhadap operasional

perusahaan.

PERFORMA INDIKATOR:

Memastikan semua peraturan dan persyaratan K3 terpenuhi sesuai dengan aktivitas perusahaan

| DISPOSISI | NAMA | JABATAN | PARAF |
|----------------|--------------|-----------------|-------|
| DISIAPKAN OLEH | AMDANI | HSE | Medau |
| DIPERIKSA OLEH | SYA'BANI A. | KOORDINATOR HSE | 18 of |
| DISAHKAN OLEH | IMANUEL IMAN | DIREKTUR | |

| CENTRAL TELINOLOGI | | o Dokumen | STM / PP01 / 28 | | |
|---|-----|-------------------|--|-----------|---|
| SENTRAL TEHNOLOGI MANAGEMEN | | ulai Berlaku | 05 Februari 2021 | | |
| | | Revisi | 00 | | |
| PROSEDUR EVALUASI PEMENUHAN | | nggal Revisi | - | | |
| PERATURAN | | Halaman | 2 | DARI | 2 DOK |
| PROSEDUR | NO | TANGGUNG JAWAB | DESKRIPSI | DESKRIPSI | |
| MULAI | | | | | |
| IDENTIFIKASI PERATURAN K3 | 1 | HSE | Mengidentifikasi dan memantau keterbaharuan peraturan K3 serta harapan dan keinginan dari pihak yang berkepentingan | | - Form Daftar Peraturan K3 - Form Identifikasi Evaluasi Peraturan |
| UPDATE/ EVALUASI PERATURAN K3 | | HSE | Update peraturan dengan mengakses website kementrian terkait setiap 6 bulan sekali atau jika ada perubahan Mengevaluasi pemenuhan peraturan | | Form Identifikasi Evaluasi Peraturan |
| MEMBUAT PROGRAM/ ACTION PLAN SOSIALISASI PERATURAN K3 SELESAI | 3 | HSE | Jika status pemenuhan peraturan K3 tidak terpenuhi maka identifikasi risiko peluang yang dapat mempengaruhi organisasi | | Form Identifikasi Evaluasi Peraturan |
| | 4 | HSE | Jika terdapat peraturan yang belum terpenuhi atau terdapat risiko dan peluang yang mempengaruhi organisasi dan operasional maka ditentukan rencana tindakan untuk menangani risiko tersebut dengan mempertimbangkan persyaratan bisnis serta pihak yang berkepentingan, pilihan teknologi, dan keuangan (finansial). | | Form Identifikasi Evaluasi Peraturan |
| | 5-6 | HSE | 'HSE memantau status keefektifan program, jika belum efektif maka harus ditinjau lebih dalam mengenai kendala dan tindakan perbaikannya. Dan jika sudah efektif maka peraturan tersebut disosialisasikan ke seluruh karyawan dan masingmasing ares/dept. | | Program Manajemen K3 |
| | 7 | HSE | Review Evaluasi Pemenuhan dilakukan minimal 1 tahun sekali atau jika ada perubahan, kemudian dimasukan dalam hasil tinjauan manajemen yang dilaporkan saat Tinjauan Manajemen. | | Form Identifikasi Evaluasi Peraturan |