



Sinta Rosmala

Bekasi, Jawa Barat, 17320 | +62 896 7517 9918 | rosmalasinta@gmail.com
www.linkedin.com/in/sinta-rosmala

Tentang Saya

Saya Sinta Rosmala, lulusan Administrasi Bisnis Institut Ilmu Sosial dan Manajemen STIAMI tahun 2021. Memiliki pengalaman terakhir di bidang administrasi pada saat mengikuti kegiatan relawan tahun 2021. Saya memiliki minat berkarir di bidang administrasi dan mahir mengoperasikan Microsoft Tools terutama Microsoft Excel, mahir dalam penghitungan akuntansi, dan mampu mengoperasikan software berbasis edit foto maupun video

Kemampuan & Kompetensi

- Microsoft Office, terutama:
 1. Microsoft Excel: HLookup, VLookup, Sum, If, Pivot Table, dan lainnya
 2. Microsoft Word
 3. Microsoft Powerpoint
 4. Access
 5. Outlook
- Adobe Photoshop
- Premiere, CapCut, VN Video Editor
- Canva
- Manajemen Data
- Akuntansi

Pengalaman Kerja

PT Keramika Indonesia Asosiasi, Tbk (Bogor, Indonesia)

Staff PKL (6 April – 6 Juli 2015)

- Bertanggung jawab untuk mencatat setiap produk yang masuk dan keluar pada perusahaan
- Mengarsipkan setiap dokumen terbaru
- Menginput hasil laporan keuangan pada bulan dan tahun sebelumnya

Pengalaman Organisasi

OSIS SMK Karisma Bangsa (Bogor, Indonesia)

Bendahara (tahun 2014 – 2015)

- Mengelola keuangan organisasi OSIS SMK Karisma Bangsa, menyortir income dan outcome untuk suatu acara yang diadakan oleh OSIS

Himpunan Mahasiswa Jurusan Bisnis (Bekasi, Indonesia)

Ketua Divisi Sosial Media (tahun 2018)

- Menyortir hasil dokumentasi setiap acara dan mengedit dokumentasi seperti gambar dan video selama acara dan mengunggahnya di platform media sosial seperti Instagram pada akun Himpunan Mahasiswa Jurusan Bisnis

SDGS Desa Kertarahayu (Bekasi, Indonesia)

Staff Relawan (April – Juli 2021)

- Mencatat dan menginput data setiap warga pada Desa Kertarahayu, mencatat dan menginput data kepala keluarga pada Desa Kertarahayu, mengunggah setiap data yang sudah diinput ke dalam software SDGS
-

Pendidikan

Institut Ilmu Sosial dan Manajemen STIAMI (2017-2021)

S1 Administrasi Bisnis - IPK 3,73

- Belajar mengenai pemasaran, akuntansi, ekspor impor, maupun perilaku konsumen
- Meneliti mengenai adanya kompetitor di dalam suatu bisnis
- Belajar bagaimana membuat rencana bisnis dengan baik dan benar

SMK PGRI Karisma Bangsa (2014-2017)

Jurusan Administrasi Perkantoran

- Belajar cara menghitung akuntansi dasar
- Kas kecil
- Pengarsipan, pencatatan administrasi