


FORM DATA PELAMAR

Tulislah dengan huruf cetak!		Posisi yang dilamar: Creative Marketing		
A. IDENTITAS				
Nama Lengkap : Hanifa Nurfajari				
Tempat & Tanggal Lahir : Bekasi, 26 Desember 1997				
No. KTP/ SIM/ Passport : 3216066612970003				
Agama : Islam				
NPWP : 42.577.239.9-435.000				
Jenis Kelamin : Perempuan				
Status : Belum Menikah				
Kewarganegaraan : Indonesia				
Alamat email : Hanifanurfajari26@gmail.com				
No.Telp Rumah : - yang dapat dihubungi		No. Handphone : 083898632854		
Alamat KTP :		Alamat surat menyurat (domisili) :		
Jl. Harimau X Blok H No. 231 PTI I RT/RW: 010/017 Kel. Jatimulya Kec. Tambun Selatan		Jl. Harimau X Blok H No. 231K, PTI I RT/RW: 010/017 Kel. Jatimulya Kec. Tambun Selatan		
Status tempat tinggal : Ikut orang tua				
Latar Belakang Keluarga				
Orang Tua	Nama Lengkap	Usia	Pekerjaan	No. Telepon
Ayah	Mulyawan	66	Pensiunan Swasta	081380130596
Ibu	Enung Komariah	53	Ibu Rumah Tangga	081388477078
Saudara Kandung ** (Anda anak nomor 2 dari 3 Saudara)				
No	Nama Lengkap Saudara Kandung	Usia	Pekerjaan	No. Telepon
1	Dea Putri Asmarani	28	Data Engineer	087885877032

* Pilih yang sesuai

**Diisi bila ada

FORM DATA PELAMAR

2	Rafli Hafidh Wirawan	20	Mahasiswa	089561701 3037
---	----------------------------	----	-----------	-------------------

Suami/Istri**

Nama Lengkap	Tempat & tanggal lahir	Pekerjaan	No. Telepon

Anak Kandung ** (Jumlah Anak Kandung:_____)

No.	Nama Lengkap Anak Kandung	Tempat & tanggal lahir	Pekerjaan	Keterangan
1				
2				
3				
4				
5				

B. PENDIDIKAN
1. Pendidikan Formal (Mulai dari Pendidikan yang terakhir

Tingkat	Nama Institusi	Jurusan	Nilai Akhir	Masa pendidikan	Ijazah	
					Ada/Tidak	Tahun
S1	PPM School of Management	Manajemen Bisnis	3.71	4 tahun	Ada	2020
SMA	SMAN 13 Bekasi	IPA	83.89	3 tahun	Ada	2016

2. Pendidikan Non Formal **

No	Nama Kursus/Training	Tempat	Masa penddikan	Ijazah	
				Ada/Tidak	Tahun
1	Digital Marketing	Rakamin Academy	4 bulan	Ada	2022

* Pilih yang sesuai

**Diisi bila ada

FORM DATA PELAMAR

	Bootcamp					
3. Bahasa asing/ keterampilan yang Anda kuasai **						
No.	Bahasa	Lisan			Tulisan	
1	Indonesia	<input type="checkbox"/> Kurang	<input type="checkbox"/> Cukup	<input checked="" type="checkbox"/> Baik	<input type="checkbox"/> Kurang	<input type="checkbox"/> Cukup <input checked="" type="checkbox"/> Baik
2	Inggris	<input type="checkbox"/> Kurang	<input checked="" type="checkbox"/> Cukup	<input type="checkbox"/> Baik	<input type="checkbox"/> Kurang	<input checked="" type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Baik
No.	Komputer	Keterampilan			Keterangan	
1	Ms. Office	<input type="checkbox"/> Kurang	<input type="checkbox"/> Cukup	<input checked="" type="checkbox"/> Baik	Saya baik dalam mengoperasikan Ms. Office terutama pada Ms. Word, Ms. Excel, dan Ms. Power Point	
2	Web Browser	<input type="checkbox"/> Kurang	<input type="checkbox"/> Cukup	<input checked="" type="checkbox"/> Baik	Saya baik dalam mengoperasikan Web Browser untuk pekerjaan saya sehari-hari	
C. RIWAYAT PEKERJAAN						
1. Pengalaman Kerja/magang (Mulai dari pekerjaan yang terakhir)**						
No	Nama Perusahaan	Jabatan	Status Pegawai (Kontrak/T etap)	Masa Kerja	Alasan Pindah	Surat Refrensi Ada/Tidak
1	PT Estika Tata Tiara (KIBIF Group)	Social Media Officer	Tetap	Mei 2021 s/d April 2022	Karena kurang adanya kepastian jenjang karir dan kurang cocok dengan cara kepemimpinan atasan	Tidak
2	Andaf Corporation	Content Writer/Copywriter	Kontrak	Juni s/d Desember 2020	Kontrak bersifat freelance sehingga tidak adanya kepastian dalam status pekerjaan	Tidak
3	PT Multi Indocitra	Digital Marketing Intern	Intership / Kontrak	Juli 2019 s/d Januari 2020	Fokus melanjutkan Tugas akhir skripsi dan sidang	Tidak
Gambarakan posisi Anda pada struktur			Uraikan secara singkat tugas Anda pada Perusahaan terakhir			

* Pilih yang sesuai

**Diisi bila ada

FORM DATA PELAMAR

Perusahaan terakhir		
Saya bekerja di bawah langsung Direktur Marketing KIBIF Group sehingga banyak berkoordinasi langsung dengan beliau.		Saya bertanggung jawab untuk membuat strategi media sosial dari merek, membuat rencana konten media sosial mingguan atau bulanan dengan mengikuti tren, membuat konten desain singkat untuk tim desainer kreatif, dan menjadi admin yang mengelola media sosial (posting konten, mengelola engagement, membalas pesan dan komentar), menjalankan iklan di platform media sosial Instagram dan Facebook, menganalisis wawasan media sosial, menangani situs web KIBIF, dan mengelola KOL (Key Opinion Leader).
2.	Alasan Anda melamar di Sentral Sistem Calibration? Karena saya tertarik mencoba pengalaman baru yaitu meng- <i>handle</i> akun media social untuk perusahaan yang bergerak di bidang jasa	
3.	Jelaskan secara singkat yang Anda ketahui mengenai tugas dan tanggung jawab dari posisi yang Anda lamar? Mengelola akun media social dan membuat konten untuk Sentral Sistem Calibration	
4.	Mengapa Anda ingin bekerja pada posisi tersebut? Karena pengalaman saya sebelumnya memiliki hubungan dengan posisi yang saya lamar saat ini, sehingga saya mampu mengerjakan tugas dan tanggung jawab seperti pengalaman sebelumnya	
5.	Keterangan mengenai kompensasi & benefit : Gaji terakhir yang Anda terima (Take Home Pay): Rp 5.000.000 Fasilitas terakhir yang Anda terima : Laptop selama bekerja di kantor Gaji yang Anda harapkan (Take Home Pay): Rp 6.500.000 Fasilitas yang Anda harapkan : Laptop dan Smartphone	
D. KONDISI JASMANI		
1.	Tinggi Badan : 150 cm	Berat Badan: 47 kg
2	Kondisi fisik secara umum?* <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Kurang Normal (beri keterangan).....	
3	Sakit yang pernah dialami:** Asma, Maag dan Covid-19	

FORM DATA PELAMAR

Jenis Penyakit	Tahun	Jangka Waktu	Keterangan	
Asma	2022	Seminggu	Saya memiliki penyakit keturunan asma, sehingga asma saya kadang kambuh di saat saya sedang sangat kelelahan	
Maag	2022	3 hari	Saat itu saya terlalu lelah bekerja hingga lupa makan dan menyebabkan maag saya kambuh selama 3 hari	
Covid-19	2022	2 minggu	Saya tertular virus Covid-19 saat bulan Februari 2022 karena tertular dari rekan kerja yang satu kantor dan satu ruangan	
4	Kapan terakhir medical check up? ** Tahun 2021 Hasil : <input type="checkbox"/> Normal <input checked="" type="checkbox"/> Kurang Normal (beri keterangan) karena saat itu sedang batuk dan pilek			
E. LAIN-LAIN				
1. Organisasi yang pernah Anda Ikuti **				
No	Nama organisasi	Tempat	Jabatan	Masa Berorganisasi
1	BEM	PPM School of Management	Staf divisi komunitas Sosial	2018 s/d 2019
2	OSIS	SMAN 13 Bekasi	Staf divisi kerohanian	2014 s/d 2015
2. Sebutkan hal-hal yang menjadi kelebihan (strength) pada diri Anda (min 6 point):				
Jujur		Aktif berkolaborasi		
Komunikasi baik		Senang belajar hal baru		
Kreatif		Tidak mudah menyerah		
3. Sebutkan hal-hal yang masih perlu ditingkatkan (weakness) pada diri Anda (min 6 point):				
Terlalu kritis pada diri sendiri		Impulsif		
Kurang rapih		Terlalu fokus pada detail		
Tidak sabaran		Mudah kecewa		


FORM DATA PELAMAR

4. kegiatan di waktu luang : melihat konten-konten di media sosial, membaca buku atau membaca cerita elektronik			
5.	Apakah Anda pernah melakukan perjalanan ke luar negeri?*		
	<input checked="" type="checkbox"/> Belum Pernah <input type="checkbox"/> Pernah <input type="checkbox"/> Sering, untuk keperluan:.....		
6.	Apakah Anda mempunyai kendaraan bermotor?*		
	<input type="checkbox"/> Tidak punya <input checked="" type="checkbox"/> Motor <input type="checkbox"/> Mobil		
7.	Lingkungan pekerjaan yang Anda sukai*:		
	<input checked="" type="checkbox"/> Di dalam kantor <input type="checkbox"/> Di lapangan (tugas di luar kantor) <input type="checkbox"/> Di kantor dan lapangan		
8.	Apakah Anda bersedia*:		
	Kerja Lembur	<input checked="" type="checkbox"/> Bersedia	<input type="checkbox"/> Tidak bersedia
	Kerja Shift	<input type="checkbox"/> Bersedia	<input checked="" type="checkbox"/> Tidak bersedia
	Melakukan perjalanan dinas ke daerah atau luar negeri	<input checked="" type="checkbox"/> Bersedia	<input type="checkbox"/> Tidak bersedia
	Ditempatkan di daerah	<input type="checkbox"/> Bersedia	<input type="checkbox"/> Tidak bersedia
9.	Pernahkah Anda mengikuti psikotes?*		
	<input checked="" type="checkbox"/> Pernah <input type="checkbox"/> Tidak Pernah		
	Untuk tujuan apa?* <input type="checkbox"/> Untuk tujuan apa?* <input checked="" type="checkbox"/> Melamar Pekerjaan <input type="checkbox"/> Lain-lain :.....		
	Di mana? Paragon, Telkom kapan? Tahun 2021		
10.	Jika diterima, kapan Anda dapat mulai bekerja? Secepatnya setelah saya sudah menyetujui offer letter		
11	Dari mana Anda mengetahui lamaran ini? Dari rekan saya yang sebelumnya pernah bekerja dengan saya di KIBIF yaitu Intan Ginasti		
12	Media sosial :		
	Facebook : Hanifa Fajari	Id Line : hanifanurfajari26	
	Instagram : Hanifa Nurfajari	LinkedIn : Hanifa Nurfajari	
	Twitter : Hani_Hanifa	Lainnya (sebutkan)	
13	Nama Bank : Hanifa Nurfajari	No. Rekening: 8415392466	
	Nama Akun Bank : BCA	Cabang : Bekasi	
	No. BPJS Kesehatan : 0001902816898		
	No. BPJS Ketenagakerjaan :		
14	Sebutkan 3 nama kenalan (tidak ada hubungan famili) yang dapat memberikan keterangan mengenai diri Anda:		
	Nama Lengkap	Alamat	No. Telepon/Handphone
			Hubungan

* Pilih yang sesuai

**Diisi bila ada

FORM DATA PELAMAR

	Intan Ginasti	Jakarta	085711589435	Rekan kerja di perusahaan sebelumnya
	Fitri Puspa Sari	Bekasi	085886778615	Atasan kerja saat magang
	Kartika Dewi Susanto	Tangerang	081288330727	Atasan kerja saat magang
15	Sebutkan nama kenalan Anda yang bekerja di Sentral Sistem Calibration**:			
	Nama Lengkap	Alamat	No. Telepon/Handphone	Hubungan
	Intan Ginasti	Jakarta	085711589435	Rekan kerja di perusahaan sebelumnya
16	Nama-nama yang dapat dihubungi dalam keadaan darurat :			
	Dea Putri Asmarani	Bekasi	087885877032	Kakak kandung
	Mulyawan	Bekasi	081380130596	Ayah
	Enung Komariah	Bekasi	081388477078	Ibu
<p>Demikian semua keterangan di atas saya buat dengan sebenar-benarnya</p> <p>Bekasi, 07 Juli 2022</p>  <p>_____ (Hanifa Nurfajari)</p>				