

<p style="text-align: center;">SENTRAL TEHNOLOGI MANAGEMENT</p> <p style="text-align: center;">PROSEDUR KALIBRASI INTERNAL</p>	No Dokumen	STM / PP02 / 30		
	Mulai Berlaku	17 Desember 2021		
	Revisi	04		
	Tanggal Revisi	17 Desember 2021		
	Halaman	1	dari	2

TUJUAN:

1. Memastikan pelaksanaan kalibrasi dan pelaporan hasil kalibrasi dilakukan sesuai standard yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan kalibrasi tepat waktu

REFERENSI:

1. ISO/IEC 17025:2017, Quality Management System Pasal 6.1 , 6.3.2 , 7.2.1 , 7.2.2 , 7.4.1 , 7.4.2 , 7.4.3 , 7.4.4

RUANG LINGKUP:

Prosedur ini berlaku mulai dari menerima SPK, pelaksanaan kalibrasi , Hingga melaporkan hasil kalibrasi berupa SPK

DEFINISI:

SPK : Surat Perintah Kerja

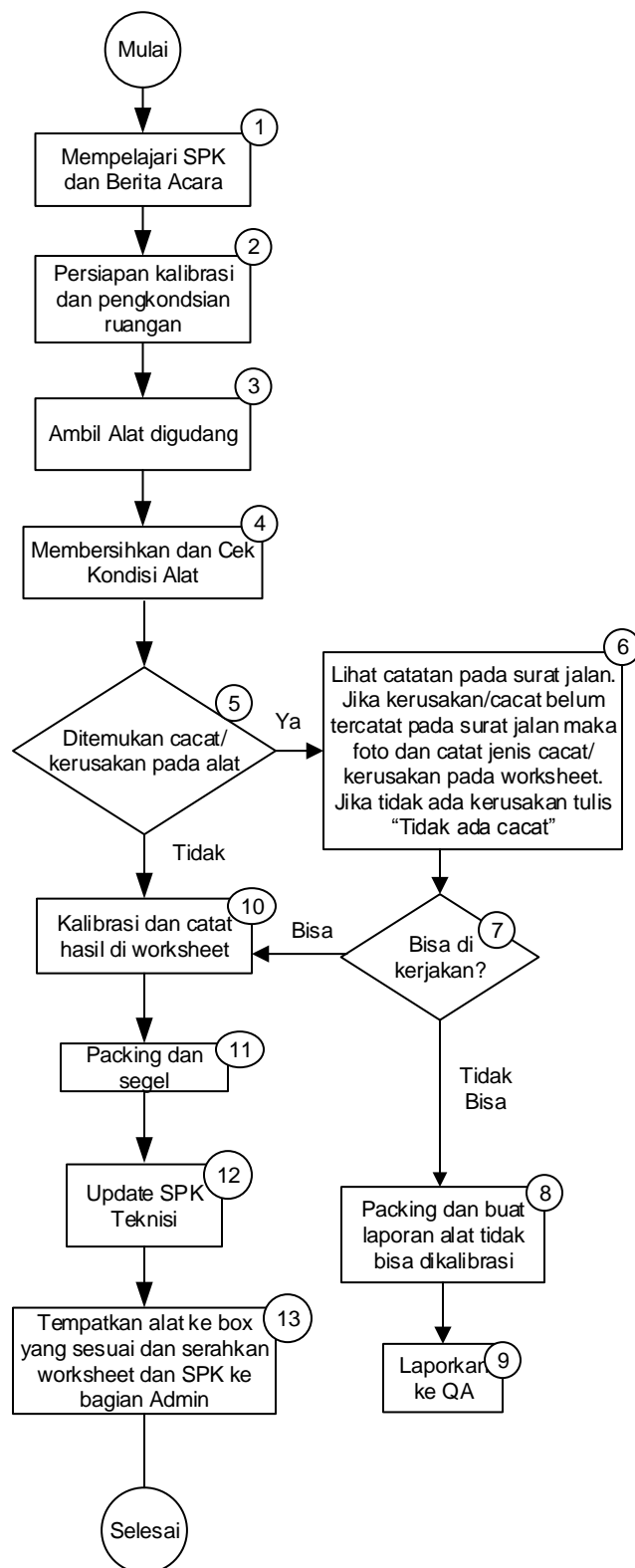
PERFORMA INDIKATOR:

Melindungi keutuhan barang yang dikalibrasi, serta perlindungan kepentingan laboratorium dan customer

DISPOSISI	NAMA	JABATAN	PARAF
DISIAPKAN OLEH	ZUHAIDA HILMIANA	Quality Assurance (QA)	
DIPERIKSA OLEH	ANTONIUS RENDRA	Wakil Kepala Laboratorium	
DIPERIKSA OLEH	DIAN PUJI	Wakil Kepala Laboratorium	
DISAHKAN OLEH	IMANUEL IMAN	Direktur	

SENTRAL TEHNOLOGI MANAGEMEN

PROSEDUR KALIBRASI INTERNAL



No Dokumen		SSPM / PP02 / 30		
Mulai Berlaku		17 Desember 2021		
Revisi		05		
Tanggal Revisi		17 Desember 2021		
Halaman		2	dari	2
NO	TANGGUNG JAWAB	DESKRIPSI	DOK TERKAIT	
1	Teknisi	Ambil SPK untuk dipelajari alat apa yang akan dikalibrasi pada Rak Belum kalibrasi	SPK Teknisi	
2	Teknisi	Menyiapkan area, alat alat standar, pendukung, APD dan worksheet kalibrasi	Worksheet , Prosedur Pengendalian Fasilitas dan Kondisi Lingkungan	
3	Teknisi dan gudang	Teknisi memberikan spk ke pada gudang agar disiapkan oleh gudang lalu gudang update di siscal	IK update warehouse	
4	Teknisi	Bersihkan alat dan foto kondisi alat		
5/6	Teknisi	Jika ada catatan pada surat jalan lakukan sesuai catatan dan jika tidak ada catatan maka catat ketidaksesuaian alat pada lembar worksheet	Surat Jalan Worksheet	
7/ 8/9	Teknisi	Jika tidak bisa dikerjakan, packing dan buat laporan alat tidak bisa dikalibrasi dan laporan ke QA		
7/ 10	Teknisi	Jika bisa dikerjakan lakukan kalibrasi dan catat hasil kalibrasi ke dalam worksheet. Jika terjadi kesalahan coret ringan kemudian tulis nilai yang benar dan paraf	Worksheet	
10	Teknisi	Jika tidak ditemukan kecacatan, lakukan kalibrasi alat sesuai dengan IK/metode yang sudah ditetapkan dan foto kondisi alat setelah kalibrasi. Jika selisih standar dan alat lebih 5% nomla/reading alat,toleransi umum alat, atau toleransi customer, maka diinformaskan kepadaMT	-	
11	Teknisi	Alat sudah selesai dikalibrasi maka di packing dan disegel	Sticker	
12	Teknisi	Mengupdate SPK Teknisi sesuai aktual pengerjaan	SPK	
13	Teknisi	Tempatkan alat ke box yang sesuai, serahkan worksheet dan SPK ke bagian admin	Worksheet SPK	