

SENTRAL TEHNOLOGI MANAGEMEN	No Dokumen		STM/PP02/02		
	Mulai Berlaku		04 Juni 2018		
	Revisi		01		
PROSEDUR PENAMBAHAN RUANG LINGKUP	Tanggal Revisi		28 Februari 2022		
	Halaman		1	dari	3

TUJUAN:

1. Untuk memberikan panduan penambahan ruang lingkup kalibrasi di lab PT Sentral Teknologi manajemen

REFERENSI:

1. ISO/IEC 17025:2017, Pasal 6.1 , 6.2.1 , 6.5.2 , 7.1 , 7.2

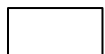
RUANG LINGKUP:

Prosedur ini Mencakup aktivitas penambahan ruang lingkup kalibrasi mulai identifikasi hingga di validasi pada master alat program syscal

DEFINISI:



: Bekerja pada program



: Bekerja manual

PERFORMA INDIKATOR:

→ Ruang Lingkup memenuhi standard

DISPOSISI	NAMA	JABATAN	PARAF
DISIAPKAN OLEH	ZUHAIDA HILMIANA	QA	
DIPERIKSA OLEH	ANTONIUS RENDRA	Wakil Kepala Lab.	
DIPERIKSA OLEH	DIAN PUJI	Wakil Kepala Lab.	
DISAHKAN OLEH	IMANUEL IMAN	Direktur	

<p style="text-align: center;">SENTRAL TEHNOLOGI MANAGEMEN</p> <p style="text-align: center;">PROSEDUR PENAMBAHAN RUANG LINGKUP</p>	No Dokumen		STM/PP02/02	
	Mulai Berlaku		04 Juni 2018	
	Revisi		01	
	Tanggal Revisi		28 Februari 2022	
	Halaman		2	dari 3
	NO	TANGGUNG JAWAB	DESKRIPSI	DOK TERKAIT
<pre> graph TD Start([Mulai]) --> 1[1. Identifikasi kebutuhan kalibrasi] 1 --> 2[2. Pengajuan ke management] 2 --> 3[3. Persetujuan management] 3 --> 4{4. Apakah personil lab sudah ada yang mengikuti training?} 4 -- Tidak --> 5[5. Mencari provider training kalibrasi] 4 -- Ya --> 7[7. Analisa kebutuhan resource kalibrasi alat] 5 --> 6[6. Mengikuti training kalibrasi] 6 --> 7 7 --> 8[8. Persetujuan management] 8 --> 9[9. Pembelian/pengadaan kebutuhan untuk kalibrasi] 9 --> End([A]) </pre>	1	Manager teknis + Wakil Kepala Lab	<p>Identifikasi kebutuhan kalibrasi di luar lingkup yang ada (termasuk akurasi).</p> <p>UUT multi parameter diajukan dalam 1 bidang saja sesuai kelaziman ch. Oscilloscope, lingkup time / div dan volt / div lazimnya diajukan pada bidang kelistrikan.</p> <p>Paraeter yang identik cukup diajukan salah satu saja yang paling lazim, ch. Oscilloscope, amplitude dan Volt/div, lazimnya diajukan Volt/div, kecuali jika ada permintaan khusus pelanggan.</p>	
	2	Manager teknis + Wakil Kepala Lab	Melakukan pengajuan ke managemen	
	3	Manager teknis + Wakil Kepala Lab	Manajer Teknis dan Kepala lab bertanggung jawab hingga managemen menyetujui pengajuan yang telah diajukan	
	4	QA	Memeriksa apakah personil lab sudah mengikuti training	
	5	QA	Mencari provider training kalibrasi apabila personil beum mengikuti training	
	6	Teknisi	Mengikuti training kalibrasi yang diselenggarakan	
	7	Manajer Teknis Wakil Kepala Lab	<p>Menganalisa kebutuhan resource kalibrasi alat, meliputi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alat standar 2. Alat bantu 3. Artefak Kalibrasi 4. Dokumen referensi 5. Kondisi lingkungan kalibrasi (lokasi/ruangan) 6. Estimasi budged 7. Schedule project 	
	8	Direktur / KBU	Memberikan persetujuan atas analisa kebutuhan resource kalibrasi alat	
	9	Purchasing	Melakukan pembelian/ pengadaan barang-barang kebutuhan kalibrasi	Form Permintaan Pembelian Barang dan Jasa

<div> <div>SENTRAL TEKNOLOGI MANAGEMEN</div> <div>PROSEDUR PENAMBAHAN RUANG LINGKUP</div> </div>	No Dokumen		STM/PP02/02	
	Mulai Berlaku		04 Juni 2018	
	Revisi		01	
	Tanggal Revisi		28 Februari 2022	
	Halaman		3	dari 3
	NO	TANGGUNG JAWAB	DESKRIPSI	DOK TERKAIT
<pre> graph TD A([A]) --> 10[10. Buat intruksi kerja kalibrasi] 10 --> 11{11. Alat standar sudah terkalibrasi} 11 -- Ya --> 14[14. Implementasi kalibrasi + UBLK+ cek antara] 11 -- Belum --> 12[12. Cari lab kalibrasi] 12 --> 13[13. Kalibrasi alat standar] 13 --> 14 14 --> 15[15. Buat CMC +Lampiran bukti hasil kalibrasi] 15 --> 16[16. Update Master Alat pada syscal] 16 --> 17[17. Approval master data] 17 --> Selesai([Selesai]) </pre>	10	Manajer Teknis	Instruksi kerja dibuat berdasarkan dokumen acuan Internasional dan melakukan verifikasi. Jika tidak ada maka laboratorium mengembangkan metode sendiri dan harus divalidasi melalui uji banding	Form Ceklist Pemeriksaan IK dan CMC
	11	Manajer Teknis	Memeriksa apakah alat standar sudah terkalibrasi atau belum	
	12	QA	Mencari lab kalibrasi apabila alat standar belum terkalibrasi	
	13	QA	Bertanggungjawab hingga alat selesai dikalibrasi	
	14	Manajer Teknis	Membuat Implementasi kalibrasi + UBLK+ cek antara	Form Persetujuan Master Alat
	15	Manajer Teknis	Membuat CMC +Lampiran bukti hasil kalibrasi	
	16	Coor Planning	Update alat alat yang sudah memenuhi ke master alat di Syscal	
	17	Manager Teknis	Approval Master Data	