【项目名称】

立项报告

开发部

2014年8月8日

目录

[1. 项目档案信息 3](#_Toc371434522)

[2. 项目任务人员分配表 4](#_Toc371434523)

[3. 文档要求 5](#_Toc371434524)

[3.1. 必有文档列表 5](#_Toc371434525)

[4. 项目绩效考核附属条款 5](#_Toc371434526)

# 项目档案信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称：** | 【填写项目名称——需与VSS项目名称与接口人定义表.xlsx中定义的一致】 | | | | |
| **项目中文简称：** | 【填写中文简称】 | **项目英文简称：** | 【填写英文简称】 | **本次版本：** | 【填写项目当前版本号】 |
| **项目经理：** | 【填写项目经理姓名】 | **技术经理：** | 【填写技术经理姓名】 | **业务经理：** | 【填写业务经理姓名】 |
| **项目计划：** | **项目阶段** | **时间（以下时间段可以重叠，以下时间合计最短为2天，估算的项目时间可以用工作日代替日期）** | | | |
| 立项日期（含计划会议时间） | ？月？日——？月？日 参考值：（15个工作日的项目此处时间为1-2天，一般为0.5 – 1天） | | | |
| 迭代工作时间 | ？月？日——？月？日 参考值：（此处时间是用户故事内开发测试的时间，所有迭代的累计时间） | | | |
| 此版本内网集成测试时间 | ？月？日——？月？日 参考值：开发和测试并行的项目一般为0 - 1天，一般为0.5天 | | | |
| 此版本外网测试时间 | ？月？日——？月？日 参考值：一般为0.2 - 1天 | | | |
| 此版本计划验收时间 | ？月？日——？月？日 参考值：与需求方商议好验收时间一般为0 - 1天 | | | |
| 此版本计划部署正式日期 | ？月？日 参考值：最多1天 | | | |
| 项目时间合计 | 立项日期 至 部署正式日期 共？工作日 | | | |
| 5+1加班策略考核工作日数 | 迭代工作工作日 + 此版本内网集成测试工作日 + 此版本外网测试时间 = ？工作日 | | | |
| **项目时间类型：** | 明确的项目时间  估算的项目时间 | | | **注意：如果选择估算项目时间，则须在48小时内提交项目计划并发送到需求方处审核。** | |
| **周末加班计划：** | ？月？日、？月？日、？月？日 | | | | |
| **（非必填）项目类型：** | 高管督办型项目 时间紧迫型项目 技术攻关型项目 需求复杂型项目  说明：高管督办请写高管姓名及原因、时间紧迫请写事件原因、技术攻关请写需要攻关的技术名称、需求复杂请写如何复杂 | | | | |
| **需求方：** | 【填写需求方主要人员的姓名】 | | **验收方：** | 【填写需求方主要人员的姓名】 | |
| **项目主要包含**  **功能模块：** | 【项目主要涉及的功能模块及内容】 | | | | |

# 项目任务人员分配表

|  |  |
| --- | --- |
| **项目角色** | **人员姓名** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 项目角色类型：项目协调人、需求分析人员、开发人员、测试人员；
* 项目协调人职责：1、算项目内成员；2、向高层直接汇报工作；3、有一定的决策能力。