

هیأت وزیران در جلسه ۸/ ۸/ ۱۳۹۸ به پیشنهاد شماره ۲۶۷۲۹/ ۹۶۲۱۰۰ مورخ ۱۰/ ۸/ ۱۳۹۶ وزارت میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و در اجرای مواد ( ۲۹ ) و ( ۳۰ ) آیین نامه مدیریت ، ساماندهی ، نظارت و حمایت از مالکان و دارندگان اموال فرهنگی □ تاریخی منقول مجاز موضوع تصویب نامه شماره ۲۸۵۸۴/ ت/ ۳۳۵۴۲-هـ مورخ ۱۰/ ۵/ ۱۳۸۴ و اصلاحات بعدی آن ، دستورالعمل اجرایی تجارت اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز را به شرح زیر تصویب کرد :

دستورالعمل اجرایی تجارت اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز

ماده ۱ □ در این دستورالعمل ، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند :

۱ □ وزارت : وزارت میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی .

۲ □ آیین نامه : آیین نامه مدیریت ، ساماندهی ، نظارت و حمایت از مالکان و دارندگان اموال فرهنگی □ تاریخی منقول مجاز و اصلاحات بعدی آن .

۳ □ اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری غیرمجاز : اموال حاصل از کاوش غیرمجاز ، اموال تقلبی یا اموال جعلی اعم از تلفیقی یا غیرتلفیقی ، کلیه عناصر تزینی وابسته به بناهای تاریخی و عناصر حاصل از تجزیه و تفکیک بناهای تاریخی و هنری و محوطه های باستان شناسی ، آثار سرقت شده از موزه ها و مجموعه های داخلی و خارجی . منظور از اشیای تقلبی یا جعلی ، اشیایی است که در دوره معاصر ساخته شده و از حیث نقوش ، خطوط ، شکل ، جنس ، اندازه ، حجم و وزن شبیه آثار فرهنگی □ تاریخی اصیل باشد یا بدون آن که نمونه اصلی وجود داشته باشد ، به عنوان اثر فرهنگی □ تاریخی اصیل معرفی شود و علامتی از سوی سازنده یا وزارت برای تشخیص از اصل بر روی آن حک نشده باشد . منظور از اشیای تقلبی □ تلفیقی ، اشیایی است که از تلفیق و ترکیب شی □ اصل و تقلبی به یکی از شکل های زیرساخته شده و اصالت شی □ مخدوش شده باشد :

الف □ شی □ تلفیقی از دو یا چند جز □ اشیای اصیل مربوط به یک دوره یا دوره های متفاوت باشد .

ب - بخشی از شی □ اصل بوده و بخش های دیگر آن با سو □ نیت بازسازی شده باشد .

پ □ شی □ اصل بوده ، تزینات یا الحاقاتی از روی عمد به آن اضافه شده و اصالت شی □ را مخدوش کرده باشد .

۴ ▯ مجموعه دار : شخص حقیقی یا حقوقی که بدون قصد تجارت نسبت به گردآوری و نگهداری اموال فرهنگی ▯ تاریخی و هنری مجاز اقدام و از وزارت پروانه مجموعه داری دریافت کرده است .

۵ ▯ پروانه اشتغال به تجارت : مجوزی که طبق ضوابط این دستورالعمل به منظور تجارت

اموال فرهنگی ▯ تاریخی و هنری منقول مجاز موضوع این دستورالعمل ، با امضای وزیر میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی یا نماینده مجاز وی ، برای مدت معین برای شخص واجد شرایط صادر می شود .

۶ ▯ واحد

فروش : واحد انتفاعی دارای پروانه کسب از اتحادیه که با اخذ پروانه اشتغال به تجارت در مکان ثابت یا از طریق برخط ( تجارت الکترونیک ) ، دایر و اقدام به خرید و فروش اموال موضوع این دستورالعمل می کند .

۷ ▯ نمایشگاه موقت یا دائمی : فضایی که برای نمایش و عرضه آثار

فرهنگی ▯ تاریخی و هنری منقول مجاز موضوع این دستورالعمل ، توسط اشخاص حقیقی یا حقوقی به صورت دائم یا موقت در مکان مشخص یا به صورت برخط ( تجارت الکترونیک ) با مجوز وزارت ایجاد می شود .

۸ ▯ پروانه حراج : پروانه ای که در چهارچوب بند ( ۵ ) این ماده به صورت موردی و فصلی یا دوره ای برای حراج اموال موضوع این دستورالعمل به شرکت های موضوع قانون تجارت داده می شود .

ماده ۲ ▯ اشتغال به تجارت اموال فرهنگی ▯ تاریخی و هنری غیرمجاز ممنوع است .

ماده ۳ ▯ خرید و فروش اموال و آثار هنری موضوع بند ( د ) ماده ( ۱ ) آیین

نامه اموال فرهنگی ، هنری و تاریخی نهادهای عمومی و دولتی موضوع تصویب نامه شماره ۵۰۴۴۶/ت/۲۵۲۱۴هـ مورخ ۱۴/ ۱۲/ ۱۳۸۱ و اصلاحات بعدی آن پس از ثبت در سامانه وزارت در داخل کشور مجاز است .

ماده ۴ ▯ خرید ، فروش و نگهداری اموال فرهنگی ▯ تاریخی و هنری منقول

مجاز متعلق به تمدن ایرانی و غیرایرانی که با رعایت قوانین کشور مبدأ و کشور محل تحصیل مال ، خارج از ایران خریداری و با رعایت قوانین و مقررات گمرکی ایران به کشور وارد شود ، تابع ضوابط زیر خواهد بود :

۱ ▯ دارندگان این گونه اموال ظرف یک

ماه از تاریخ ورود اموال به ایران باید موضوع را به صورت کتبی به اداره کل میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی استان اعلام کنند تا برابر مقررات نسبت به صدور پروانه دارندگی مال برای ایشان اقدام شود .

۲ ▯ مالکان و دارندگان این قبیل اموال که اموال خود را پیش

از تصویب و ابلاغ این دستورالعمل به صورت قانونی به کشور وارد کرده اند ، ظرف شش ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این دستورالعمل فرصت دارند نسبت به انجام موارد مذکور در بند ( ۱ ) این ماده اقدام کنند .

ماده ۵ ▯ خرید و فروش اموال منقول مجازی که در فهرست آثار ملی ایران به ثبت رسیده اند ، با کسب مجوز از وزارت در داخل کشور مجاز و خروج آنها از کشور ممنوع است .

ماده ۶ خرید و فروش آن دسته از اموال فرهنگی □ تاریخی منقول که در فهرست آثار ملی ایران ثبت نشده اند و به سبب قانونی در تصرف و مالکیت اشخاص هستند ، با کسب اجازه موردی از وزارت مجاز است .

ماده ۷ □ با توجه به ممنوعیت خرید و فروش اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز توسط مجموعه داران ، چنانچه مجموعه داری در شرایط خاص قصد فروش تمام یا بخشی از اموال مجموعه خود را داشته باشد ، مطابق با مفاد این دستورالعمل و با مجوز وزارت می تواند نسبت به فروش اموال مجموعه خود اقدام کند .

ماده ۸ □ صدور مجوز حراج و فروش آثار هنری تجسمی شامل نقاشی ، ارتباط تصویری ، عکاسی و مجسمه سازی که از زمان تولید آنها بیش از صد سال نگذشته باشد ، با وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی است . حکم این ماده شامل حراج و فروش آثار و نفایس ملی نیست .

ماده ۹ □ هر شخص با دارا بودن شرایط زیر می تواند متقاضی دریافت پروانه اشتغال به تجارت باشد :

۱ □ اشخاص حقیقی :

الف □ داشتن تابعیت ایرانی

ب □ نداشتن سوء پیشینه کیفری مؤثر و عدم محکومیت قطعی در جرایم علیه میراث فرهنگی .

پ □ برگه پایان خدمت یا معافیت دایم برای آقایان .

ت □ داشتن اهلیت حرفه ای و مجوزهای لازم از مراجع ذی صلاح طبق مفاد این دستورالعمل .

تبصره - اشخاصی که به اتهام ارتکاب جرم میراث فرهنگی تحت تعقیب قضایی هستند ، تا صدور قرار منع تعقیب یا حکم برائت نمی توانند متقاضی پروانه موضوع این ماده باشند .

۲ □ اشخاص حقوقی :

الف □ داشتن تابعیت ایرانی .

ب □ ارایه اصل آگهی تأسیس یا ثبت شرکت یا مؤسسه در روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران .

پ □ ارایه اساسنامه شرکت که در آن فعالیت های موضوع این دستورالعمل مورد تصریح قرار گرفته باشد .

ماده ۱۰ □ متقاضی پروانه اشتغال به تجارت برای واحد فروش علاوه بر شرایط مندرج در ماده ( ۹ ) باید به تشخیص کارگروه موضوع ماده ( ۱۸ ) این دستورالعمل دارای مکانی با کاربری غیرمسکونی اعم از ملکی یا استیجاری ، دارای نور مناسب ، فاقد رطوبت و دارای تجهیزات ایمنی و حفاظتی و مساحت مناسب ( متناسب با آثار عرضه شده ) باشد .

تبصره - در صورت استیجاری بودن مکان فروش ، باید در زمان درخواست پروانه حداقل یک سال از مدت اجاره آن باقی باشد .

ماده ۱۱ □ اشخاص متقاضی پروانه اشتغال به تجارت برای مجوز نمایشگاه دایم یا موقت موضوع این دستورالعمل ، علاوه بر شرایط مندرج در ماده ( ۹ ) ، باید دارای فضاهای نمایشگاهی ، اداری و خدماتی مناسب برای نمایشگاه باشند که به تشخیص کارگروه موضوع ماده ( ۱۸ ) این آیین نامه باید فاقد رطوبت ، دارای نور و دارای تجهیزات ایمنی مناسب جهت اعلام و اطفای حریق و تجهیزات حفاظت الکترونیک مناسب باشد .

تبصره ۱ □ در صورت استیجاری بودن مکان ، باید در زمان درخواست پروانه اشتغال به تجارت حداقل دو سال از مدت اجاره آن باقی باشد .

تبصره ۲ □ متصدیان نمایشگاه های موضوع این دستورالعمل ، پس از اخذ پروانه اشتغال به تجارت موظفند نام و نشانی کامل ، شماره تلفن و نامبر ، آدرس اینترنتی و نوع فعالیت و شماره مجوز صادر شده از سوی وزارت را در تابلوی نمایشگاه ، سربرگ ها و مکاتبات خود درج کنند .

ماده ۱۲ □ متقاضی پروانه اشتغال به تجارت باید فردی را به عنوان مدیرفنی نمایشگاه دایم به وزارت معرفی کند . مدیرفنی باید دارای تحصیلات دانشگاهی حداقل مقطع کارشناسی با پنج سال سابقه کار مفید در رشته های مرتبط با حوزه میراث فرهنگی باشد .

تبصره ۱ □ در صورتی که شخص حقیقی یا مدیرعامل شخص حقوقی موضوع این ماده دارای پنج سال تجربه کار مفید در رشته های مرتبط و تحصیلات دانشگاهی مرتبط باشد ، می تواند مسئولیت های مدیرفنی را نیز بر عهده بگیرد .

تبصره ۲ □ در صورتی که مدیرفنی استعفا کند یا به دلایل مختلف بیش از یک ماه در محل کار خود حاضر نشود ، مدیر نمایشگاه موظف است جانشین وی را به وزارت معرفی نماید .

ماده ۱۳ □ شرکت های تجارت اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز دارای پروانه حراج ، موظفند اقدامات زیر را انجام دهند :

۱ □ راه اندازی پایگاه اینترنتی شرکت به گونه ای که برای عموم قابل دسترسی باشد .

۲ اعلام مشخصات کارشناسی اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز مورد نظر برای حراج و قیمت پایه هر یک از آنها حداقل دو

ماه قبل از برگزاری هر حراج ، به صورت کتبی به وزارت . وزارت ظرف یک ماه از تاریخ دریافت سوابق ، اطلاعات دریافتی را بررسی و نسبت به صدور یا اعلام عدم امکان صدور مجوز برگزاری حراج ، اقدام خواهد کرد .

۳ اعلام □

عمومی تاریخ و محل برگزاری حراج به همراه مشخصات کارشناسی و قیمت پایه هر یک از اموال موضوع حراج به نحو مقتضی از طریق پایگاه اینترنتی شرکت یا سایر وسایل ارتباط جمعی بعد از اخذ مجوز از وزارت .

۴ انتشار □

تمامی اطلاعات مربوط به اموال ارایه شده جهت شرکت در هر نوبت حراج در یک مجلد با درج تصاویر ، اطلاعات تخصصی و قیمت پایه هر اثر به زبان فارسی و حداقل یک زبان دیگر تا یک ماه قبل از تاریخ حراج .

۵ □ تکمیل برگه ( فرم ) مشخصات هر یک از آثار ارایه شده در حراج در سه نسخه که توسط وزارت تهیه و طراحی شده است و ارایه به وزارت و فروشنده و نگهداری یک نسخه نزد خود .

۶ □ امضا و مهر برگه ( فرم ) مشخصات اثر توسط دارنده پروانه اشتغال به تجارت .

۷ □ تکمیل برگه ( فرم ) نقل و انتقالات و فروش در صورت فروش اثر و ارایه نسخه های مربوط به وزارت ، خریدار مال و فروشنده آن .

۸ □ درج نام و نشانی کامل ، شماره های تلفن و نمابر ، نشانی اینترنتی ، نوع فعالیت و شماره پروانه صادر شده از سوی وزارت در تابلو ، سربرگ ها و مکاتبات خود .

ماده ۱۴ □ حضور و نظارت ناظر فنی وزارت در هر مرحله از برگزاری حراج ضروری است .

تبصره - پرداخت هزینه ناظر فنی از سوی برگزارکننده حراج و بر اساس تعرفه کانون رسمی کارشناسان دادگستری به حساب وزارت واریز خواهد شد .

ماده ۱۵ □ شرکت های تجارت اموال موظفند به منظور تضمین حسن انجام

مراحل حراج بر اساس قراردادهای فی مابین ، تضمین های مالی لازم را به مالکین و دارندگان اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز که یک یا چند اثر متعلق به آنها به حراج گذاشته خواهد شد ، ارایه کنند .

ماده ۱۶ □ کلیه اشخاص دارنده پروانه اشتغال به تجارت ، تمامی معاملات صورت گرفته در اماکن خود را در دفاتر بازرسی که از سوی وزارت طراحی

و ارایه می شود ، ثبت خواهند کرد . اشخاص مذکور موظفند این دفاتر را پس از تکمیل در اختیار ناظران و بازرسان وزارت قرار دهند و همچنین گزارش عملکرد خود را در دوره های یک ساله به وزارت ارایه کنند .

ماده ۱۷ □ متقاضی مجوزهای موضوع این دستورالعمل

باید تقاضا و مدارک لازم را به وزارت تسلیم کند . وزارت پرونده های متقاضیان را پس از تطبیق مدارک و استعلام صلاحیت آنها از مراجع ذی صلاح به کارگروه موضوع ماده ( ۱۸ ) این دستورالعمل ارجاع می کند .

تبصره - ادارات کل استانی وزارت مسئول دریافت تقاضاها و مدارک متقاضیان در استان ها هستند و پس از بررسی و تأیید مدارک ، پرونده متقاضیان واجد شرایط را جهت اقدام به وزارت ارسال خواهند کرد .

ماده ۱۸ □ در اجرای مفاد این دستورالعمل ، کارگروه ملی اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز با وظایف و اختیارات زیر در وزارت بدون توسعه ساختاری تشکیل می شود .

۱ □ بررسی صلاحیت متقاضیان و اعلام نتیجه آن به وزیر میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی .

۲ □ پیشنهاد و ارایه حمایت های فنی ، کارشناسی ، آموزشی و پژوهشی .

□ ۳

بررسی و رسیدگی به گزارش های دریافتی از ناظرین فنی و بازرسان وزارت در خصوص نحوه فعالیت اماکن و شرکت های موضوع بندهای ( ۶ ) ، ( ۷ ) و ( ۸ ) ماده ( ۱ ) این دستورالعمل و صحت برگزاری حراج ها .

۴ □ پیشنهاد تعلیق یا ابطال پروانه اشتغال به تجارت در صورت احراز تخلف دارندگان آنها از مقررات این دستورالعمل به وزیر میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی .

ماده ۱۹ □ اعضای کارگروه مذکور در ماده ( ۱۸ ) این دستورالعمل عبارتند از :

۱ □ معاون میراث فرهنگی وزارت به عنوان رییس کارگروه .

۲ □ مدیرکل موزه ها و اموال منقول فرهنگی □ تاریخی وزارت .

۳ □ یک نفر کارشناس مجرب در حوزه اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری به پیشنهاد معاون میراث فرهنگی و تأیید وزیر میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی برای مدت دو سال .

۴ □ مدیرکل دفتر حقوقی و املاک وزارت یا نماینده وی به عنوان کارشناس حقوقی کارگروه .

۵ □ یک نفر نماینده وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی به انتخاب و معرفی وزیر مربوط برای مدت دو سال .

۶ □ یک نفر عضو هیأت علمی دانشگاه در رشته های مرتبط به حوزه میراث فرهنگی به انتخاب و معرفی وزیر علوم ، تحقیقات و فناوری برای مدت دو سال .

۷ □ نماینده صنف با معرفی اتحادیه مربوط برای مدت دو سال .

۸ □ رییس حراست وزارتخانه .

تبصره - جلسات کارگروه با حضور دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات آن با رای نصف به علاوه یک اعضای حاضر قابل اجرا است . رییس کارگروه مجاز است بر حسب نیاز ، کارشناسانی را بدون حق رأی برای شرکت در جلسات کارگروه دعوت کند .

ماده ۲۰ □ کارگروه مذکور در ماده ( ۱۸ ) به روش های زیر بر اماکن و شرکت های موضوع بندهای ( ۶ ) ، ( ۷ ) و ( ۸ ) ماده ( ۱ ) این دستورالعمل نظارت خواهد داشت :

۱ □ دریافت مدارک و مستندات مربوط به کلیه معاملات و حراج ها اعم از برگه ( فرم ) های تکمیلی مربوط به مشخصات اموال و اطراف معاملات و حراج ها ، تصویر شناسنامه های صادر شده برای اموال فروخته شده و گزارش عملکرد اماکن موضوع این دستورالعمل .

۲ □ تعیین بازرس وزارت و بررسی گزارش های مربوط به بازرسی های ادواری موضوع این دستورالعمل .

۳ □ تعیین ناظر فنی وزارت به منظور نظارت بر تمامی حراج ها ، دریافت و بررسی گزارش های عملکرد ناظر فنی پس از هر حراج .

تبصره - در موارد خاص کارگروه می تواند موضوع بازرسی از فعالیت های موضوع این دستورالعمل را به بازرسین و کارشناسان منتخب خود ارجاع دهد .

ماده ۲۱ □ به منظور تحقق

موضوع تبصره ماده ( ۱۷ ) این دستورالعمل ، کارگروه های استانی اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری منقول مجاز با ترکیب زیر در ادارات کل میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی استان ها تشکیل می شوند :

۱ □ مدیرکل میراث فرهنگی ، گردشگری و صنایع دستی استان به عنوان رییس کارگروه .

۲ □ معاون میراث فرهنگی اداره کل استان .

۳ □ یک نفر کارشناس مجرب در حوزه اموال منقول فرهنگی □ تاریخی و هنری به پیشنهاد مدیرکل استان و تایید معاون میراث فرهنگی وزارت .

۴ □ مسئول امور حقوقی اداره کل استان .

۵ □ رییس صنف مربوط .

۶ □ مدیرکل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان .

۷ □ یک نفر عضو هیأت علمی در رشته مرتبط با حوزه میراث فرهنگی به انتخاب رییس دانشگاه دولتی مرکز استان .

تبصره ۱ □ کارگروه استانی موظف است پس از بررسی اسناد و مدارک مربوط به متقاضیان نسبت به آن تصمیم گیری و در صورت موافقت با درخواست ، پرونده مربوط را برای صدور مجوز به وزارت ارسال کند .

تبصره ۲ □ در صورت رد

تقاضا توسط کارگروه استانی ، متقاضی می تواند ظرف ( ۱۵ ) روز از تاریخ ابلاغ تصمیم کارگروه ، نسبت به آن اعتراض کند . صلاحیت رسیدگی به این اعتراض با کارگروه موضوع ماده ( ۱۸ ) این دستورالعمل است .

ماده ۲۲ □ هرگونه تغییر در نام و نشان ، محل فعالیت ، نوع و حدود فعالیت اماکن و شرکت های

موضوع بندهای ( ۶ ) ، ( ۷ ) و ( ۸ ) ماده ( ۱ ) این دستورالعمل منوط به اطلاع رسانی قبلی و اخذ تأییدیه از وزارت است . در صورت عدم اطلاع و کسب مجوزهای جدید ، مجوزهای صادر شده ابطال خواهند شد .

ماده ۲۳ □ در صورت انجام هرگونه فعالیت مغایر با مجوز دریافتی موضوع این دستورالعمل

، کارگروه موضوع ماده ( ۱۸ ) این دستورالعمل می تواند متناسب با تخلف صورت گرفته حسب مورد یکی از اقدامات اخطار کتبی ، تعلیق پروانه به مدت سه ماه و ابطال پروانه اشتغال به تجارت را به عمل آورد .

ماده ۲۴ □ چنانچه

واحدهای فروش موضوع این دستورالعمل بیش از سه ماه و نمایشگاه های دائم یا موقت و مراکز حراجی بیش از شش ماه از تاریخ دریافت مجوز تأسیس ، فعالیت خود را آغاز نکنند ، پروانه ایشان لغو خواهد شد .

ماده

۲۵ □ چنانچه دارنده پروانه اشتغال به تجارت یا مدیرعامل شخص حقوقی در هر زمان شرایط مذکور در ماده ( ۹ ) این دستورالعمل را از دست بدهد ، پروانه صادر شده از درجه اعتبار ساقط می شود . در این صورت و همچنین در زمانی که دارنده پروانه مذکور فوت کند یا محجور شود ، ذی نفعان موظفند ظرف سه ماه فرد واجد شرایط دیگری را تعیین و معرفی کنند ؛ در غیر این صورت پروانه از درجه اعتبار ساقط خواهد شد .

تبصره ۱ □ چنانچه

دارنده اشتغال به تجارت فوت کند یا محجور شود ، تا زمان تعیین تکلیف ، ادامه فعالیت آن با معرفی فرد واجد شرایط و مورد تأیید وزارت ، از طرف اکثریت وراثت یا قییم قانونی متوفی و تأیید وزارت مجاز خواهد بود .

تبصره ۲ □ پس از صدور گواهی حصر وراثت چنانچه یکی از وراث واجد شرایط این دستورالعمل باشد ، با موافقت سایر وراث یا قیم آنها پروانه اشتغال به تجارت به نام وی صادر خواهد شد .  
در غیر این صورت لازم است فرد واجد شرایط دیگری با توافق کلیه وراث به وزارت معرفی شود .

تبصره ۳ □ در صورتی که اشخاص حقوقی ، اهلیت حرفه  
ای و تخصصی موضوع این دستورالعمل را از دست بدهند ، هر یک از اعضای هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر یک ماه موضوع را به وزارت اعلام کند . وزارت حسب مورد تصمیم مقتضی را اتخاذ خواهد کرد .

ماده ۲۶ □ اعتبار پروانه اشتغال به تجارت صادر  
شده برای واحد فروش و نمایشگاه موضوع بندهای ( ۶ ) و ( ۷ ) ماده ( ۱ ) این دستورالعمل پنج سال است و دارنده موظف است دو ماه قبل از انقضای مدت اعتبار ، نسبت به تمدید آن از طریق وزارت اقدام کند .

ماده ۲۷ □ احراز ارتکاب تخلفات زیر توسط اشخاص دارنده پروانه اشتغال به تجارت ، علاوه بر ابطال دایم پروانه یاد شده ، در صورت تطبیق با عناوین مجرمانه موجب تعقیب کیفری ایشان خواهد بود :

۱ □ خرید و فروش و تجارت اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری غیرمجاز .

۲ □ ساخت ، خرید و فروش اموال تقلبی یا جعلی اعم از تلفیقی یا غیرتلفیقی .

۳ □ قاچاق اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری .

۴ □ خرید و فروش اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری که به صورت غیرقانونی به کشور وارد شده اند .

۵ □ خرید و فروش اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری سرقت شده .

۶ □ عدم اعلام معاملات مربوط به آثار ثبت شده در فهرست آثار ملی ایران به وزارت .

۷ □ نگهداری و اختفای اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری غیرمجاز .

ماده ۲۸ □ هرگونه خرید و فروش اموال فرهنگی □ تاریخی و هنری خارج از اماکن و مجوزهای موضوع ماده ( ۱ ) این دستورالعمل ممنوع است .

ماده ۲۹ □ تمامی اماکن موضوع بندهای ( ۶ ) و ( ۷ ) ماده ( ۱ ) این دستورالعمل که پیش از این مجوز گرفته اند ، موظفند ظرف یک سال از تاریخ لازم الاجرا شدن این دستورالعمل فعالیت خود را با ضوابط و شرایط مندرج در آن منطبق کنند . در غیر این صورت به تشخیص کارگروه موضوع ماده ( ۱۸ ) این دستورالعمل در خصوص ادامه فعالیت آنها تصمیم گیری خواهد شد .

معاون اول رئیس جمهور - اسحاق جهانگیری