

프론트엔드 개발자 양성 과정 (선도기업 유형) 내부 인프라 활용 계획								총 내부인력 활용 시간	82
								담당자: KDT사업팀 윤규빈	
No.	기수	일정	일자	참여 요청 시간	참여자 소속(팀)	참여자 성함	소요 시간	비고	참고 자료
1	8	기능구현 멘토링(2차프로젝트)	2025-12-16~2025-12-22	4h*1명*5일=20h, 총 20시간	이스트소프트	정동형, 홍리경	20	1. 프로젝트 멘토링 요청 체크리스트: 참고자료 링크 참고 2. 멘토링 일지 작성: 참고 예시: 참여기업(EST) 멘토링 일지	프론트6기 훈련일지
2	8	기획 멘토링(3차 프로젝트)	2026-02-02~2026-02-04	미정, 5h*1명*3일=15h, 총 15시간	미정	미정(홍리경)	15	1. 프로젝트 멘토링 요청 체크리스트: 참고자료 링크 참고 2. 멘토링 일지 작성: 참고 예시: 참여기업(EST) 멘토링 일지	프론트6기 훈련일지
3	8	기능구현 멘토링(3차 프로젝트)	2026-02-06~2026-02-10	미정, 5h*1명*3일=15h, 총 15시간	미정	미정(홍리경)	15	1. 프로젝트 멘토링 요청 체크리스트: 참고자료 링크 참고 2. 멘토링 일지 작성: 참고 예시: 참여기업(EST) 멘토링 일지	프론트6기 훈련일지
4	8	기술특강	2026년 2월 12일 목요일	09:00~18:00 (점심 휴게시간: 12:00~13:00), 총 8시간	미정	미정	8	1. 블루프린트 기반 API 활용 + 이전 진행되었던 특강 내용: 리액트 스타일링 / 마크업 코드 작성 / 스타일링 / 컴포넌트와 UI 개발 리소스	프론트6기 훈련일지
5	8	배포 및 최종 멘토링(3차프로젝트)	2026-02-24~2026-02-27	미정, 5h*1명*4일=15h, 총 20시간	미정	미정(홍리경)	20	1. 프로젝트 멘토링 요청 체크리스트: 참고자료 링크 참고 2. 멘토링 일지 작성: 참고 예시: 참여기업(EST) 멘토링 일지	프론트6기 훈련일지
6	8	파이널 심사위원(3차프로젝트)	2026년 3월 4일 수요일	10:00~15:00 (점심 휴게시간: 12:00~13:00), 총 4시간	미정	미정(홍리경)	4	1. 프로젝트 결과물 및 제안서를 프로젝트 주제 및 요구사항에 맞게 평가 및 피드백 제공 추가 리팩터링 참여 2. 심사배점표 작성	프론트6기 훈련일지