



AAW04-15

Vertragsablage (Dahlewitz)

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 1 von 23

Inhaltsverzeichnis

1	Ziel und Zweck.....	4
2	Anwendungsbereich	4
3	Verantwortlichkeiten	4
4	Definitionen und Begriffe	5
5	Beschreibung der Verfahren.....	5
5.1	Wertschöpfungsdiagramm.....	5
5.2	Ablaufdiagramm.....	6
5.2.1	Nummernvergabe	6
5.2.2	Vertragsablage	7
5.3	Beschreibung.....	8
5.3.1	Allgemeines zur Contract Database	8
5.3.1.1	Anmeldung bei der Datenbank	8
5.3.1.2	CODA Nummern.....	9
5.3.1.3	Speichern von Vertragsdaten	9
5.3.1.4	Die Checkbox „Filed“	9
5.3.1.5	Nach Datensätzen suchen	10
5.3.1.6	Anlegen von neuen Datensätzen	11
5.3.1.6.1	Nummer für neuen Lieferant.....	11
5.3.1.6.2	Nummer für neue Vertragsart zu einem Lieferanten	11
5.3.1.6.3	Nummer für Änderung eines Vertrages	11
5.3.1.6.4	Explizite Nummernvergabe	12
5.3.1.7	Erfassen von Verträgen	12
5.3.1.7.1	NDA (Non-Disclosure Agreement), Geheimhaltungsvereinbarung	12
5.3.1.7.2	DPA Data Processing Agreements	13
5.3.1.7.3	Corporate Care Agreement	14
5.3.1.7.4	Assignment-Verträge	15
5.3.1.7.5	Warranty Agreements	16
5.3.1.7.6	Allgemeine Verträge	17
5.3.1.7.7	Engine Lease Agreements	18
5.3.1.7.8	Amendments, Side Letter, etc.	18

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 2 von 23

5.3.1.7.9 Notarielle Verträge..... 18

5.3.1.7.10 Umfirmierungen von Vertragspartnern 18

5.3.1.8 Übersichten drucken..... 19

5.3.1.8.1 Vertragsübersicht drucken..... 19

5.3.1.8.2 Abfrage drucken 20

5.3.1.9 Vertragsrecherche 21

5.3.2 Anlagen..... 21

5.3.2.1 Anlage 1 – Vertragsübersicht einzeln 21

5.3.2.2 Anlage 2 – Vertragsübersicht tabellarisch 22

6 Mitgeltende Dokumente 23

7 Änderungsverzeichnis 23

8 Genehmigung 23

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 3 von 23

1 Ziel und Zweck

Das Ziel dieser AAW ist den Prozess der Vetragsarchivierung anzuweisen. Der Zweck dieser AAW ist es, dass ausgebildetes Personal an den IRM Standorten Rolls-Royce Deutschland die Erfassung und Ablage der Verträge bearbeiten kann. Die wesentlichen Schritte sind so zu beschreiben, dass geschultes Personal danach arbeiten kann.

2 Anwendungsbereich

Die AAW für die Erfassung und Ablage von Verträgen ist für alle angestellten sowie vorübergehend tätigen Mitarbeiter*innen der Iron Mountain (Deutschland) Service GmbH an den Standorten Rolls-Royce Deutschland Dahlewitz gültig.

3 Verantwortlichkeiten

Der Teamleiter der Serviceline Archiv ist verantwortlich für die Erstellung und Pflege dieser AAW. Ausgebildetes Personal ist verantwortlich für die Einhaltung der Vorgaben aus dieser AAW.

Zuständigkeit	Zuordnung zum Abschnitt BFH	Zuordnung zu GP/WI/N
Archivierung (DW)	AAW04	N/A

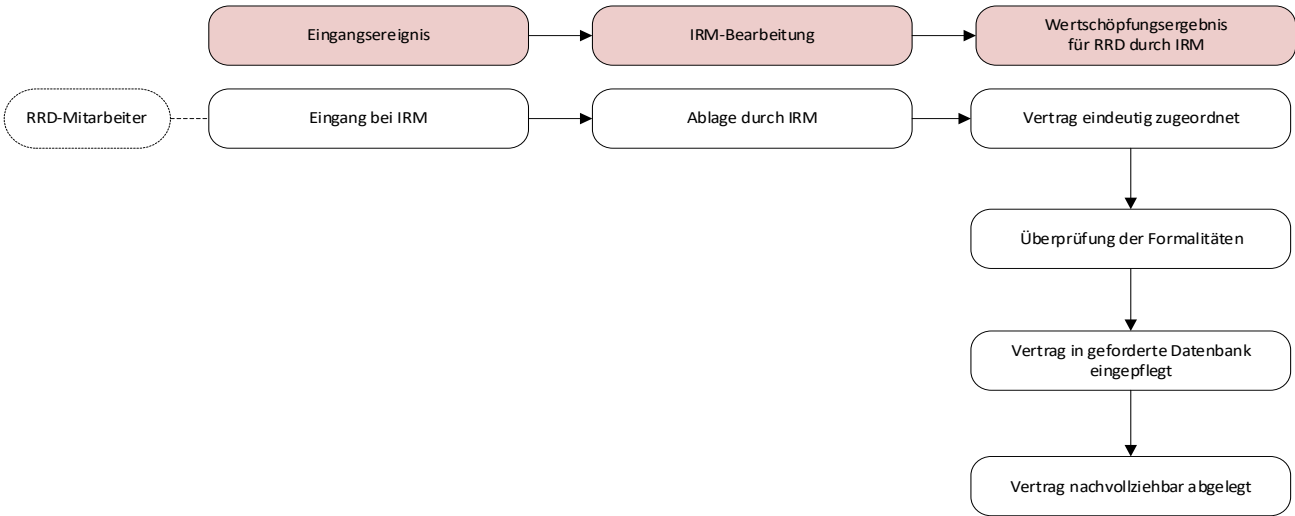
Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 4 von 23

4 Definitionen und Begriffe

Kurzzeichen	Beschreibung
AAW	Arbeitsanweisung
DW	Standort Dahlewitz
CODA	Contract Database
VA	Verfahrensanweisung
WI	Work Instruction
GP	Global Procedure oder Group Property
IRM	Iron Mountain (Deutschland) Service GmbH
N	Werknorm
OU	Standort Oberursel
RRD	Rolls-Royce Deutschland Ltd & Co KG

5 Beschreibung der Verfahren

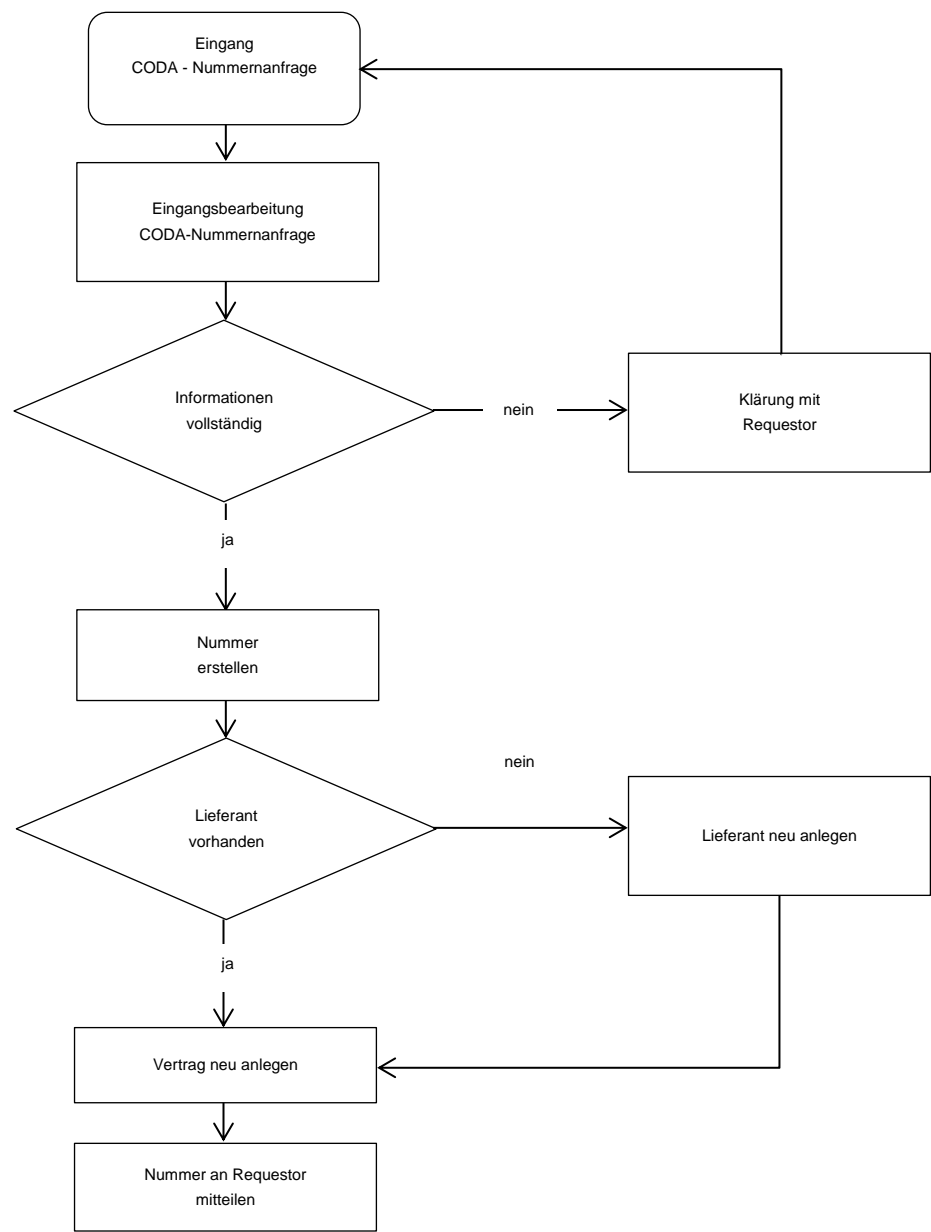
5.1 Wertschöpfungsdiagramm



Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 5 von 23

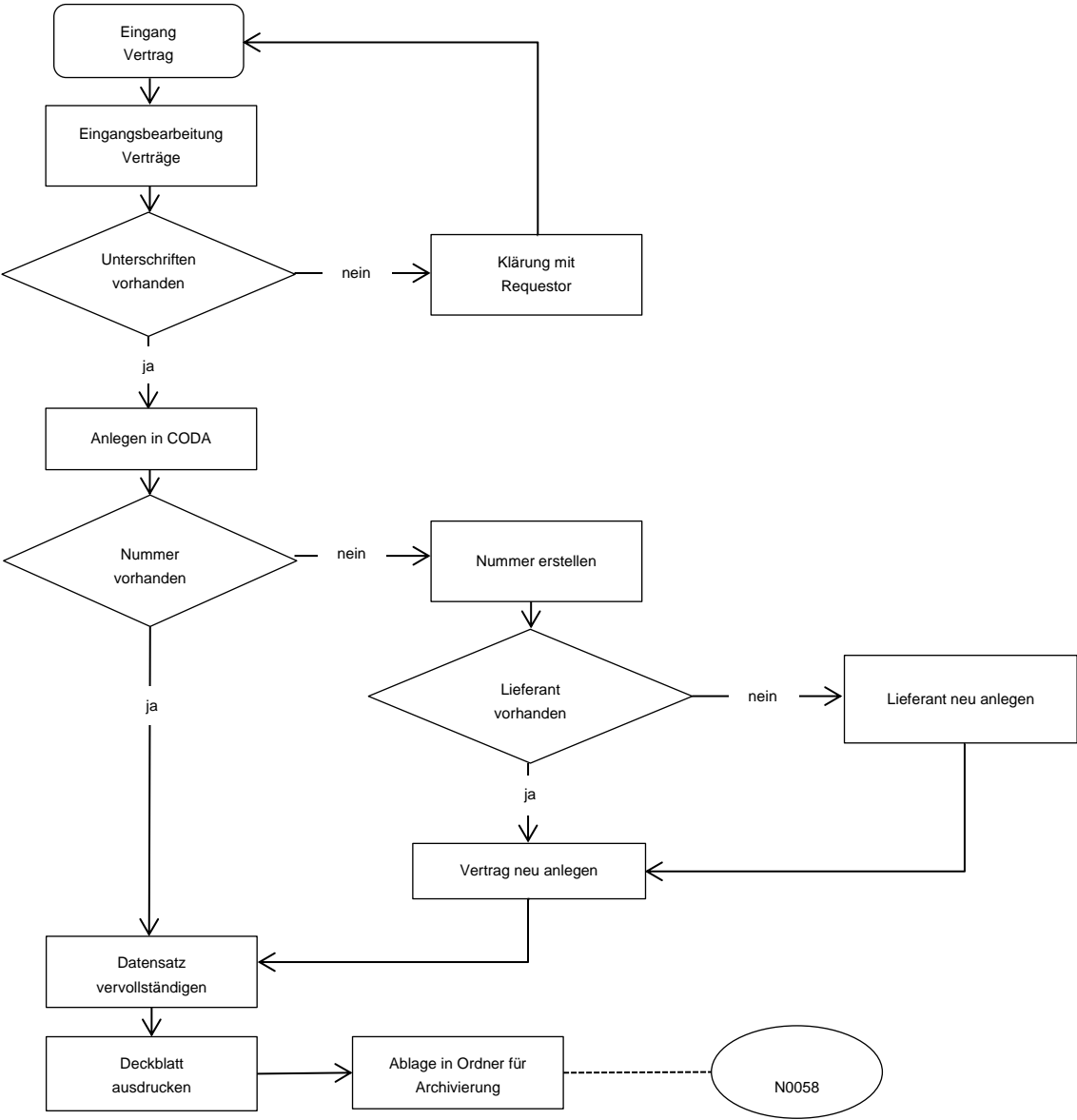
5.2 Ablaufdiagramm

5.2.1 Nummernvergabe



Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 6 von 23

5.2.2 Vertragsablage



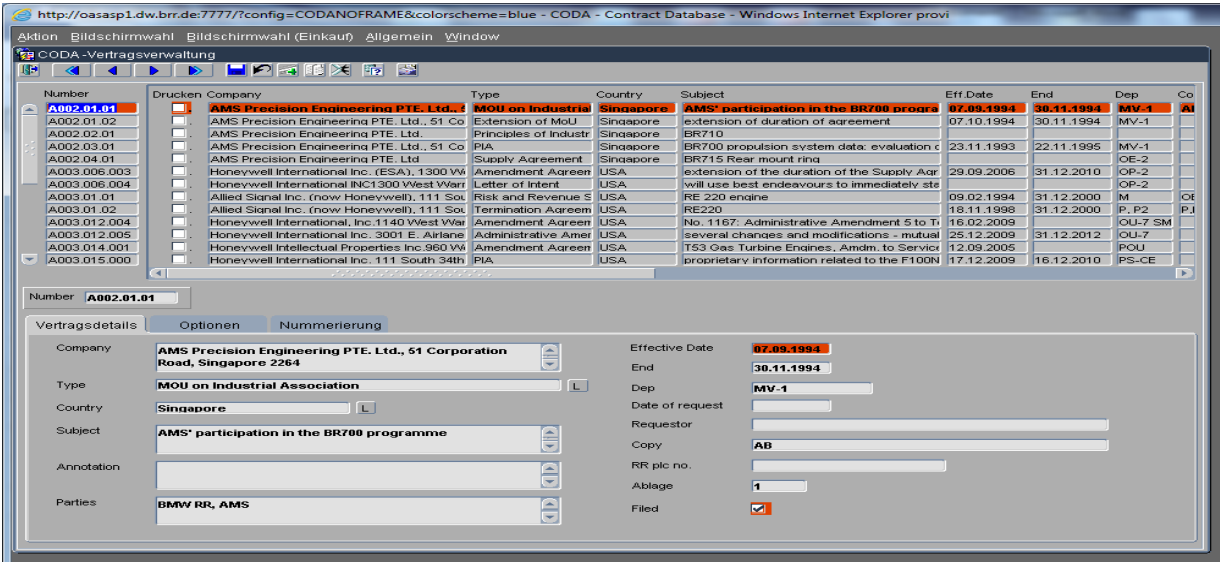
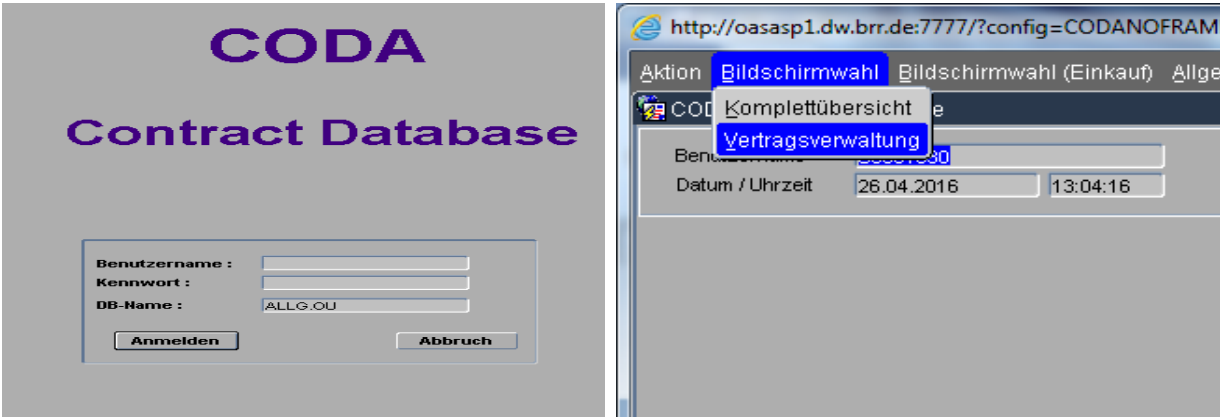
Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 7 von 23

5.3 Beschreibung

5.3.1 Allgemeines zur Contract Database

5.3.1.1 Anmeldung bei der Datenbank

Die CODA Datenbank ist im RRD Engine Room unter dem Punkt „A-Z“ zu finden. Beim Öffnen der Datenbank werden die Zugangsdaten benötigt. Diese können über ein Ticket im IT-Hub beantragt werden. Nach dem Öffnen der Datenbank über den Reiter „Bildschirmwahl“ den Unterpunkt „Vertragsverwaltung“ öffnen.



Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 8 von 23

5.3.1.2 CODA Nummern

CODA Nummern sind Vertragsreferenznummern, die intern bei Rolls-Royce Deutschland zur Vertragsidentifizierung genutzt werden. Sie besitzen folgendes Format: XAAA.BBB.CCC

- X- an dieser Stelle steht der Anfangsbuchstabe des Vertragspartners.
- AAA- diese Nummer wird individuell für jeden Lieferanten, Kunden, Geschäftspartner, Forschungseinrichtung vergeben. Für bestehende Lieferanten soll immer dieselbe Nummer gewählt werden. Für neue Lieferanten wird automatisch durch CODA fortlaufend eine neue Nummer generiert.
- BBB- für jeden Vertrag wird eine neue fortlaufende Nummer vergeben. Der erste Vertrag hat die 001
- CCC- Diese Zahl steht für die Anzahl der Vertragsänderungen. Der Hauptvertrag trägt die 000 / Amendment 3 die 003

Beispiel: C004.007.002
Lieferant: CW Fletcher
Agreement: <i>der siebente angelegte Vertrag zum Lieferanten</i>
Amendment: <u>2. Amendment</u>

5.3.1.3 Speichern von Vertragsdaten

Sobald alle Vertragsdaten eingepflegt sind, auf  den Button gehen, um die Eingaben zu speichern.



5.3.1.4 Die Checkbox „Filed“

Bei der Recherche in CODA fällt auf, dass einzelne Einträge farblich grün, rot oder grau unterlegt sind.

- Grau: kein Haken im Feld „Filed“, Vertrag nicht im Archiv, nur Vertragsnummer angefragt
- Grün: Vertrag ist gültig oder keine exakte Laufzeit wurde angegeben
- Rot: Vertrag ist abgelaufen (Expiry Date überschritten)

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 9 von 23

5.3.1.5 Nach Datensätzen suchen

Über folgendes  Symbol wird der Abfragemodus gestartet. Es öffnet sich ein neues Fenster mit leeren Feldern. Der Suchbegriff wird in das entsprechende Feld eingetragen. Der Suchbegriff muss dabei immer folgendermaßen geschrieben werden: **%Suchbegriff%**. Nach der Eingabe des Suchbegriffs wird die Suche  über den Button gestartet.

Number

Vertragsdetails

Optionen

Nummerierung

Company

%Suchbegriff%

Effective Date

Type

L

End

Country

L

Dep

Subject

Date of request

Annotation

Requestor

Parties

Copy

RR plc no.

Ablage

Filed

☒

Sollten Datensätze vorhanden sein, werden diese folgendermaßen angezeigt.

http://oasasp1.dw.brr.de:7777/tconfig=CODANOF&colourscheme=blue - CODA - Contract Database - Windows Internet Explorer provi

Aktion Bildschirmwahl Bildschirmwahl (Einkauf) Allgemein Window

CODA-Vertragsverwaltung

Number

D091.001.000

Drucken

Company

Type

Country

Subject

Eff Date

End

Dep

Co

D167.001.000

☐

Delta Industries39 Bradley Park Road

PIA

USA

BR700 engine series

29.03.2006

28.03.2011

OP-3

D167.001.001

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

PIA

USA

05.01.2011

04.01.2016

PC-41

D167.001.002

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

Amendment 1 to PIA

USA

Amendment to Subject of Agreement

06.12.2011

PC-C

D167.002.000

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

Letter Agreement

USA

provision of products and services for the

17.05.2013

PC-C

D167.002.001

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

Amendment No. 1

USA

provision of products and services for the

22.04.2014

01.07.2024

PC-C

D167.002.003

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

Amendment No. 1

USA

amendment of the agreement with respect to

26.09.2013

PC-C

D167.002.004

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

Amendment No. 3

USA

provision of products and services for the

PC-C

D167.002.005

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

Amendment No. 4

USA

amend the terms of the Agreement in respo

CO-1

D167.003.000

☐

Delta Air Lines, Inc.1775 Aviation Boulevard

FSA Extension Agree

USA

Delta wish to extend the Period of Cover of

17.05.2013

01.04.2024

PC-C

D167.004.000

☐

Delta

Fleet Support Agree

USA

Zusammenfassung aller AirTran Verträge

PC-C

D167.005.000

☐

Delta Air Lines

License Agreement

USA

BR715 Tooling

PC-C

Number

D091.001.000

Vertragsdetails

Optionen

Nummerierung

Company

Delta Industries
39 Bradley Park Road

Effective Date

29.03.2006

Type

PIA

L

End

28.03.2011

Country

USA

L

Dep

OP-3

Subject

BR700 engine series

Date of request

23.03.2006

Annotation

Requestor

Wichner, Hendrik

Parties

RRD, Delta

Copy

RR plc no.

Ablage

Filed

☒

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 10 von 23

5.3.1.6 Anlegen von neuen Datensätzen

Ein neuer Datensatz wird über den Reiter Nummerierung generiert. Hierfür gibt es vier verschiedene Auswahlmöglichkeiten.

NumberD091.001.000

Vertragsdetails

Optionen

Nummerierung

Lieferantenschlüssel

?L000L

Vertragsart

000L

Änderungsnummer

000

Vertragsschlüssel

?000.000.000

Referenzschlüssel

L

Nummerierungsprinzip

☒Nr. für neuen Lieferant

☐Nr. für neue Vertragsart zu einem Lieferanten

☐Nr. für Änderung eines Vertrages

☐Explizite Nummernvergabe

Nummernvergabe

Satz anlegen

5.3.1.6.1 Nummer für neuen Lieferant

Dies wird gewählt, wenn bei der Suche nach einem Lieferanten kein Treffer erzielt wurde und ein Lieferant neu angelegt werden muss. Im Feld Lieferantenschlüssel wird der Anfangsbuchstabe des Lieferanten eingetragen. Anschließend betätigt man den Button **Nummernvergabe** und es wird die nächste freie Nummer für diesen Buchstaben generiert. Die fertige Nummer wird im Feld Vertragsschlüssel angezeigt und der Datensatz kann anschließend über den Button **Satz anlegen** angelegt werden.

5.3.1.6.2 Nummer für neue Vertragsart zu einem Lieferanten

Dies wird gewählt, wenn der Lieferant bereits angelegt ist und ein neuer Vertrag zu diesem abgelegt werden soll. Um einen neuen Datensatz anzulegen, wird der bereits bekannte Lieferantenschlüssel eingegeben. Das Feld ☐Nr. für neue Vertragsart zu einem Lieferanten wird gewählt und anschließend wird wieder eine Nummer über **Nummernvergabe** vergeben und der Datensatz über **Satz anlegen** angelegt.

5.3.1.6.3 Nummer für Änderung eines Vertrages

Wenn es zu einem bestehenden Vertrag eine Änderung oder einen Nachtrag gibt, dann wird dieses Feld gewählt. Es wird der bekannte Lieferantenschlüssel sowie die bekannte Vertragsart gewählt und anschließend über **Nummernvergabe** eine neue Nummer generiert. Der neue Datensatz wird wieder über den Button **Satz anlegen** angelegt.

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 11 von 23

5.3.1.6.4 Explizite Nummernvergabe

Grundsätzlich vergibt die CODA Vertragsnummern automatisch. Bei manchen Buchstaben (bspw. C und R) werden allerdings fehlerhafte Nummern generiert. Hier muss beim Reiter „Nummerierung“ der Punkt „explizite Nummernvergabe“ ausgewählt werden. Sodann ist beim Lieferantenschlüssel im Zahlenkästchen (000) auf das Viereck rechts daneben zu klicken. Es öffnet sich dann eine Liste mit allen bereits vergebenen Vertragsnummern. Ist die letzte Zahl bspw. 278, so ist für den neuen Vertrag die 279 einzugeben.

5.3.1.7 Erfassen von Verträgen

5.3.1.7.1 NDA (Non-Disclosure Agreement), Geheimhaltungsvereinbarung

Das Non-Disclosure Agreement ist ein Vertrag, welcher das Stillschweigen über Verhandlungen, Verhandlungsergebnisse oder vertrauliche Unterlagen festschreibt. Die Verpflichteten stimmen zu, ihnen zugänglich gemachte Informationen geheim zu halten. Rolls-Royce als Technologiekonzern muss im Geschäftsverkehr zur Wahrung seiner Geschäftsgeheimnisse regelmäßig vor dem Austausch von Daten Non-Disclosure Agreements abschließen. Folgende Informationen müssen zu NDAs in CODA hinterlegt werden.

- Company: Die vollständige Adresse der Vertragspartei aus dem NDA muss erfasst werden. Sollten mehrere Parteien am NDA beteiligt sein, wird hier nur die Vertragspartei erfasst, welche an oberster Stelle auf dem Dokument erscheint (sollte Rolls-Royce oder ein Unternehmen des RR-Konzerns an dieser Stelle stehen, wird das an oberster Stelle stehende Drittunternehmen ausgewählt / handelt es sich um ein *rein* konzerninternes NDA, wird eine andere Partei als RR-Deutschland ausgewählt. Die restlichen Parteien werden im Feld „Parties“ erfasst).
- Type: Hier ist entweder „NDA“ bei englischsprachigen Vereinbarungen oder „Geheimhaltungsvereinbarung (NDA)“ bei Vereinbarungen in deutscher Sprache einzutragen
- Country: Staat, in dem das Unternehmen aus dem Feld „Company“ seinen Sitz hat.
- Subject: An dieser Stelle ist der Zweck des NDA (engl. Purpose) einzutragen. Der Informationsaustausch darf nur zu einem bestimmten Zweck erfolgen und Informationen dürfen nur zu einem bestimmten Zweck genutzt werden. Soll ein erweiterter Informationsaustausch erforderlich werden, kann es notwendig werden ein neues NDA abzuschließen. Der Zweck ist der Vereinbarung zu entnehmen. Sollte sich das NDA auf ein bestimmtes Triebwerksprogramm (ist nicht erforderlich) beziehen, ist dies anzugeben.
- Annotation: An dieser Stelle können Zusatzinformationen oder Unregelmäßigkeiten eingetragen werden. Beispiele für Unregelmäßigkeiten sind das Vorliegen des Dokuments als Kopie, fehlende Unterschriften oder Blätter. Sollte der Vertrag über eine Referenz im Format „CW28359“ verfügen, ist diese an dieser Stelle anzugeben.
- Parties: Hier sind sämtliche Vertragspartner in Kurzform einzutragen.
Beispiel: RRD, RRplc, MTU, RR-MTOC
- Effective Date: Sollte kein ausdrückliches Datum im Vertrag angegeben sein, ist das Unterschriftsdatum einzutragen. Sollte auch dieses fehlen, ist das Startdatum beim Issuer zu erfragen.

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 12 von 23

End Date: Diese Information ist bei NDAs sehr wichtig, da es unter Umständen notwendig ist, NDAs zu verlängern oder zu erneuern. Der Informationsaustausch zwischen Unternehmen muss nahtlos durch ein NDA geschützt sein. Es ist nicht Aufgabe des CODA-Administrators diese Informationen zu überwachen. Kommen jedoch Anfragen zu NDAs, sollten diese schnell und zutreffend beantwortet werden können. Das Enddatum ergibt sich i.d.R. aus dem Startdatum, verlängert um die Laufzeit.

Dep: Dieses Feld steht für Department. An dieser Stelle soll anhand des entsprechenden Abteilungskürzels vermerkt werden, aus welcher Abteilung das NDA stammt. Sollten sich Nachfragen ergeben, weiß man wohin man sich wenden kann.

Date of request: Dieses Feld füllt sich beim Anlegen einer neuen CODA-Nummer i.d.R. von selbst.

Requestor: An dieser Stelle wird eingetragen, wer die jeweilige CODA-Nummer angefragt hat oder wer den jeweiligen Vertrag eingereicht hat. Es ist folgendes Format zu beachten: *Musterfrau, Maria* oder, falls nicht vorhanden, der RRD Unterzeichner.

Copy: Dieses Feld ist aktuell *nicht relevant*.

RRplc no.: Dieses Feld ermöglicht CODA fremde Referenznummern anzugeben. Sollten Verträge diese enthalten, sind diese unbedingt anzugeben.
Beispiele: RRGCP2000 DPC5275; RRGCP93/6 DPC3100; CW28359

Filed: *Diese Checkbox ist besonders wichtig.* Ist der Haken gesetzt, bedeutet es, dass der Vertrag zur Verfügung steht. Fehlt der Haken, bedeutet es, dass zwar eine Nummer angelegt wurde, aber der Vertrag nicht verfügbar ist. Grund dafür kann sein, dass der Vertrag nie zugesandt wurde oder doch nicht wie geplant zu Stande kam.

5.3.1.7.2 DPA Data Processing Agreements

Das Data Processing Agreement ist ein Vertrag, welcher das Bearbeiten von personenbezogenen Daten regelt. Folgende Informationen müssen zu DPAs in CODA hinterlegt werden.

Company: Die vollständige Adresse der Vertragspartei aus dem DPA muss erfasst werden. Sollten mehrere Parteien am DPA beteiligt sein, wird hier nur die Vertragspartei erfasst, welche an oberster Stelle auf dem Dokument erscheint (sollte Rolls-Royce oder ein Unternehmen des RR-Konzerns an dieser Stelle stehen, wird das an oberster Stelle stehende Drittunternehmen ausgewählt. Die restlichen Parteien werden im Feld „Parties“ erfasst).

Type: Hier wird Data Processing Agreement (DPA) erfasst. Wenn ein DPA bei einem Vertrag mit angehängt ist, wird hinter dem Vertragstyp „+ DPA“ erfasst, um ein Filtern nach DPAs in der Datenbank zu ermöglichen.

Country: Staat, in dem das Unternehmen aus dem Feld „Company“ seinen Sitz hat.

Subject: An dieser Stelle ist der Zweck des DPA einzutragen.

Annotation: An dieser Stelle können Zusatzinformationen oder Unregelmäßigkeiten eingetragen werden. Beispiele für Unregelmäßigkeiten sind das Vorliegen des Dokuments als Kopie, fehlende Unterschriften oder Blätter. Sollte der Vertrag über eine Referenz im Format „CW28359“ verfügen ist diese an dieser Stelle anzugeben.

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 13 von 23

- Parties:** Hier sind sämtliche Vertragspartner in Kurzform einzutragen.
Beispiel: RRD, RRplc, MTU, RR-MTOC
- Effective Date:** Sollte kein ausdrückliches Datum im Vertrag angegeben sein, ist das Unterschriftsdatum einzutragen. Sollte auch dieses fehlen, ist das Startdatum beim Issuer zu erfragen.
- End Date:** Dieses Feld ist aktuell *nicht relevant, da sich das Datum nach dem Ende des Hauptvertrages richtet.*
- Dep:** Dieses Feld ist aktuell *nicht relevant.*
- Date of request:** Dieses Feld füllt sich beim Anlegen einer neuen CODA-Nummer i.d.R. von selbst.
- Requestor:** An dieser Stelle wird eingetragen, wer die jeweilige CODA-Nummer angefragt hat oder wer den jeweiligen Vertrag eingereicht hat. Es ist folgendes Format zu beachten: *Musterfrau, Maria* oder, falls nicht vorhanden, der RRD Unterzeichner.
- Copy:** Dieses Feld ist aktuell *nicht relevant.*
- RRplc no.:** Dieses Feld ermöglicht CODA fremde Referenznummern anzugeben. Sollten Verträge diese enthalten, sind diese unbedingt anzugeben.
Beispiele: RRGCP2000 DPC5275; RRGCP93/6 DPC3100; CW28359
- Filed:** *Diese Checkbox ist besonders wichtig.* Ist der Haken gesetzt, bedeutet es, dass der Vertrag zur Verfügung steht. Fehlt der Haken, bedeutet es, dass zwar eine Nummer angelegt wurde aber der Vertrag nicht verfügbar ist. Grund dafür kann sein, dass der Vertrag nie zugesandt wurde oder doch nicht wie geplant zu Stande kam.

5.3.1.7.3 Corporate Care Agreement

- Company:** in den allermeisten Fällen eindeutig
- Type:** CorporateCare Agreement
- Country:** Staat, in dem das Unternehmen aus dem Feld „Company“ seinen Sitz hat.
- Subject:** folgendes Format ist zu beachten:
A/C: *Aircraftnummer* *Flugzeugtyp*
ESN: *Triebwerk 1* + *Triebwerk 2* *Triebwerkstyp*

<p><i>Beispiel:</i> A/C: 5207 G550</p> <p> ESN: 15517 & 15518 BR710</p>
--

- Annotation:** An dieser Stelle können Zusatzinformationen oder Unregelmäßigkeiten eingetragen werden. Beispiele für Unregelmäßigkeiten sind das Vorliegen des Dokuments als Kopie, fehlende Unterschriften oder Blätter.
- Parties:** Hier sind beide Vertragspartner in Kurzform einzutragen.
Beispiel: RRD, Alcoa

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 14 von 23

Effective Date: Tag der letzten Unterschrift

End Date: Start Date/Effective Date + 10 Jahre

Dep: CorporateCare Agreements kommen ausschließlich von Commercial Aftermarket.

Date of request: Dieses Feld füllt sich beim Anlegen einer neuen CODA- Nummer i.d.R. von selbst.

Requestor: An dieser Stelle wird eingetragen, wer die jeweilige CODA- Nummer angefragt hat oder wer den jeweiligen Vertrag eingereicht hat. Sollte keiner von beiden zu finden sein, so ist der Unterzeichner von RRD einzutragen. Es ist folgendes Format zu beachten:
Musterfrau, Maria

Copy: „yes“ eintragen, wenn der Vertrag als Kopie eingereicht wurde.

RRplc no.: Dieses Feld ist aktuell bei CorporateCare Agreements *nicht relevant*.

Filed: Ist der Haken gesetzt, bedeutet es, dass der Vertrag zur Verfügung steht. Fehlt der Haken, bedeutet es, dass zwar eine Nummer angelegt wurde, aber der Vertrag nicht verfügbar ist.

5.3.1.7.4 Assignment-Verträge

Assignment-Verträge werden als Änderungsvertrag zum jeweiligen CorporateCare Agreement angelegt.

Company: in den allermeisten Fällen eindeutig

Type: Notice of Assignment relating to Corporate Care Agreement

Country: Staat, in dem das Unternehmen aus dem Feld „Company“ seinen Sitz hat.

Subject: folgendes Format ist zu beachten:
A/C: *Aircraftnummer* *Flugzeugtyp*
ESN: *Triebwerk 1* + *Triebwerk 2* *Triebwerkstyp*

<i>Beispiel:</i>	<i>A/C: 5207 G550</i>
	<i>ESN: 15517 & 15518 BR710</i>

Annotation: An dieser Stelle können Zusatzinformationen oder Unregelmäßigkeiten eingetragen werden. Beispiele für Unregelmäßigkeiten sind das Vorliegen des Dokuments als Kopie, fehlende Unterschriften oder Blätter.

Parties: Hier sind beide Vertragspartnerin Kurzform einzutragen.
Beispiel: RRD, Alcoa

Effective Date: Tag der letzten Unterschrift

End Date: Start Date/Effective Date + 10 Jahre

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 15 von 23

Dep: CorporateCare Agreements kommen ausschließlich von Commercial Aftermarket. Das Abteilungskürzel ist im RRD-Telefonbuch unter dem Namen der anfragenden Person zu finden

Date of request: Dieses Feld füllt sich beim Anlegen einer neuen CODA- Nummer i.d.R. von selbst.

Requestor: An dieser Stelle wird eingetragen, wer die jeweilige CODA- Nummer angefragt hat oder wer den jeweiligen Vertrag eingereicht hat. Sollte keiner von beiden zu finden sein, so ist der Unterzeichner von RRD einzutragen. Es ist folgendes Format zu beachten: *Musterfrau, Maria*

Copy: „yes“ eintragen, wenn der Vertrag als Kopie eingereicht wurde.

RRplc no.: Dieses Feld ist aktuell bei CorporateCare Agreements *nicht relevant*.

Filed: Ist der Haken gesetzt, bedeutet es, dass der Vertrag zur Verfügung steht. Fehlt der Haken, bedeutet es, dass zwar eine Nummer angelegt wurde, aber der Vertrag nicht verfügbar ist.

5.3.1.7.5 Warranty Agreements

Company: in den allermeisten Fällen eindeutig

Type: Warranty Agreement

Country: Staat, in dem das Unternehmen aus dem Feld „Company“ seinen Sitz hat.

Subject: folgendes Format ist zu beachten:

A/C: *Aircraftnummer* *Flugzeugtyp*

ESN: *Triebwerk 1* + *Triebwerk 2* *Triebwerkstyp*

Beispiel: A/C: 5207 G550

 ESN: 15517 & 15518 BR710

Annotation: Falls vorhanden kann hier der A/C Operator eingetragen werden. An dieser Stelle können Zusatzinformationen oder Unregelmäßigkeiten eingetragen werden. Beispiele für Unregelmäßigkeiten sind das Vorliegen des Dokuments als Kopie, fehlende Unterschriften oder Blätter.

Parties: Hier sind beide Vertragspartner in Kurzform einzutragen. Beispiel: RRD, Alcoa

Effective Date: oft klebt ein Start Date auf dem Deckblatt. Sollte es hier Unklarheiten geben, ist der Absender zu kontaktieren

End Date: bleibt bei „Warranty Agreements“ leer

Dep: Warranty Agreements kommen aktuell von Commercial Aftermarket.

Date of request: Dieses Feld füllt sich beim Anlegen einer neuen CODA- Nummer i.d.R. von selbst.

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 16 von 23

Requestor: An dieser Stelle wird eingetragen, wer die jeweilige CODA- Nummer angefragt hat oder wer den jeweiligen Vertrag eingereicht hat. Häufig kommen Warranty Agreements gebündelt per Hauspost, dann ist der Name des Absenders vom Briefumschlag einzutragen. Es ist folgendes Format zu beachten: *Musterfrau, Maria*

Copy: Dieses Feld ist aktuell *nicht relevant*.

RRplc no.: Dieses Feld ist aktuell bei Warranty Agreements *nicht relevant*.

Filed: *Diese Checkbox ist besonders wichtig.* Ist der Haken gesetzt, bedeutet es, dass der Vertrag zur Verfügung steht. Fehlt der Haken, bedeutet es, dass zwar eine Nummer angelegt wurde aber der Vertrag nicht verfügbar ist. Grund dafür kann sein, dass der Vertrag nie zugesandt wurde oder doch nicht wie geplant zu Stande kam.

5.3.1.7.6 Allgemeine Verträge

Alle Verträge die nicht den Gruppen CorporateCare Agreement, Warranty Agreement oder NDA zugeordnet werden können, sind einzelfallabhängig in CODA zu erfassen.

Company: in den allermeisten Fällen eindeutig

Type: Hier ist die Art der Vereinbarung einzutragen. Oft hilft einem hier die Überschrift weiter. Lautet die Überschrift einfach nur „Agreement“ oder Vertrag, sollte anhand der Informationen im Vertrag eine treffendere Überschrift gewählt werden.

Country: Staat, in dem das Unternehmen aus dem Feld „Company“ seinen Sitz hat.

Subject: Hier kurz und prägnant einzutragen, worum es geht. Sollte der Vertrag ein bestimmtes Triebwerksprogramm betreffen, ist dieses zu benennen. Sollte auf dem Vertrag eine CW- Nummer stehen ist diese aufzunehmen.

Annotation: An dieser Stelle können Zusatzinformationen oder Unregelmäßigkeiten eingetragen werden. Beispiele für Unregelmäßigkeiten sind das Vorliegen des Dokuments als Kopie, fehlende Unterschriften oder Blätter.

Parties: Hier sind alle Vertragspartner in Kurzform einzutragen.
Beispiel: RRD, Alcoa

Effective Date: dieses kann dem „Lodging Form“, das dem Vertrag beiliegt, entnommen werden

End Date: Bei Verträgen, die eine Mindestlaufzeit haben, sich aber automatisch verlängern ist nichts einzutragen. Dieses Feld ist nur auszufüllen, wenn ein eindeutiges Enddatum aus dem Vertrag hervorgeht.

Dep: Hier ist das Abteilungskürzel des Requestors einzutragen

Date of request: Dieses Feld füllt sich beim Anlegen einer neuen CODA- Nummer i.d.R. von selbst.

Requestor: An dieser Stelle wird eingetragen, wer die jeweilige CODA- Nummer angefragt hat oder wer den jeweiligen Vertrag eingereicht hat.

Copy: Dieses Feld ist aktuell *nicht relevant*.

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 17 von 23

RRplc no.: Bestimmte Agreements können besondere Vertragsreferenzen haben, die von CODA Nummern und CW Nummer abweichen. Diese sind an dieser Stelle einzutragen.
Beispiel: RRGCP2000 DPC5275

Filed: *Diese Checkbox ist besonders wichtig.* Ist der Haken gesetzt, bedeutet es, dass der Vertrag zur Verfügung steht. Fehlt der Haken, bedeutet es, dass zwar eine Nummer angelegt wurde, aber der Vertrag nicht verfügbar ist. Grund dafür kann sein, dass der Vertrag nie zugesandt wurde oder doch nicht wie geplant zu Stande kam.

5.3.1.7.7 Engine Lease Agreements

Diese Verträge werden häufig ohne ein Enddatum übermittelt. Diese Verträge werden nur kurzfristig im Notfall geschlossen, um für Kunden kurze Zeiten ohne Triebwerk zu überbrücken. Wie lang diese Zeit sein wird, steht i.d.R. bei Vertragsschluss nicht fest. Es ist von einer Laufzeit von max. 3 Monaten auszugehen. Um auf Nummer sicher zu gehen, ist die Laufzeit pauschal mit 6 Monaten anzugeben. Der Vertrag kann direkt bei den abgelaufenen Verträgen einsortiert werden.

5.3.1.7.8 Amendments, Side Letter, etc.

Wie der Name bereits verrät, beziehen sich diese Agreements auf bereits vorhandene Verträge. Bei Agreements dieser Art ist dringend darauf zu achten, dass diese CODA-numerisch im Kontext zu den dazugehörigen Verträgen eingeordnet werden. Der Ursprungsvertrag sollte dazu ermittelt werden.
Beispiel: - Hauptvertrag hat die E124.003.000 → Amendment 4 ist dann als E124.003.004 abzulegen.
Sollte diese Nummer bereits belegt sein, muss die nächsthöhere verfügbare ausgewählt werden.

Problem: Es kommt vor, dass Amendments eingereicht werden, bei denen sich kein Zusammenhang zu bereits im CODA Archiv vorhandenen Verträgen herstellen lässt.

Sollten sich im Amendment Informationen zum Ursprungsvertrag finden lassen, kann man für den Ursprungsvertrag einen CODA Eintrag erstellen ohne diesen vorliegen zu haben. Da dieser nicht physisch vorliegt, ist logischerweise der *Haken im Feld „Filed“ nicht zu setzen*.

Das Amendment wird anschließend normal abgelegt. Da dieses physisch vorhanden ist, natürlich mit Haken im Feld „Filed“.

5.3.1.7.9 Notarielle Verträge

Bei notariell beurkundeten Verträgen unter „Annotation“ immer die Urkundenrolle in die CODA eintragen.

5.3.1.7.10 Umfirmierungen von Vertragspartnern

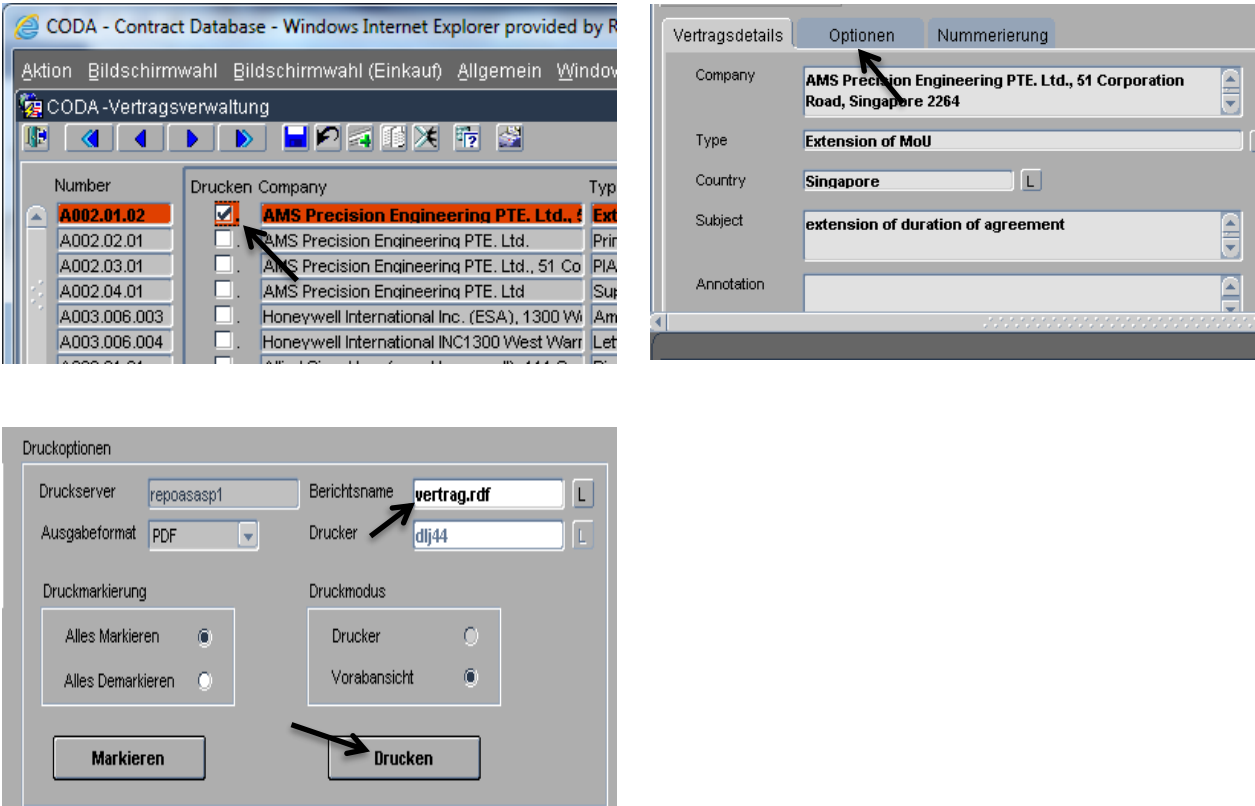
Wenn Vertragspartner ihre Firmierung wechseln, kann dies hinsichtlich des Vertragsarchivs für Verwirrung sorgen. Die Nummernvergabe mit dem spezifischen Erkennungskürzel XAAA am Anfang wird entweder fortgeführt oder ein neues Anfangskürzel wurde vergeben.

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 18 von 23

5.3.1.8 Übersichten drucken

5.3.1.8.1 Vertragsübersicht drucken

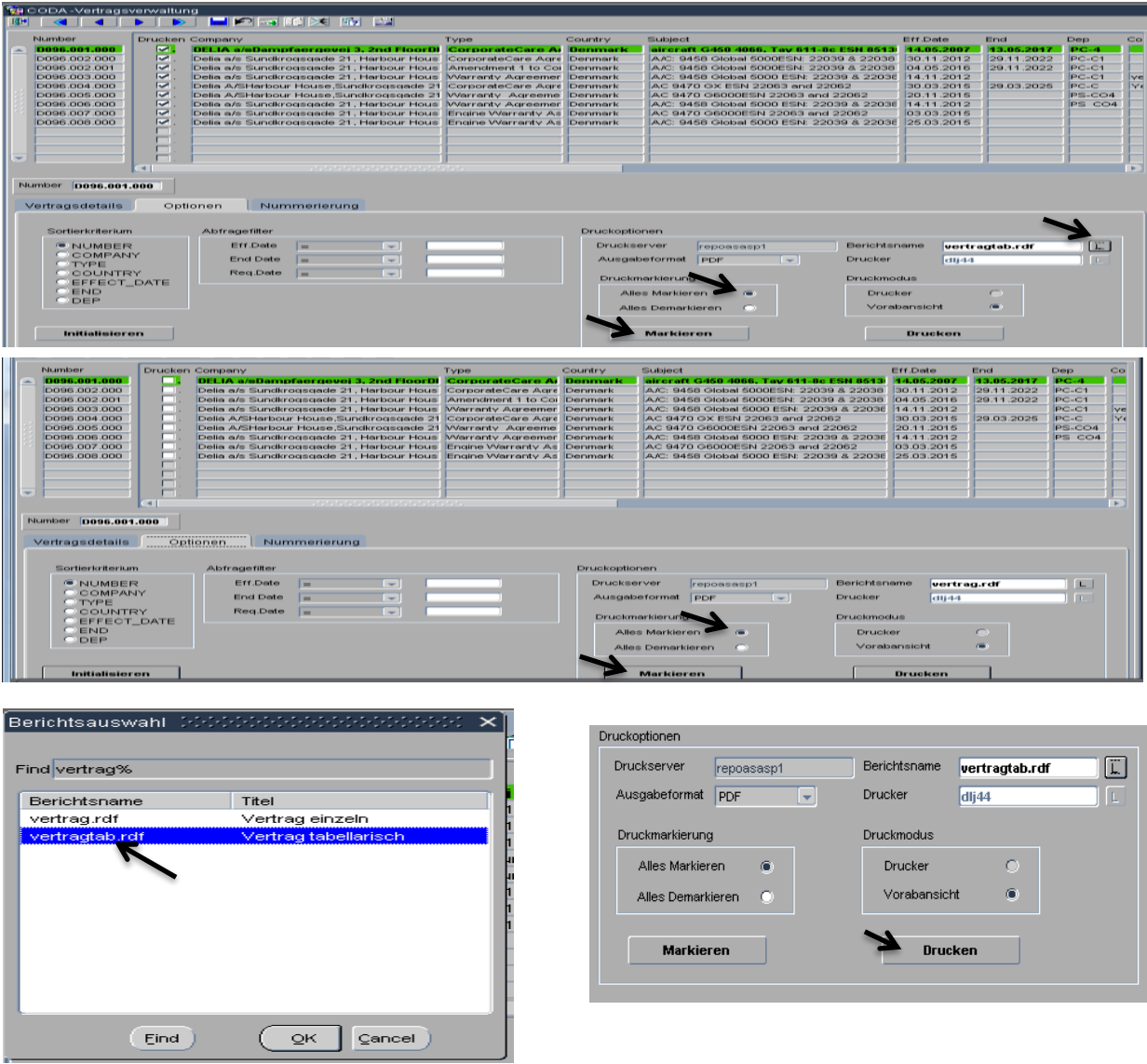
Nach dem Anlegen der Verträge ist es notwendig ein Deckblatt für diese zu drucken (siehe Anlage 1).



Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 19 von 23

5.3.1.8.2 Abfrage drucken

Weiterhin ist es möglich, Übersichten in Tabellenform zu drucken. Hierzu kann man nach gewählten Inhalten suchen (siehe 4.5). Die angezeigten Datensätze lassen sich als Übersicht drucken (siehe Anlage 2).




Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 20 von 23

5.3.1.9 Vertragsrecherche

Es werden häufig Kopien von Verträgen benötigt. Die meisten Verträge sind bereits verfilmt und im digitalen Archiv in der Datenbank „Kunden- und Vertragsdokumentation“ zu finden. Die aktuellen Verträge, welche noch nicht im digitalen Archiv zu finden sind, befinden sich in den Ordnern zur Archivierungsvorbereitung oder bereits gescannt auf dem Scanrechner. Bei dem Versenden von Verträgen ist, außer bei NDAs, Isabell Kirsch mit in CC zu setzen.

5.3.2 Anlagen

5.3.2.1 Anlage 1 – Vertragsübersicht einzeln



Rolls-Royce

Number

A002.01.02

Company Name

AMS Precision Engineering PTE. Ltd., 51 Corporation Road, Singapore 2264

Type

Extension of MoU

Country

Singapore

Subject

extension of duration of agreement

Effective Date

07.10.94

End

30.11.94

Dep.

MV-1

Copy

Filed

☒

Annotation

Ablage

1


RR plc no.

Parties

BMW RR, AMS

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 21 von 23

5.3.2.2 Anlage 2 – Vertragsübersicht tabellarisch



Print - Date: 09.09.16

Number	Company Name	Type	Country	Subject	Effect Date	End	Dep	Copy	Filed	Annotation
D096.001.000	DELLA a/s Dampfærgevej 3, 2nd Floor DK-2100 Copenhagen	CorporateCare Agreement	Denmark	aircraft G450 4066, Tay 611-4c ESN 85135 und 85136	14.05.07	13.05.17	PC-4		<input checked="" type="checkbox"/>	
D096.002.000	DELLA a/s Sundkrogsvej 21, Harbour House DK-2100 Copenhagen	CorporateCare Agreement	Denmark	A/C: 9458 Global 5000 ESN: 22039 & 22038 BR710	30.11.12	29.11.22	PC-C1		<input checked="" type="checkbox"/>	
D096.002.001	DELLA a/s Sundkrogsvej 21, Harbour House DK-2100 Copenhagen	Amendment 1 to CorporateCare Agreement	Denmark	A/C: 9458 Global 5000 ESN: 22039 & 22038 BR710	04.05.16	29.11.22	PC-C1		<input checked="" type="checkbox"/>	
D096.003.000	DELLA a/s Sundkrogsvej 21, Harbour House DK-2100 Copenhagen	Warranty Agreement	Denmark	A/C: 9458 Global 5000 ESN: 22039 & 22038 BR710	14.11.12		PC-C1	yes	<input checked="" type="checkbox"/>	
D096.004.000	DELLA A/S Harbour House Sundkrogsvej 21, 2100, Copenhagen, Denmark	CorporateCare Agreement	Denmark	AC 9470 GX ESN 22063 and 22062	30.03.15	29.03.25	PC-C	Yes	<input checked="" type="checkbox"/>	
D096.005.000	DELLA A/S Harbour House Sundkrogsvej 21, 2100, Copenhagen, Denmark	Warranty Agreement	Denmark	AC 9470 G6000 ESN 22063 and 22062	20.11.15		PS-C04		<input checked="" type="checkbox"/>	Operator: Ellavia Malta Limited
D096.006.000	DELLA a/s Sundkrogsvej 21, Harbour House DK-2100 Copenhagen	Warranty Agreement	Denmark	A/C: 9458 Global 5000 ESN: 22039 & 22038 BR710	14.11.12		PS_C04		<input checked="" type="checkbox"/>	Operator: Ellavia Malta Limited
D096.007.000	DELLA a/s Sundkrogsvej 21, Harbour House DK-2100 Copenhagen	Engine Warranty Assignment Agreement and Consent	Denmark	AC 9470 G6000 ESN 22063 and 22062	03.03.15				<input checked="" type="checkbox"/>	



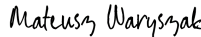
Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 22 von 23

6 Mitgeltende Dokumente

7 Änderungsverzeichnis

Version	Datum	Autor	Art der Änderung / Art der Schulung
1.0	17.12.2024	Thomas Lux	Neuerstellung

8 Genehmigung

Schritte	Name	Funktion	Datum/Unterschrift
Erstellt	Thomas Lux	Teamleiter Archiv IRM RRD DW	<div>DocuSigned by:  5AA898D99B554017</div> <div>07-Mar-2025 12:10 GMT</div>
Geprüft	Jan Becker	Standortleiter IRM RRD DW	<div>Signed by:  A87DCD753284057</div> <div>07-Mar-2025 14:05 GMT</div>
Genehmigt	Mateusz Waryszak	Head of GDS Operations Germany	<div>Signiert von:  546BC134E689102</div> <div>14-Mrz-2025 07:26 GMT</div>

Anwendungsbereich: Iron Mountain Deutschland - RRD	Klassifizierung: INTERNAL	Dokumentenname: AAW04-15 Version 1.0
Dokumententyp Vorlage AAW IRM RRD	Eigentümer: QS-IRM-RRD	Gültig ab (Datum): 10.03.2025
Aufbewahrung: laufendes Kalenderjahr + 10 Jahre		Seite 23 von 23