

Iron Mountain (Deutschland) Service GmbH	Archiv-Vereinbarung	Nr. 081
		Ausgabe: 2024-08

Archivierung gemäß RRD-Prozess S10.4.4-1 CA und N0058

Seite 1 von 2 Seite(n)

Archivgut-Typ	Prüfstandstestdaten von Production Pass-Off Tests (PPO) TB 71,72,61 bed
---------------	---

(mit Ausnahme von investitionsgeförderten Unterlagen)

Bestimmungen zur Archivierung des oben genannten Dokumententyps:

Handhabung der Originale		
<input type="checkbox"/> Vernichtung	Datenschutzgerechte Vernichtung	
<input checked="" type="checkbox"/> Archivierung	Aufbewahrung der Originale	
<input type="checkbox"/> Rückgabe	Rücklieferung an Dokumenteneigentümer	
Verfilmung		
<input type="checkbox"/> hybride Verfilmung	Mikrofilm und Digitales Image	<input type="checkbox"/> Zusätzlicher Mikrofilm für Fachabteilung
<input type="checkbox"/> Mikrofilm	Reine Analogverfilmung (nur Mikrofilm, keine Ansicht im Digitalen Archiv)	
Aufbewahrungsdauer		
10	Aufbewahrungsdauer der Originale / Mikrofilme	
Umgang mit Farbe		
<input type="checkbox"/> Keine Farbe vorhanden, bzw. nicht relevante Farbinformationen		
<input type="checkbox"/> Farbscan (nur für elektronische Wiedergabe, Mikrofilm nur bitonal)		
<input type="checkbox"/> Original-Einlagerung der Dokumente, die Farbseiten enthalten		
Kontrolle		
<input type="checkbox"/> Stichprobenkontrolle (Standard)		<input type="checkbox"/> 1:1 Kontrolle

Qualitätsdokumentation	
Zugehöriger Prozess, Spezifikation etc.	

Sonstige Bestimmungen und Ergänzungen:	- Aufbewahrung der Duplikat-Daten auf CD im Archiv bei Iron Mountain in Dahlewitz - keine zusätzliche Archivierung in Oberursel - Verwaltung der CDs über xls-Datei bei Iron Mountain - fortlaufende Vernichtung aller Testdaten, die älter als 10 Jahre sind
--	--

Zuordnung Dokumentenfamilie
Testdaten (Makro: Bitte nur einmal auswählen!)

Attributierung		
Feld vorhanden	Attribut (abhängig von Zuordnung Dokumentenfamilie)	Alte Benennung/ Bsp. / Zusätzliche Attribute
<input checked="" type="checkbox"/>	CD-Nummer	
<input checked="" type="checkbox"/>	Epochtime	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ausgabedatum	Testdate
<input checked="" type="checkbox"/>	Serialnummer	
<input checked="" type="checkbox"/>	Test-ID	
<input checked="" type="checkbox"/>	Classification	z.B. „RO“ oder „PROD“
<input checked="" type="checkbox"/>	Testbed	z.B. „71ADAM“, „72EVA“ und „61bed“ (wenn vorh.)
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	Zusatzinformation (zusätzlich aufrufbares Feld)	

Zugriffsberechtigungen	
<input type="checkbox"/> Dokumente sind für RRD Mitarbeiter allgemein zugänglich	
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumente sind nur für bestimmte Personen zugänglich (siehe Seite 2)	

RRD-Fachabteilung / Dokumenten-Eigentümer				
A. Brandenburger	A&T-T	2024-07-24		3170100
Dokumenteneigentümer	Abteilung	Datum	Unterschrift	Kostenstelle

Archivstelle IRM			
J. Becker, IRM		J. Becker, IRM	
Archivverantwortlicher	Unterschrift	Administration Digitales Archiv	Unterschrift

Prüflauf (Richtigkeit der Archivvereinbarung ist alle 2 Jahre durch Dokumenteneigentümer zu bestätigen)						
Unterschrift						
Datum						

Archivierung gemäß RRD-Prozess **S10.4.4-1 CA** und **N0058**

**Bemerkungen**

**Zugriffsberechtigte Personen A&T-T:**

Alexander Muth  
Jörg Ludewig  
Marcel Werbun  
Patrick L`huillier  
Kazim Koc  
Alexander Brandenburger  
Alexander Krentz  
Alexander Prieß