

Iron Mountain (Deutschland) Service GmbH	Archiv-Vereinbarung	Nr. 008
		Ausgabe: 2024-08

Archivgut-Typ	Pre-Standardisation Technical Assessment (PSTA) Verificaton Strategy (VS)
---------------	--

(mit Ausnahme von investitionsgeförderten Unterlagen)

Bestimmungen zur Archivierung des oben genannten Dokumententyps:

Handhabung der Originale			
<input checked="" type="checkbox"/> Vernichtung	Datenschutzgerechte Vernichtung		
<input type="checkbox"/> Archivierung	Aufbewahrung der Originale		
<input type="checkbox"/> Rückgabe	Rücklieferung an Dokumenteneigentümer		
Verfilmung			
<input checked="" type="checkbox"/> hybride Verfilmung	Mikrofilm und Digitales Image	<input type="checkbox"/> Zusätzlicher Mikrofilm für Fachabteilung	
<input type="checkbox"/> Mikrofilm	Reine Analogverfilmung (nur Mikrofilm, keine Ansicht im Digitalen Archiv)		
Aufbewahrungsdauer			
LOP+10	Aufbewahrungsdauer der Originale / Mikrofilme		
Umgang mit Farbe			
<input type="checkbox"/> Keine Farbe vorhanden, bzw. nicht relevante Farbinformationen			
<input checked="" type="checkbox"/> Farbscan (nur für elektronische Wiedergabe, Mikrofilm nur bitonal)			
<input type="checkbox"/> Original-Einlagerung der Dokumente, die Farbseiten enthalten			
Kontrolle			
<input checked="" type="checkbox"/> Stichprobenkontrolle (Standard)		<input type="checkbox"/> 1:1 Kontrolle	
Qualitätsdokumentation			
Zugehöriger Prozess, Spezifikation etc.	C3.1.2-1 CA, C3.1.2-3 CA, C3.1.2-4 CA CA-RRD_N0130	Template Nr.	T00195, T00122
Sonstige Bestimmungen und Ergänzungen:	Die Dokumente werden physisch übergeben oder digital signiert an den Verteiler Archiv-DW gesendet und von Iron Mountain per Inhousescan verarbeitet und in das digitale Archiv importiert. Doktyp: PSTA: Pre Standardisation Technical Assessment (PSTA) Verificaton Strategy (VS)		

Zuordnung Dokumentenfamilie
Änderungsdokumentation (Makro: Bitte nur einmal auswählen!)

Attributierung		
Feld vorhanden	Attribut (abhängig von Zuordnung Dokumentenfamilie)	Alte Benennung/ Bsp. / Zusätzliche Attribute
<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumenttyp	siehe sonstige Bestimmungen
<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentnummer	EDNS-Number for VS only
<input checked="" type="checkbox"/>	Version	Issue
<input checked="" type="checkbox"/>	Projekt	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ausgabedatum	agreed by: signature date (letzte Seite)
<input checked="" type="checkbox"/>	Titel	
<input checked="" type="checkbox"/>	Autor	Autor (letzte Seite)
<input checked="" type="checkbox"/>	Change Request Nummer	CHR-Number (PSTA) - ECR-Number (VS)
<input type="checkbox"/>	Zusatzinformation (zusätzlich aufrufbares Feld)	

Zugriffsberechtigungen	
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumente sind für RRD Mitarbeiter allgemein zugänglich	
<input type="checkbox"/> Dokumente sind nur für bestimmte Personen zugänglich ()	

RRD-Fachabteilung / Dokumenten-Eigentümer				
E. Zambon	ETS-CP-TE-17			3175700
Dokumenteneigentümer	Abteilung	Datum	Unterschrift	Kostenstelle

Archivstelle IRM			
J. Becker, IRM		J. Becker, IRM	
Archivverantwortlicher	Unterschrift	Administration Digitales Archiv	Unterschrift

Prüflauf (Richtigkeit der Archivvereinbarung ist alle 2 Jahre durch Dokumenteneigentümer zu bestätigen)						
Unterschrift						
Datum						

Iron Mountain (Deutschland) Service GmbH	Archiv-Vereinbarung	Nr. 008
		Ausgabe: 2024-08

Archivierung gemäß RRD-Prozess **S10.4.4-1 CA** und **N0058**

Archivgut-Typ	Pre-Standardisation Technical Assessment (PSTA) Verificaton Strategy (VS)
---------------	--

Bemerkungen
<div></div>