

Istanbul Airport



İTFAİYE RAPORU DÜZENLEME TALİMATI

MEHMET BÜYÜKKAYTAN

GENEL MÜDÜR YARDIMCISI OPERASYON

IGA.ASOP.ARFF01.T11	01	07.08.2023	Hüseyin YAŞAR	Ozan KARAKIŞ	İnanç YAPAR
DOKÜMAN NO	REV	TARİH	HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN	KALİTE SİSTEMLERİ



İGA HAVALİMANI İŞLETMESİ A.Ş.

İTFAİYE RAPORU DÜZENLEME TALİMATI

REVİZYON KAYITLARI

Rev No	Tarih	Revizyon Açıklaması	Revize Edilen Bölüm
00	30.03.2020	İlk Yayın	-----
01	07.08.2023	Tanımlar bölümüne eklemeler yapıldı.	Madde 4.1
		Genel bölümünde revizyonlar yapıldı.	Madde 6.1
		Mevzuat ile ilgili eklemeler yapıldı.	Madde 6.3
		İtfaiye raporunun düzenlenmesi bölümünde revizyonlar yapıldı.	Madde 6.4
		İtfaiye Raporunun Revizyonu bölümüne eklemeler yapıldı.	Madde 6.6
		İtfaiye raporu gerekmeyen işyerleri bölümü revize edildi.	Madde 6.8
		İdari para cezaları bölümü eklenmiştir.	Madde 6.9
		İtfaiye Rapor Başvurusu ve Periyodik Denetimlerde Talep Edilen Evraklar bölümü eklenmiştir.	Madde 6.11

İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ	1
2. KAPSAM	1
3. SORUMLULUKLAR	1
4. TANIMLAR VE KISALTMALAR	1
4.1. Tanımlar	1
4.2. Kısaltmalar	2
5. REFERANSLAR LİSTESİ	2
6. UYGULAMALAR	2
6.1. Genel	2
6.1.1. Başvuru Dilekçesi	4
6.1.2. Saha Denetimi Öncesi Hazırlık	4
6.2. İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti	4
6.3. İtfaiye Raporu Saha Denetlemesi	4
6.4. İtfaiye Raporunun Düzenlenmesi	4
6.5. İtfaiye Raporunun İptali	5
6.6. İtfaiye Raporunun Revizyonu	5



İGA HAVALİMANI İŞLETMESİ
A.Ş.

İTFAİYE RAPORU DÜZENLEME TALİMATI

6.7. İtfaiye Raporu Yenileme Süresi	5
6.8. İtfaiye Raporu Gerekmeyen İşyerleri	5
6.9. İdari Para Cezaları	5
6.10 İtfaiye Raporu Dilekçe Örneği	6
6.11. İtfaiye Rapor Başvurusu ve Periyodik Denetimlerde Talep Edilen Evraklar	6

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı, havalimanında bulunan sıhhi ve gayri sıhhi işletmelerin İtfaiye Raporu başvuru, denetleme ve belgelendirme sürecinde takip edilecek işleri belirtmektir.

2. KAPSAM

Bu talimat, havalimanı sınırları içerisinde bulunan sıhhi ve gayri sıhhi işletmelerin yangın ve acil durumlara karşı uluslararası ve ulusal mevzuatlar çerçevesinde alınacak tedbirler ile yerine getirilecek iş ve işlemlerde "İTFAİYE RAPORU DENETLEME HEYETİ" görev ve yetkileri ile ilgili usul ve esasları kapsamaktadır.

3. SORUMLULUKLAR

Bu prosedür hükümlerinin uygulanmasından İGA Havalimanı Sorumlu Yöneticisi ve İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti sorumludur.

Bu talimat yıl içerisinde güncelleme olması halinde Hava Tarafı Operasyon Direktörlüğü ARFF Yangın Önleme Şefliği tarafından revizyon çalışmalarının tamamlanmasına müteakip, yayımlanır ve takip edilir.

4. TANIMLAR VE KISALTMALAR

4.1. Tanımlar

Havalimanı: Havalimanı Uluslararası hava trafiği, geliş ve gidişlerine hizmet vermek amacıyla tesis edilmiş olup, gümrük, göçmenlik, halk sağlığı, hayvan ve bitki karantina işlemleri ve benzeri işlemlerin bünyesinde vakit kaybedilmeksizin yürütüldüğü havaalanıdır.

İtfaiye Raporu: Havalimanı içerisinde bulunan her türlü yapı, bina, tesis ve işletmenin, tasarımı, yapımı, işletimi, bakımı ve kullanımı safhalarında çıkabilecek yangınların en aza indirilmesini ve herhangi bir şekilde çıkabilecek yangının can ve mal kaybını en aza indirerek söndürülmesini sağlamak üzere, yangın öncesinde ve sırasında alınacak tedbirlerin, organizasyonun, eğitimin ve denetimin usul ve esaslarını gerçekleştirmek üzere verilen belgedir.

Sıhhi İşyeri: Gayrisıhhi işyerleri dışında kalan, çevre ve insan sağlığına duyarlı işletmelerdir. Otoparklar, oteller, sağlık üniteleri, bilet satış hizmetleri, eczaneler, iletişim hizmetleri, yolcuya yönelik kişisel hizmetler, yeme içme alanları, vb. işletmeler.

Gayri Sıhhi İşyeri: Faaliyeti sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek işyerleridir.

Havaalanı işletmecisi: Havaalanı işletiminden sorumlu kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve özel tüzel kişileri,

İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti: Yangın, makine, elektrik-elektronik ve inşaat disiplinlerden oluşan uzmanlardır.

Havalimanı Strateji Raporu: Havalimanı için hazırlanan ve kabul edilen yangın güvenliklerinin yer aldığı danışman rapordur.

4.2. Kısaltmalar

ARFF: Havalimanı Kurtarma ve Yangınla Mücadele (Airport Rescue and Fire Fighting)

BYKHY: Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik

SHY: Sivil Havacılık Yönetmeliği

NFPA: Ulusal Yangından Koruma Örgütü

DCC: Doküman Kontrol Merkezi

Diğer kısaltmalar İGA.QS.QA02.L01 Yönetim Sistemleri Kısaltmalar Listesi'nde bulunmaktadır.

5. REFERANSLAR LİSTESİ

27344 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik

2005/9207 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

SHY-33A Sivil Hava Ulaşımına Açık Havaalanlarında Yer Alan Gayrisihhi İşyerleri İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

SHY-33B Sivil Hava Ulaşımına Açık Havaalanlarında Yer Alan Terminaller ile Sıhhi İşyerleri İçin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

TS ve EN Standartları

NFPA Standartları

İGA.ASOP.ARFF01 Uçak Kaza-Kırım Kurtarma ve Yangınla Mücadele Prosedürü

6. UYGULAMALAR

6.1. Genel

Havalimanı sınırları içerisindeki her bir işletme kullandığı her bağımsız alan için faaliyete başlamadan önce İtfaiye Raporu almak ile yükümlüdür.

Havalimanı sınırları içerisinde bulunan sıhhi ve gayrisihhi işletmelerin aşağıda listelenen işyerleri itfaiye raporu başvurusu yapmakla yükümlüdür.

İstanbul Havalimanı Yangın Güvenlik önlemlerinin yerine getirilebilmesi için her işletme itfaiye raporu başvurusu yapmalıdır.

SİHHİ İŞYERLERİ

1-	Otel
2-	Gümrüksüz satış mağazası
3-	Sağlık ünitesi
4-	Otopark
5-	Gümrüklü geçici depolama alanı
6-	Antrepo
7-	Gümrüksüz satış deposu
8-	Uçak içi - Inflight satış
9-	Hava aracı park hangarı

 İGA İGA HAVALİMANI İŞLETMESİ A.Ş.	İTFAİYE RAPORU DÜZENLEME TALİMATI
---	--

10-	Hava kargo, nakliye, acentelik ve temsilcilik
11-	Hızlı kargo, kurye taşımacılığı
12-	Posta işletme ve taşımacılığı
13-	Uçuş-Havacılık eğitim merkezi
14-	Bilet satış hizmetleri
15-	Seyahat acente hizmetleri
16-	Bankacılık hizmetleri (Banka şubesi ve döviz büroları vb.),
17-	Yolcuya yönelik kişisel hizmetler (Kuaför salonu, güzellik salonu, SPA hizmeti, sauna, hamam, duş hizmeti, spor salonu, yatak ve dinlenme hizmeti, kuru temizleme hizmeti, bavul taşıma hizmeti, fotoğrafçılık hizmeti, bagaj/eşya emanet hizmeti, lostra hizmeti, aksesuar satış hizmeti, kuyumculuk hizmeti, büfe vb.),
18-	Gümrük müşavirliği hizmeti,
19-	Eczane hizmeti
20-	Yemek, dinlenme, eğlenme, oyun vb. amaçlı yerler (Kafe, restoran, yemekhane, pastane, büfe, süpermarket, gazete bayi, kırtasiye, çiçekçi, CIP salonu, sinema, tiyatro, internet kafe, dans salonu vb.), iletişim hizmeti (Telekom)
21-	Kara taşımacılık hizmetleri (Taksi, araba kiralama, terminal içi taşımacılık hizmeti vb.)
22-	İşletmeler tarafından ayrıca depo olarak kullanılan alanlar.

GAYRİSİHHİ İŞYERLERİ

1-	Havacılık bakım onarım ve/veya modifikasyon merkezi,
2-	Teknik bakım ve/veya onarım birimleri,
3-	Lastik kaplama, tamir, bakım ve boyama gibi tesisler,
4-	Doğalgaz, petrokimya ve/veya kimyasal ürün depolama tesisleri
5-	Petrol, doğal gaz ve kimyasalların taşındığı (10 km'den daha uzun ve 600 mm'den daha küçük çaplı borularla taşıma tesislerine ilişkin) boru hatları,
6-	Hava araçlarına yönelik akaryakıt satış, dolum ve depolama tesisleri,
7-	Kara taşıtlarına yönelik her nevi akaryakıt ve/veya LPG istasyonları,
8-	İkram kuruluşları da dahil her türlü yiyecek ve/veya içecek üretimi yapan tesisler,
9-	Hazır gıdaların ambalajlandığı tesisler,
10-	Katı atık ara transfer istasyonları, katı atık aktarma istasyonları,
11-	Her nevi hurda depoları, katı atık depolama tesisleri ile evsel ve endüstriyel katı atıklardan ham ve mamul madde üretimi konusunda faaliyet gösteren işletmeler (metal, kağıt, karton, pet, plastik, cam hurda ve atıkları kaynağından karışık toplayarak biriktiren, depolandığı yerden alınarak cinslerine göre ayrıştıran ve nakliye edilebilmesi için preslenen, preslenmiş hurdaların ayrı ayrı depolanarak sonra geri kazanım firmalarına gönderen tesis),
12-	Kara taşıtlarına yönelik bakım, servis ve/veya yıkama istasyonları,
13-	Havaalanı sınırları içinde kurulan kojenerasyon tesisleri.

6.1.1. Başvuru Dilekçesi

Madde 6.10'da bulunan dilekçe örneği doldurularak İGA DCC birimine teslim edilir. Akabinde ilgili firma tarafından;

1. İGA'ya resmi yazı yazılır.
2. Her bir mahal için KÖİ Ücret Tarifesi üzerinden belirlenen tutar, ilgili banka hesabına yatırılır. (Açıklama bölümüne "İtfaiye Raporu" yazılır)

DCC birimi başvuru dilekçesini İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti Başkanlığına yayımlar.

6.1.2. Saha Denetimi Öncesi Hazırlık

İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti Başkanı DCC biriminden gelen başvuru yazısı ile saha denetimi planlaması yaparak İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti üyelerine ve firmaya yetkilisine bildirir.

Firma yetkilisi planlanan saha denetiminden önce **mekanik, mimari, elektrik ve algılama sistemlerinin** projelerini İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti'ne sunar. Firmadan gelen projeler ilgili disiplin uzmanlarınca incelenerek ön çalışma/hazırlık yapılır.

6.2. İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti

Havalimanı sınırları içerisinde bulunan sıhhi ve gayri sıhhi işletmelerin yangın ve acil durumlara karşı ulusal ve uluslararası mevzuat çerçevesinde alınacak tedbirleri, **yangın, makine, elektrik-elektronik ve inşaat** disiplinleri yetkinliğine sahip uzmanlardan oluşmaktadır.

6.3. İtfaiye Raporu Saha Denetlemesi

Planlanan saha denetimi gün ve saatinde İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti tarafından ilgili işletmenin kılavuzluğunda her disiplin kendi konusunda inceleme yaparak heyet İGA.ASOP.ARFF01.F09 İtfaiye Raporu ile imza altına alır.

Sahada tespit edilen bulgular ilgili firmaya e-posta veya üst yazı ile bildirilir.

6.4. İtfaiye Raporunun Düzenlenmesi

Saha denetimi sonrası iletilen bulgulara ilişkin aksiyonlar firma yetkilerince tamamlandıktan sonra ARFFASOP.CFRPT@igairport.aero adresine e-posta yolu ile iletilir. Bulgulara ilişkin alınan aksiyonlar İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti tarafından incelenir. Tekrar saha kontrolü yapılması gerektiği durumlar için firma yetkililerine bildirilim gerçekleştirilir. İnceleme sonrasında üzerine eksikliklerin tamamlandığı görüldüğünde, İGA.ASOP.ARFF01.F09 İtfaiye Raporu düzenlenir ve DCC Birimine teslim edilir.

Rapor hazırlanırken öncelik olarak BYKHY, TS/EN standartları, Havalimanı Strateji Raporu ve NFPA standartlarından yararlanarak oluşturulmaktadır.

6.5. İtfaiye Raporunun İptali

İtfaiye Raporu Denetleme Heyeti tarafından tespit edilip firmaya iletilen bulgular tamamlanması için uygunsuzluğun durumuna göre en fazla altmış (60) güne kadar süre tanınabilir.

İlgili firma tanınan süre içerisinde eksiklikleri tamamlayamamış ise İtfaiye Raporu başvurusu iptal edilerek yeniden başvuru sürecine yönlendirilir.

6.6. İtfaiye Raporunun Revizyonu

Firma ilgisinin başvuru dilekçesinde yapılan; mahal kodu, firma adı, mahal alanı, faaliyet alanı ve yapı adında **sehven** düzeltmeler için İtfaiye Raporu revizyonu herhangi bir ücret talep edilmeden düzenlenir.

Firma yetkilisi bu hatalar için İGA DCC Birimine revizyon isteğini açıklamalı olarak dilekçede belirtir.

Tanzim edilip firmaya iletilen İtfaiye Raporları için revizyon talebi 60 gün sonrasında başvuruda bulunulması durumunda DHMİ KÖİ tarifesinde belirtilen İtfaiye Raporu bedelinin tekrar ödenmesi ile rapor düzenlenir.

6.7. İtfaiye Raporu Yenileme Süresi

Daha önce itfaiye raporu almış olan işletmeler tadilat, inşa, işletme çalışma konusu ile ilgili değişiklik veya ilgili mevzuatlarda herhangi bir değişiklik yapılması durumunda yeniden İtfaiye Raporu başvurusu yaparlar.

Tadilat, inşa ve projede herhangi bir değişiklik yapılmadıysa; sıhhi işyerleri ve gayri sıhhi işyerleri senede bir defa yangın güvenlik tedbirleri denetimi ile raporlandırılarak kontrol altında tutulur. Yeniden İtfaiye Raporu düzenlenmez.

6.8. İtfaiye Raporu Gerekmeyen İşyerleri

İtfaiye raporu gerektirmeyen işyeri kapsamında yer alan firmalar için sadece "yangın güvenlik önlemi" süreci işletilir. Bu tip işyerleri için yangın güvenlik önlemlerinin alındığına bir denetim gerçekleştirilir. Akabinde İGA.ASOP.ARFF01.F09 İtfaiye Raporu belgesi tanzim edilir.

6.9. İdari Para Cezaları

Firma denetim için istenilen bütün teknik ve ekonomik bilgileri vermeye yükümlüdür.

Gerçek veya tüzel kişiler tarafından gerçekleştirilen aynı veya farklı ihlallerin ortaya çıkmasına istinaden İGA.OPS.M05 Yönetim İşletim Planı kapsamında idari para cezası uygulanabilir.



İGA HAVALİMANI İŞLETMESİ
A.Ş.

İTFAİYE RAPORU DÜZENLEME TALİMATI

6.10 İtfaiye Raporu Dilekçe Örneği

Konu: İtfaiye Raporu Talebi

Tarih:

Aşağıda bilgileri bulunan hizmetleri vermek üzere faaliyet göstereceğiz. Bahsi geçen alan için İtfaiye Raporu ihtiyacımız mevcuttur. Konuyu bilginize arz ederiz.

Saygılarımızla

Faaliyet Konusu	İGA Mahal Kodu	Ruhsat Alan (m ²)	Firma Mahal Adı

Firma Ünvanı:

İsim – Soyisim:

Telefon:

İmza:

6.11. İtfaiye Rapor Başvurusu ve Periyodik Denetimlerde Talep Edilen Evraklar

Talep edilen rapor ve testler için, kullanılan mahalin özelliklerine göre farklı kategorilerde değerlendirme yapılmaktadır. Muayene ve kalibrasyon hizmeti için akredite firma ile çalışılmalıdır. Havalimanı sınırları içerisinde;



GENEL LİSTE

- MİMARİ PROJE
- ELEKTRİK PROJESİ
- MEKANİK PROJESİ
- ALGILAMA SİSTEMİ PROJESİ
- YANGIN TESİSATI PROJESİ
- TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU
- ELEKTRİK İÇ TESİSAT ÖLÇÜM RAPORU
- ALGILAMA SİSTEMİ ADRESLEME TEST RAPORU
- ALGILAMA SİSTEMİ BAKIM ANLAŞMASI
- ACİL DURUM AYDINLATMA TESTİNİN AYLIK VE YILLIK TEST RAPORLARI
- GAZLI SÖNDÜRME SİSTEMİ PROJESİ
- GAZLI SÖNDÜRME SİSTEMİ SIZDIRMAZLIK TEST RAPORU
- YANGIN TESİSATI MUAYENE RAPORU
- YANGIN DOLABI AYLIK DENETİM FORMLARI
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI AYLIK DENETİM FORMLARI
- ACİL DURUM PLANI
- ACİL DURUM VAZİYET PLANI
- ACİL DURUM EKİP LİSTELERİ
- ACİL DURUM EKİP ÜYELERİNİN SERTİFİKALARI

TERMİNAL YEME İÇME ALANLARINA AİT MAHALLER İÇİN;

- MİMARİ PROJE
- ELEKTRİK PROJESİ
- MEKANİK PROJESİ
- ALGILAMA SİSTEMİ PROJESİ
- YANGIN TESİSATI PROJESİ
- TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU
- ELEKTRİK İÇ TESİSAT ÖLÇÜM RAPORU
- ALGILAMA SİSTEMİ ADRESLEME TEST RAPORU
- ALGILAMA SİSTEMİ BAKIM ANLAŞMASI
- ACİL DURUM AYDINLATMA TESTİNİN AYLIK VE YILLIK TEST RAPORLARI
- GAZLI SÖNDÜRME SİSTEMİ PROJESİ
- GAZLI SÖNDÜRME SİSTEMİ SIZDIRMAZLIK TEST RAPORU
- YANGIN TESİSATI MUAYENE RAPORU
- YANGIN DOLABI AYLIK DENETİM FORMLARI
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI AYLIK DENETİM FORMLARI
- ACİL DURUM PLANI
- ACİL DURUM VAZİYET PLANI
- ACİL DURUM EKİP LİSTELERİ
- ACİL DURUM EKİP ÜYELERİNİN SERTİFİKALARI
- DAVLUMBAZ TEMİZLİK ANLAŞMASI
- DAVLUMBAZ SÖNDÜRME SİSTEMİ TEST RAPORU



TERMİNAL KİOSK ALANLARI İÇİN;

- MİMARİ PROJE
- ELEKTRİK PROJESİ
- TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU
- ELEKTRİK İÇ TESİSAT ÖLÇÜM RAPORU
- ACİL DURUM EKİP LİSTELERİ
- ACİL DURUM EKİP ÜYELERİNİN SERTİFİKALARI
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI AYLIK DENETİM FORMLARI

BİNA, HANGAR, TESİS, DEPO VE ANTREPOLAR İÇİN;

- MİMARİ PROJE
- ELEKTRİK PROJESİ
- MEKANİK PROJESİ
- PARATONER VE TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU
- JENERATÖR PERİYODİK MUAYENESİ
- KONVEYÖR BANT PERİYODİK MUAYENESİ
- RAF PERİYODİK MUAYENESİ
- ENDÜSTRİYEL KAPILAR PERİYODİK MUAYENESİ
- MEKANİK VE HAVALANDIRMA PERİYODİK MUAYENESİ
- POMPA PERFORMANS TEST RAPORU
- ACİL DURUM AYDINLATMA TESTİNİN AYLIK VE YILLIK TEST RAPORLARI
- YANGIN POMPALARININ AYLIK DENETİM FORMLARI
- ACİL DURUM SENARYOSU VE SENARYO TESTİ
- YANGIN DOLABI AYLIK DENETİM FORMLARI
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI AYLIK DENETİM FORMLARI
- YANGIN DANIŞMAN RAPORU
- VAZİYET PLANI
- ACİL DURUM PALANI
- ACİL DURUM EKİP LİSTELERİ
- ACİL DURUM EKİP ÜYELERİNİN SERTİFİKALARI
- DAVLUMBAZ TEMİZLİK ANLAŞMASI
- DAVLUMBAZ SÖNDÜRME SİSTEMİ TEST RAPORU
- SPRİNKLER TEST RAPORLARI
- TATBİKAT RAPORU
- KÖPÜK ANALİZ TESTİ

AKARYAKIT İSTASYONLARI VE DOLUM TESİSLERİ İÇİN;

- MİMARİ PROJE
- ELEKTRİK PROJESİ
- MEKANİK PROJESİ
- PARATONER VE TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU



- JENERATÖR PERİYODİK MUAYENESİ
- MEKANİK VE HAVALANDIRMA PERİYODİK MUAYENESİ
- SPRINKLER TEST RAPORU
- POMPA PERFORMANS TEST RAPORU
- YANGIN POMPALARININ AYLIK DENETİM FORMLARI
- YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI AYLIK DENETİM FORMLARI
- ACİL DURUM SENARYOSU VE SENARYO TESTİ
- YANGIN DANIŞMAN RAPORU
- VAZİYET PLANI
- ACİL DURUM PLANI
- ACİL DURUM EKİP LİSTELERİ
- ACİL DURUM EKİP ÜYELERİNİN SERTİFİKALARI
- DAVLUMBAZ TEMİZLİK ANLAŞMASI
- DAVLUMBAZ SÖNDÜRME SİSTEMİ TEST RAPORU
- SPRINKLER TEST RAPORLARI
- TATBİKAT RAPORU
- KÖPÜK ANALİZ TESTİ
- İSTASYON VE DOLUM TESİSİ EMNİYET MESAFELERİ VE GÜVENLİK ÖNLEMLERİ
- PATLAMADAN KORUNMA DÖKÜMANI
- POMPA, VANA VE ELEKTRİK ELEKTRONİK SİSTEMLERİ EXPROOF SERTİFİKALARI
- ÖLÇÜM CİHAZLARI KALİBRASYON BELGELERİ