



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

RESOLUÇÃO DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO (CONSEPE)

N.º 14/2008

Dispõe sobre a criação do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* MBA em Gestão de Pessoas, no *Campus* de Palmas

O Egrégio Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CONSEPE, da Fundação Universidade Federal do Tocantins - UFT, reunido em sessão no dia 20 de novembro de 2008, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a criação do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* MBA em Gestão de Pessoas, no *Campus* de Palmas.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

Palmas, 20 de novembro de 2008

Prof. Alan Barbiero

Presidente

1. IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

- 1.1- Curso: MBA EM GESTÃO DE PESSOAS
- 1.2- Área do Conhecimento: CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
- 1.3- Unidade responsável: COORDENAÇÃO DE ADM. DA UFT- PALMAS
- 1.4- Local de realização: Palmas - TO

2. CARACTERIZAÇÃO DO CURSO

- 2.1- Período de Realização: março/ 2009 a setembro/2010
- 2.2- Carga horária: 360h
- 2.3- Nível: Especialização
- 2.4- Modalidade do Curso
 - () Modular
 - (X) Regular
- 2.5- Número de vagas: 45 vagas por turma
- 2.6- Clientela: Profissionais de nível superior que atuem na área de gestão de pessoas ou aqueles que estejam em funções gerenciais nas empresas e que queiram desenvolver conhecimentos e habilidades ligadas ao desenvolvimento humano profissional.
- 2.7 – Taxa de inscrição: R\$ 30,00
- 2.8 - Mensalidade: 16 parcelas de R\$ 285,00
- 2.9 – Número mínimo de alunos para início do curso: 32 (Palmas TO);
- 2.10 – Receita total do curso: R\$ 197.430,00
- 2.11 – Despesa total do curso: R\$ 191.531,00
- 2.12 – Saldo Previsto do Curso: R\$ 5.899,00

Obs.: Tendo 45 alunos e não havendo inadimplência há uma estimativa de saldo de R\$ 49.717,00.

2.13 - Utilização do saldo do curso: O saldo do curso servirá para despesas de capital e correntes para implantação do Programa de Pós-graduação em Administração da UFT.

2.14 – Bolsas: A critério da Coordenação do Curso serão destinadas, no máximo, 4 (quatro) bolsas de 50% para servidores do quadro efetivo da Universidade Federal do Tocantins.

3. JUSTIFICATIVA

A melhoria do nível educacional dos brasileiros tem sido um dos grandes desafios de vários governos. A pós-graduação tem uma grande parcela de contribuição neste processo, favorecendo a produção científica e tecnológica, bem como a constante qualificação dos profissionais.

Aproximadamente, noventa por cento de todas as pesquisas realizadas no país são resultantes de trabalhos desenvolvidos em programas de pós-graduação. Além disso, a formação profissional e docente advém basicamente do seu envolvimento na pós-graduação, a partir da sua capacitação e posterior ingresso em grupos de pesquisa, que irão contribuir com o desenvolvimento de todo o país, nos mais variados segmentos de conhecimento.

Diante de um ambiente altamente competitivo, onde o diferencial na qualidade dos produtos e serviços passa a ser o conhecimento, a área de Recursos Humanos deixa de ser uma área extremamente técnica para ser uma área estratégica dentro da organização. Suas atividades passam a ser direcionadas para agregar valor aos negócios empresariais, posicionar-se de maneira competitiva, orientada para resultados, buscar novos talentos para oxigenar as empresas, desenvolver o potencial humano existente, e capacitar os empregados para atender às exigências requeridas por esse novo mercado.

Nesse novo contexto, a gestão de pessoas deve estar integrada com a área estratégica da empresa, ou seja, não se pode mais pensar na gestão de pessoas desvinculada da missão, visão, objetivos, estratégias e metas da empresa. Dessa forma, a visão de integração dos diversos subsistemas ou setores organizacionais leva a união de esforços para se atingir as metas e objetivos da empresa e torna primordial a formação de seus profissionais com a visão sistêmica.

Assim, é preciso desenvolver conhecimentos para formação de profissionais com visão global de sua área de atuação, capacitados a analisar e criar métodos e técnicas científicas a partir da sistematização de dados que gerem informações estratégicas para melhoria do desempenho dos diversos níveis de administração.

Diante disso, a proposta deste curso procura tratar a gestão de pessoas como uma função de qualquer gestor que tem sob sua responsabilidade uma ou mais equipes de trabalho

e que, para atuar de forma efetiva, necessite conhecer os diferentes aspectos envolvidos no gerenciamento de pessoas.

4. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO

A Universidade Federal do Tocantins criada em outubro de 2000, porém efetivada somente a partir de maio de 2003, com posse dos primeiros professores efetivos, nasceu com a missão de se tornar um diferencial na educação e no desenvolvimento de pesquisas e projetos inseridos no contexto socioeconômico e cultural do Estado do Tocantins.

De acordo com o Planejamento Estratégico da UFT/2006, a missão da universidade “É produzir e difundir conhecimentos para formar cidadãos e profissionais qualificados, comprometidos com o desenvolvimento sustentável da Amazônia”. Sua visão de futuro é de até 2010 “ser uma Universidade consolidada, *multicampi*, um espaço de expressão democrática e cultural, reconhecida pelo ensino de qualidade e pela pesquisa e extensão voltadas para o desenvolvimento sustentável da Amazônia”.

5. OBJETIVOS

Este curso tem como objetivo proporcionar aos participantes conhecimentos e habilidades no campo da gestão de pessoas, de forma que os mesmos atinjam a excelência no desempenho de suas atividades alinhadas com os objetivos e estratégias organizacionais.

Pretende-se que o participante, ao final do curso, seja capaz de:

- Desenvolver o planejamento estratégico da área de Recursos Humanos alinhado ao planejamento estratégico da empresa;
- Desenvolver uma gestão empreendedora e ética que valorize a expressão criativa das pessoas no trabalho;
- Reconhecer a importância das pessoas nos processos de mudança organizacional;
- Identificar diferentes ações organizacionais que contribuam para o desenvolvimento profissional e o bem-estar no trabalho;
- Elaborar um trabalho final de caráter teórico e empírico de acordo com os conhecimentos adquiridos no curso.

6. PÚBLICO ALVO

Profissionais de nível superior que atuem na área de gestão de pessoas ou aqueles que estejam em funções gerenciais nas empresas e que queiram desenvolver conhecimentos e habilidades ligadas ao desenvolvimento humano profissional.

7. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

A criação do programa de pós-graduação em Gestão de Pessoas tem como princípio norteador a demanda considerada plena por curso que qualifique gestores para os níveis de administração de pessoas.

8. ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO CURSO MBA EM GESTÃO DE PESSOAS

➤ Coordenação do Curso:

Elisabeth Aparecida Corrêa Menezes - Professora Assistente do Departamento de Administração da Universidade Federal do Tocantins. Graduada em Administração de Empresas pelo Centro Universitário do Distrito Federal- UniDF; *Master Business Administration* - MBA em Estratégia Empresarial – *lato sensu*, pela Fundação Getúlio Vargas – FGV e Mestre em Administração com foco em Gestão Social e Trabalho pela Universidade de Brasília – UnB e HEC–Montreal/Canadá.

➤ Processo Seletivo:

Inscrições:

Período: 10/11/2008 a 09/01/2009, no horário das 08:00 às 11:30 e das 14:00 às 17:30 (exceto sábados, domingos e feriados).

Requisitos:

Ser graduado portador de diploma universitário de curso reconhecido pelo Ministério da Educação e Cultura.

Seleção:

Período: 14 a 16/01/2009

Periodicidade: 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00

Forma adotada para seleção:

O processo seletivo será composto de: uma prova escrita, análise do *curriculum vitae* do candidato e entrevista. Em caso de empate, será dada preferência:

- a) aos participantes que atuem em área correlata ao conteúdo do curso e que apresentem carta da organização onde trabalham indicando o interesse da mesma pela participação do candidato no curso.
- b) aos egressos da Universidade Federal do Tocantins.
- c) aos candidatos em que a organização se dispõe a custear o curso no valor total ou parcial.

Divulgação de Resultado: 02/02/2009 no site da Universidade Federal do Tocantins .

➤ **Condições de Matrícula**

Período: 09 a 13/02/2009

Local: *Campus* de Palmas

Horário: das 8h às 12h30 e das 14h às 18h30.

Documentação exigida:

- a) Apresentação da ficha de matrícula;
- b) apresentação da documentação comprobatória (cópia e original do diploma de graduação ou certificado);
- c) cópia e original do RG e CPF;
- d) 02 (duas) fotos 3 x 4 e
- e) pagamento da Primeira Mensalidade.

➤ **Período e Periodicidade:**

O curso terá duração de 19 meses sendo 16 meses de disciplina e 03 meses para entrega e apresentação da monografia. O curso está previsto para iniciar em março de 2009 e terminar em setembro de 2010.

A cada mês, o aluno terá uma disciplina, conforme os horários abaixo:

Disciplina com carga horária de 30h **ocorrerá em dois finais** de semana nos seguintes horários:

Sexta das 18h às 23h

Sábado das 8h às 13h e das 14h às 19h

Disciplina com carga horária de 15h **ocorrerá em um** final de semana.

Sexta das 18h às 23h

Sábado das 8h às 13h e das 14h às 19h

➤ **Corpo Docente:**

Composto por professores integrantes da carreira de magistério superior com titulações constituídas por Mestres e Doutores, admitidos nos termos da legislação de trabalho, e com reconhecida capacidade moral e intelectual.

➤ **Infra-Estrutura Física:**

As aulas serão ministradas em uma das salas que serão destinadas aos cursos de pós-graduação no Bloco III.

9. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

a) Gestão de Desempenho Humano 30h

Ementa: Estratégias de gestão do desempenho funcional, setorial e organizacional. Gestão de desempenho e potencial. Modelos de gestão de desempenho. Utilização do *balanced scorecard*. Construção de um sistema integrado de gestão de desempenho, etapas do planejamento, aplicação dos instrumentos e apuração dos dados. Análise e administração dos resultados. Vantagens e limitações da gestão de desempenho.

b) Atração, Seleção e Manutenção de Talentos 30h

Ementa: Análise da demanda e da oferta no mercado de trabalho. A importância da oferta interna. Papel significativa estratégica do recrutamento e da seleção no contexto organizacional. Métodos e técnicas de recrutamento e seleção. Colocação e recolocação de pessoal. Avaliação e resultado da captação e da seleção. Seleção por

competências.

c) Relações de Trabalho e Legislação Trabalhista 15h

Ementa: Concepção sistêmica das relações do trabalho. O sistema de relações do trabalho nos níveis: país e empresa. Implicações para o papel do profissional de RH. Os principais tipos de sistemas, com destaques para o negocial e o estatutário. O Sistema Brasileiro de Relações do Trabalho: origens, desenvolvimento, atualidade e tendências. O processo da negociação coletiva do trabalho: construção do cenário, organização, planejamento, realização da negociação e administração e avaliação do acordo.

d) Consultoria em Gestão de Pessoas: 15h

Ementa: Consultoria Organizacional. Modelos e processos de intervenção organizacional. Habilidade de consultoria. Construção da relação consultor-cliente. Perfil de competências e consultoria. Modelos de diagnóstico. O papel do consultor. Instrumentos e ferramentas de consultoria. Construção de relatórios. Consultoria interna de gestão de pessoas.

e) Treinamento, Capacitação e Desenvolvimento de pessoas 30h

Ementa: Aprendizagem humana em organizações, Treinamento, Desenvolvimento & Educação - TD&E e sistemas instrucionais em organizações. Os conceitos de competência, desempenho, capacidades, habilidades e atitudes e suas relações teóricas e empíricas com motivação, condições de trabalho e necessidades de treinamento. Avaliação de necessidades de treinamento e suas interfaces com mapeamento de competências. Teoria instrucional, abordagens objetivistas e construtivistas, de desenho instrucional.

f) Cargos, Carreira e Remuneração 30h

Ementa: Delineamento e descrição de cargos. Estrutura de carreiras. Sistemas tradicionais de remuneração. Remuneração estratégica. Remuneração Funcional. Remuneração por competências. Remuneração variável. Principais tipos de incentivos

e benefícios. Benefícios Flexíveis. Participação acionária. Previdência complementar. Participação nos lucros e resultados.

g) Estudos Organizacionais 15h

Ementa: Funções da administração. Administração e sua relação com o desenvolvimento social e tecnológico. O papel do cliente interno nas organizações. A ética e a moral: moral social e ética empresarial. A importância da ética na tomada de decisões. A visão estratégica da Responsabilidade Social. Balanço Social: instrumento de análise da cidadania corporativa. O papel do Gestor de Pessoas na relação entre Ética e Responsabilidade Social.

h) Fundamentos de *Marketing*, *Endomarketing* e *Marketing* de Relacionamento 15h.

Ementa: O papel do *marketing* nas organizações . Planejamento e desenvolvimento das estratégias de *marketing*. Análise dos mercados consumidores e organizacionais. Comportamento do consumidor. *Endomarketing*. A era da valorização do relacionamento. Características das gerências do relacionamento.

i) Cultura Nacional e Cultura Organizacional 15h

Ementa: O impacto da cultura nacional na cultura organizacional. O clima e a cultura organizacional. Diagnósticos. Como gerenciar o clima e a cultura de uma organização. O exercício do poder como expressão cultural. Tipos de comprometimento. Diversidade.

j) Gestão da Criatividade e Inovação 15h

Ementa: Criatividade nas organizações: importância e conceitos. Relação entre criatividade, inovação e mudança organizacional. Recursos pessoais favorecedores e inibidores da criatividade. Estímulos e barreiras à criatividade no ambiente de trabalho. O processo criativo em indivíduos e grupos. Inovação em grupo. Fatores facilitadores e inibidores da criatividade em grupo. Modelos de inovação em grupo.

k) Gestão da Informação e do Conhecimento 15h

Ementa: Contexto da Sociedade da Informação e/ou Sociedade do Conhecimento. Conceitos e importância da Gestão da Informação e do Conhecimento nas organizações. Barreiras e facilitadores no compartilhamento do conhecimento nas organizações. Do Conhecimento pessoal ao conhecimento organizacional. Identificação de necessidades de informação; técnicas de gestão da informação e do conhecimento.

l) Pesquisa Científica – parte I – Fundamentos e Metodologia 30h

Ementa: Características do trabalho científico. Pesquisa bibliográfica. Projeto de monografia: estrutura e normas. Monografia: estrutura e normas. Pesquisa qualitativa e quantitativa: principais técnicas de coleta de dados.

m) Elaboração e Gerenciamento de Projetos 15h

Ementa: Gerenciamento de projetos: definição e conceitos básicos. Projetos X ações de melhoria. Principais alvos em projetos. Fases, integração e desdobramento. Principais envolvidos/interessados. Áreas de concentração de conhecimentos relevantes. Seleção de projetos: métodos e técnicas. Elaboração de projetos.

n) Mapeamento de Competências 30h

Ementa: Requisitos para a descrição de competências, técnicas utilizadas para a identificação de competências, cuidados metodológicos, condições e critérios associados a competências, perspectivas das competências, tipos de competências, espaços ocupacionais de descrição, descrição de competências com base em referenciais de desempenho, descrição de competências por seus recursos ou dimensões.

o) Liderança e Aprendizagem em Organizações 30h

Ementa: Liderança. Evolução do conceito, principais teorias e modelos de liderança. O papel do líder nas organizações. A relação entre liderança e aprendizagem em organizações. Aprendizagem organizacional. Organização de aprendizagem. Estudos e pesquisas relacionadas com liderança e aprendizagem em organizações. Cultura em

aprendizagem.

p) Pesquisa Científica parte II 15h

Ementa: correção e orientação para fechamento do projeto de monografia.

10. METODOLOGIA

A proposta pedagógica para o desenvolvimento do curso está alicerçada no processo de construção do conhecimento. Para isso, o curso busca privilegiar a participação ativa do aluno utilizando-se, além das aulas expositivas, de outros métodos tais como: o estudo de caso, o intercâmbio de experiências, leituras e atividades em grupo e individual, discussão de textos e exercícios de aplicação dos conteúdos apresentados em sala.

Além das aulas presenciais, será necessário que o aluno dedique tempo para leitura de textos, elaboração de trabalhos acadêmicos e monografia.

11. INTERDISCIPLINARIDADE

Este curso propõe uma estrutura curricular que permite uma visão de conjunto, tratando-se de buscar nesta proposta, aprofundar a compreensão dos elementos que caracterizam a totalidade do trabalho pedagógico em suas dimensões/tarefas de docência, estrutura educacional e formação de pessoas.

A formação geral será entendida pela oferta das diversas disciplinas do curso, que apresentam os fundamentos filosóficos, históricos, didático-metodológicos, econômicos, sociais, psicológicos, políticos e administrativos, sendo que, ao contextualizar e inter-relacionar os conteúdos, cria-se um dinamismo no processo ensino-aprendizagem, contribuindo para a ampliação da universalidade do conhecimento dos alunos.

12. TECNOLOGIA

Serão empregados recursos audiovisuais, como por exemplo: *Data Show*, computadores, Internet, televisão, *DVD* e quadro branco.

13. SISTEMAS DE AVALIAÇÃO

Os critérios utilizados para a avaliação do aluno obedecerão às seguintes normas:

- a) avaliação do desempenho escolar é feita por disciplina a critério de cada professor, incidindo sobre o aproveitamento e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) das aulas;
- b) A avaliação do desempenho acadêmico será feita com a atribuição de notas de 0 (zero) a 10 (dez), devendo o aluno alcançar a nota 7,0 (sete) em cada uma das disciplinas.
- c) No TCC, o aluno deverá alcançar a média 7,0 (sete) para aprovação. Caso a nota fique entre 5,0 e 6,9, o aluno terá 30 dias para corrigir os erros indicados pelo orientador/examinador. Caso a nota seja menor que 5,0 (cinco), o aluno estará reprovado no TCC e deverá matricular-se novamente na disciplina de Pesquisa Científica – parte I – Fundamentos e Metodologia.

Em caso de reprovação em qualquer disciplina, inclusive no TCC, antes de efetuar a matrícula, o aluno deverá efetuar o pagamento da mesma.

A avaliação dos professores, coordenador, estrutura do curso e afins será feita mediante questionário aplicado a cada uma das disciplinas.

14. CONTROLE DE FREQUÊNCIA

O aluno deverá ter uma frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) em conformidade com a Resolução N° 1 de 03 de abril de 2001. A frequência do aluno é controlada por meio de diário de classe.

15. TRABALHOS DE CONCLUSÃO

Todos os alunos deverão apresentar um trabalho de Conclusão de Curso (TCC) nos moldes de monografia versando sobre uma das temáticas da Administração de Recursos Humanos. A elaboração deste trabalho deverá obedecer às seguintes etapas:

- a) Disciplina de pesquisa científica parte I - Fundamentos e Metodologia
- b) Disciplina de pesquisa científica parte II – projeto da monografia
- c) Cada aluno terá um orientador com disponibilidade de (4) quatro h/a para orientação da monografia após a entrega do projeto o que ocorrerá na disciplina de pesquisa científica parte II;

- d)** Entrega da monografia (O cumprimento desta atividade é condição essencial para o recebimento do certificado de conclusão do curso)

16. CERTIFICAÇÃO

O certificado de conclusão de curso será expedido pela Universidade Federal do Tocantins.

17. INDICADORES DE DESEMPENHO

Os indicadores fixados para a avaliação global do programa de pós-graduação são os seguintes:

- a)** Grau de excelência;
- b)** Satisfação dos alunos medida pela ficha de avaliação aplicada ao final de cada módulo, em que se avaliam os objetivos da disciplina, os conteúdos, a metodologia adotada na disciplina, o desempenho do professor, os equipamentos e instalações, etc.;
- c)** O número de alunos que concluem o curso;
- d)** Índice médio de evasão admitido;
- e)** Titulação dos Professores e Produção Científica dos alunos;
- f)** Média de desempenho dos alunos; e
- g)** Número e aproveitamento de egressos no mercado de trabalho relativo ao curso.

ANEXO I
DISCIPLINAS E CORPO DOCENTE

Curso de Pós-Graduação <i>Latu Sensu</i> em Gestão Pessoas		
DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA	Professores
Gestão de Desempenho Humano	30h	Mônica Rovares – UFT
Atração, Seleção e Manutenção de Talentos	30h	Lilian MSc. UFT
Relações de Trabalho e Legislação Trabalhista	15h	Alessandro – MSc. UFT
Consultoria em Gestão de Pessoas	15h	José Bento – MSc. UFPE
Treinamento, Capacitação e Desenvolvimento de Pessoas	30h	Pedro Meneses Dr. UnB
Gestão da Criatividade e Inovação	15h	Elisabeth Menezes MSc. UFT
Cargos, Carreira e Remuneração	30h	Flavio Pacheco MSc. UFT
Estudos Organizacionais	15h	Sandra MSc. UFT
Fundamentos de Marketing, Endomarketing e Marketing de Relacionamento	15h	Callisthenes Nunes - MSc. (UFT)
Cultura Nacional e Cultura Organizacional.	15h	Cláudio Torres - Pós-doutorado - UnB
Gestão da Informação e do Conhecimento	15h	Suzana Gilioli MSc. UFT
Pesquisa Científica – parte I – Fundamentos e Metodologia	30h	Elisabeth Menezes MSc. UFT
Elaboração e Gerenciamento de Projetos	15h	Julio Menezes Dr. UFT
Mapeamento de Competências	30h	Sandra MSc. UFT
Liderança e Aprendizagem em Organizações	30h	Antonio Isidro – Dr. UnB
Pesquisa Científica – parte II – Projeto de conclusão de curso	30h	Elisabeth Menezes UFT

ANEXO II

Cronograma e Distribuição das Disciplinas

[illegible]

DISCIPLINA	Mar	Abr	Maio	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Maio	Jun
de Pessoas																
Fundamentos de Marketing, Endomarketing e Marketing de Relacionamento							11 e 12									
Atração, Seleção e Manutenção de Talentos								02 e 03 – 16 e 17								
Consultoria em Gestão de Pessoas									06 e 07							
Pesquisa Científica – parte I – Fundamentos e Metodologia									20 e 21	4 e 05						
Gestão da Inf. e do Conhec.											29 e 30					
Liderança e Aprendizagem em Organizações												12 e 13 - 26 e 27				

DISCIPLINA	Mar	Abr	Maio	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Maio	Jun
Elaboração e Gerenciamento de Projetos													26 e 27			
Gestão de Desempenho Humano														09 e 10 - 23 e 24		
Relações de Trabalho e Legislação Trabalhista															28 e 29	
Pesquisa Científica – parte II – Proj. de conclusão de curso																25 e 26

Obs.: o aluno que ficar reprovado em qualquer disciplina deverá esperar o próximo curso de Gestão de Pessoas para cursar a disciplina novamente. A conclusão do curso só ocorrerá quando o aluno for aprovado em todas as disciplinas e na monografia.

ANEXO III
CRONOGRAMA FINANCEIRO

Discriminação		Valor
(-) Saídas		147713
Gastos com Pessoal		99600
Líquido de Pessoal		83000

Administrativos				41600
	Quantidade	N° de Meses	Valor Mensal	
Coordenação Geral	1	16	R\$ 1.500,00	24000
Assistente da coordenação	1	16	R\$ 800,00	12800
Apoio Administrativo	1	16	R\$ 300,00	4800

Docentes				41400
	Hora Aula	Valor Hora Aula		
				0
Professor Mestre e Doutor	360	R\$ 90,00		32400
				0
	N° de Alunos ¹	Valor Unitário		
Orientação	45	R\$ 200,00		9000

Encargos			16600
	Padrão		
Encargos Sociais sobre Administrativo e Docente	20%		16600

Gastos Operacionais			36830
Diárias	12	R\$ 90,00	1080
Passagens	6	R\$ 2.000,00	12000
Confeção pastas	50	R\$ 40,00	2000
Coofee break - Aula inaugural	60	R\$ 20,00	1200
Coofee break - Encerramento	60	R\$ 20,00	1200
Lanche 5 reais por pessoa	80	R\$ 225,00	18000
Hospedagem	15	R\$ 90,00	1350
Material Permanente			0
Livros para o curso			

Despesas Bancárias			1411
	Padrão	Qtde de Alunos	Qtde de Parcelas
CSS	0,10%		197
Tarifa de Recebimento	R\$ 1,00	45	16
Outros Gastos Bancários	0,25%		494

Fundos			9872
	Padrão		
Taxa de Administração	5%		9872

(+) Entradas/Receita				197430
	Qtde Alunos	Qtde Parcelas	Valor Unit.	
Inscrição	45	1	30	1350
Matrícula	41	1	285	11685
Bolsas 50%	4	1	142,5	570
Bolsas 50%	4	15	142,5	8550
Taxas ou Parcelas	41	15	285	175275

Resultado Financeiro

(+) Total/Entradas		197430
(-) Reserva Inadimplência	25%	43819
(-) Total/Saídas		147713
(=) Fundo de Reserva		5899

Nota: O Superavit existente ao final do projeto deverá ser revestido em investimentos para estruturação do PPGA

Valor Sugerido para cada parcela

Custo Total		147713
Qtde de Alunos		45
Qtde de Parcelas		16
Valor sugerido de cada parcela		205
Valor cobrado de cada parcela		285
Número mínimo de alunos		32