مفاهیم پایه تجزیه و تحلیل سیستم

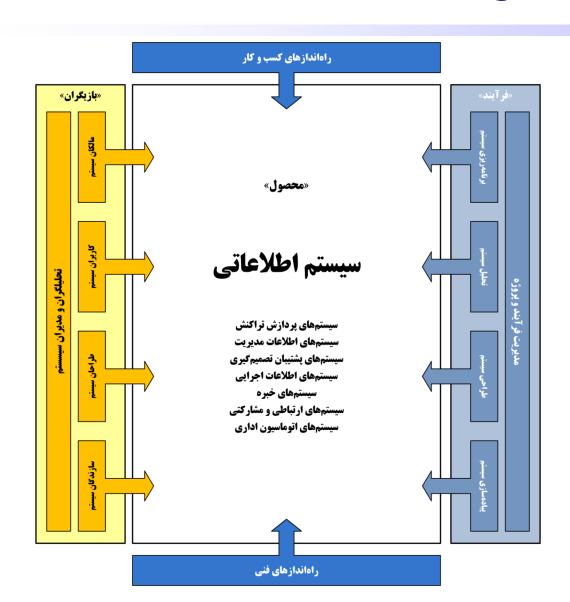
دکتر رضا رضائی

مهندسی نرم افزار

مفاهيم كليدي

- تعریف سیستم اطلاعاتی و انواع آن
 - ذىنفعان سيستمهاى اطلاعاتى
- تعریف نقش تحلیل گر سیستم و مهارتهای مورد نیاز
 - راهاندازهای کسب و کار موثر بر سیستم اطلاعاتی
 - راهاندازهای فنی موثر بر سیستم اطلاعاتی
 - تشریح فرایند ساده توسعه سیستم اطلاعاتی

نقشه كلان فصل



سيستم اطلاعاتي و فناوري اطلاعات

■ سيستم اطلاعاتي

• چیدمانی از افراد، دادهها، فرآیندها و فناوریهای اطلاعاتی که بارای جمع آوری، پردازش، ذخیره و تهیه خروجیهای اطلاعاتی مورد نیاز سازمان با یکدیگر تعامل دارند

■ فناورى اطلاعات

• اصطلاحی معاصر است که ترکیبی از فناوری کامپیوتر (سختافزار و نرمافزار) با فناوری ارتباطات از راه دور (شبکههای داده، صدا و تصویر) را توصیف میکند

انواع سيستمهاي اطلاعاتي

- سیستم پردازش تراکنش (Transaction Processing System) سیستم پردازش
- نوعی سیستم اطلاعاتی است که دادههای تراکنشهای حرفه را دریافت و پردازش مینمایند
 - □ در ساده ترین بیان می توان تراکنش حرفه را معادل یک فعالیت ساده دانست
- سیستم اطلاعات مدیریت (Management Information System

نوعی سیستم اطلاعاتی است که براساس تراکنشهای پـردازش شـده و
 فعالیتهای سازمان، گزارشهای مورد نیاز مدیریت فراهم می آورد

انواع سیستمهای اطلاعاتی (ادامه)

- سیستم پشتیبان تصمیم گیری (Decision Support System)
- نوعی سیستم اطلاعاتی است که هم اطلاعاتی برای تصمیمگیری فـراهم
 میکند و هم فرصتهای تصمیمگیری را تعیین میکند
 - (Expert System) سیستم خبره ■
- نوعی سیستم اطلاعاتی که تجربیات خبرگان را دریافت و آنها را برای افراد غیرخبره شبیهسازی مینماید

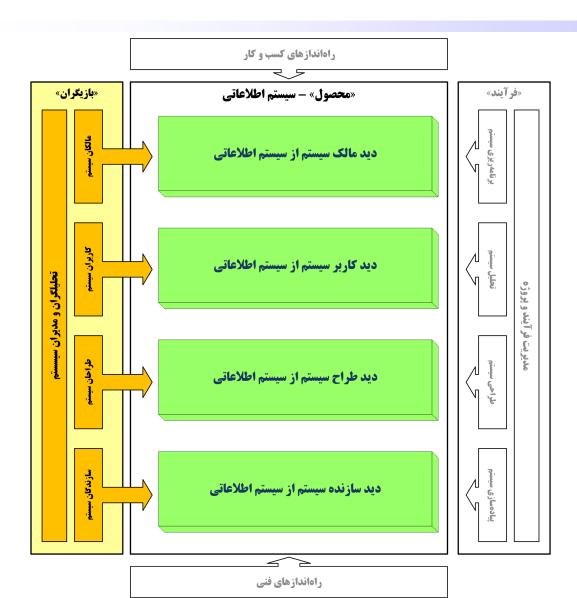
انواع سیستمهای اطلاعاتی (ادامه)

- سیســـــــــــــــــــــاطی و مشــــــارکتی (Collaborations &) سیســــــــــــــــــاطی
- نوعی سیستم اطلاعاتی که ارتباط موثرتر کاربران، کارمندان، مشتریان، توسعه دهندگان و سایر عوامل پروژه را افزایش می دهد و امکان مشارکت در فعالیتها را به آنها می دهد
 - سیستم اتوماسیون اداری (Office Automation System)
- نوعی سیستم اطلاعاتی که محدودهٔ وسیعی از فعالیتهای متداول اداری را پوشش داده و جریان کاری بین کارمندان را بهبود میبخشد



- شخصی است که نفعی در سیستم اطلاعاتی موجود یا جدید دارد
- سهامداران می توانند افراد فنی یا غیر فنی باشند و یا در داخل یا خارج سازمان باشند
- کارکنان اطلاعاتی کسانی هستند که کار آنها ایجاد، جمع آوری، پردازش، توزیع و استفاده از اطلاعات است
- کارکنان دانشی زیرمجموعهای از کارکنان اطلاعاتی هستند که وظایف آنها در بخش خاصی از دانش است

ذينفعان (ادامه)





- حامیان و ذینفعان اصلی سیستم اطلاعاتی هستند
- معمولاً این افراد وظیفهٔ تامین بودجه پروژه برای توسعه، اجرا و نگهداشت سیستم اطلاعاتی را برعهده دارند



كاربران سيستم

- «مشتری» سیستم اطلاعاتی که آن را استفاده نموده یا از آن با توجه به عملیات دریافت، اعتبارسنجی، ورود، پاسخ به، مرتبسازی و تبادل داده و اطلاعات تاثیر می پذیرد
 - کاربران داخلی
 - 🗖 کارکنان خدماتی و منشیها
 - 🗖 کارمندان فنی و حرفهای
 - سرپرستها، مدیران میانی و مدیران اجرایی
 - کاربران راه دور و سیار
 - کاربران خارجی



طراح سيستم

- متخصصی که نیازمندیها و اجبارهای حرفه کاربران را به راه حلهای فنی تبدیل مینماید
- مسئول طراحی پایگاه دادهها، ورودیها، خروجــیهـا، صـفحات نمایشی، شبکهها و نرمافــزاری کـه نیازمنــدیهـای کـاربران را برآورده خواهد نمود

سازنده سیستم

- متخصصی که مولفههای سیستم اطلاعاتی را برپایهٔ طراحیهای صورت گرفته توسط طراحان سیستم میسازد
- در اغلب سیستمهای کوچک، طراح و سازنده مولفه سیستم تنها یک نفر است



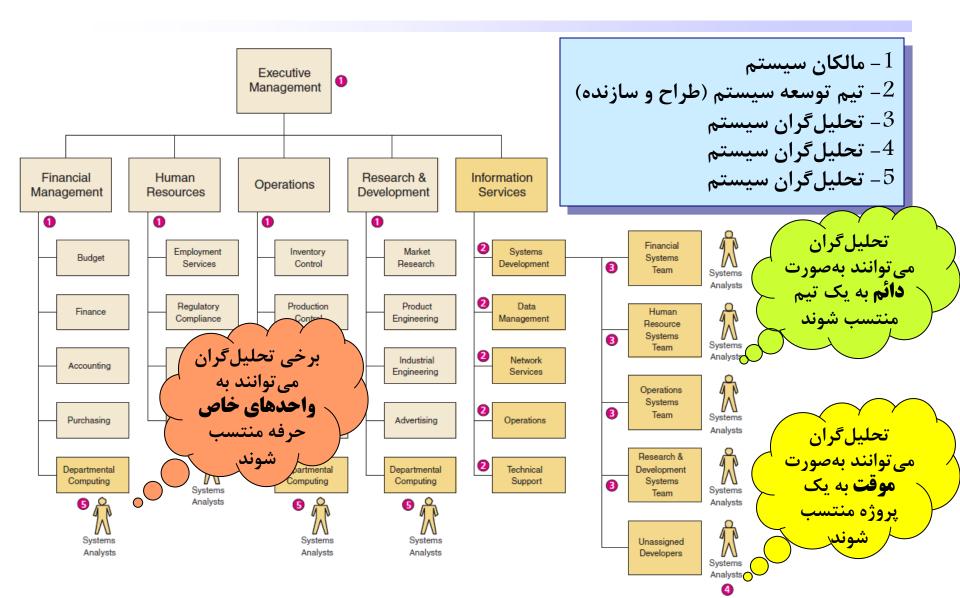


- متخصصی که مسائل و نیازهای سازمان را مطالعه نموده تا تعیین نماید چطور افراد، دادهها، فرآیندها و فناوری اطلاعات می توانند به بهترین وجه حرفه را بهبود دهند
- تحلیل گر/برنامهنویس فردی است که هم وظیفه برنامهنویسی و هم وظیفه تحلیل دارد
- تحلیل گر حرفه فردی است که تنها متمرکز بر جنبههای غیرفنی تجزیه و تحلیل سیستمها است

تحلیل گر بهعنوان حلکننده مسئله

- تحلیلگر سیستم مسئول
- دریافت کارآمد داده از منابع حرفه
- تعیین جریانی که داده به کامپیوتر وارد میشود
 - تعیین پردازش و ذخیره داده توسط کامپیوتر
- تعیین جریان مفید و به موقع برگشت اطلاعات به حرفه و افراد

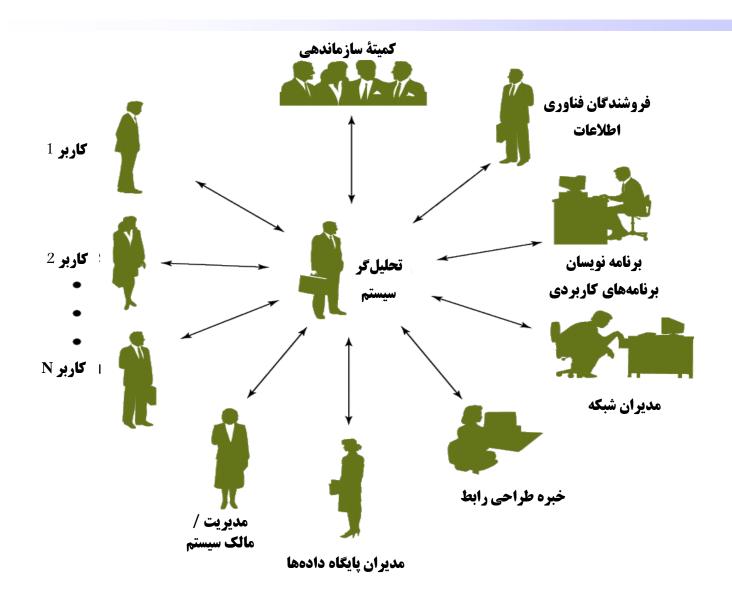
جایگاه ذینفعان مختلف سیستم



مهارتهای مورد نیاز برای تحلیلگر

- دانش کاری در زمینهٔ فناوری اطلاعات
- تجربه و تخصص برنامهنویسی کامپیوتر
 - دانش عمومی حرفه
 - مهارتهای حل مسئله
- مهارتهای برقراری ارتباط و رابطه اجتماعی
 - انعطاف پذیری و قابلیت سازگاری
 - شخصیت و اخلاق

تحلیل گر به عنوان تسهیل کننده



ده فرمان اخلاقی کامپیوتر

- نباید کامپیوتر را برای آسیب رساندن به دیگر افراد استفاده نمائید
 - نباید در کار کامپیوتر دیگر افراد دخالت نمائید
 - نباید در مورد فایلهای دیگر افراد تجسس نمائید
 - نباید کامپیوتر را برای دزدی مورد استفاده قرار دهید
 - نباید کامپیوتر را برای شهادت دروغ مورد استفاده قرار دهید
- نباید نرمافزار خصوصی دیگران کـه بـرای آن وجـه پرداخـت ننمـودهایـد، استفاده نمائید

ده فرمان اخلاقی کامپیوتر (ادامه)

- نباید منابع کامپیوتری دیگران را بدون مجوز یا اجرت کامل مـورد اسـتفاده قرار دهید
 - نباید خروجی فکری دیگر افراد را تصرف نمائید
- باید در مورد نتایج اجتماعی برنامهای که مینویسید یا سیستمی که طراحی میکنید، فکر کنید
- همیشه باید کامپیوتر را به روشی استفاده نمائید که تضمیندهنده ملاحظات و توجه به دیگر انسانها باشد

ساير ذينفعان

- ارائه دهنده خدمات خارجی (External Service Provider)
- فردی از خارج سازمان که می تواند به عنوان تحلیل گر، طراح یا توسعه دهنده تجربیات خود را در اختیار سازمانها قرار دهد تا آنها راه حلهای سیستمهای اطلاعاتی خود را توسعه، خریداری یا تجمیع کنند
- این فرد می تواند به عنوان مشاور یا شرکت خدماتی خارجی فعالیت نماید

سایر ذینفعان (ادامه)

- مدير پروژه (Project Manager) مدير پروژه
- فردی متخصص و با تجربه که مسئول طراحی و برنامهریزی پروژه بوده و پروژه را با توجه به زمان، بودجه، تحویلدادنیها، رضایت مشتری، استانداردهای فنی و کیفیت سیستمی کنترل میکند





- جهانیشدن اقتصاد
- تجارت و کسب و کار الکترونیک
 - امنیت و حریم خصوصی
 - همکاری و مشارکت
 - مدیریت داراییهای دانشی
- بهبود تدریجی و مدیریت جامع کیفیت
 - طراحی مجدد فرآیند

جهاني شدن اقتصاد

- علت جهانی شدن
- ایجاد بازارهای بینالمللی
 - ایجاد رقبای بینالمللی
- تاثیر بر سیستمهای اطلاعاتی
- حمایت از چند زبانی و واحدهای پولی مختلف
 - توجه به دادههای بینالمللی
- نیاز به افرادی که بتوانند به زبانهای مختلف بخوانند، بنویسند و صحبت کنند

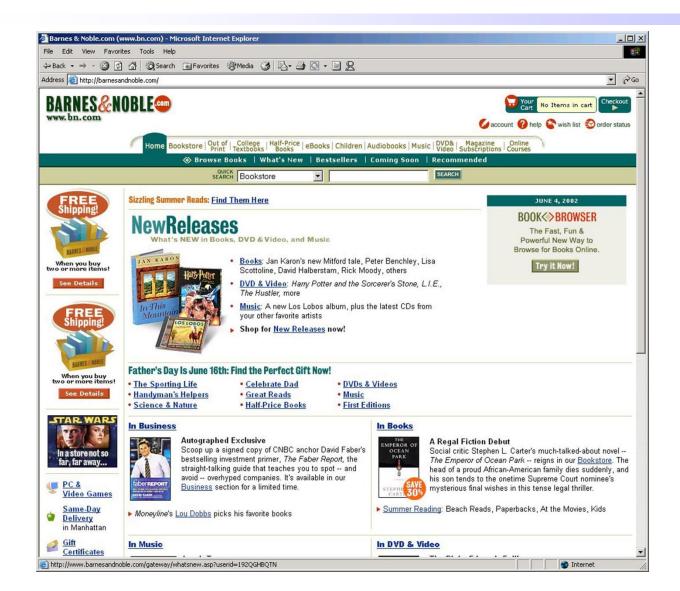
تجارت و کسب و کار الکترونیک

- تجارت الكترونيك
- خرید و فروش کالا و خدمات با استفاده از اینترنت
 - کسب و کار الکترونیک
- استفاده از اینترنت برای هدایت و حمایت از فعالیتهای روزمره حرفه
 - انواع کسب و کار و تجارت الکترونیک
 - بازاریابی محصولات و خدمات شرکت
 - **Business-to-consumer (B2C)**
 - **Business-to-business (B2B)** •



- تاثیر بر سیستمهای اطلاعاتی
- اغلب سیستمهای اطلاعاتی امروزی با توجه به معماری اینترنت (اینترانت) طراحی میشوند
- با توجه به اینکه نرمافزارهای طرف سرویسگیرنده (client-side) با استفاده از مرورگرهای وب کار میکنند، انتخاب سیستم عامل سرویسگیرنده اهمیت چندانی ندارد

نمونه سايت تجارت الكترونيك



امنیت و حریم خصوصی

■ امنیت

- چگونه حرفه با توجه به وجود حملات تروریستی، حوادث و خطرهای امنیت به کار ادامه میدهد؟
 - چگونه حرفه داراییهای دیجیتال خود را از خطرات خارجی حفظ میکند؟

■ حریم خصوصی

- مشتریان نیاز به حفظ حریم خصوصی در انجام تراکنشهای تجارت الکترونیک دارند
 - نیازمندیهای حکومتی
 - تاثیر بر سیستمهای اطلاعاتی
- نیاز به استفاده از روشهای مناسب کنترل امنیت و حفظ حریم خصوصی



- سازمانها بدنبال شکست دیـوار سـاختار سـازمانی و سـاختار وظیفهای هستند
- در حال حاضر اغلب سازمانها به دنبال معماری فرآیندی و سرویس هستند
- همکاری سازمانها با شرکای خارج سازمان و حتی رقبا بر سیستمهای اطلاعاتی سازمان تاثیر میگذارد

مديريت داراييهاي ديجيتال

اده

• حقایق خام در مورد افراد، مکان ها، رویدادها و چیزهایی که برای سازمان اهمیت دارند

■ اطلاعات

• دادههایی که پردازش شده و به قالبی معنی دار برای افراد تبدیل شدهاند

■ دانش

• دادهها و اطلاعاتی که براساس حقایق، اعتقادات، تجربیات و خبرگیی اصلاح شدهاند

مدیریت داراییهای دیجیتال (ادامه)

- تاثیر بر سیستمهای اطلاعاتی
- تشخیص اینکه داده، اطلاعات و دانش منابع سازمانی بااهمیتی هستند
 - توان مدیریت و اشتراک دانش برای دستیابی به مزیت رقابتی
 - کشف چگونگی تجمیع داده و اطلاعات برای ایجاد و نگهداری دانش



بهبود تدريجي فرآيند

- فرآیند حرفه
- فعالیتهای که به رویدادهای حرفه پاسخ میدهند
- هر فرآیند حرفه مجموعهای از کارها، روالها و قوانین مـورد نیـاز بـرای انجام فعالیتهای حرفه است
 - فرآیند حرفه مستقل از فناوری اطلاعات هستند
 - فناوری اطلاعات برای اتوماتیکسازی فرآیندهای حرفه بکار میروند
 - بهبود تدریجی فرآیند
- کنترل پیوسته فرایندهای حرفه برای تاثیر گذاری بهبودهای کوچک اما
 قابل اندازه گیری بر کاهش هزینه و ارزش افزوده است

مديريت جامع كيفيت

- مديريت جامع كيفيت
- روشی جامع برای تسهیل بهبود کیفیت و مدیریت درون حرفه است
 - طراحی مجدد فرآیندهای حرفه
- مطالعه، تحلیل، طراحی مجدد فرآیندهای پایهای حرفه برای کههش هزینه و/یا بهبود ارزش افزوده به حرفه است
 - □ معمولاً بوسیله بهبود تدریجی فرآیند کامل میشود
 - □ اساساً متضاد بهبود تدریجی فرآیند است



- شبکهها و اینترنت
- فناوریهای موبایل و بیسیم
 - فناوری شی
 - فناوریهای همکاری
 - کاربردهای سازمانی

شبكهها و اينترنت

- تاثیرگذار ترین فناوریهای شبکه مبتنی بر اینترنت
- xHTML and XML
- Scripting languages
- Web-specific programming languages
- Intranets
- Extranets
- Portals
- Web services

فناوریهای موبایل و بیسیم

■ عمده ترین فناوریهای موبایل و بیسیم

- PDAs
- Smart phones
- Bluetooth
- Wireless networking





- فناوری نرمافزاری که در آن سیستمها براساس اشیاء و رفتار آنها طراحی و توسعه داده میشوند
- روش تجزیه و تحلیل شی گـرا را مـی تـوان بـهعنـوان یکـی از روشهای متداول طراحی و توسعه سیستمها دانست
- توسعه چابک نیز به عنوان یکی از روش های مطرح در توسعه سیستم های اطلاعاتی مطرح است

فناورىهاي همكاري

- فناوریهای همکاری سبب افزایش قابلیتهای فردی و تیمی میشود
 - E-mail
 - Instant messaging
 - Groupware
 - Work flow

ERP کاربردهای سازمانی – نمونه

- برنامهریزی منابع سازمان (ERP)
- یک نرمافزار کاربردی است که شامل مجموعه کاملی از سیستمهای اطلاعاتی و وظایف مورد نیاز سازمانها است
 - برپایهٔ یک پایگاه دادههای مشترک از وظایف حرفه ساخته میشود
 - نمونههایی از فروشندگان نرمافزار ERP عبارتند از:
 - Baan 🗅
 - J. D. Edwards
 - Oracle •
 - Poeplesoft
 - SAP •

کاربردهای سازمانی (ادامه)

- از دیگر کاربردهای سازمانی می توان به موارد زیر اشاره نمود:
 - مديريت زنجيره ارزش (Supply Chain Management)
- مدیریت ارتباط با مشتریان (Customer Relationship Management)
 - تجميع كاربرد سازماني (Enterprise Application Integration)
 - میانافزارها (Middleware)

فرآيند توسعه سيستم

- مجموعهای از فعالیتها، روشها، بهترین تجربیات، تحویل دادنیها و ابزارهای اتوماتیک که ذینفعان پروژه برای توسعه و نگهداشت سیستمهای اطلاعاتی مورد استفاده قرار میدهند
- فرآیند توسعه سیستم اطلاعاتی همانند یک روش حـل مسـئله عمومی است که شامل گامهای از قبل تعیـین شـده و مشـخص است
 - این گامها به تناسب سیستم اطلاعاتی زمانبندی میشوند

روش عمومي حل مسئله

- 1) تعيين مسئله
- 2) تحلیل و درک مسئله
- 3) تعیین نیازمندیهای راه حل یا انتظارات
- تعیین دیگر راه حلهای ممکن و تصمیم برای یک روند عملیاتی 4
 - 5) طراحی راه حل انتخابی
 - 6) پیادهسازی راهحل انتخابی
- رزیابی نتایج. اگر مسئله حل نشد، به مرحله 1 یا 2 برحسب 7 نتایج برگردید

نمای کلی از فرایند توسعه سیستم

- برنامهریزی سیستم
- برنامهریزی اولیه برای پروژه برای تعریف حیطه، اهداف، زمانبندی و بودجه پروژه
 - تحلیل سیستم
 - مطالعه سازمان و مشکلات سازمان برای تعیین نیازمندیها و اولویتها
 - طراحی سیستم
 - تعیین خصوصیات و اجبارهای فنی سیستم اطلاعاتی
 - پیادهسازی سیستم
 - ساخت، نصب، آزمایش و تحویل سیستم اطلاعاتی

نمای کلی از فرایند توسعه سیستم (ادامه)

- مديريت پروژه
- فعالیت تعریف، برنامهریزی، هدایت و کنتـرل پـروژه بـرای ایجـاد یـک سیستم قابل پذیرش در زمان و بودجه تعیین شده
 - مديريت فرآيند
- فعالیتی درجریان برای تعریف، بهبود و هماهنگی استفاده از متدولوژی (فرآیند) انتخابی و استانداردهای برای تمام پروژههای توسعه سیستم

توسعه تدریجی و افزایشی

