

Guide pour charger des fichiers dans Transkribus

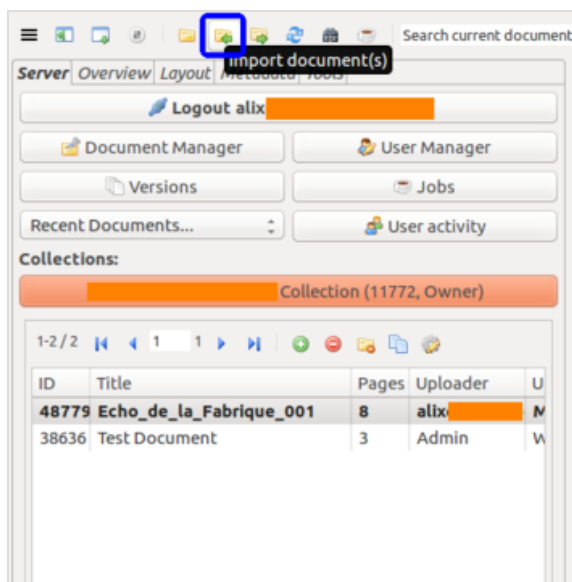
De TimeUsage

Important : Transkribus calcule l'orientation des images en fonction des métadonnées EXIF qui lui sont rattachées. Bien que Transkribus dispose d'un outil de rotation des images, celui-ci ne modifie pas la manière dont Transkribus prendra en charge l'image pour la reconnaissance des zones et la lecture du texte.

Avant de verser un corpus d'image dans Transkribus, il est donc important de vérifier ces métadonnées. Il est possible d'utiliser un outil comme XNview (<https://www.xnview.com/fr/>) pour les modifier, en utilisant le tutoriel produit par François-Pierre Langlois (<http://www.fplanglois.com/photo/contactphoto/technique/rotation/>).

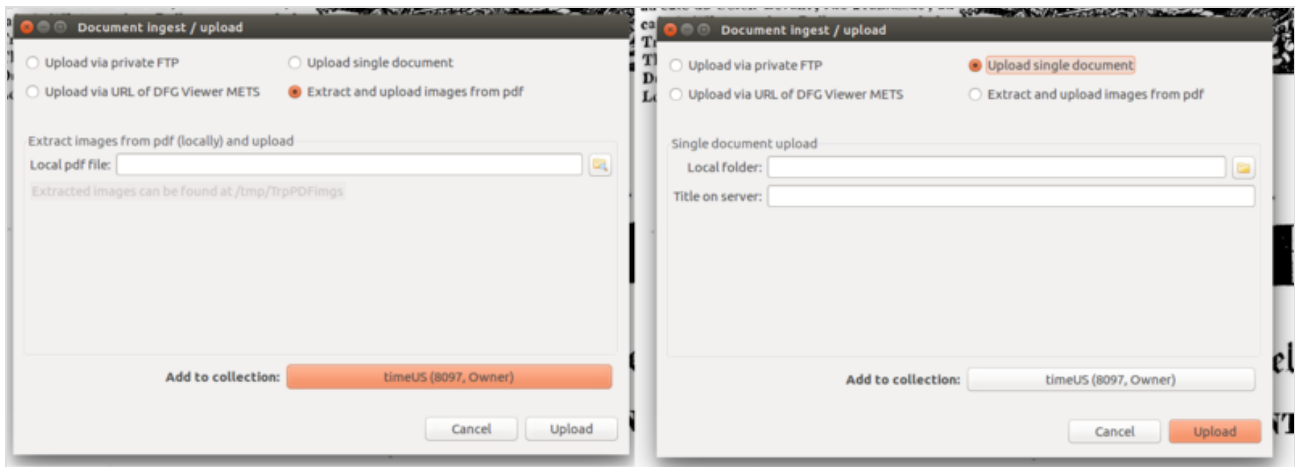
L'importation d'images ou de PDF dans une collection dans Transkribus se fait de la manière suivante :

1. Cliquer sur l'icône "import document(s)" dans la barre d'icônes

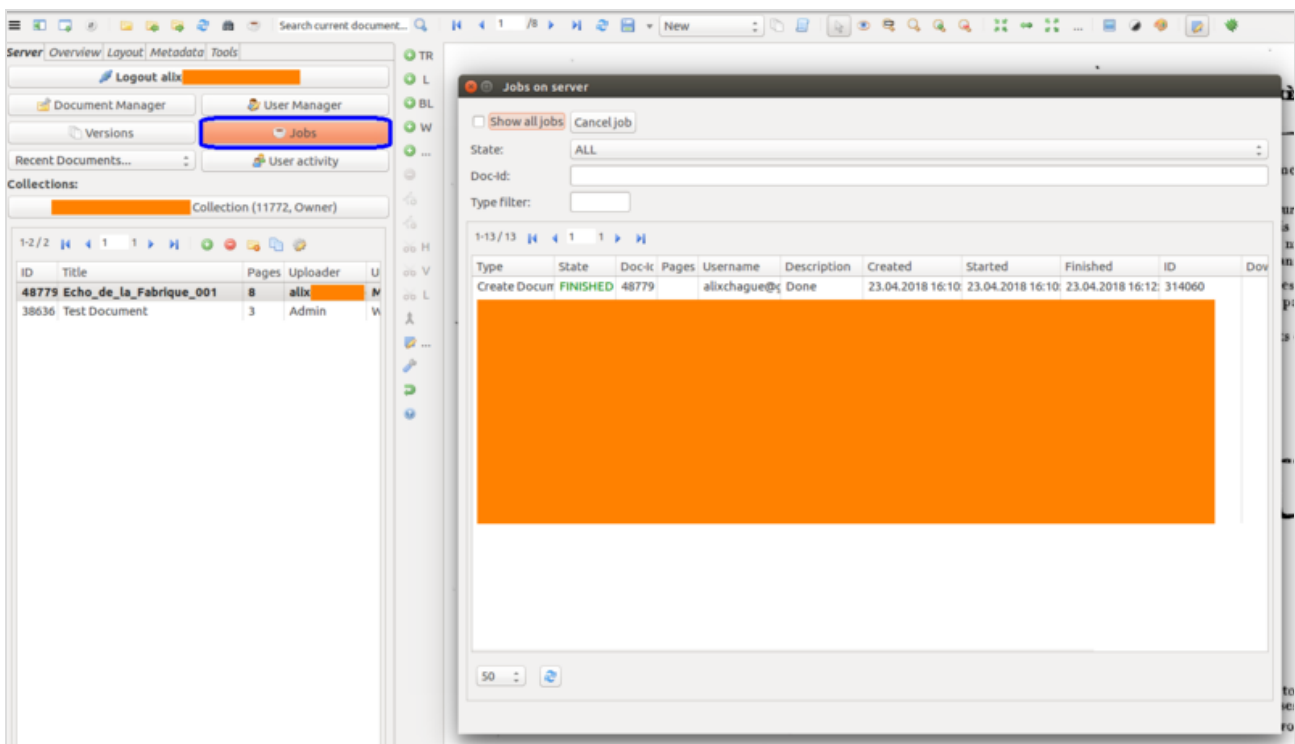


2. Dans la fenêtre qui s'affiche :

- Sélectionner le type de fichier à importer ; le choix porte notamment entre :
 - "Upload single document"
 - "Extract and upload images from pdf"
- Sélectionner le chemin vers le fichier à importer
- Sélectionner la collection vers laquelle importer le fichier
- Cliquer sur "Upload"



3. Dans le panneau de droite, cliquer sur "Job" pour vérifier l'état du transfert. Celui-ci est terminé avec succès si son statut est "FINISHED"



4. Redémarrer Transkribus pour faire apparaître le fichier importé dans la liste des documents présents dans la collection

Récupérée de « http://timeusage.paris.inria.fr/mediawiki/index.php?title=Guide_pour_charger_des_fichiers_dans_Transkribus&oldid=312 »

- Cette page a été modifiée pour la dernière fois le 28 mai 2018 à 11:25.