

«УТВЕРЖДАЮ»
 Начальник МКУ «Отдел гражданской защиты
 Администрации Северодвинска»
 В.М. Магомедов
 «01» декабрь 2020 г.

П Л А Н
противодействия коррупции в МКУ «АСС Северодвинска» на 2021-2024 годы

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Представление в ОГЗ Администрации Северодвинска отчетов о реализации мер по противодействию коррупции в организации	Ежеквартально в срок до 05 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным	Поздяков Д.Ю.
2.	Представление в орган Администрации Северодвинска сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей начальника службы	До 30 апреля года, следующего за отчетным	Окулов К.Г.
3.	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер с работниками организации по вопросам соблюдения законодательства и локальных актов организации, принятых в целях противодействия коррупции, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст. 160, 285, 286, 290 - 292 УК РФ)	Ежеквартально	Поздяков Д.Ю.
4.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников организации в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Постоянно	Окулов К.Г.
5.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Окулов К.Г.
6.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Окулов К.Г.

7.	Обеспечение уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	В порядке, установленном статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Панова О.Л.
8.	Обеспечение уведомления органов Администрации Северодвинска начальником Учреждения: о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности; о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления; об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным	Постоянно	Окулов К.Г.
9.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены муниципального контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	По плану закупок	Трошина Ю.И.
10.	Размещение на официальном Интернет-сайте организации информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	Ежегодно	Панова О.Л.
11.	Включение в трудовые договора, должностные инструкции работников организаций общих обязанностей работников в целях предупреждения и противодействия коррупции, в том числе предусматривающих: - запреты на совершение и (или) участие в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации; - исключение поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации; - незамедлительное информирование непосредственного руководителя либо лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной	Постоянно	Панова О.Л.

	<p>политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>- незамедлительное информирование непосредственного руководителя либо лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;</p> <p>- сообщение непосредственному начальнику либо иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов</p>		
12.	Организация и проведение 9 декабря (Международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий	В соответствии с Планом основных мероприятий Учреждения	Окулов К.Г.

Начальник МКУ «АСС Северодвинска»

К.Г. Окулов