**Задание:** Опишите процесс «Оформление договора» (с подрядчиком/клиентом) в таблице и с помощью графического способа.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ шага** | **Название шага** | **Инициатор** | **Ответственный** | **Срок выполнения** | **Результат** |
| 1 | Составление договора юристом | Менеджер | Юрист | 1-5 часов | Составление договора |
| 2 | Согласование договора обеими сторонами | Менеджер | Менеджер | 1-3 рабочих дня | Согласование договора или внесение правок |
| 3 | Внесение правок | Менеджер | Юрист | 1-5 часов | Окончательное редактирование договора |
| 4 | Подписание договора сторонами | Менеджер Директор Заказчик | Менеджер | 1-5 дней | Получение подписанного договора обоими сторонами |
|
|
| 5 | Регистрация договора внутри предприятия | Менеджер | Секретарь | 1 час | Договор зарегистрирован внутри предприятия |
| 6 | Передача договора в юр. Отдел | Секретарь | Юрист | 1 час | Юридическое сопровождение договора д конца сделки |

