

關於我們

國際合作

境外學位生

交換學生

兩岸交流

重要須知

首頁 / 交換學生 / 申請流程 / Step2 薦外申請

實用資訊

相關辦法與要點

休退學注意事項

Step2 薦外申請

交換學生

學校列表

[Step1 提出申請\(校內徵選\)](#)

申請流程

Step2 薦外申請(校外決選)

[Step3 出國前後應繳資料](#)

相關補助

經驗分享

經內部審查獲本校推薦資格者，需進行第二階段媒合學校薦外申請。對外申請過程中請尊重雙方學校申請流程與規定。申請學校若提出文件修正或資料補件，應配合辦理。**媒合期間有任何問題應請先與國際處洽談，請勿未經討論直接與媒合學校窗口接洽。**

重要須知

薦外申請流程

1. 國際處提名：

申請第一學期出發者：2月-3月

申請第二學期出發者：8月-9月

申請人請先行至[學校列表](#)確認申請學校的提名與申請截止日期(如：fact sheet、網頁等)。少數學校時間結束較早，請第一時間聯絡國際處承辦人。

2. 學生申請繳件：

交換校提供申請資料，請配合於期限內完成繳件。流程依各校提供資訊為主，可能包含以下方式...

(1) 線上：交換校申請網頁填寫基本資料、上傳備審文件。

(2) 紙本：交換校提供申請表及備審文件列表，經國際處檢閱

後由申請人寄送紙本。

(3) 電子檔案：交換校提供申請及備審文件列表，由國際處統一掃描提交檔案。

***有關實習學分、專業學分抵免事宜**，於對外申請過程中持交換校課程資料與系所討論。並於交換結束後回國跑教務處學分抵免程序。請至教務處下載並填寫『[D3 學生抵免學分申請表](#)-「已修」或「欲重補修」科目』，填寫範本請參考[這裡](#)。學分抵免需附上交換校成績單；實習抵免需附上研修證明(可於step3找到相關資料)。

3. 媒合學校審核：

各交換校作業時程不同，一般為申請截止後**1至2個月**會通知申請結果。若尚未收到通知請耐心等待，本處只要收到回應一定通知同學，請耐心等待結果通知。

4. 結果通知：

(1) 獲交換校錄取者：將從以下管道收到入學許可。

A. 紙本：多數學校會寄到國際處，部分學校會寄到同學的通訊地址。

B. 電子檔案：Email寄給同學，副本給國際處，電子檔視同正式文件。

請檢查入學許可英文姓名拼音、出生年月日及交換期程是否正確。

若資料錯誤，請馬上通知國際處或申請學校承辦人，以便補發正確之入學許可。

(2) 未獲交換校錄取者：有興趣轉他校申請交換者，請先與國際處預約洽談後續規劃。

錄取後出國前準備

學生負責規劃

- 簽證：收到入學許可正影本後請至「[駐臺使館](#)」或「[駐臺外國機構](#)」辦理學生簽證。
- 其他：收到簽證後請主動規劃**差旅、食宿、保險及個人體檢**等事宜。

▶▶ 德國留學簽證、保險及限制提領帳戶：[請點我](#)

▶▶ 其他國家留學簽證、保險等資訊歡迎透過Google關鍵字搜尋 (例：留學計畫WillStudy、idp海外留學...等)

北科繳費須知

- 登入[學雜費入口網](#)列印繳費單進行全額繳費，以**維持本校在學身分**。
- 若前往機構之學費超過本校已繳當學期學雜費之兩倍者，當學期得憑對方機構之繳費證明，申請退還當學期學雜費，惟計算機與網路使用費與平安保險費不予退還。
- 所需文件：對方機構之繳費證明、本校同期繳費證明。
- 請於研修計畫期程結束後一個月內提出[申請](#)，國際處將統一造冊辦理。

其他注意事項

- 過程中請勿持續發信詢問國際處或交換校何時能提供入學許可。在合理的等待時間範圍內，國際處不會主動發信給交換校，以免造成不必要的困擾。
- 未收到交換學校**入學許可前**，請先完成下學期選課作業，勿辦理任何出國相關手續，以免浪費金錢與時間；在收到**入學許可後**，請記得退選/撤選下學期選課，以免有曠課紀錄。
- 補助計畫受獎生如最終未獲任何交換校錄取，其資格將自動取消，不得要求予以保留。
- 出國研修生於研修學校選讀課程，不得要求獲取研修學校之學位。

[Step1 提出申請\(校內徵選\)](#) | [Step2 薦外申請\(校外決選\)](#) |

[Step3 出國前後應繳資料](#)



國 際 處
Office of International Affairs

10608 台北市大安區忠孝東路三段一號（第二教學大樓一樓）

TEL：886-2-2771-2171#6500 | FAX：886-2-8773-1879

招生/新生入學諮詢 E-mail：intstudy@ntut.edu.tw

國際合作交流業務 E-mail：ntutincoop@gmail.com

Copyright © 2024 國立臺北科技大學國際事務處，所刊載內容均受著作權法保護