

## 1. DATA SHARING WITH DSWD OBSUs – LIST OF DATA SUBJECTS

Opisina	National Household Targeting Section/ Policy and Plans Division
Klasipikasyon	Simple
Transaksyon	Gobyerno ngadto sa publiko
Kinsa ang pwede maka-benepisyo	<p>-Bisan kinsang miembro sa pamilya nga nag-edad 18 anyos pataas</p> <p>-Bisan kinsang miembro sa pamilya nga nag-edad 18 anyos paubos, apan adunay dalang sulat nga naghatag pagtugot o dalang balidong ID gikan sa mga hamtong nga kauban sa panimalay</p> <p>-Sa higayon nga kung ang pamilya gilangkuban sa pulos mga menor-de-edad, ang pinakamaguwangan ang pwede makaduso sa iyang reklamo</p>

Mga Rekisitos				
		Philhealth, SSS, LTO, BIR, Pag-ibig, Comelec		
		National Household Targeting Section		
Mga lakang	Aksyon sa ahensya	Bayronon	Oras sa pag-proseso	Responsableng Personahe
1. Pagdawat, pag-record ug pag-forward sa request	<p>1. Pagdawat ug pag-record sa request ngadto sa document tracking system</p> <p>1.1 Tambagan ang requesting party/ kliyente nga adunay madawat nga email o tawag human sa duha-tulo ka adlaw sa dihang ma-aprobahan ang request. Isulti usab kung kanus-a ang schedule sa paghatag sa resulta.</p> <p>1.2 Ihatag ang request ngadto sa PPD Chief para aprobahan.</p>	Wala	15 minutos	Mary Jean Jabonero
2. Pag-review ug pag-aprobar sa request	2.Pag-review ug pag-uyon kung ang request aprobado o dili, e-endorse kini ngadto sa Regional Field Coordinator	Wala	6 ka oras	COD Aldie Mae A. Andoy
3. Rekomendasyon ug endorsement sa request	3.Pag-input sa rekomendasyon ug iduso ngadto sa designated Data Privacy Officer (DPO)	Wala	6 ka oras	COD Aldie Mae A. Andoy  Adelito T. Mendoza
4. Pag-review, rekomenda ug pagduso sa	4.Pag-review sa request ug maghatag rekomendasyon kung ang request aprobado o dili, iduso kini sa PPD	Wala	3 ka oras	ARDO Jean Paul S. Parajes

request ngadto kang PPD Chief	Chief			
5. Pagduso sa request ngadto sa PDO	<p>5.Ang PPD Chief magduso sa iyang rekomendasyon ngadto sa naka-assigned nga PDO aron pahibaloan ang kliyente kung aprobado o dili aprobado ang iyang request</p> <p><b>Kung aprobado</b>, makig-istorya sa requesting party/kliyente, pag-facilitate nga mapirmahan ang NDA (Non-disclosure Agreement) ug pag-review sa mga rekisitos.</p> <p><b>Kung dili aprobado</b>, makig sulti sa requesting party ug andamon ang Denial of Request for Data Form ug isulat ang rason kung nganong wala aprobahi ang request. Dinhi matapos ang proseso</p> <p>5.1 Human mapil-apan ang NDA ug masuta nga kompleto ang mga rekisitos, iduso kini ngadto sa RITO</p>	Wala	2 ka oras	<p>COD Aldie Mae A. Andoy</p> <p>Adelito T. Mendoza</p>
6. Pag-generate sa gipangayong data	6.Pag generate sa gipangayong data	Wala	Usa ka adlaw	Raffy C. Pocon
7. Pag-review sa resulta sa generated data	7. Pag-review sa resulta sa gi-generate nga data	Wala	Usa ka adlaw	Raffy C. Pocon
8. Pag-secure sa data ug pag-andam sa Data Release Form ug pag-countersign sa DRF	<p>8.Pag-secure sa data pinaagi sa pagbutang og password sa file</p> <p>8.1 Pag-andam sa Data Release Form (DRF) ug pag-draft sa memorandum, pagbutang sa resulta ngadto sa CD, USB o Hard Drive.</p> <p>- Ang uban nga storage device pwede butangan sa maong resulta kung aprobado kini sa IT Head ug ang storage device hinatag sa requesting party.</p> <p>- Ang Google drive pwede gamiton nga storage sa</p>			

	<p>resulta apan siguradohon nga kini encrypted ug adunay password. Ang password ihatag lamang ngadto sa personnel nga gitogotan gikan sa requesting party.</p> <p>8.2 Pag-countersign sa DRF</p>			
9. Pag-finalize sa Memo	9.Pag final sa memo, pag-attached sa Data Release Form (DRF) ug pag-secure sa data dayon e-forward ngadto sa NHTS administrative staff	Encrypted nga list sa data subjects		Raffy C. Pocon
10. Pag-track ug scan sa dokumento	10.Pagsubay ug scan sa mga dokumento ayha ihatag ang resulta ngadto sa requesting party	Scanned nga mga dokumento	10 ka minutos	Mary Jean Jabonero
11.Paghatag password sa file ug pagdawat sa pirmadong Certificate of Acceptance	<p>11.Paghatag password sa file ngadto sa requesting party pinaagi sa tawag ug oagdawat sa pirmadong Certificate of Acceptance gikan sa requesting party.</p> <p>11.1 Pagpapil-ap sa Client Satisfactory Measurement Survey (CSMS) subay sa gabayan sa Committee on Anti-Red Tape (CART)</p>	Wala	10 ka minutos	Raffy C. Pocon
TOTAL		Wala	5 ka adlaw, 1 ka oras ug 35 ka minutos	