

**FICHE DE DEMANDE DE DEVIS**

(Toute demande de devis doit être accompagnée par la pièce (titre de transport))

FACTURE A		ENVOYE A		DATE
Raison sociale	:	Nom et Prénoms :		.....
Adresse	:	Téléphone :		<b>N° DE DEMANDE</b> ...../20.....
Téléphone	:	Mail :		
Mail	:			
<b>PASSAGER</b>				
Civilité	:	<b>Contacts</b>		
Nom	:	Téléphone : .....		
Prénom	:	Mail : .....		
<b>VOYAGE</b>				
<b>VOL</b> Aller simple <input type="checkbox"/> Aller - Retour <input type="checkbox"/> Multidestination <input type="checkbox"/>		<b>CLASSE</b> Economique <input type="checkbox"/> Economique Premium <input type="checkbox"/> Business <input type="checkbox"/> Première <input type="checkbox"/>		
<b>PREFERENCE DE COMPAGNIE</b> 1)..... 2).....				
<b>TRAJET</b>				
<u>Pays de Départ</u>		<u>Pays d'arrivée</u>		
		<u>Date de Départ</u>		<u>Date de retour</u>
<b>NOTE PARTICULIERE:</b>				
<b>OPTION</b>				
Assistance Visa*	<input type="checkbox"/>			
Reservation de billet	<input type="checkbox"/>			
Réservation d'hôtel	<input type="checkbox"/>			
Assurance Voyage	<input type="checkbox"/>			
Assistance Visa*: Enrollement, Prise de RDV, Lettre de motivation, Traductions Démarches administratives (authentification, légalisation, CNPS...)				
<b>ASSISTANCE SPECIALE</b>				
Handicap	<input type="checkbox"/>			
Problème de Santé	<input type="checkbox"/>			
Autres à préciser	<input type="checkbox"/>			

Fonction

Nom et Prénoms

signature