

Portal Pedido Sugerido

Manual de Usuario

Índice

INTRODUCCIÓN	3
REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	3
ACCESO AL PORTAL DE PEDIDO SUGERIDO	3
PARA INGRESAR AL PORTAL.	3
INICIO DE SESIÓN	4
RECUPERAR CONTRASEÑA	4
PASOS PARA RECUPERAR CONTRASEÑA.	5
CAMBIAR CONTRASEÑA	5
PASOS PARA CAMBIAR CONTRASEÑA.	5
CONTROLES GENERALES	6
PANTALLAS DEL SISTEMA PEDIDO SUGERIDO	7
INICIO	7
CATÁLOGOS	8
RELACIÓN ARTÍCULO CLIENTE/PROVEEDOR	8
PASOS BUSCAR LOS ARTÍCULOS POR MEDIO DE LA DESCRIPCIÓN.	8
PASOS PARA RELACIONAR SUS ARTÍCULOS CON LOS ARTÍCULOS GENÉRICOS DE LA COMPAÑÍA.	9
PASOS COPIAR LOS CÓDIGOS DE LOS ARTÍCULOS GENÉRICOS.	9
CARGA DATOS	10
FLUJO PARA LA CARGA DE DATOS.	10
CARGA DE ATRIBUTOS DE ARTÍCULOS	10
CARGA DE INVENTARIO EXISTENTE	12
SIMULACIÓN	14
TABLA RESUMEN	16
CONFIGURACIÓN	17
ALTA DE USUARIOS	17
PASOS PARA CREAR UN NUEVO USUARIO:	17
MODIFICACIÓN DE USUARIOS	18
PASOS PARA REALIZAR CAMBIOS EN LA INFORMACIÓN DE USUARIOS.	18
ACLARACIONES	19
CONTACTO	19

INTRODUCCIÓN

Como esfuerzo por mejorar el servicio y apoyar a nuestros distribuidores a realizar de manera más eficiente sus pedidos, se ha diseñado el Sistema de Pedido Sugerido, el cual, como su nombre lo indica, sugerirá una cantidad a pedir en base a los niveles de inventario por ubicación del Distribuidor.

Cada Distribuidor puede tener una o varias claves de usuario, ligadas a una o más sucursales.

Este manual de usuario ha sido creado especialmente para explicar uso de la herramienta de automatización del portal de Pedido Sugerido, así como de interpretar la información contenida de la misma.

REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA

Para acceder exitosamente al portal de Pedido Sugerido, es recomendable que su equipo de cómputo cumpla con los siguientes requisitos.

- Navegador de Internet
 - ✓ Internet Explorer versión 8.0
- Acceso a Internet
- Microsoft Excel
 - ✓ Versión 97-2003 o posterior
- Adobe Acrobat Reader

ACCESO AL PORTAL DE PEDIDO SUGERIDO

Para ingresar al portal.

1. Asegúrese de tener acceso a Internet.
2. Abra su explorador de Internet y teclee la siguiente dirección web:
<http://www.revestimientos.com.mx>
3. Se mostrará la pantalla de Inicio de sesión al portal de Pedido Sugerido.

INICIO DE SESIÓN

Una vez en esta sección, será necesario teclear su clave de usuario, contraseña y sucursal.

Al escribir su nombre de usuario y cambiar al campo de contraseña, el sistema validará automáticamente la clave de usuario y desplegará las Sucursales del Cliente a las cuales tiene acceso.

La sesión iniciada va ligada a la sucursal seleccionada, si desea utilizar otra sucursal será necesario cerrar la sesión actual e iniciar una nueva con la siguiente sucursal.

La de Clave usuario y Contraseña son creadas por el Administrador para el acceso del usuario al portal de Pedido Sugerido (Véase *Figura 1*).



Fig. 1.- Inicio de sesión.

RECUPERAR CONTRASEÑA

En caso de haber olvidado su contraseña, es posible recuperarla utilizando la funcionalidad de la pantalla de Recuperar contraseña, la cual enviará la información de manera automática a la cuenta de correo proporcionada inicialmente (Véase *Figura 1.2*).

[¿Ha olvidado la contraseña?](#)

Fig. 1.1- Liga para Recuperar Contraseña.

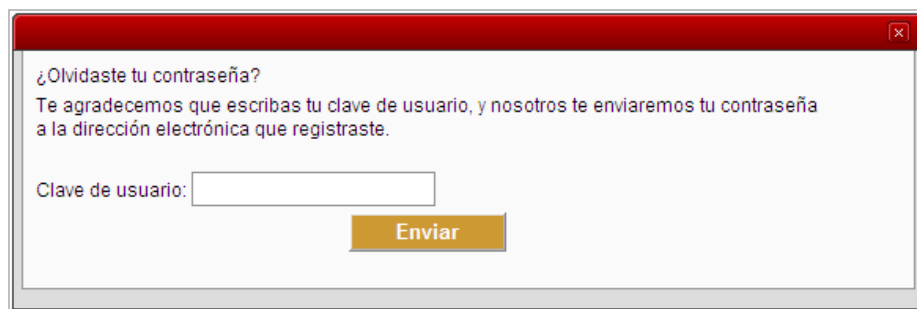


Fig. 1.2- Recuperar Contraseña.

Pasos para Recuperar Contraseña.

1. Clic en la liga de “Ha olvidado la contraseña” (Fig. 1.1).
2. Introduzca la clave de usuario (Fig. 1.2).
3. Presione el botón “**Enviar**”.
4. El sistema mostrará un aviso de que su contraseña ha sido enviada a su cuenta de correo electrónico.

CAMBIAR CONTRASEÑA

Pantalla en donde el usuario podrá cambiar su contraseña de acceso al portal de Pedido Sugerido (Véase Figura 1.4).

Utilice su nueva contraseña la próxima vez que quiera ingresar al portal de Pedido Sugerido.



Fig. 1.3- Liga para Cambiar Contraseña.



Fig. 1.4.- Cambiar contraseña.

Pasos para cambiar contraseña.

1. Clic sobre la liga “Cambiar Contraseña” (Fig. 1.3).
2. Introduzca la clave de usuario y contraseña actual (Fig. 1.4).

3. Introduzca la contraseña nueva y repítala en el campo de Confirmar contraseña nueva (Fig. 1.4).

La contraseña debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Deberá ser de mínimo 8 caracteres, máximo 16.
 - Deberá contener al menos 2 letras
 - Deberá contener al menos un número.
4. Presione el botón “Cambiar contraseña”.
 5. El sistema mostrará un aviso de que su contraseña ha sido cambiada.

CONTROLES GENERALES

A través del portal se encuentra el botón de ayuda, que tiene como función, mostrar la descripción de las acciones de cada una de las pantallas, también muestra la funcionalidad de cada botón dentro de las mismas.

Para activar la ayuda solo se deberá dar clic al botón para activarlo y ésta se mostrará al pasar el Mouse sobre la barra gris en la cual se encuentra ubicado el botón de ayuda.

Botón de Ayuda desactivado.



Botón de Ayuda activado.



En el sistema también está disponible el presente manual de usuario el cual podrá descargarlo desde la liga que aparece en el encabezado del sistema de Pedido Sugerido una vez que haya iniciado sesión.

Manual de usuario.



Pantallas del Sistema Pedido Sugerido

INICIO

La sección de “Inicio” despliega la pantalla principal la cual nos muestra el flujo del proceso del sistema de Pedido Sugerido, así como también, el nombre del cliente y dirección de entrega del usuario que entra en sesión. Muestra el menú principal con los siguientes menús* (Véase Figura 2):

- **Inicio.** Regresa a la pantalla principal del sistema de Pedido Sugerido.
- **Catálogos.** Muestra los artículos que el cliente puede utilizar en el sistema.
- **Carga Datos.**
 - ✓ Carga de Atributos de Artículos.
 - ✓ Carga de Inventario Existente.
- **Simulación.** Pantalla donde se calcula el Pedido Sugerido.
- **Configuración.** Menú visualizado únicamente por el Administrador.
- **Cerrar sesión.**

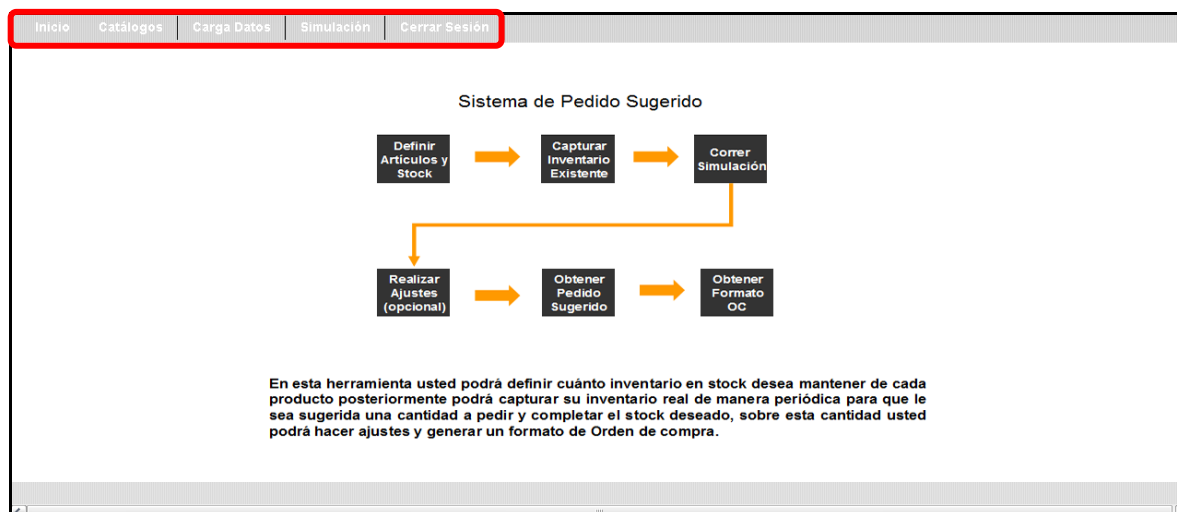


Fig. 2.- Pantalla de Inicio.

NOTA: Los colores de la barra de los menús pueden ser diferentes a como se muestran en este manual.

CATÁLOGOS

Relación Artículo Cliente/Proveedor

Esta pantalla se utiliza para crear una relación entre el código que usted maneja y el que maneja su proveedor para un mismo Artículo. Posteriormente usted puede Seleccionar el Artículo si desea que participe dentro de la simulación (Véase Figura 3).

Relación artículo cliente/proveedor

Descripción:

Seleccionar: ☐ Todos los artículos

Pedido Sugerido	Artículo cliente	Artículo genérico	Descripción
<input type="checkbox"/>	LBOL11V7	LBOL11V7	8X25 BOLOGNA BEIGE 1A
<input type="checkbox"/>	LBNAT1Z0	LBNAT1Z0	BULLNOSE NATURA 7.5X20 1A
<input type="checkbox"/>	LBLUE2O7	LBLUE2O7	40X40 BLUE BEIGE 2A
<input type="checkbox"/>	LBLUE2O0	LBLUE2O0	40X40 BLUE BLANCO 2A
<input type="checkbox"/>	LBLUE1O7	LBLUE1O7	40X40 BLUE BEIGE 1A
<input type="checkbox"/>	LBLUE1O0	LBLUE1O0	40X40 BLUE BLANCO 1A
<input type="checkbox"/>	LBFIN1ZW	LBFIN1ZW	BULLNOSE FINA 7.5X20 1A
<input type="checkbox"/>	LBFIN1Z7	LBFIN1Z7	BULLNOSE FINA 7.5X20 1A
<input type="checkbox"/>	LBESM1Z0	LBESM1Z0	BULLNOSE 7.5X20 ESMALTADO 1A
<input type="checkbox"/>	LBEM21Z0	LBEM21Z0	8X25 BULLNOSE ESM.MATE BLANCO
<input type="checkbox"/>	LBEM11Z0	LBEM11Z0	7.5X20 BULLNSE.ESM.MATE BLANCO
<input type="checkbox"/>	LBAT11Z0	LBAT11Z0	5X33.3 BATIK UNICO 1A
<input type="checkbox"/>	LBAR11ZM	LBAR11ZM	4.8X20 BARBADOS VERDE 1A
<input type="checkbox"/>	LBAR11Z7	LBAR11Z7	4.8X20 BARBADOS BEIGE 1A
<input type="checkbox"/>	LBAMB25S	LBAMB25S	25X33 BAMBU CAFE 2A
<input type="checkbox"/>	LBAMB253	LBAMB253	25X33 BAMBU HUESO 2A

Fig. 3- Pantalla de Relación artículo cliente/proveedor del menú de Catálogos.

El usuario podrá realizar una búsqueda por medio de la descripción del artículo para agilizar el proceso de consulta (Véase Figura 4).

Pasos buscar los artículos por medio de la Descripción.

1. Teclee parte de la descripción del artículo a buscar (Ejemplo: 20X20, ROJO, 1A...etc.) dentro del campo de **Descripción**.
2. Clic en “**Buscar**” o presionar Enter.
3. Seleccionar la casilla del artículo encontrado.
4. Al finalizar de clic en “**Aceptar**”.

Relación artículo cliente/proveedor

Descripción:

Seleccionar: ☐ Todos los artículos

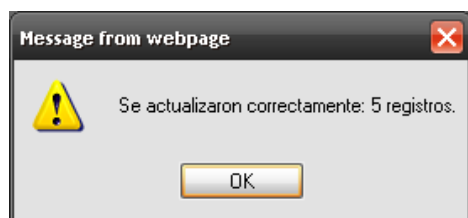
Pedido Sugerido	Artículo cliente	Artículo genérico	Descripción
<input type="checkbox"/>		LADOQ71NG	33X33 ADOQUIN HD ROJO 1A
<input checked="" type="checkbox"/>	710102	LADOQ1NG	33X33 ADOQUIN ROJO 1A
<input type="checkbox"/>		LADOQ2NG	33X33 ADOQUIN ROJO 2A

Fig. 4- Resultado de la búsqueda del artículo por medio de su descripción.

Pasos para relacionar sus artículos con los artículos genéricos de la compañía.

1. Dar doble clic sobre el campo “Artículo cliente” del artículo a relacionar.
2. Introducir en el campo de Artículo Cliente el código con el que el cliente identifica al artículo en su sistema.
3. Seleccionar el artículo marcando en la casilla ubicada en la columna llamada “Pedido Sugerido”.
4. Al finalizar presione el botón “**Aceptar**” para guardar los cambios.

Aparecerá una pantalla aviso, indicando que los artículos seleccionados han sido agregados y/o actualizados.



Pantalla de aviso de confirmación.

Si usted no maneja sistema de codificación (*clave artículo cliente*), puede utilizar el botón “**Copiar Ids**” para asignar el mismo Código de su proveedor como código propio.

Pasos copiar los códigos de los artículos genéricos.

5. Seleccionar los artículos que no tengan código de artículo cliente.
6. Hacer clic en el botón de “**Copiar Ids**”.
7. En ventana que aparece presionar el botón “**Ok**”.
8. Al finalizar de clic en “**Aceptar**”.

NOTA: En el menú de **Catálogos** todos los artículos que se encuentren marcados y se oprima “*Aceptar*” serán agregados a la **Simulación**, si desea quitar los artículos de Simulación, solo deberá desmarcar la casilla del artículo y nuevamente dar clic en el botón de “**Aceptar**”.

CARGA DATOS

La sección “Carga Datos” le permite actualizar de manera rápida mediante la carga de un archivo de Excel, los atributos (Inventario Mínimo, Máximo y Pedido Mínimo) de cada uno de los Artículos seleccionados. También, mediante la carga de otro archivo, usted puede actualizar el inventario real existente de dichos artículos de manera periódica.

Flujo para la carga de datos.

1. Descargar plantilla (Atributos de Artículos e Inventario Existente).
2. Llenar los campos de Inventarios, Pedido Mínimo ó Inventario Existente y guardar el archivo en la carpeta que usted desee.
3. Presione **Examinar** para seleccionar el archivo previamente guardado en el paso anterior.
4. Elija el botón **Cargar**.
5. El sistema desplegará un mensaje, confirmando el número de artículos actualizados ó mostrará la opción de descargar un archivo de detalle en caso de que uno o más artículos no se hayan podido cargar.

Carga de Atributos de Artículos

Descargar Plantilla de Atributos de Artículos

Le permite al usuario descargar un archivo de Excel con la plantilla oficial, la cual traerá previamente cargados los artículos seleccionados en el menú de Catálogos. En este archivo se capturará el Inventario Mínimo, Inventario Máximo y Pedido Mínimo de sus artículos (Véase Figura 5).

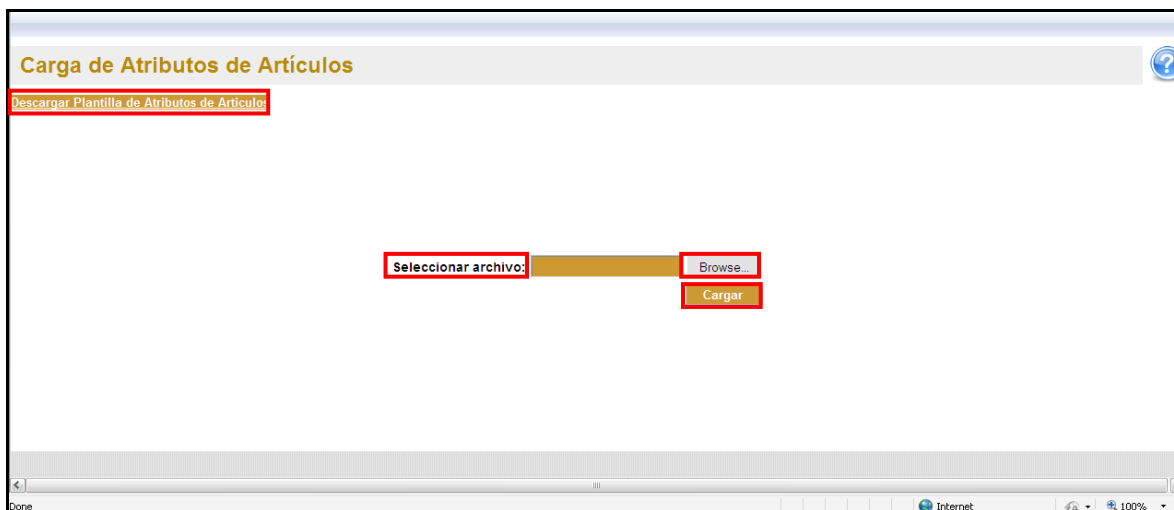
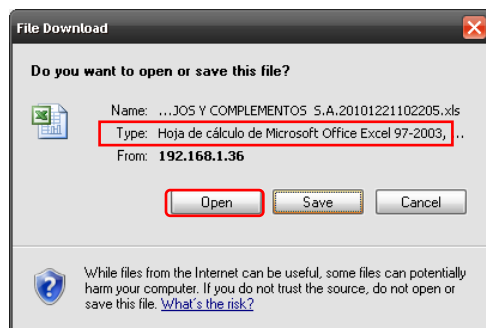


Fig. 5.- Pantalla de Carga de Atributos de Artículos.



Pantalla del explorador para la descarga de Atributos de Artículos.

Clave del Artículo del Cliente.- Se debe especificar el código con el que el cliente identifica al artículo en el sistema.

Inventario Mínimo. Es la mínima cantidad que el cliente desea mantener del artículo en su almacén.

Inventario Máximo. Es la máxima cantidad que el cliente desea mantener del artículo en su almacén.

Pedido Mínimo. Es un dato informativo que indica la cantidad mínima que el cliente considera viable para poder levantar un pedido.

Los valores de Inventario Mínimo e Inventario Máximo, son necesarios para el cálculo de Simulación.

Al cargar el archivo, usted debe considerar que el sistema realiza las siguientes validaciones:

Validaciones del sistema en la Carga de Datos.

- 1) Que la clave del Artículo Cliente exista en la base de datos y en la relación artículo cliente del menú de Catálogos.
- 2) Los datos de Inventario Mínimo, Máximo y Pedido Mínimo deben ser numéricos.
- 3) El Inventario Mínimo debe ser menor y/o igual que el Inventario Máximo.
- 4) El Inventario Máximo deberá ser mayor y/o igual a cero.
- 5) Válida que el formato del archivo sea el mismo de la plantilla descargada.
- 6) Si en el archivo no se incluye algún artículo seleccionado, éste se mantendrá con sus valores actuales (no será actualizado).

NOTA: Para saber el estatus de errores que se generan en la carga del archivo, el sistema genera un log con estos estatus y podrá descargarse en formato .log y visualizarse cualquier formato de editor de textos (*ejemplo*: notepad.exe).

Carga de Inventario Existente

Descargar Plantilla de Inventario Existente

Le permite al usuario descargar los artículos seleccionados en el menú de Catálogos para actualizar el Inventario Existente en una plantilla requerida para la carga de datos en formato de Excel (Véase *Figura 4.2*).

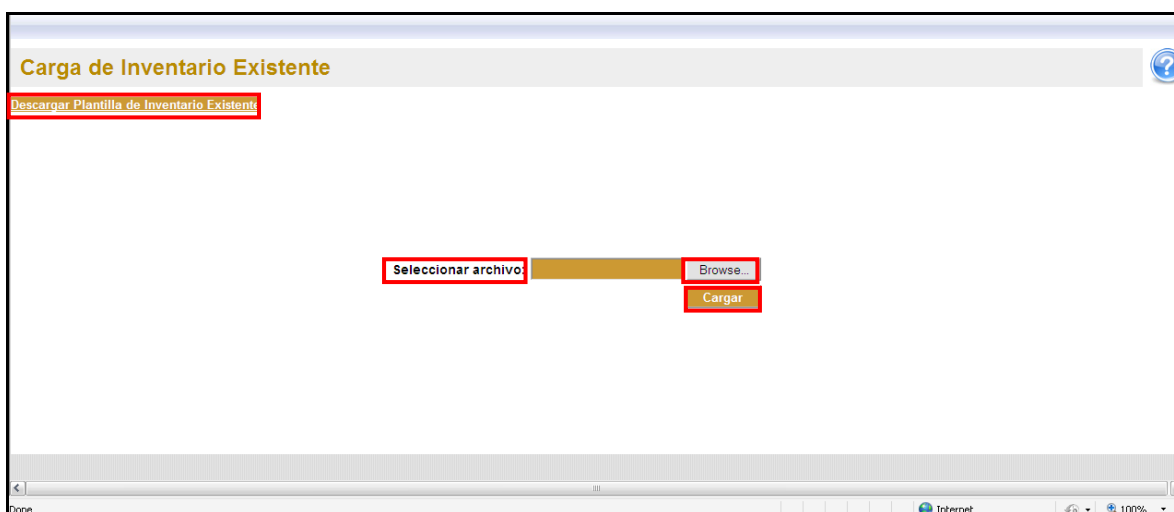
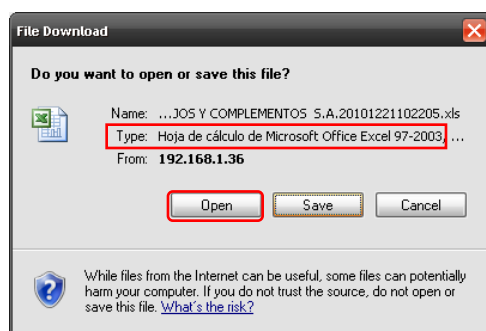


Fig. 4.2.- Pantalla de Carga de Inventario Existente.



Pantalla del explorador para la descarga de Inventario Existente.

Clave del Artículo del Cliente.- Se debe especificar el código con el que el cliente identifica al artículo en el sistema.

Inventario Existente del cliente.- Es el inventario actual del cliente para el artículo.

Las actualizaciones de los inventarios cargados mediante los archivos de Excel serán mostradas en la sección de “Simulación”.

Al cargar el archivo, usted debe considerar que el sistema realiza las siguientes validaciones:

Validaciones del sistema en la Carga de Datos.

- 1) Que la clave del Artículo Cliente exista en la base de datos y en la relación artículo cliente del menú de Catálogos.
- 2) El dato de Inventario debe ser número.
- 3) Si en el archivo no se incluye algún artículo seleccionado, éste se mantendrá con sus valores actuales (no será actualizado).

NOTA: Para saber el estatus de errores que se generan en la carga del archivo, el sistema genera un log con estos estatus y podrá descargarse en formato .log y visualizarse cualquier formato de editor de textos (ejemplo: notepad.exe).

SIMULACIÓN

Esta sección muestra la pantalla de “Simulación” del sistema y se utiliza para desplegar los artículos previamente seleccionados con sus respectivos valores de inventario cantidad pendiente de entregar y su estatus, así como el Inventario actual por zona de su proveedor e información adicional. En base a estos valores el sistema le sugiere una cantidad a pedir en la columna “Faltantes Críticos” la cual usted podrá modificar en la columna de “Ajustes” y ejecutar el botón “Procesar”. El dato resultante de la columna “Final” será la cantidad considerada como *Pedido Sugerido* (Véase Figura 5).

Simulación de pedido sugerido										
Última simulación: 21 Dec 2010 11:09:38. Cantidades expresadas en: PLTS										
<div> <div>Procesar</div> <div>Guardar</div> <div>Exportar Excel</div> </div>			Planta	Sugerido	T/L	Con Ajustes	T/L	Días promesa		
<div> <div>Limpia Inventario</div> <div>Limpia Ajustes</div> <div>Exportar Formato OC</div> </div>			TLA	800	.44	800	.44	0		
Artículo Cliente	Artículo Genérico	Descripción de Artículo	Inventario Mínimo	Inventario Máximo	Inventario Existente	Pedidos Pendientes	Sin Crédito	Por Asignar Con Inventario	Por Asignar Sin Inventario	Asignado y Embarca
LSCA112M	LSCA112M	10X10 SAN CARLOS VER.	99	499	70					
LSOF11V3	LSOF11V3	10X10 SOFIA NATURAL	99	499	55					
711012	LTUCS11S	20X20 TUCSON CAFE 1A	99	499	150	355	355.2			
710812	LTUCS21S	20X20 TUCSON CAFE 2A	99	499	132	444	444			
LCADI1N7	LCADI1N7	33X33 CADIZ BEIGE 1A	99	499	122					

Fig. 5.- Pantalla de Simulación.

Interpretando la pantalla de Simulación.

Artículo Cliente.- Es el código de los artículos del cliente.

Artículo Genérico.- Es el código de los artículos de Proveedor.

Descripción del Artículo.- Es la descripción del artículo de Proveedor.

Inventario Mínimo.- Es la mínima cantidad que el cliente desea mantener del artículo en su almacén.

Inventario Máximo.- Es la máxima cantidad que el cliente desea mantener del artículo en su almacén.

Inventario Existente.- Es la cantidad de inventario real por artículo del cliente.

Pedidos Pendientes*.- Es la cantidad por artículo en espera de ser surtida por el Proveedor. Esta cantidad puede estar pendiente de surtirse debido a los siguientes estatus:

Sin Crédito*.- Muestra la cantidad de unidades por las que el cliente supera su crédito disponible.

Por Asignar Con Inventario*.- Muestra la cantidad de unidades que están pendientes de Asignar (reservar) en el sistema del proveedor para el o los pedido(s) pendiente(s) del cliente. Esta columna indica también que el proveedor cuenta con Inventario para ese artículo

Por Asignar Sin Inventario*.- Muestra la cantidad de unidades que están pendientes de Asignar (reservar) en el sistema del proveedor para el o los pedido(s) pendiente(s) del cliente., Esta columna indica también que el proveedor no cuenta con Inventario suficiente para ese artículo.

Asignado por Embarcar*.- Muestra la cantidad de unidades que ya fueron asignadas al o los pedido(s) del cliente y solo están en espera de ser embarcados.

En Tránsito*.- Muestra la cantidad de unidades que ya fueron embarcadas y se encuentran en tránsito en espera de ser recibidas por el cliente.

Pedido Mínimo.- Muestra la cantidad mínima que el cliente considera viable para poder levantar un pedido.

Faltante.- Es la cantidad que al cliente le falta para completar su Inventario Máximo, tomando en cuenta su inventario existente y la cantidad que aún se encuentra pendiente por recibir. Esta cantidad será redondeada al múltiplo superior de Tarima.

Fórmula: *Faltante = Inventario Máximo - (Inventario Mínimo + Pedidos Pendientes)*

Faltante Crítico.- Si el faltante es igual o mayor al 90 por ciento de la diferencia de Inventario Máximo menos Inventario Mínimo éste será considerado como cantidad sugerida a pedir.

Ajustes.- Es la cantidad que el cliente puede agregar o quitar del faltante crítico.

Final.- Es la suma del Faltante crítico más Ajustes redondeado al múltiplo superior de Tarima. Ésta es la cantidad considerada como Pedido Sugerido.

Zona.- Es la zona geográfica de la Planta de Producción en donde se fabrica el artículo.

Lead Time (días).- Tiempo de respuesta de fabricación de un producto hasta entregarlo al distribuidor.

Conversión a Tarima.- Es el factor de conversión de la unidad de medida del cliente a valor Tarima.

Inventario*.- Es la cantidad existente del artículo con que cuenta el proveedor.

Las columnas mostradas en **Azul**, son aquellas en las que el usuario puede modificar las cantidades, ya sea de manera manual en esta misma pantalla, o de manera automática por medio de la pantalla de Carga de Datos.

El campo de Inventario Existente se estará reiniciando a cero cada día a manera de asegurar que siempre se actualice este dato antes de Procesar (aparecerá en **Rojo** cuando el valor sea cero).

(*) El valor de este campo puede variar debido a que la información es consultada en tiempo real.

Botones de la pantalla de Simulación.

Procesar.- Recalcula y actualiza el valor de las columnas: Pedidos Pendientes, Sin Crédito, Por asignar con inventario, Por asignar sin Inventario, En tránsito, Faltante, Faltante Crítico, Final, Zona, LeadTime (días), Conversión a Tarima, Inventario.

Guardar.- Opción que guarda la última sesión del día con la información de los Inventarios Mínimos y Máximos.

Exportar Excel: Exporta la información contenida en la tabla de Simulación en formato de MS Excel 97-2003.

Limpiar Inventarios.- Borra los datos capturados en la columna de Inventario Existente y restablece la información de la tabla de resumen.

Limpiar Ajustes.- Borra los datos capturados en la columna de Ajustes y restablece la información de la tabla de resumen.

Exportar Formato OC.- Exporta la información de la tabla de Simulación en formato de Orden de Compra en archivo PDF.

Tabla Resumen

Muestra el número de camiones completados por Zona así como los días promesa de entrega tanto para la cantidad sugerida neta como para la cantidad sugerida incluyendo Ajustes.

Interpretando la tabla de Resumen.

Planta.- Muestra la zona de la Planta de Producción en donde se fabrica el artículo.

Sugerido.- Es la suma de la columna Faltantes críticos por Zona.

Truck Load (sugerido).- Cantidad de camiones completados por zona de acuerdo al cálculo automático que realiza la Simulación.

Con Ajustes.- Es la suma de la columna Final por Zona.

Truck Load (con ajustes).- Cantidad de camiones completados por zona incluyendo Ajustes.

Días Promesa (Lead Time).- Es el tiempo de respuesta de fabricación del producto hasta entregarlo al cliente.

CONFIGURACIÓN

Alta de usuarios

Esta sección únicamente podrá ser visualizada por el Administrador del portal de Pedido Sugerido. En ella, el usuario tipo administrador podrá visualizar, crear y/o realizar cambios de los usuarios del portal de Pedido Sugerido. También podrá relacionar el nuevo usuario con el cliente y su dirección de entrega (sucursal).

Pasos para crear un nuevo usuario:

1. Oprimir el botón de “Nuevo usuario”.
2. Llenar los campos requeridos de:
 - **Clave usuario.**- Clave de usuario para acceder al portal.
 - **Contraseña.**- Contraseña de usuario para acceder al portal.
 - Deberá ser de mínimo 8 caracteres, máximo 16.
 - Deberá contener al menos 2 letras.
 - Deberá contener al menos un número.
 - **Nombre.**- Nombre del usuario.
 - **Ap. Paterno.**- Apellido paterno del usuario.
 - **Ap. Materno.**- Apellido materno del usuario.
 - **Correo electrónico.**- Correo electrónico del usuario, al cual se le notificará su recuperación de contraseña en caso de olvidarla.
 - **Tipo.**- Administrador del portal o Cliente (Distribuidor).
 - **Cliente.**- Distribuidores que tiene la compañía.
 - **Nombre de entrega.**- Es la dirección de entrega/sucursal del cliente.
 - **Estatus.**- Activo o Inactivo para acceder al portal.
3. Oprimir “**Guardar**”.
4. Confirmar cambios realizados.

Alta de usuarios

Nuevo usuario

Clave usuario	Nombre	Cliente	Sucursal	Tipo usuario	Estatus
Admin	Administrador		ADMINISTRADOR	Administrador	Activo
Admin2	Sergio			Administrador	Activo
Admin3	Sergio			Administrador	Activo
amoraless	quality assurance	AZULEJOS Y COMPLEMENTOS S.A. DE	AZULEJOS Y COMPLEMENTOS S.A.,	Cliente	Activo

* Clave usuario: amoraless * Tipo: Cliente

* Contraseña: ***** * Cliente: AZULEJOS Y COMPLEMENTOS S.A. DE C.V. - Lamosa

* Nombre: quality assurance * Dirección entrega: AZULEJOS Y COMPLEMENTOS S.A.,

* Ap. paterno: neitek * Estatus: ACTIVO

* Ap. materno: solutions

* Correo electrónico: amoraless@tuempresa.com

Guardar Cancelar

Fig. 6.- Pantalla de Alta de usuarios del menú Configuración.

Modificación de usuarios

Pasos para realizar cambios en la información de usuarios.

1. Doble clic sobre el renglón de la tabla donde se encuentra el usuario a realizar cambios.
2. Podrá realizar cambios de los siguientes campos:
 - **Contraseña.-** Contraseña de usuario para acceder al portal.
 - Deberá ser de mínimo 8 caracteres, máximo 16.
 - Deberá contener al menos 2 letras.
 - Deberá contener al menos un número.
 - **Nombre.-** Nombre del usuario.
 - **Ap. Paterno.-** Apellido paterno del usuario.
 - **Ap. Materno.-** Apellido materno del usuario.
 - **Correo electrónico.-** Correo electrónico del usuario, al cual se le notificará su recuperación de contraseña en caso de olvidarla.
 - **Tipo.-** Administrador del portal o Cliente (proveedor).
 - **Cliente.-** Proveedores que tiene la compañía.
 - **Nombre de entrega.-** Es la dirección de entrega/sucursal del cliente.
 - **Estatus.-** Activo o Inactivo para acceder al portal.
 - 3.- Oprime **"Guardar"**.
 - 4. Confirmar cambios realizados.

ACLARACIONES

Es importante considerar que la información contenida en el portal solo refleja la información del usuario con la dirección de entrega (sucursal) del cliente y de los artículos que maneja con la Compañía.

CONTACTO

Para cualquier duda o aclaración adicional, puedes comunicarte con el Administrador del portal de Pedido Sugerido en la siguiente dirección de correo electrónico.

aldo.delgado@porcelanite-lamosa.com