

Практикалық жұмыс №5

Тақырыбы: Дәрістік материалдардың, ғылыми баяндамалардың және т.б. презентацияларын жобалау және құру.

Мақсаты: MS Power Point бағдарламасының мүмкіндіктерімен танысу.

MS Power Point – көрмелерді әзірлеуге арналған Microsoft Office қолданбалы бағдарламасы. Көрме – Сіздің қандай да бір қызметіңізге байланысты материалды ұсынуға арналып, компьютерде жасалған слайдтардың (бейне беттегі кескіндер) көрсетілімдік жиынтығы. PowerPoint-тың негізгі міндеті – ақпаратты қабылдаудың және есте сақтаудың тиімділігін арттыру мақсатымен көрмелерді жоспарлау, жасау және өңдеу. Слайдтар қызықты суреттермен, сызбалармен және пәрмендермен безендірілген жобаның мазмұндық бөлігін қамтиды.

Тақырып жолы – құжат атауын және терезені басқару батырмаларын қамтиды. Стандартты құралдар қатары – PowerPoint әмірлерінің басым бөлігінің батырмаларынан тұрады.

- **Пішімдеу құралдар қатары** – пішімдеу жарлықтарына арналған батырмаларды қамтиды.
- **Слайдтардың кішірейтілген үлгілері** – көрме слайдтары арасында жылдам ауысып жүруге арналған.
- **Жұмыс аймағы** – слайдтарды жасауға, онда нысандарды – мәтінді, суреттерді, диаграммаларды, клиптарды, дыбыстарды орналастыруға арналған аймақ.
- **Тапсырмалар аймағы** – ағымдағы тапсырмалар тізімін қамтиды.
- **Қалып-күй жолағы** – құжат ақпаратын қамтиды.
- **Сурет салу үстелі** – сызбалық нысандармен жұмыс істеуге арналған әмірлерді қамтиды, қарапайым әсерлі суреттер, эмблемалар жасауға, мәтінді әдемі етіп безендіруге мүмкіндік береді.

PowerPoint-та құрал-саймандар жиынтығын WordArt, Сурет және басқа да құралдармен толықтыруға болады. Бұл үшін мәзір жолағында Көрініс – Құралдар панелі әмірін таңдаңыз.

Слайдтарды безендіру. Слайдтарды безендіру кезінде мәтіндер, суреттер, клиптер, дыбыстар сияқты түрлі нысандарды қолдануға болады. Сызбалық нысандарды кірістіру, сондай-ақ оларға қатысты түрлі әмірлерді орындау үшін Сурет салу құралдар үстелі қолданылады.

Сурет салу құралдар панелі слайдқа мәтінді, өзкескіндерді, WordArt нысандарын, суреттерді кірістіруге мүмкіндік береді. Суретті слайдтың еркін таңдап алынған тұсына орналастыру үшін Сурет салу құралдар панелінде *Мәтін жолағы* батырмасын басып, содан кейін слайдтағы мәтін орналасатын тұсты шертіңіз.

PowerPoint көрмесі слайдына диаграмманы Кірістіру – Диаграмма әмірлерінің көмегімен кірістіруге болады. Егер Сіздің слайдыңызда бірнеше нысан бар болса, олардың бір-біріне қатысты орналасуын өзгертуіңізге

болады. Бұл үшін кескінді бөлектеп алып, Сурет салу құралдар үстелінде Әрекеттер батырмасын басып, Рет әмірін, содан кейін қажетті параметрлерді таңдау керек.

PowerPoint көрмесі өзге бағдарламалар құжаттарынан мультимедиялық нысандарды – бейнеклиптерді, анимациялық суреттерді, дыбыстық үзінділерді және т.б. қолдануға мүмкіндік беретіндігімен ерекшеленеді.

Көрмеге музыканы және басқа да дайын дыбыстық файлдарды үстеу үшін *Кірістіру* мәзірінде *Фильмдер және дыбыстар* тармағын таңдап, содан кейін мына әрекеттердің бірін орындаңыз: *Файл дыбысы* командасын таңдап, осы файл сақталып тұрған қалтаны табыңыз да, қажетті файлды екі рет шертіңіз. Суреттер жинағының дыбысы командасын таңдап, айналдыру сызығының көмегімен қажетті клипті тауып, оны слайдқа қосу үшін таңдап алыңыз.

Көрмелерді көрсету. Көрмені көрсетер алдында слайдтардың ауысуы қалай жүретінін анықтап алыңыз, яғни өз бетімен, слайдты шерту арқылы, дыбыстық сүйемелдеумен және т.б.

Слайдтар ауысымын дыбыспен сүйемелдеу үшін *Слайдты көрсету* мәзірінде *Слайдтарды көрсету* командасын таңдап, тапсырмалар аймағында пайда болған *Слайдтар ауысуы* панелінде *Дыбыс* әмірінің қажетті параметрлерін баптау қажет. Осы панельде слайдтардың ауысу түрлерін, жылдамдығын беруге болады.

Тапсырма. MS PowerPoint – та презентация құрыңыз.

- 10-нан 15-ке дейін слайдтар құру;
- мәтінді, графикалық объектілерді (фотография, картинка, сызба, блок-схема, т.б.) орналастыру үшін презентацияның стандартты макеттерін қолдану;
- безендіру шаблондарын қолдану;
- визуальды эффекттерді баптауды жүзеге асыру;
- слайдтарды сұрыптауды және көруді жүзеге асыру;
- өз презентацияларын сақтау;
- презентацияға өзгерістер енгізу;
- дыбыс және анимация қосу.

Нұсқа №	MS PowerPoint тапсырмалары:
1.	Компьютер сататын фирманың презентациясын құрыңыз.
2.	Кітап дүкенінің презентациясын құрыңыз.
3.	Өз мамандығыңыздың презентациясын құрыңыз.
4.	Өз тобыңыздың презентациясын құрыңыз.
5.	Автокөліктерге сервистік қызмет көрсететін фирманың презентациясын құрыңыз.
6.	Спорттық клубтың презентациясын құрыңыз.
7.	Туристік агенттіктің презентациясын құрыңыз.
8.	Өз мамандығыңыздың кез келген пәніне презентация құрыңыз.

9.	ҚарМТУ-дың презентациясын құрыңыз.
10.	Кез келген үйірменің презентациясын құрыңыз.
11.	Денсаулық клубының презентациясын құрыңыз.
12.	Емхананың (поликлиника) презентациясын құрыңыз.
13.	Студенттік клубтың презентациясын құрыңыз.
14.	Өз кафедраңыздың презентациясын құрыңыз.
15.	Жиһаз дүкенінің презентациясын құрыңыз.
16.	Автокөлік сататын салонның презентациясын құрыңыз.
17.	Шаштараз салонының презентациясын құрыңыз.
18.	Видеотеканың презентациясын құрыңыз.
19.	Кітапхананың презентациясын құрыңыз.
20.	Тұрмыстық техника дүкенінің презентациясын құрыңыз.

Бақылау сұрақтары:

1. Демонстрациялық файл дегеніміз не?
2. Гиперсілтеме қалай құрылады?
3. Слайдтар арасында батырмалар арқылы қалай ауысуға болады?