



**MUNICIPIO DE DAVID**  
**DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

**Honorable**  
**Joaquín De León**  
**Alcalde de David**  
**E. S. D**

Estimado Honorable,

Por medio de la presente, el departamento de **Dirección de Ordenamiento Territorial** solicita la adquisición de los siguientes bienes o servicios:

Artículo	Cantidad
Laptop	1
Mouse	3
Laptop	2

**Finalidad de la compra**

La compra de un laptop para el departamento de marketing tiene como finalidad mejorar la productividad, creatividad y movilidad del equipo. Se utilizará para crear contenido, analizar datos, gestionar redes sociales, colaborar en línea y realizar presentaciones profesionales. El equipo debe ser potente, con buena memoria, almacenamiento y pantalla de calidad para soportar las demandas del trabajo creativo y analítico.

Agradecemos de antemano su gestión para la pronta atención de esta solicitud. Quedamos atentos a cualquier consulta o requerimiento adicional.

**Atentamente,**

**Firma**

**Jorge Alvarado**  
Jefe de compras  
*Dirección de Ordenamiento Territorial*