

Universidad Central de Venezuela

Facultad de Ciencias Escuela de Computación



Aplicación Web para la Gestión Académica - Administrativa del Postgrado en Geoquímica de la Universidad Central de Venezuela

Manual de Usuario (Actividad Profesor)

Autores:

Br. Abraham Leonardo Navarro Jiménez - CI: 24671564 Br. Héctor Luis Alayón Hubrea - CI: 24698916

Tutora:

Profa. Yosly Hernández Bieliukas Caracas

ACTIVIDADES

A continuación se presentan una serie de actividades con el fin de que los usuarios finales puedan familiarizarse con las funcionalidades del sistema.

Ejercicios para el Profesor.

- 1.1) Ingresar a http://gestiongeo.ciens.ucv.ve/
- 1.2) Iniciar sesión

<u>INICIO DE SESIÓN</u>

Puede iniciar sesión mediante su cedula (sin puntos) y por defecto la contraseña es la misma cedula.

1.3) Editar información personal. Llenar campos faltantes o corregir información si es necesario (números de contacto o email).
EDITAR INFORMACIÓN PERSONAL

1.4) Cambio de contraseña.

CAMBIO DE CONTRASEÑA

- 1.5) Iniciar sesión nuevamente usando su nueva contraseña INICIO DE SESIÓN
- 1.6) Calificar los estudiantes de la asignatura que imparte. CARGA DE NOTAS
- 1.7) Finalmente se le solicitara acceder al link a continuación para proceder a llenar un formulario y así compartas tu experiencia con GestionGEO.

 $\frac{https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc-}{vgDs4QRRTygexc7MrBCDczaTsqrt03L8AWp0ypHHYonmTg/viewform}$

Tabla de Contenidos

INTRODUCCION	1
Objetivos	1
Requerimientos Técnicos	1
Soporte Técnico	1
FUNCIONALIDADES DE USUARIO	2
inicio de sesión	2
recuperacion de contraseña	4
editar información personal	6
FUNCIONALIDADES DE PROFESOR	9
Menú Principal	9
1. Inicio	9
visualizar asignaturas impartidas en el semestre actual con calendario	9
2. Asignaturas impartidas	
visualizar asignaturas que imparto en el semestre actual	11
visualizar estudiantes inscritos por asignatura	12
carga de notas	13
ACTIVIDADES	i
Ejercicios para el Profesor.	

INTRODUCCION

Objetivos

Otorgar soporte al personal académico administrativo del Postgrado de Geoquímica de la Universidad Central de Venezuela, acerca del correcto uso y mantenimiento de la aplicación web GestionGEO.

Requerimientos Técnicos

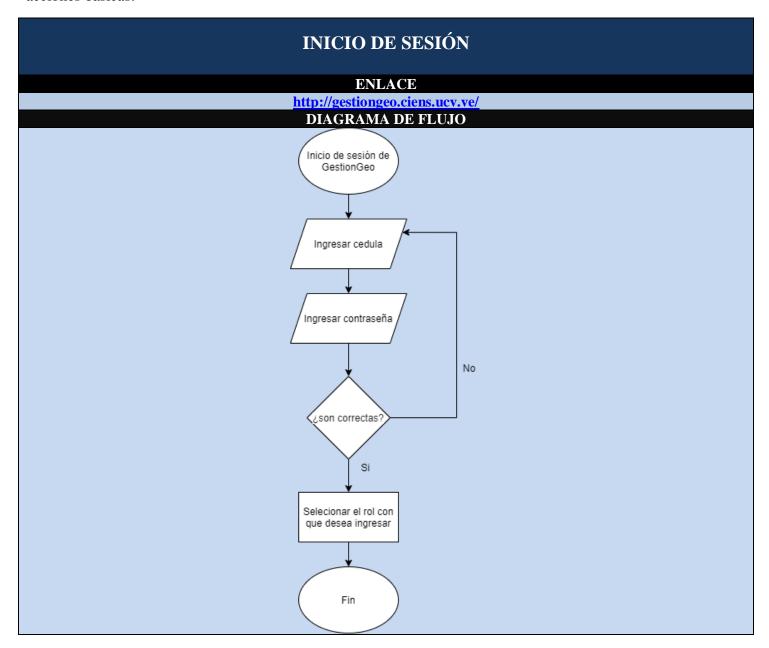
- Dispositivo con conexión a Internet.
- Navegador Web (Google Chrome o Firefox).

Soporte Técnico

En caso de que GestionGEO no funcione correctamente, o exista un inconveniente para ingresar, como Administrador deberá notificarlo al Centro de Computación ubicado en la Facultad de Ciencias de la UCV.

FUNCIONALIDADES DE USUARIO

Como Usuario de GestionGEO (ya sea Administrador, Profesor o Estudiante) podrá realizar las siguientes acciones básicas:





Previamente situado en GestionGEO, por medio de su navegador web. Podrá Ingresar al sistema llenando los campos de cedula y contraseña.

Cedula (sin puntos)

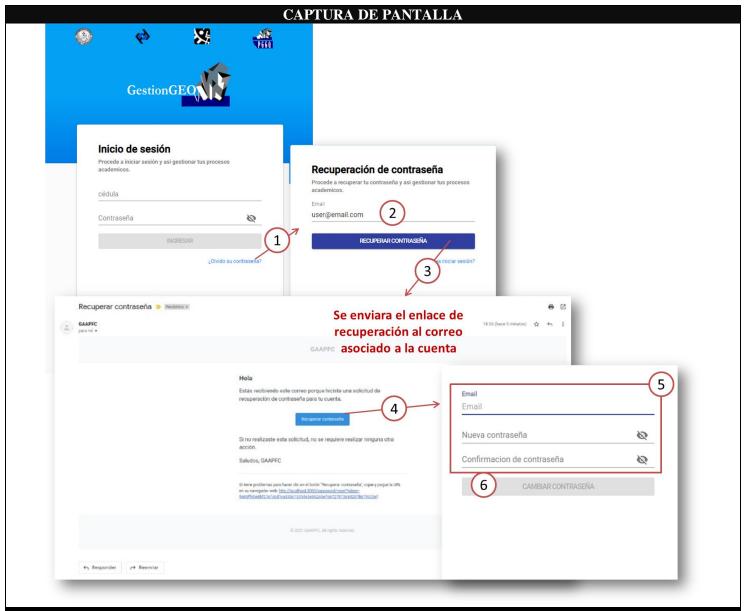
Contraseña (Por defecto es la misma cedula)

RECUPERACION DE CONTRASEÑA **ENLACE** http://gestiongeo.ciens.ucv.ve/password/forgot DIAGRAMA DE FLUJO Inicio de sesión de GestionGeo Hacer click en el link de ¿olvido su contraseña? Ingresar correo asociado a la cuenta. Hacer click en recuperar contraseña Dirigirse a su cuenta de email asociado abrir el mensaje de recuperacion de contraseña de GestionGEO. Hacer click en el boton de recuperar contraseña. Ingresar correo

/ ingresar nueva contraseña,

Confirmar nueva contraseña,

Cambiar contraseña



OBSERVACIONES

Previamente ingresado en GestionGEO, por medio de su navegador web

- 1) Hacer click en el link de ¿olvido su contraseña?
- 2) Llenar el campo del formulario con su correo asociado a la cuenta.
- 3) Hacer click en el botón de **recuperar contraseña**. Esta acción enviara un correo de recuperación a su cuenta de correo asociada.
- 4) Dirigirse a la bandeja de correo de su cuenta asociada, abrir el mensaje enviado y darle click al botón de recuperar contraseña.
- 5) Será redirigido al sistema de GestionGEO, donde deberá llenar los campos solicitados.
- 6) Hacer click en Cambiar contraseña.

EDITAR INFORMACIÓN PERSONAL

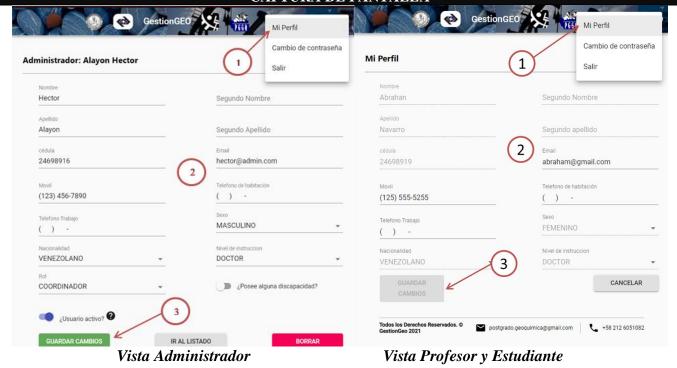
ENLACE

http://gestiongeo.ciens.ucv.ve/mi-perfil/[identificador usuario]

DIAGRAMA DE FLUJO



CAPTURA DE PANTALLA



OBSERVACIONES

Previamente iniciado sesión:

- 1) Desplegar el icono de usuario, ubicado en el extremo superior derecho del encabezado, luego ingresar a **Mi Perfil.**
- 2) Llenar o Modificar los campos deseados. Para los campos especiales del formulario tales como:
 - Usuario Activo: Establece que si está activo, el usuario puede ingresar a GestionGEO, Por medio de su Cedula y Contraseña. En caso contrario el usuario no podrá acceder al sistema.
 Dicho Campo se colocó como una medida de que el Administrador pueda desactivar cuentas de usuario según lo requiera.
 - ¿Posee alguna discapacidad?: Indica si el usuario (Administrador, Profesor o Estudiante) posee alguna discapacidad ya sea motora o física. Se colocó este campo para llevar una similitud con la base de datos del sistema Conest, quienes también manejan este dato con sus usuarios, de modo que en un futuro sea posible migrar los datos del sistema Conest a GestionGEO o viceversa.
- 3) Guardar Cambios.

CAMBIO DE CONTRASEÑA **ENLACE** http://gestiongeo.ciens.ucv.ve/cambio-clave **DIAGRAMA DE FLUJO** Iniciar sesión Hacer click en el icono de usuario Hacer click en Cambio de contraseña Llenar los campos del formulario Guardar Cambios CAPTURA DE PANTALLA Mi Perfil Cambio de contraseña Cambio de contraseña Salir Contraseña Actual Nueva contraseña 3 Confirmacion de contraseña **GUARDAR CAMBIOS** IR AL INICIO **OBSERVACIONES**

Previamente iniciado sesión:

- 1) Desplegar el icono de usuario, ubicado en el extremo derecho del encabezado, luego ingresar a **Cambio de Contraseña.**
- 2) Ingresar su contraseña actual y confirmar 2 veces la nueva contraseña.
- 3) Guardar Cambios.

FUNCIONALIDADES DE PROFESOR

Al ingresar como profesor, podrá visualizar en el menú lateral izquierdo o menú principal, los ítems con que se agrupan las distintas funcionalidades del sistema. Podrá acceder a las funcionalidades que comprende:

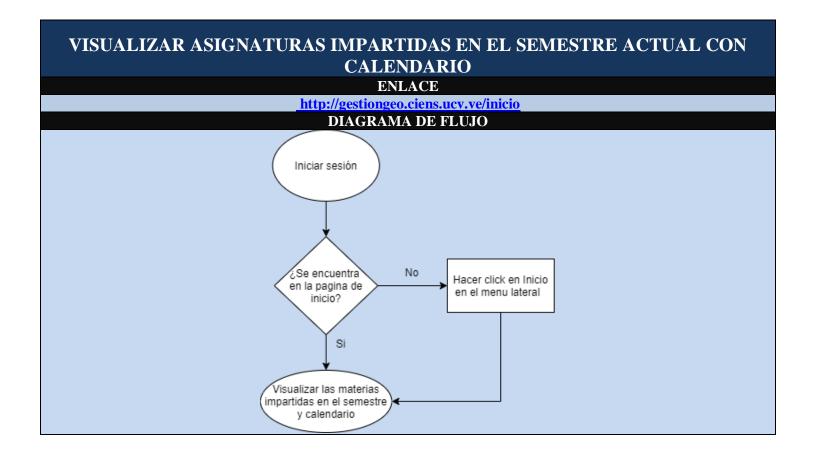
- Inicio
- Asignaturas impartidas

A continuación se describirán las distintas acciones partiendo del Menú Principal.

Menú Principal

1. Inicio

Este ítem se puede apreciar la identificación del Profesor que ingreso a GestionGEO, como también la lista de asignaturas que imparte en el periodo semestral actual con su calendario.





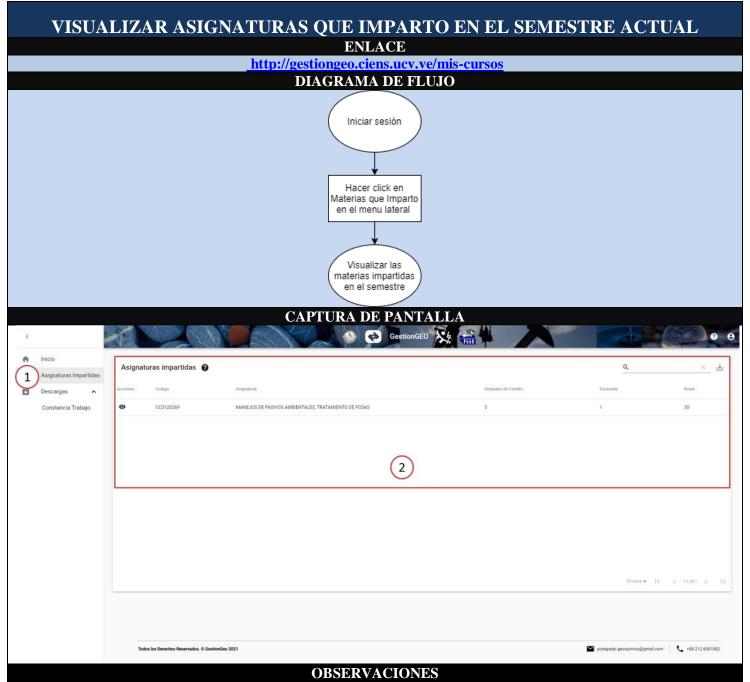
Previamente iniciado sesión como Profesor:

- 1) Hacer click en **Inicio**, en el menú lateral izquierdo.
- 2) Visualizar las materias que son impartidas en el semestre actual y el horario de las mismas.

2. Asignaturas impartidas

En esta pestaña se puede acceder a la lista de materias impartidas en el semestre actual, como también a la lista de estudiantes por asignatura.

A continuación se muestran las funcionalidades de este ítem.



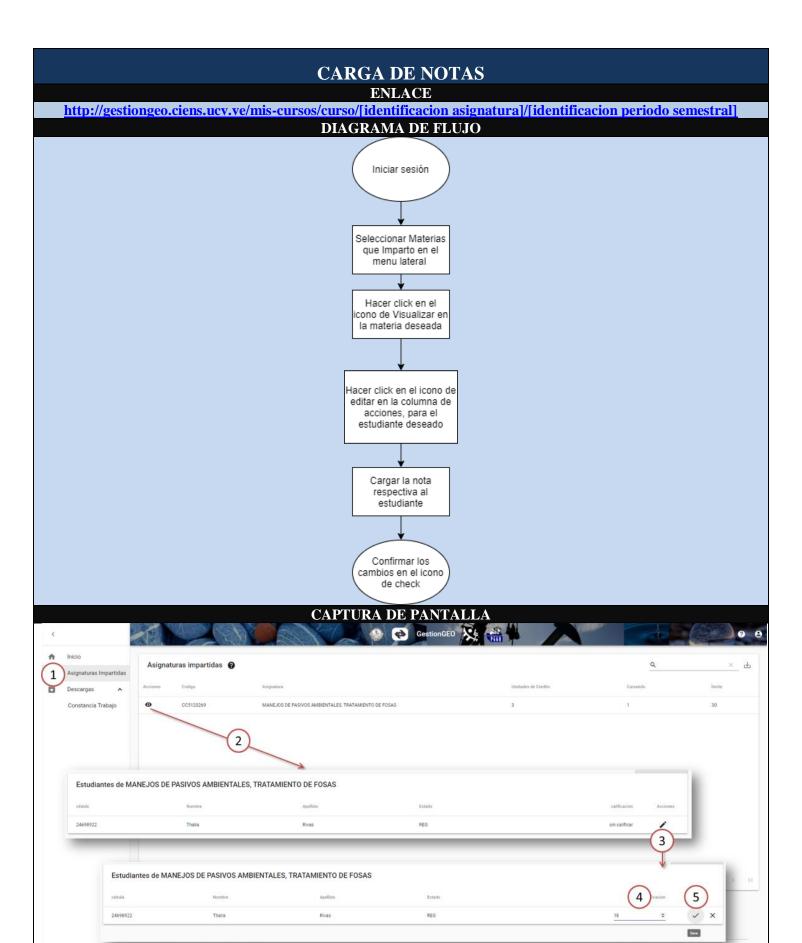
Previamente iniciado sesión como profesor:

- 1) Hacer click en **Asignaturas impartidas**, en el menú lateral izquierdo.
- 2) Visualizar las Asignaturas existentes.

VISUALIZAR ESTUDIANTES INSCRITOS POR ASIGNATURA **ENLACE** http://gestiongeo.ciens.ucv.ve/mis-cursos/curso/[identificacion asignatura]/[identificacion periodo semestral] **DIAGRAMA DE FLUJO** Iniciar sesión Hacer click en Materias que Imparto en el menu lateral Hacer click en el icono de Visualizar en la materia deseada Visualizar los estudiantes inscritos en esa materia CAPTURA DE PANTALLA MANEJOS DE PASIVOS AMBIENTALES, TRATAMIENTO DE FOSAS Constancia Trabajo CC5120269 Estudiantes de MANEJOS DE PASIVOS AMBIENTALES, TRATAMIENTO DE FOSAS 24698922 REG postgrado geoquímica@gmail.com 📞 +58 212 6051082 **OBSERVACIONES**

Previamente iniciado sesión como profesor:

- 1) Hacer click en **Asignaturas impartidas**, en el menú lateral izquierdo.
- 2) Seleccionar la asignatura deseada por medio del icono de visualizar.
- 3) Visualizar los estudiantes inscritos en dicha asignatura



OBSERVACIONES

Previamente iniciado sesión como profesor:

- 1) Hacer click en **Asignaturas impartidas**, en el menú lateral izquierdo.
- 2) Seleccionar la asignatura deseada por medio del icono de visualizar.
- 3) Seleccionar el icono de editar en el estudiante que desea calificar.
- 4) Calificar estudiante.
- 5) Confirmar cambios.

En caso de que el icono de editar no aparezca en la columna de acciones, se debe notificar al administrador para que habilite la opción.