BANCO POPULAR DE PUERTO RICO P.O. BOX 362708 SAN JUAN PR 00936-2708



0

315 ALONDRA J ALVAREZ CASTRO Y/O WALESKA CASTRO BIRRIEL PORTALES DE CAROLINA 62 BERNARDO GARCIA S APT 304 CAROLINA PR 00985-6242

748-409083 AHORRO A TODA HORA

Este estado cubre sus transacciones después del 13 de marzo de 2025 hasta el 11 de abril de 2025.

Página 1

A HORR	os					
Información i	DE BALANCE					
CRÉDITOS REG	ULARES Y ELECTRÓNICOS					
DÉBITOS REGULARES Y ELECTRÓNICOS						
	Fecha Descripción		Cantidad	Fecha Descripción		Cantidad
BALANCE MÍNI	МО					
BALANCE NO D	ISPONIBLE					
AVISO IMPORTA	ANTE					

EFECTIVO EL 1 DE JULIO DE 2025, LA DISPONIBILIDAD DE FONDOS POR CHEQUES DEPOSITADOS AUMENTARÁ A: PRÓXIMO DÍA DE \$225 A \$275, SEGUNDO DÍA DE \$450 A \$550. LA NUEVA DIVULGACIÓN ESTARÁ DISPONIBLE EN NUESTRAS SUCURSALES Y EN POPULAR.COM

- Indíquenos su nombre y número de cuenta (si alguno).
- (2) Describa el error o la transferencia de la que no está seguro, y explique tan claramente como pueda por qué cree que es un error o por que necesita más información, e
- (3) Indíquenos la cantidad en dólares del error sospechoso.

Nosotros investigaremos su reclamación y corregiremos cualquier error rápidamente. Si nosotros tardamos más de 10 días laborables para hacer esto, nosotros acreditaremos su cuenta por la cantidad que usted cree es un error, de modo que usted tendrá el uso del dinero durante el tiempo que nos tome completar nuestra investigación.

PAGOS O CHEQUES ESPECIALES DE LA RESERVA

AVISO

El CARGO POR INTERESES se computa aplicando la TASA PERIODICA El CARGO POR INTERESES se computa aplicando la TASA PERIODICA DIARIA al Balance Sujeto a Intereses Pendiente de Pago, el cual se determina sumando los balances adeudados en cada día comprendido dentro del periodo de facturación y dividiendo la suma resultante entre el número de días comprendidos dentro de dicho periodo. El balance adeudado durante cada día del periodo de facturación se determina sumando el balance final del día anterior más cualesquiera adelantos u otros débitos y restando a esos cualesquiera pagos hechos y créditos abonados durante el día. Sólo para cuentas con tasa variable: Las Tasas Periódicas y los APR pueden variar para cada periodo de facturación. cada periodo de facturación.

Qué Deberá Hacer Si Entiende Que Su Estado De Cuenta Tiene Un Error

Error - Si usted entiende que existe algún error en su Estado de Cuenta, escríbanos a la siguiente dirección: Banco Popular de Puerto Rico, Centro Contacto de Clientes (714), PO Box 362708, San Juan, Puerto Rico

En su comunicación, provéanos la siguiente información:

Información de la Cuenta: Su nombre y número de cuenta.

Cantidad: La cantidad en dólares del alegado error.

Descripción del Problema: Si entiende que hay un error en su factura, describa lo que entiende está erróneo y una explicación de por qué usted considera que existe un error.

Usted debe contactarnos dentro de los 60 días siguientes a la fecha del envío del Estado de Cuenta donde aparece el alegado error. Usted debe notificarnos los alegados errores potenciales <u>por escrito</u>. Usted puede llamarnos por teléfono, pero al hacer esto el Banco no está obligado a investigar los alegados errores potenciales y usted podría tener que pagar la cantidad en disputa. Mientras realizamos la investigación, sobre si ocurrió o no el alegado error, aplicará lo siguiente:

El Banco no tomará ninguna acción para cobrar la cantidad reclamada ni informaremos dicha cantidad reclamada como atrasada. La cantidad en reclamación podrá permanecer en su estado de cuenta, y podríamos continuar cargando intereses sobre esa cantidad. Sin embargo, si determinamos que hemos cometido un error, usted no tendrá que pagar la cantidad en disputa ni intereses o cargo relacionado a esa cantidad. Aunque usted no tendrá que pagar la cantidad en disputa, usted es responsable del resto del balance de su cuenta. El Banco puede aplicar cualquier cantidad no pagada contra su límite de crédito.

Mientras investigamos, aplicarán las mismas reglas a la cantidad en reclamación, según discutido arriba. Al concluir la investigación, le informaremos nuestra decisión. En ese momento, si entendemos que usted debe una cantidad y usted no ha pagado podremos reportar su cuenta como

El crédito por cheques depositados será provisional hasta el recibo del pago de los mismos.

Importante - Important

Para su protección, favor de verificar su balance, para lo cual le sugerimos seguir el procedimiento continuación:

For your protection, please verify your balance, We suggest you follow the procedure outlined below.

1. Compare las transacciones de este estado contra su talonario. Reste los cargos y/o pagos a la Reserva, s aplica.

Check the transactions against stull in checkbook. Subtract any charges and/or payments to your Reserve, i applicable.

2. En la columna a la derecha, anote las transacciones pendientes a la fecha de este estado.

List in column at right all outstanding transactions for this statement period.

Transacciones pendientes de pago Outstanding transactions

Número

Number

Cantidad

Amount

/	
. ———	
•	
'	· ———
·	
)	
,	
f	
<u> </u>	
) 1	
·	

TOTAL

- 3. Anote el balance final del estado. Enter final balance from statement.
- 4. Añada los depósitos efectuados después de la fecha de este estado. Add deposits made after date of statement.

SUBTOTAL

Reste el total de transacciones pendientes.
Subtract total of outstanding transactions.

Este debe ser el balance en su talonario. Your checkbook should show this balance.

TOTAL

Abreviaturas

ACUM - Acumulados

AJU - Ajuste

ATH - Cajero Automático de BPPR ATHM - ATH Móvil

ATM - Cajero Automático fuera de la RED **ATH**

CAR - Cargo

CDD - Cheque Depositado Devuelto

CP - Cheque Posfechado

CTA - Cuenta

EFT - Transferencia Electrónica de Fondos

FINAN - Financiamiento

FND - Fondos No Disponibles

GAR - Garantizado

REV - Revertido, Reversión

SF - Sin Fondo

SG - Sobregiro

TRANF - Transferencia, Transferidos

TRANS - Transacción

Abbreviations

A/C - Account **ACCUM** - Accumulated

ADJ - Adjustment ATH - BPPR Automated Teller

Machine

ATHM - ATH Movil

ATM - Automated Teller Machine

outside ATH Network

CHAR - Charge

EFT - Electronic Funds Transfer

FINAN - Financing GUAR - Guaranteed

NAF - Non-Available Funds

NSF - Non-Sufficient Funds

O/D - Overdraft PMT - Payment

PDC - Post Dated Check

REV - Reversed, Reversal

RDC - Returned Deposited Check

SAV - Savings

TRANF - Transfer, Transferred

TRANS - Transaction

ELECTRONIC TRANSFERS

In case of errors or questions about your electronic transfers call us at (787) 724-3659 (mobiles and PR metropolitan area) or toll-free 1-888-724-3659 (outside PR metropolitan area, US and British Virgin Islands). Telephone available for the hearing impaired (TDD): (787) 753-9677 (PR metropolitan area) or toll-free 1-800-981-9666 (outside PR metropolitan area, United States and British Virgin Islands). You can also send your claim to the following address: Banco Popular de Puerto Rico, Customer Contact Center (714), PO Box 362708, San Juan, Puerto Rico 00936-2708, as soon as you can, if you think your statement or receipt is wrong or if you need more information about a transfer on the statement or receipt. We must hear from you no later than 60 days after we sent you the FIRST statement on which the error or problem appeared.

- (1) Tell us your name and account number (if any).
- (2) Describe the error or the transfer you are unsure about and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information.
- (3) Tell us the dollar amount of the suspected error.

We will investigate your claim and will correct any error promptly. If we take more than 10 business days to do this, we will credit your account for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation.

PAYMENTS OR SPECIAL CHECKS TO THE RESERVE

The INTEREST CHARGE is computed by applying the DAILY PERIODIC RATE to the Balance Subject to Interest Rate, which is determined by adding unpaid balances to all the days included within the billing period and dividing the total by the number of days in said period. The unpaid daily balance within each billing period is figured by adding to the final balance of the previous day any advances or debits and subtracting payments and credits made during the day. For variable rate accounts only: The Periodic Rates and APR's may vary for each billing period.

WHAT TO DO If You Find A Mistake On Your Statement

Error - If you think there is an error in your statement, write to us at: Banco Popular de Puerto Rico, Customer Contact Center (714), PO Box 362708, San Juan, Puerto Rico 00936-2708.

In your letter, give us the following information:

Account information: Your name and account number.

<u>Dollar amount:</u> The dollar amount of the suspected error.

<u>Description of problem:</u> If you think there is an error on your bill, describe what you believe is wrong and why you believe it is a mistake.

You must contact us within 60 days after the error appeared in your statement. You must notify us of any potential errors in writing. You may call us, but if you do, we are not required to investigate any potential errors and you may have to pay the amount in question. While we investigate whether or not there has been an error, the following are true:

We cannot try to collect the amount in question or report you as delinquent on that amount. The charge in question may remain on your statement, and we may continue to charge you interest on that amount. But, if we determine that we made a mistake, you will not have to pay the amount in question, or any interest or other fees related to that amount. While you do not have to pay the amount in question, you are responsible for the remainder of your balance. We can apply any unpaid amount against your credit limit.

While we investigate, the same rules apply to the disputed amount as discussed above. After we finish our investigation, we will tell you our decision. At that point, if we think you owe an amount and you do not pay, we may report your account as delinquent.

NOTICE

Credit for deposited checks is provisional until payment of such checks is received.