

# แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าโครงการ

## ครั้งที่ 3

### 1. ชื่อโครงการ

#### (ภาษาไทย)

ระบบการลาของบุคลากร สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร. ล้านนออนไลน์ (ภาษาอังกฤษ)

System the Leave of Personnel The office of Academic Affairs and Registration rmutl

2. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ1. นางสาวพัชรินทร์ปัญจบุรีรหัสประจำตัว 58390100282. นางสาวอาทิตยาคำตารหัสประจำตัว 5839010030

- **3. เริ่มทำการโครงการ เมื่อ (วัน/เดือน/ปี)** 2/พ.ค./2559 **ถึง (วัน/เดือน/ปี)** 29/ส.ค./2559
- **4. วันที่รายงานความก้าวหน้า เมื่อ (วัน/เดือน/ปี)** 14/ก.ค./2559
- 5. ร้อยละความก้าวหน้าของโครงการเมื่อเทียบกับแผนการดำเนินงานทั้งหมด 20%
- 6. สรุปผลการดำเนินงาน 🔲 เป็นไปตามแผนงาน 🗖 ช้ากว่าแผนงาน 🗹 เร็วกว่าแผนงาน
- 7. รายละเอียดผลของโครงการ
  - 1. หน้า Login
  - 2. สร้างฐานข้อมูลด้วย aminer
  - 3. ทำหน้า index
  - 4. ทำหน้าข้อมูลส่วนตัวของบุคลากร
  - 5. ทำหน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัว
  - 6. ทำหน้าแบบฟอร์มใบลา
  - 7. ทำหน้าเรียกดูข้อมูลการลา

### 8. สรุปปัญหาและอุปสรรค

- 1. Insert ข้อมูลเข้าฐานข้อมูลยังไม่ได้
- 2. ยังดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลยังไม่ได้
- 3. หาผลรวมของการลายังไม่ได้



	(ลงชื่อ) (			
	หัวหน้าโครงการ			
	วันที่	เดือน	พ.ศ	
ผลการประเมินรายงานความก้าวหน้าของโครงการ				
<u>สรุปความเห็นของการประเมิน</u>				
<ul> <li>สนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป</li> </ul>				
🗖 ไม่สนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ระบุเหตุผล		•••••		•••••
	(ลายเซ็น)			
		(อาจารย์รุ่งฤ <sub>°</sub> อาจารย์ที่	ทธิ์ อนุตรวิรามกุล) ปรึกษาโครงการ พ.ศ	

หมายเหตุ : ให้แนบเอกสาร หรือสื่อต่าง ๆ เพื่อประกอบความก้าวหน้าของโครงการ