SSAFY 5기 자율 PJT Jobis

시연시나리오

대전 2반 4팀 안드

유성호 고석환 문학일 양현승 윤소영

3. 로그인



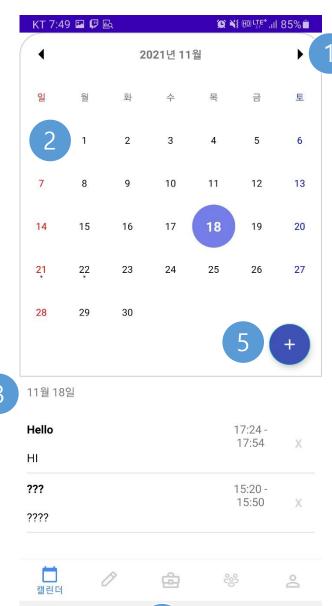
- 이메일과 패스워드를 입력합니다. 유효성 검사 가 동시에 진행됩니다.
- 로그인을 진행합니다. 파이어베이스와 통신하며, 로그인 완료 후 캘린더 화면으로 전환됩니다.
- 이메일을 입력하고 클릭하면 이메일로 비밀번호 재설정 메일이 전송됩니다.
- 4 회원가입 화면으로 전환됩니다.

2. 회원 가입



- 이메일, 닉네임, 비밀번호, 비밀번화 확인을 입력합니다. 유효성 검사가 동시에 진행됩니다.
- 회원가입이 진행됩니다. 파이어베이스와 통신하며, 완료 후 자동 로그인되어 캘린더 화면으로 전환됩니다.

3. 캘린더



- 1 다음 달로 넘어갑니다.
- 각 날짜를 선택하면 해당 날짜의 일정이 하단에 표시됩니다.
- 3 선택한 날짜의 일정이 표시됩니다.
- 型린더, 스터디, 채용공고, 커뮤니티, 마이페이지로 이동 할 수 있는 바텀바 입니다.
- 5 단일 일정, 반복 일정을 추가할 수 있는 일정 추가 페이지로 화면이 전환됩니다.

4. 단일 일정



111

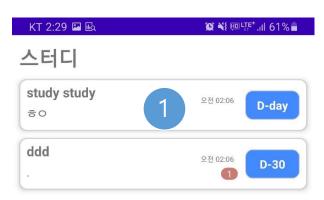
- 1 단일 일정 / 반복 일정 설정을 할 수 있습니다.
- 원하는 날짜를 선택할 수 있습니다.
- 3 원하는 시간을 선택할 수 있습니다.
- 4 일정 제목과 내용을 입력할 수 있습니다.
- 일정이 캘린더에 등록됩니다. 등록과 함께 알람이 일정 시작 시간으로 설정됩니다.

5. 반복 일정

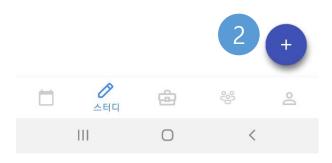


- 1 단일 일정 / 반복 일정 설정을 할 수 있습니다.
- 2 원하는 요일을 복수 선택할 수 있습니다..
- 3 원하는 날짜를 선택할 수 있습니다.
- 4 원하는 시간을 선택할 수 있습니다.
- 5 일정 제목과 내용을 입력할 수 있습니다.
- 6 반복 일정을 등록할 수 있습니다. 캘린더로 화면이 전환 됩니다.

6. 스터디 목록



- 참여중인 스터디 목록입니다. 클릭하면 스터디 채팅방으로 이동합니다.
- 2 스터디 생성, 스터디 검색을 할 수 있습니다. 클릭하면 둘 중 하나를 선택할 수 있습니다.

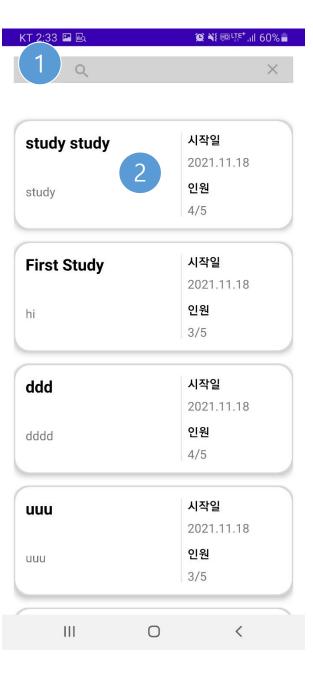


7. 스터디 생성



- 1 지역을 선택할 수 있습니다.
- 분야를 선택할 수 있습니다.
- 3 최대 인원을 선택할 수 있습니다.
- 스터디 타이틀을 설정할 수 있습니다.
- 5 스터디 설명을 추가할 수 있습니다.
- 6 스터디가 만들어지며 스터디방에 참여한 화면으로 전환 됩니다.

8. 스터디 검색



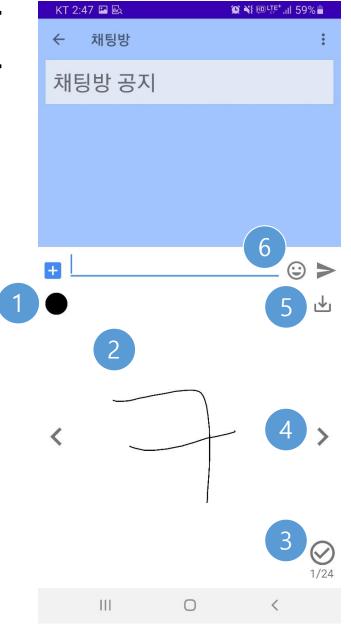
- 1 스터디를 검색할 수 있습니다.
- 2 스터디 정보를 확인할 수 있으며, 클릭하면 해당 스터디 에 참여합니다.

9. 스터디방 1



- 1 채팅방 밖으로 돌아갑니다.
- 2 이모티콘 생성 기능이 시작됩니다.
- 3 채팅을 입력할 수 있습니다.
- 4 메시지를 전송합니다.
- 5 GIF 파일을 구성하여 전송할 수 있습니다.
- 6 사이드바를 열 수 있습니다.

10. 스터디방 이모티콘



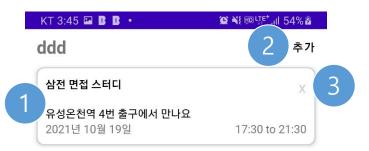
- 1 색깔을 선택할 수 있습니다.
- 해당 위치에 그림을 그릴 수 있습니다.
- 3 해당 그림을 저장할 그림으로 지정합니다.
- 4 다음 장면으로 넘어갑니다.
- 5 GIF 파일을 만들어 저장합니다.
- 6 저장한 이모티콘을 확인합니다.

11. 스터디방 사이드바



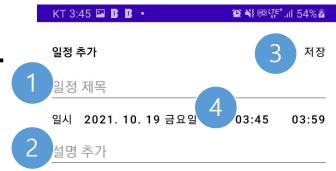
1 스터디방 단체 일정 확인 화면으로 이동합니다.

12. 스터디 일정 목록



- 스터디 단체 일정을 확인할 수 있습니다.
- 스터디 단체 일정을 추가하는 화면으로 이동합니다.
- 3 스터디 단체 일정을 삭제합니다.

13. 스터디 일정 추가



- 1 새로운 일정의 제목을 입력합니다.
- 1 세로운 일정의 설명을 입력합니다.
- 3 새로운 일정을 저장합니다. 일정 목록으로 이동합니다.
- 4 원하는 시작, 종료 시간을 선택할 수 있습니다.

14. 채용 공고 목록



- 1 내가 저장한 채용 공고를 확인할 수 있습니다.
- 채용공고를 선택하면 캘린더에 추가할 수 있습니다.

15. 나의 채용 공고 목록





- 1 채용 공고 탭으로 이동합니다.
- 2 선택한 채용 공고에서 제외합니다.

16. 커뮤니티 인기글 목록



- 1 최신글로 이동합니다.
- 2 게시글의 분류, 제목, 내용, 작성 일시, 좋아요, 댓글 정 보를 확인할 수 있으며, 클릭시 게시글 상세 보기로 이 동합니다.
- 3 새로운 게시글을 생성하는 화면으로 이동합니다.
- 4 게시글을 검색합니다. 제목과 내용으로 검색할 수 있습니다.

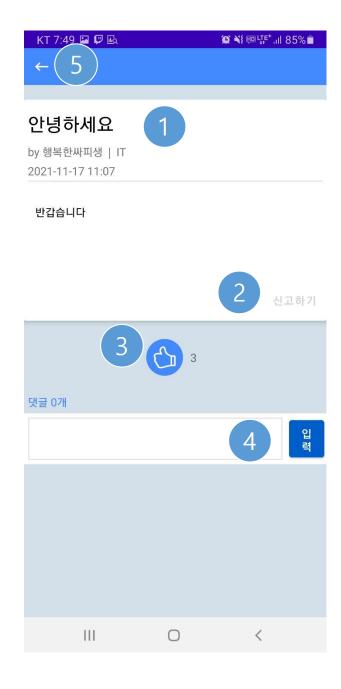
17. 커뮤니티 최신글 목록**4**





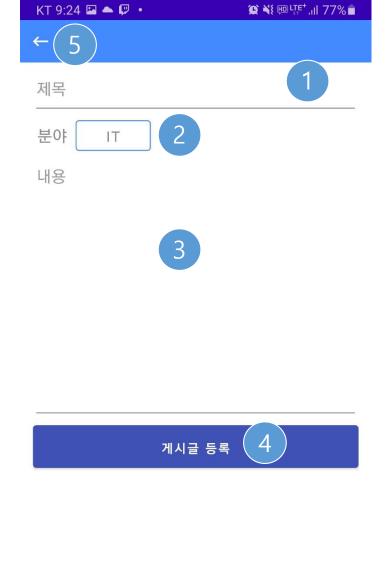
- 1 인기글로 이동합니다.
- 게시글의 분류를 선택할 수 있습니다.
- 게시글의 분류, 제목, 내용, 작성 일시, 좋아요, 댓글 정 보를 확인할 수 있으며, 클릭시 게시글 상세 보기로 이 동합니다.
- 4 새로운 게시글을 생성하는 화면으로 이동합니다.
- 5 게시글을 검색합니다. 제목과 내용으로 검색할 수 있습니다.

18. 커뮤니티 상세보기



- 1 제목, 내용을 확인할 수 있습니다.
- 2 게시글을 신고할 수 있습니다. 신고는 관리자 계정에서 확인할 수 있습니다.
- ③ 좋아요를 추가할 수 있습니다.
- 4 댓글을 입력할 수 있습니다.
- 5 게시글 목록으로 돌아갑니다.

19. 커뮤니티 게시글 등록



% 커뮤니티

0

|||

- 1 제목을 입력합니다.
- 분야를 선택할 수 있습니다.
- 3 내용을 입력할 수 있습니다.
- 4 게시글을 등록합니다. 등록 후 인기글 목록으로 화면 전 환됩니다.
- 5 보고 있던 게시글 목록 화면으로 돌아갑니다.

20. 마이페이지



- 1 닉네임을 변경할 수 있습니다.
- 4 내가 캘린더에 등록한 공고 중 마감이 다가오는 공고를 확인할 수 있습니다.
- 내가 좋아요 한 글을 확인할 수 있습니다.
- 4 내가 쓴 글을 확인할 수 있습니다.
- 5 내가 쓴 댓글을 확인할 수 있습니다.
- 6 회원탈퇴를 진행합니다.