



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)

---



## **PROGRAM KERJA**

### **UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI POLITEKNIK NEGERI MADIUN PERIODE 2024/2025**





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



**UKM VOLI**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



---

## **PROGRAM KERJA**

### **UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI POLITEKNIK NEGERI MADIUN PERIODE 2024/2025**



**Ketua :**  
**Nabila Eka Sari**  
**223307051**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



## **UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



---

**LEMBAR  
PENGESAHAN  
PROGRAM KERJA  
UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI  
PERIODE 2024/2025**

Mengetahui,  
Pembina UKM VOLI

Madiun, 1 April 2024  
Hormat kami,  
Ketua UKM VOLI

**Deni Nur Fauzi, S.ST,M.T**

NIP. 19903242022031009

**Nabila Eka Sari**

NIM 223307051

---



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



**SEKRETARIS**



**PROGRAM KERJA**  
**UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI**  
**POLITEKNIK NEGERI MADIUN**  
**PERIODE 2024/2025**  
**VISI MISI & PROGRAM KERJA**

SEKRETARIS	
	Mewujudkan organisasi yang terorganisir dengan rapi dan tertib sehingga dapat terbentuk profesionalisme kinerja pengurus.
MISI	1. Mengelola seluruh berkas dari dalam maupun dari luar UKM Voli 2. Merapikan tata kelola administrasi dan birokrasi internal UKM Voli 3. Berpartisipasi dengan sekretaris panitia pelaksana program kerja untuk memantau serta mengontrol seluruh berkas yang masuk ataupun keluar.
PROGRAM KERJA	
1. Pengarsipan Surat, Proposal, Presensi, Notulensi, dan Evaluasi Kegiatan UKM Voli	
Ketua Pelaksana	Risa Diah Puspitasari
Tujuan	Memudahkan dalam pencarian data dan perincian arsip UKM Voli.
Waktu Pelaksanaan	1 (Satu) Periode Kepengurusan UKM Voli
Tempat Pelaksanaan	Hardisk dan Google Drive UKM Voli
Teknis Pelaksanaan	Menyimpan surat masuk dan keluar dijadikan satu file arsip.
Tindak Lanjut Kegiatan	Setiap penulisan (surat, notulensi, proposal) baik keluar maupun masuk diarsipkan dalam satu tempat.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



---

<b>Sasaran</b>	Seluruh arsipan UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. 80% Pengarsipan Surat, Proposal, Presensi, Notulensi, Dan Evaluasi Kegiatan UKM Voli dapat terarsipkan dengan baik. b. Pengarsipan diadakan dalam setiap selesai kegiatan pada satu periode dengan dibedakan per jenis.
<b>Penanggung Jawab</b>	Sekretaris
<b>Estimasi Dana</b>	Rp50.000 (Lima Puluh Ribu Rupiah)
<b>Sumber Dana</b>	Kas UKM Voli





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**

Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970

Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)

E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)

---



**BENDAHARA**



**PROGRAM KERJA**  
**UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI**  
**POLITEKNIK NEGERI MADIUN**  
**PERIODE 2024/2025**  
**VISI MISI & PROGRAM KERJA**

<b>BENDAHARA</b>	
<b>VISI</b>	Terciptannya pengelolaan keuangan organisasi yang jujur, transparan serta dapat dipertanggungjawabkan.
<b>MISI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dapat bertanggungjawab dan melakukan pencatatan serta mengetahui semua pemasukan dan pengeluaran dana yang diperlukan organisasi dengan pihak internal maupun eksternal.</li><li>2. Menyampaikan laporan keuangan dalam bentuk laporan pertanggungjawaban setiap kegiatan.</li><li>3. Melakukan penarikan iuran wajib pengurus sebagian sumber pemasukan organisasi.</li></ol>
<b>PROGRAM KERJA</b>	
<b>1. Penarikan Kas</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	Renny Aprilia
<b>Tujuan</b>	Untuk menghimpun dana kas UKM Voli
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	Dilakukan 1 (Saatu) Periode
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	<i>Digital payment</i>



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**

Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970

Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)

E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



---

<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Dilakukan 1 (Satu) bulan sekali dan pembayaran dilakukan melalui transfer bank atau langsung.
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan adanya penarikan kas, diharapkan mampu membantu pendanaan program kerja UKM Voli.
<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Seluruh Pengurus UKM Voli dapat membayar kas, minimal 80% dari jumlah pengurus.</li><li>2. Sebagai simpanan agar dapat digunakan sebagai dana darurat jika diperlukan.</li></ol>
<b>Penanggung Jawab</b>	Bendahara
<b>Estimasi Dana</b>	Rp5.000 (Lima Ribu Rupiah) per anggota
<b>Sumber Dana</b>	Kas UKM Voli



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**

Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970

Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)

E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)

---



**DIVISI PERLENGKAPAN**



## PROGRAM KERJA

### UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI POLITEKNIK NEGERI MADIUN PERIODE 2024/2025

#### VISI MISI & PROGRAM KERJA

DIVISI PERLENGKAPAN	
<b>VISI</b>	Menyediakan sarana dan prasarana yang memadai guna mendukung pelaksanaan kegiatan UKM.
<b>MISI</b>	1. Menyediakan bahan kebutuhan perbekalan, perlengkapan dan materil. 2. Menyimpan, mendistribusikan perbekalan dan perlengkapan. 3. Melakukan administrasi perbekalan, perlengkapan dan materil.
PROGRAM KERJA	
1. Pembuatan Jersey UKM	
<b>Ketua Pelaksana</b>	Yudistira
<b>Tujuan</b>	a. Sebagai identitas UKM Voli b. Meningkatkan rasa kebersamaan
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	1 November 2024
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Iyog Store
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Melakukan kerja sama dengan Iyog Store
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan pengadaan <i>Jersey</i> UKM ini diharapkan menjadi identitas dan meningkatkan rasa kebersamaan Anggota UKM Voli.



<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. 80% Anggota UKM Voli memiliki dan menggunakan <i>Jersey</i> UKM ketika latihan. b. Menumbuhkan rasa ingin berlatih tinggi dan mampu menerapkan teori dalam bermain bola voli.
<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Perlengkapan
<b>Estimasi Dana</b>	Rp 6.000.000 (Enam Juta Rupiah)
<b>Sumber Dana</b>	Iuran Anggota UKM Voli

<b>2. Latihan Rutin</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	M. Zacky Prasetyo
<b>Tujuan</b>	Untuk meningkatkan kemampuan Anggota UKM Voli dalam bermain bola voli
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	Rabu, pukul 19.30 - 23.00 WIB
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Lapangan 501
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Dilakukan setiap Hari Rabu malam dan diisi materi serta teknik dalam permainan bola voli oleh pelatih
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan latihan secara rutin dan dibimbing oleh pelatih diharapkan Anggota UKM Voli mampu meningkatkan kemampuannya dalam bermain bola voli, sehingga Anggota UKM Voli siap untuk mengikuti turnamen.
<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli



<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. Dihadiri minimal 80% dari Anggota UKM Voli b. Anggota UKM Voli mengetahui dasar-dasar permainan bola voli
<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Perlengkapan
<b>Estimasi Dana</b>	Rp 200.000 (Dua Ratus Ribu Rupiah) per bulan
<b>Sumber Dana</b>	Kas UKM Voli dan iuran Anggota UKM Voli

<b>3. Malam Keakraban</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	M. Zacky Prasetyo
<b>Tujuan</b>	a. Mempererat tali persaudaraan dan membangun rasa kebersamaan antar Pengurus UKM Voli b. Mengembangkan kepemimpinan dan karakter antar Pengurus UKM Voli
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	Sabtu - Minggu, 20 - 21 April 2024
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Villa Batumarta
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	1. Persiapan Pengurus menentukan waktu dan tempat, membentuk panitia, menyusun anggaran, serta penentuan konsep. 2. Pelaksanaan Pembukaan, ice breaking, materi dan kegiatan, istirahat, games dan penutupan. 3. Evaluasi
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan dilakukannya Malam Keakraban diharapkan Pengurus UKM Voli mampu meningkatkan tali persaudaraan dan membangun rasa kebersamaan serta meningkatkan jiwa kepemimpinan antar anggota.
<b>Sasaran</b>	Pengurus UKM Voli



<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. 80% Pengurus UKM Voli mengikuti Makrab UKM Voli. b. Menumbuhkan jiwa kepemimpinan dan solidaritas.
<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Perlengkapan
<b>Estimasi Dana</b>	Rp3.000.000 (Tiga Juta Rupiah)
<b>Sumber Dana</b>	Iuran Pengurus UKM Voli

<b>4. Latihan Tanding (Sparing)</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	Agung Fauzi
<b>Tujuan</b>	a. Untuk dapat mengetahui kekurangan b. Sebagai tolak ukur kemampuan Anggota UKM Voli dalam pertandingan serta menjalin tali persaudaraan dengan tim voli di daerah Karesidenan Madiun
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	21 April 2024
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Lapangan 501 atau menyesuaikan lawan tanding
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Dilakukan dengan mengadakan latihan tanding melawan minimal salah satu tim bola voli yang ada di daerah Karesidenan Madiun.
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan adanya latihan tanding, maka pelatih dapat mengetahui kekurangan dan mengevaluasi Anggota UKM Voli dalam bermain voli sehingga dapat memperbaikinya pada saat latihan rutin.
<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. Melakukan sparing dengan 3 tim sebelum turnamen





	b. Mendominasi atau memenangkan dalam pertandingan latihan tanding tersebut
<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Perlengkapan
<b>Estimasi Dana</b>	Rp100.000 (Setratus Ribu Rupiah)
<b>Sumber Dana</b>	Kas dan Iuran UKM Voli

<b>5. Pembuatan Jaket UKM Voli</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	Dewi Istianah
<b>Tujuan</b>	a. Sebagai identitas UKM Voli b. Meningkatkan rasa kebersamaan
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	15 Januari 2025
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Atans Sport
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Melakukan kerja sama dengan Atans Sport
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan pengadaan jaket UKM ini diharapkan menjadi identitas UKM Voli dan meningkatkan rasa kebersamaan Anggota UKM Voli.
<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. 80% Anggota UKM Voli memiliki dan menggunakan jaket UKM Voli. b. Menumbuhkan rasa ingin berlatih tinggi dan mampu menerapkan teori dan bermain bola voli.
<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Perlengkapan
<b>Estimasi Dana</b>	Rp150.000 (Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah)
<b>Sumber Dana</b>	Iuran Anggota UKM Voli



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**

Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970

Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)

E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)

---



**DIVISI HUBUNGAN DAN MASYARAKAT**



## PROGRAM KERJA

### UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI

#### POLITEKNIK NEGERI MADIUN

#### PERIODE 2024/2025

#### VISI MISI & PROGRAM KERJA

DIVISI HUBUNGAN DAN MASYARAKAT	
VISI	Menjadi penghubung baik secara internal maupun eksternal yang menjunjung tinggi asas transparansi dan komunikasi yang lancar.
MISI	1. Menyediakan sarana aspirasi bagi anggota UKM Voli untuk memberi saran 2. Menjalankan publikasi secara cepat tepat dan terpercaya 3. Memperlancar hubungan interaktif antar anggota ukm maupun dengan lingkungan luar UKM
PROGRAM KERJA	
1. Rapat Rutin	
Ketua Pelaksana	Gabriella Nora Ramadhana Maharani
Tujuan	a. Untuk mengevaluasi kinerja UKM Voli b. Untuk meningkatkan kebersamaan seluruh Anggota UKM Voli
Waktu Pelaksanaan	Setiap 2 (Dua) bulan sekali, pada Minggu akhir bulan
Tempat Pelaksanaan	Google Meet (Online)
Teknis Pelaksanaan	Rapat yang dipimpin oleh Ketua UKM Voli dan Pengurus sebagai panitia rapat.



<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan Rapat Rutin maka UKM Voli terutama Pengurus UKM Voli bisa mengevaluasi kerja dalam waktu satu bulan terakhir.
<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. Dihadiri minimal 80% dari anggota UKM Voli dengan bukti absen. b. Dengan diadakan rapat rutin, untuk semua permasalahan yang ada pada UKM ini mampu diselesaikan dengan cepat dan tepat
<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Hubungan dan Masyarakat
<b>Estimasi Dana</b>	-
<b>Sumber Dana</b>	-

<b>2. Musyawarah Besar</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	Duta Syiar Muhammad
<b>Tujuan</b>	Menentukan pengurus baru serta pembahasan ulang AD/ART
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	23 Maret 2024
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Zoom Cloud Meeting
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Melakukan musyawarah yang di pimpin oleh presidium sidang
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan musyawarah besar, maka Kepengurusan UKM Voli dapat menentukan kepengurusan yang baru untuk periode selanjutnya
<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. Dihadiri minimal 80%+1 dari anggota UKM Voli b. Dapat membuat susunan kepanitiaan dan memahami isi AD/ART UKM Voli



<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Hubungan dan Masyarakat
<b>Estimasi Dana</b>	Rp35.000 (Tiga Puluh Ribu Rupiah)
<b>Sumber Dana</b>	Kas UKM Voli

<b>3. Rapat Kerja Eksternal</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	Lusty Rinda Annora
<b>Tujuan</b>	Untuk menyampaikan program kerja pengurus UKM Voli selama satu periode kedepan
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	Kamis, 4 April 2024
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Zoom Cloud Meeting
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Pemaparan program kerja seluruh divisi UKM Voli yang mengundang perwakilan dari DPM dan BEM untuk mengetahui serta meninjau program kerja yang akan dilaksanakan oleh UKM Voli selama satu periode kedepan
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Diharapkan mampu mengetahui program kerja UKM Voli dalam satu periode kedepan dan menumbuhkan jiwa tanggung jawab kepada pengurus UKM Voli
<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli periode 2024/2025, DPM, BEM, dan pengurus UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. Diikuti oleh 80%+1 Anggota UKM Voli b. Diikuti oleh seluruh Pengurus UKM Voli, dan perwakilan DPM serta perwakilan BEM dapat hadir dalam acara c. Seluruh anggota UKM Voli dapat mengetahui program kerja yang akan dilaksanakan UKM Voli dalam satu periode kedepan



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**

Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970

Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)

E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



---

<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Hubungan dan Masyarakat
<b>Estimasi Dana</b>	Rp50.000 (Lima Puluh Ribu Rupiah)
<b>Sumber Dana</b>	Kas UKM Voli



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI**

Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970

Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)

E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)

---



**DIVISI KOMUNIKASI DAN INFORMASI**



**PROGRAM KERJA  
UNIT KEGIATAN MAHASISWA VOLI  
POLITEKNIK NEGERI MADIUN  
PERIODE 2024/2025  
VISI MISI & PROGRAM KERJA**

<b>DIVISI KOMUNIKASI DAN INFORMASI</b>	
<b>VISI</b>	Menjadikan Divisi sebagai sumber informasi dan publikasi terpusat serta sebagai penghubung komunikasi dan menyampaikan informasi dalam UKM Voli.
<b>MISI</b>	1. Memberikan informasi yang aktual, kreatif, dan bermanfaat kepada UKM Voli 2. Meningkatkan kemampuan desain dan multimedia agar terbentuk mahasiswa yang kreatif. 3. Memaksimalkan kinerja setiap media sosial dalam menyalurkan informasi agar terlihat menarik.
<b>PROGRAM KERJA</b>	
<b>1. Pengelolaan Sosial Media</b>	
<b>Ketua Pelaksana</b>	Rifaldi Ahnaf Fahreza
<b>Tujuan</b>	Mendokumentasikan seluruh kegiatan yang dilaksanakan UKM Voli.
<b>Waktu Pelaksanaan</b>	1 (Satu) Periode 2024/2025
<b>Tempat Pelaksanaan</b>	Instagram dan Email
<b>Teknis Pelaksanaan</b>	Memberikan segala informasi melalui sosial media yaitu Instagram.
<b>Tindak Lanjut Kegiatan</b>	Dengan adanya program kerja pengelolaan sosial media ini dapat mendokumentasikan seluruh kegiatan UKM Voli.





KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
POLITEKNIK NEGERI  
MADIUN UKM VOLI  
Jalan Serayu No. 84 Madiun Telp. (0351) 452970  
Fax. (0351) 492960 Website: [www.pnm.ac.id](http://www.pnm.ac.id)  
E-mail: [sekretariat.voli@pnm.ac.id](mailto:sekretariat.voli@pnm.ac.id)



---

<b>Sasaran</b>	Anggota UKM Voli
<b>Tolak Ukur Kesuksesan</b>	a. Kegiatan ini akan berhasil apabila sudah meng- <i>update</i> informasi kegiatan setidaknya 10 (Sepuluh) postingan dalam satu bulan di sosial media UKM Voli b. Seluruh anggota UKM Voli dapat memperoleh informasi dengan baik
<b>Penanggung Jawab</b>	Divisi Komunikasi dan Informasi
<b>Estimasi Dana</b>	-
<b>Sumber Dana</b>	-