



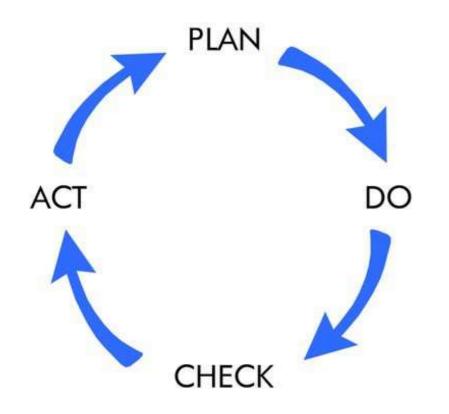
Классификация задач предприятия

- 1 Планирование
- 2 Исполнение

- 3 Анализ результатов
- 4 Корректировка

«Как может быть»

«Как бывает»





See the difference Найди разницу

Предприятие «как может быть»





Исполнители учета Способы коммуникаций

Разработал Стрижко Андрей

Предприятие «как может быть»

Бухгалтерия

Производство и пдо

- План производства
- Получение материалов
- Производство полуфабрикатов
- Производство ГП
- Ремонт оборудования

Складское

- Приемка ТМЦ
- Контроль качества

Маркетинг Отдел продаж

- План продаж
- Анализ рынка
- Тендеры
- Работа с клиентами

1C ERP

• Продажи



Конструкторы, Технологи

- Состав изделия
- Маршрутные карты
- Каталог материалов
- Каталог операций

Снабжение

- Поиск поставщиков
- Анализ цен
- Тендеры
- Закупка товаров

хозяйство

- Адресное хранение
- Отгрузка в отделы
- Отгрузка покупателям

Плановоэкономический отдел

- Экономический анализ
- Формирование цен
- Анализ состава затрат

Финансовый отдел

- Оплата поставщикам
- Контроль лимитов
- Бюджетирование
- Финансовый анализ



Кооперационная структура подразделений

Разработал Стрижко Андрей

Отделы модельного примера

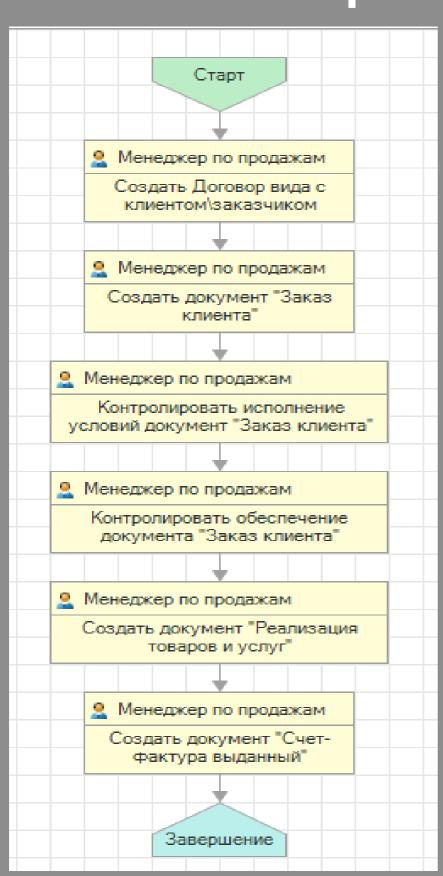


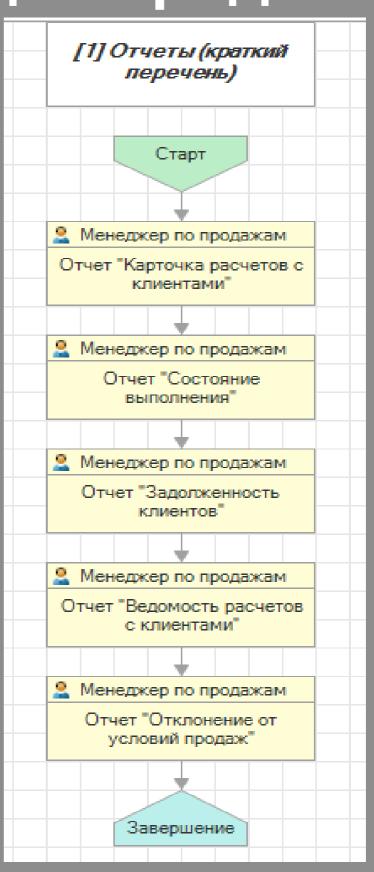


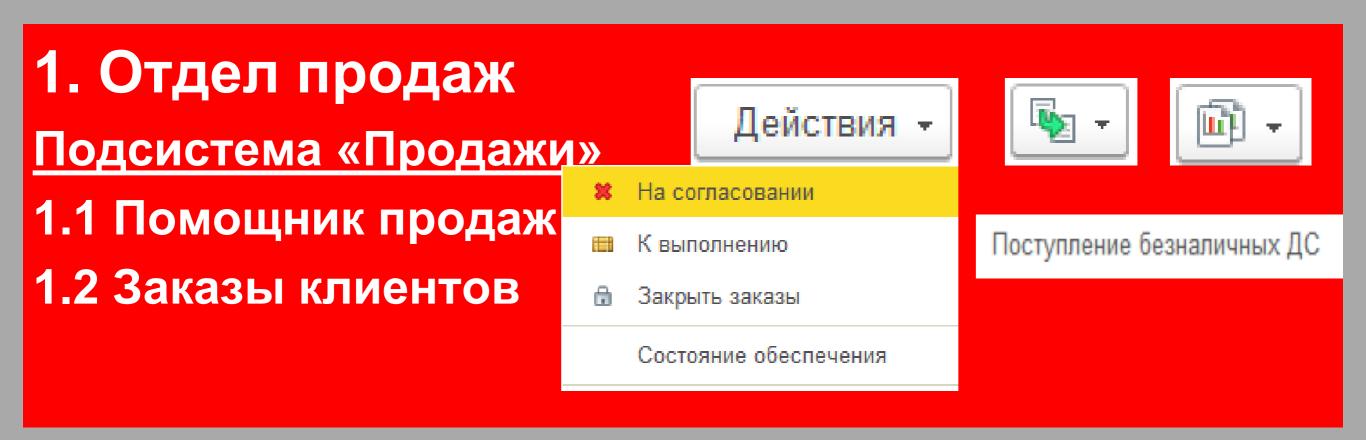
Процесс работы внутри 1. Отдел продаж

Разработал Стрижко Андрей

Визуализация «как может быть»: 1С нотация: 1. Отдел продаж





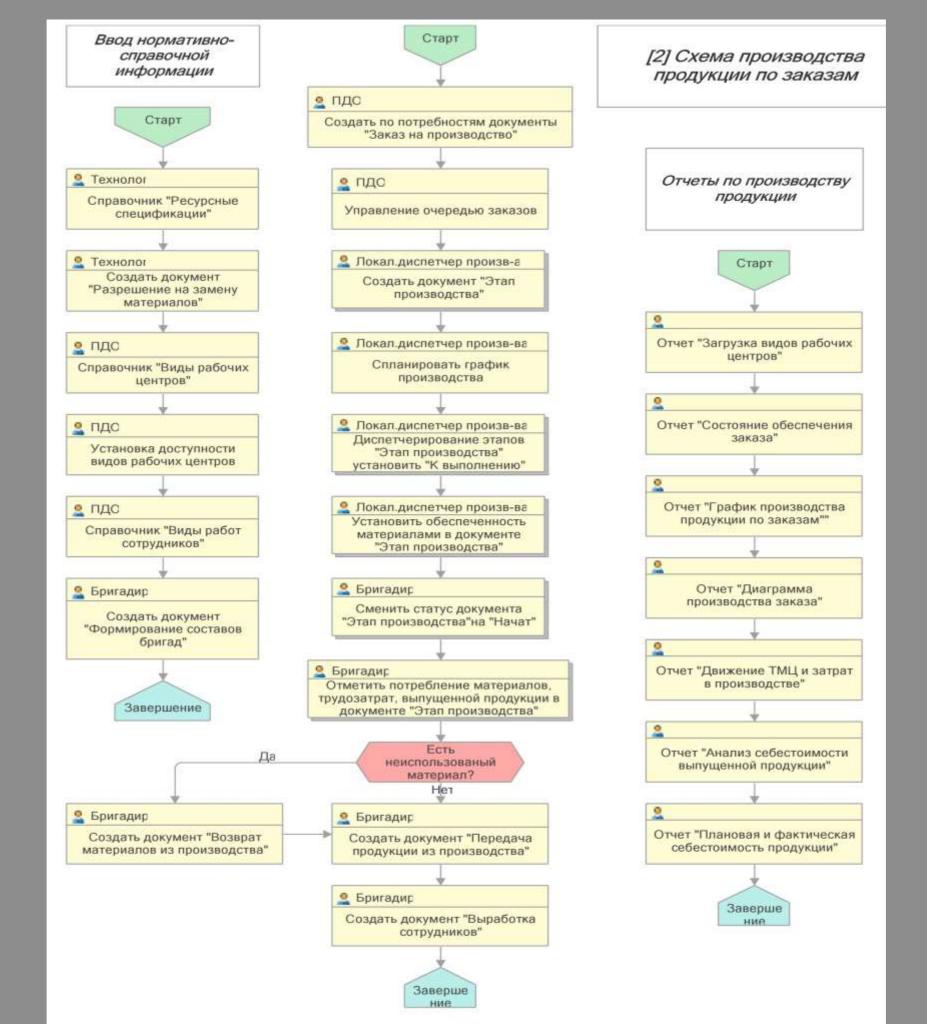




Процесс работы внутри 2. Производственный отдел

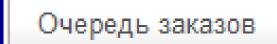
Отделы модельного примера





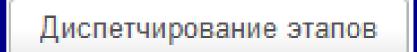
2. Производственный отдел Подсистема «Производство»

2.1 Заказы на производство – По потребностям













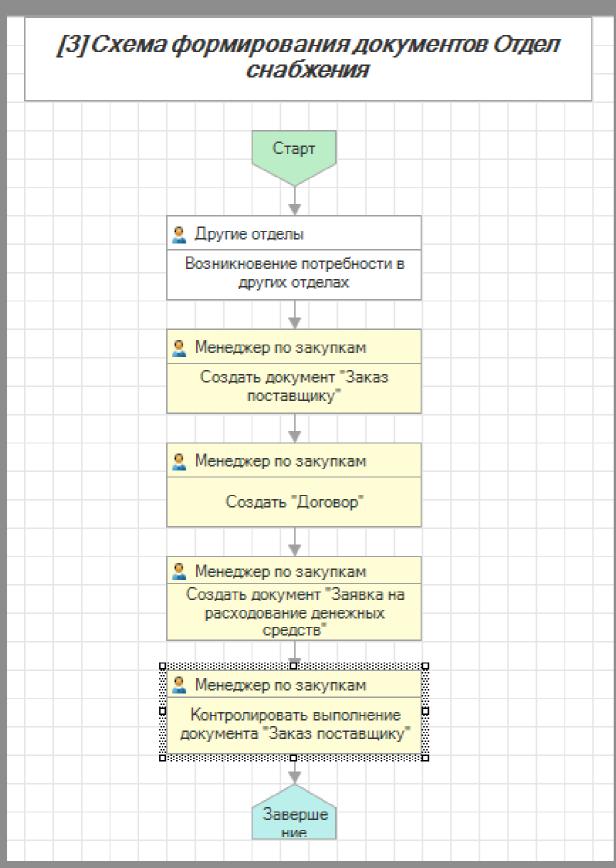


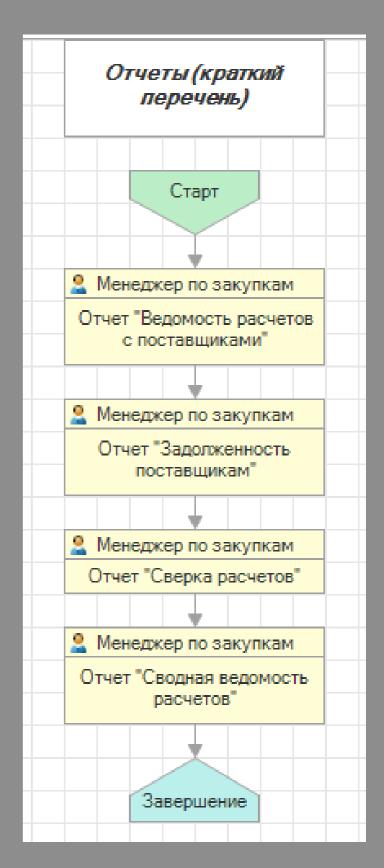
Процесс работы внутри 3. Отдел снабжения

Отделы модельного примера



Визуализация «как может быть»: 1С нотация: 3. Отдел снабжения





3. Отдел снабжения

Подсистема «Закупки»

3.1 Заказы поставщикам – По потребностям



Установить статус 🕶



Списание безналичных ДС

Отделы модельного примера



4. Складской комплекс

Подсистема «Закупки»

4.1 Заказы поставщикам – Готов к поступлению



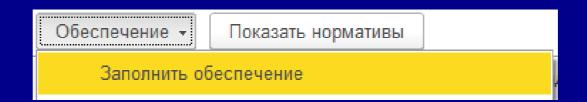
Приобретение товаров и услуг

2. Производственный отдел

Подсистема «Производство»

2.2 Диспетчирование этапов

Обеспечение материалами и работами (3)



4. Складской комплекс

Подсистема «Склад и доставка»

4.2 Накладные к оформлению



4.3 Внутренние документы (все)

Установить статус +

2. Производственный отдел

Подсистема «Производство»

2.2 Диспетчирование этапов

Расход материалов и работ (3)

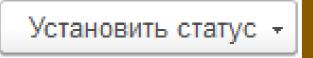
Выходные изделия (1)

4. Складской комплекс Подсистема «Склад и доставка»

4.2 Накладные к оформлению



4.3 Внутренние документы (все)



Отделы модельного примера



1. Отдел продаж

Подсистема «Продажи»

Для оформления отгрузки

<u>1.2 Заказы клиентов</u>





6. Бухгалтерия

Подсистема «Кадры»

6.1 Работа с кадрами

2. Производственный отдел

Подсистема «Производство»

2.2 Диспетчирование этапов

Трудозатраты (1)

2.3 Выработка сотрудников

6. Бухгалтерия

Подсистема «Зарплата»

6.2 Расчеты и выплаты

Подсистема «Финансовый результат и контроллинг»

6.3 Отражение зарплаты в финансовом учете

2. Производственный отдел

Подсистема «Производство»

- 2.2 Передача в переработку Заказы переработчикам
- 2.3 Передача в переработку Документы к оформлению

6. Бухгалтерия

Подсистема «Финансовый результат и контроллинг»

- 6.1 Приобретения услуг и прочих активов
- 6.2 Закрытие месяца
- 6.3 Отчеты по финансовому результату Валовая прибыль предприятия Доходы и расходы предприятия Подсистема «Регламентированный учет»
- 6.4 Отражение документов в регл.учете
- 6.5 Стандартные бухгалтерские отчеты