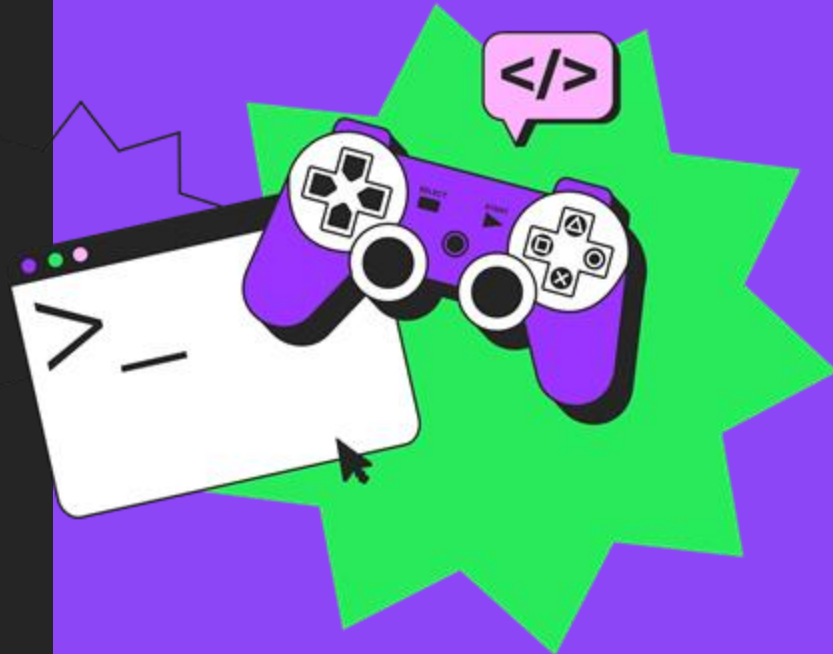


# Bootcamp Project Manager

Семинар 10. Как определить команду  
проекта





## План

1. Вводный урок
2. С чего начать свой проект
3. Как идентифицировать заинтересованные стороны проекта
4. Бизнес-функциональные требования, Техническое задание и Product Vision
5. Что такое содержание проекта и содержание продукта
6. Что такое дорожная карта проекта
7. Как сформировать иерархическую структуру работ
8. Как построить план-график своего проекта
9. Как идентифицировать и оценить риски проекта
10. Как определить команду проекта
11. Что такое Устав проекта
12. Как начать реализацию проекта
13. Традиционные методологии разработки
14. Итеративная разработка
15. Что делать, если сроки проекта близки к провалу
16. Как комбинировать различные методологии управления разработкой продукта
17. Управление командой проекта
18. Что нужно для завершения проекта
19. Как проанализировать свой проект при его завершении
20. Как извлечь опыт из своего проекта



## План – Учебный проект

21. Учебный проект. Идентификация и оценка стейкхолдеров
22. Учебный проект. Содержание проекта
23. Учебный проект. Дорожная карта проекта
24. Учебный проект. План-график проекта
25. Учебный проект. Риски проекта
26. Учебный проект. Команда проекта
27. Учебный проект. Устав проекта
28. Учебный проект. Организация работы команды
29. Защита проекта





## Что будет на семинаре сегодня

- ✚ Команда проекта
- ✚ Матрица RACI
- ✚ Кто из специалистов нужен
- ✚ Распределение зоны ответственности
- ✚ Кейсы





Вопрос

Кто входит в команду проекта?



## Команда проекта / Рабочая группа

- ✓ Руководитель проекта
- ✓ Спонсор проекта
- ✓ Заказчик/Владелец продукта
- ✓ Эксперты/Исполнители
- ✓ Привлечённые компании-подрядчики





Вопрос

Вспомним! За что отвечает руководитель проекта?





## Руководитель проекта



Лицо, назначенное исполняющей организацией возглавить команду и отвечающее за достижение целей проекта.



Главное лицо в проекте, от личностных и деловых качеств которого зависит степень достижения целей проекта и его успех.





Вопрос

А что делает в команде спонсор проекта?





## Спонсор проекта

- Лицо (или группа лиц), предоставляющее ресурсы и поддержку для проекта и ответственное за успех достижения стратегической цели.





Вопрос

Что делает в команде заказчик проекта?





## Заказчик проекта

- Лицо или организация, которые будут использовать продукт и результаты проекта.
- Может быть как внешней по отношению к исполнителю организацией, так и внутренним отделом или департаментом самой компании-исполнителя.





## Функции заказчика проекта / Product owner-a

- Определение и утверждение целей и результатов проекта
- Определение требований к продукту проекта
- Согласование лимитов финансирования проекта, ограничений, предположений и допущений
- Выполнение арбитражных функций (при необходимости)
- Приёмка продукта и результатов проекта
- Использование выгод и результатов проекта





Вопрос

Эксперты/исполнители – как понять кто нужен?



## Источники информации

- БФТ
- ТЗ
- Содержание проекта
- Дорожная карта
- ИСР
- План-график





Вопрос

Как распределить ответственность между всеми?



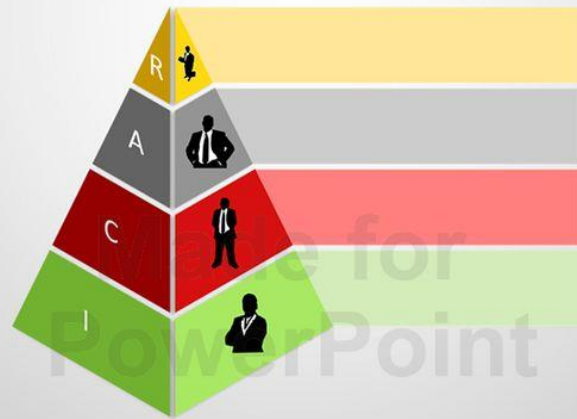




## Матрица RACI

Инструмент визуального представления распределения ответственности и полномочий в проекте.

Матрица RACI позволяет избежать недопонимания в вопросах, связанных с правами, обязанностями и границами ответственности участников проекта.



**RACI Matrix**



## Аббревиатура RACI

- ❖ **Responsible (исполнитель):** отвечает за выполнение задачи.
- ❖ **Accountable (ответственный):** отвечает за качество и утверждение результатов выполнения задачи. Владелец этой роли наделяется полномочиями для осуществления обратной связи с исполнителями.
- ❖ **Consulted (консультант, эксперт):** привлекается как носитель уникальных знаний (например, эксперт в предметной области).
- ❖ **Informed (информируемый):** его необходимо держать в курсе принимаемых решений и/или хода выполнения задачи (чаще всего в одностороннем порядке, т.к. у него нет полномочий напрямую влиять на выполнение задачи).



## Пример матрицы RACI

Диаграмма RACI	Лицо				
Операция	Анна	Бен	Карлос	Дина	Эд
Создание устава	A	R	I	I	I
Сбор требований	I	A	R	C	C
Подача запроса на изменение	I	A	R	R	C
Разработка плана тестирования	A	C	I	I	R
R = Responsible (Отвечает)    A = Accountable (Утверждает)    C = Consult (Консультирует)    I = Inform (Информируется)					



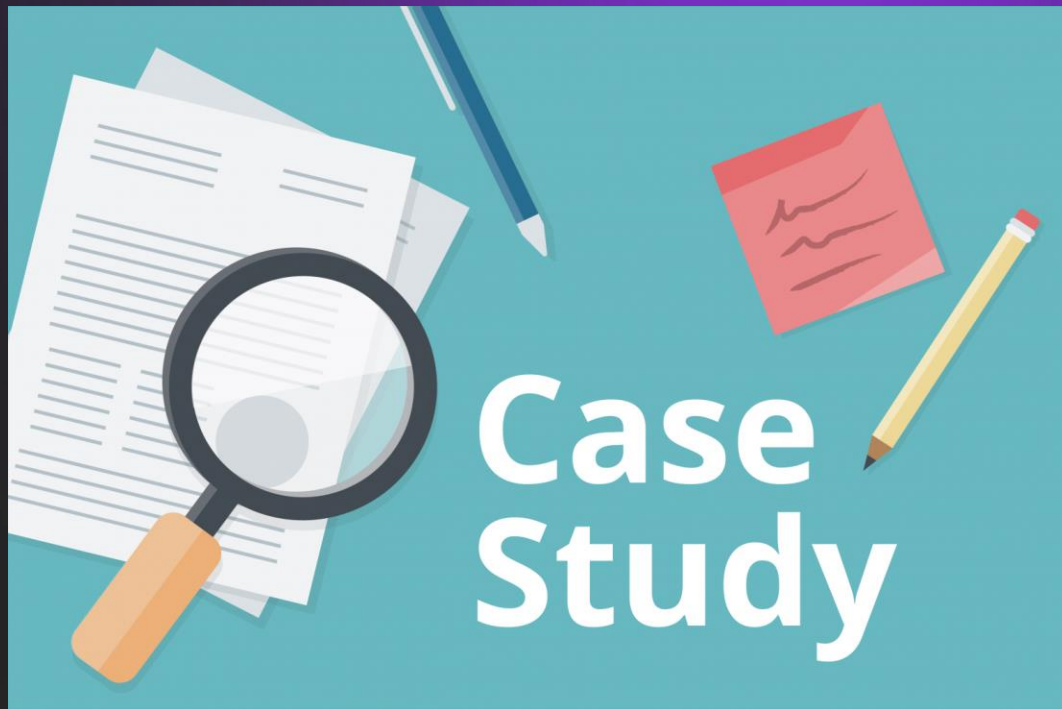
## Важные правила для матрицы RACI

- ❖ **Accountable** – должен быть только один
- ❖ **Responsible** – должен быть по каждой операции (работе), их может быть несколько, причём возможны совмещения
- ❖ Каждая деятельность обязательно должна иметь **Accountable** и **Responsible**





# Кейсы





## Кейс

### Проект:

Разработка мобильного приложения для небольшого частного коммерческого банка с нуля.

У заказчика, который имеет общее представление, каким должно быть мобильное приложение, какие функции оно должно выполнять, есть потребность разработать MVP продукта и он готов активно участвовать в разработке.





Вопросы?

Вопросы?



Вопросы?





## Поделитесь с нами обратной связью

В формате **ДТП**

- Достижения
- Трудности
- Предложения

Описание и материалы

Обсуждение • 0

Задание • 0

Комментарии • 0



Ваш комментарий



# Благодарю за внимание!

Мои контакты:

