



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель председателя
Комитета по образованию

Е.В. Владимирская

«17»

октября

2019 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание государственных услуг (выполнение работ)

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Колледж метрополитена»**

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

(с изменениями на 20.09.2019 г.)

1. Наименование государственной услуги (работы) 1.

11Д56016100100101006100, Реализация образовательных программ **среднего профессионального образования** – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования 27.02.03 **«Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)»**.

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодородном транспорте)», код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 27.02.03, со сроком обучения 3 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	89	0	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте)», код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 27.02.03, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07.05.2014г. № 447.

Данная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 27.02.03 «Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте)», с присвоением выпускникам квалификации техник.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	2 2 2	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения:	баллы					

	- наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2 2 2 2 2 2	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	2 2	0 0	0 0	0 0	0 0
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.

- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно

планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Анализировать работу станционных, перегонных, микропроцессорных и диагностических систем автоматики по принципиальным схемам.

ПК 1.2. Определять и устранять отказы в работе станционных, перегонных, микропроцессорных и диагностических систем автоматики.

ПК 1.3. Выполнять требования по эксплуатации станционных, перегонных, микропроцессорных и диагностических систем автоматики.

ПК 2.1. Обеспечивать техническое обслуживание устройств СЦБ и систем ЖАТ.

ПК 2.2. Выполнять работы по техническому обслуживанию устройств электропитания систем железнодорожной автоматики.

ПК 2.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию линий железнодорожной автоматики.

ПК 2.4. Организовывать работу по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики.

ПК 2.5. Определять экономическую эффективность применения устройств автоматики и методов их обслуживания.

ПК 2.6. Выполнять требования технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения.

ПК 2.7. Составлять и анализировать монтажные схемы устройств СЦБ и ЖАТ по принципиальным схемам.

ПК 3.1. Производить разборку, сборку и регулировку приборов и устройств СЦБ.

ПК 3.2. Измерять и анализировать параметры приборов и устройств СЦБ.

ПК 3.3. Регулировать и проверять работу устройств и приборов СЦБ.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

-зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы -
согласно учебно-методической документации;

- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
 - СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 2.

37Д56016100100101006100, Реализация образовательных программ **среднего профессионального образования** – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования 27.02.03 «**Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)**»).

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодородном транспорте)», код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 27.02.03, со сроком обучения 3 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	0	104	104	103	101

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте)», код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 27.02.03, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07.05.2014г. № 447.

Данная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 27.02.03 «Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте)», с присвоением выпускникам квалификации техник.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0 0 0	2 2 2	2 2 2	2 2 2	2 2 2
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения:	баллы					

	<ul style="list-style-type: none"> - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе. 		0 0 0 0 0 0	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: <ul style="list-style-type: none"> - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров 	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
4.	Организационное обеспечение деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений. 	баллы	0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.

- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Анализировать работу станционных, перегонных, микропроцессорных и диагностических систем автоматики по принципиальным схемам.

ПК 1.2. Определять и устранять отказы в работе станционных, перегонных, микропроцессорных и диагностических систем автоматики.

ПК 1.3. Выполнять требования по эксплуатации станционных, перегонных, микропроцессорных и диагностических систем автоматики.

ПК 2.1. Обеспечивать техническое обслуживание устройств СЦБ и систем ЖАТ.

ПК 2.2. Выполнять работы по техническому обслуживанию устройств электропитания систем железнодорожной автоматики.

ПК 2.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию линий железнодорожной автоматики.

ПК 2.4. Организовывать работу по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики.

ПК 2.5. Определять экономическую эффективность применения устройств автоматики и методов их обслуживания.

ПК 2.6. Выполнять требования технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения.

ПК 2.7. Составлять и анализировать монтажные схемы устройств СЦБ и ЖАТ по принципиальным схемам.

ПК 3.1. Производить разборку, сборку и регулировку приборов и устройств СЦБ.

ПК 3.2. Измерять и анализировать параметры приборов и устройств СЦБ.

ПК 3.3. Регулировать и проверять работу устройств и приборов СЦБ.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 3.

11Д57019300100101007100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 23.01.12 «Слесарь –электрик метрополитена».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Слесарь-электрик метрополитена» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.12, со сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	64	0	0	0	0

Содержание государственной услуги:

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих,

служащих для получения профессии «Слесарь-электрик метрополитена» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.12, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 851. Данная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы –2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.12 «Слесарь-электрик метрополитена» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	2 2	0 0	0 0	0 0	0 0
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с	баллы	2 2	0 0	0 0	0 0	0 0

	лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	2 2	0 0	0 0	0 0	0 0
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.

- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК 1.1. Производить разборку, ремонт и сборку узлов электромеханического оборудования, отдельных узлов и деталей электропусковой аппаратуры и электродвигателей малой мощности, устранять повреждение кабелей.

- ПК 1.2. Производить демонтаж и монтаж электрических схем электронагревательных устройств, приборов и подводки питания к ним.
- ПК 1.3. Участвовать в комплексных испытаниях оборудования, линий, станций.
- ПК 1.4. Оформлять техническую документацию.
- ПК 2.1. Выявлять и исправлять неисправности в работе оборудования различных типов металлоконструкций и эскалаторов метрополитена.
- ПК 2.2. Выполнять электротехнические, регулировочные, наладочные работы на пускорегулирующей, защитной аппаратуре, электродвигателях.
- ПК 2.3. Оформлять техническую документацию.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.

- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 4.

37Д57019300100101007100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 23.01.12 «Слесарь –электрик метрополитена».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Слесарь-электрик метрополитена» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.12, со сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	0	46	49	60	75

Содержание государственной услуги:

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих,

служащих для получения профессии «Слесарь-электрик метрополитена» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.12, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 851. Данная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы –2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.12 «Слесарь-электрик метрополитена» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2

	лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.

- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК 1.1. Производить разборку, ремонт и сборку узлов электромеханического оборудования, отдельных узлов и деталей электропусковой аппаратуры и электродвигателей малой мощности, устранять повреждение кабелей.

- ПК 1.2. Производить демонтаж и монтаж электрических схем электронагревательных устройств, приборов и подводки питания к ним.
- ПК 1.3. Участвовать в комплексных испытаниях оборудования, линий, станций.
- ПК 1.4. Оформлять техническую документацию.
- ПК 2.1. Выявлять и исправлять неисправности в работе оборудования различных типов металлоконструкций и эскалаторов метрополитена.
- ПК 2.2. Выполнять электротехнические, регулировочные, наладочные работы на пускорегулирующей, защитной аппаратуре, электродвигателях.
- ПК 2.3. Оформлять техническую документацию.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.

- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 5.

11Д57009400100101007100, Реализация образовательных программ **среднего профессионального образования** – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 15.01.25 «Станочник (металлообработка)».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):. Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Станочник (металлообработка)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 15.01.25, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.	безвозмездно	(чел.)	37	0	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Станочник (металлообработка)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 15.01.25, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013г. № 822.

Данная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы –2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 15.01.25 «Станочник (металлообработка)» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС:	баллы					
	- доля штатных педагогических работников		2	0	0	0	0
	- обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля)		2	0	0	0	0
	- обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.		2	0	0	0	0
2.	Информационно-образовательная среда	баллы					

	учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2 2 2 2 2 2	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	 2 2	 0 0	 0 0	 0 0	 0 0
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями;
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения;
- Разработка контрольно-оценочных средств;
- Лицензирование образовательных программ;
- Организация профориентационной работы;
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема;

- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС;
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация;
- Аккредитация образовательных программ;
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК 1.1. Осуществлять обработку деталей на станках с программным управлением с использованием пульта управления.
- ПК 1.2. Выполнять подналадку отдельных узлов и механизмов в процессе работы.
- ПК 1.3. Осуществлять техническое обслуживание станков с числовым программным управлением и манипуляторов (роботов).

ПК 1.4. Проверять качество обработки поверхности деталей.

ПК 2.1. Выполнять обработку заготовок, деталей на сверлильных, токарных, фрезерных, шлифовальных, копировальных и шпоночных станках.

ПК 2.2. Осуществлять наладку обслуживаемых станков.

ПК 2.3. Проверять качество обработки деталей.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 6.

37Д57009400100101007100, Реализация образовательных программ **среднего профессионального образования** – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 15.01.25 «**Станочник (металлообработка)**».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):. Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Станочник (металлообработка)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 15.01.25, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.	безвозмездно	(чел.)	0	15	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Станочник (металлообработка)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 15.01.25, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013г. № 822.

Данная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы –2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 15.01.25 «Станочник (металлообработка)» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0 0	2 2	0 0	0 0	0 0
			0	2	0	0	0

2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.	баллы					
			0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0
			0	2	0	0	0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями;
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения;
- Разработка контрольно-оценочных средств;
- Лицензирование образовательных программ;
- Организация профориентационной работы;

- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема;
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС;
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация;
- Аккредитация образовательных программ;
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

Выпускник должен:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Осуществлять обработку деталей на станках с программным управлением с использованием пульта управления.

ПК 1.2. Выполнять подналадку отдельных узлов и механизмов в процессе работы.

ПК 1.3. Осуществлять техническое обслуживание станков с числовым программным управлением и манипуляторов (роботов).

ПК 1.4. Проверять качество обработки поверхности деталей.

ПК 2.1. Выполнять обработку заготовок, деталей на сверлильных, токарных, фрезерных, шлифовальных, копировальных и шпоночных станках.

ПК 2.2. Осуществлять наладку обслуживаемых станков.

ПК 2.3. Проверять качество обработки деталей.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению

Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 7.

11Д57019500100101005100, Реализация образовательных программ **среднего профессионального образования** – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 23.01.14 «**Электромонтёр устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)**».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.14, со сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	76	0	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.14, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 704.

Данная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.14 «Электромонтер устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)» с присвоением выпускникам 4-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) :

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	2	0	0	0	0
			2	0	0	0	0
			2	0	0	0	0
2.	Информационно-образовательная среда	баллы					

	учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2 2 2 2 2 2	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	2 2	0 0	0 0	0 0	0 0
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.

- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК 1.1. Выполнять электромонтажные работы при монтаже устройств СЦБ, воздушных и кабельных линий автоматики и телемеханики в

соответствии с технологическим процессом.

ПК 1.2. Производить сборку арматуры, укомплектование по конструктивным чертежам, установку основных узлов оборудования.

ПК 1.3. Выполнять установочные работы элементной базы и исполнительных механизмов систем автоматики и телемеханики.

ПК 2.1. Содержать устройства СЦБ в соответствии с утвержденными нормативами и допусками, требованиями должностных и специальных инструкций.

ПК 2.2. Производить диагностику состояния устройств СЦБ по показаниям измерительных приборов.

ПК 2.3. Выполнять регулировку механических частей устройств СЦБ согласно эксплуатационной и технической документации.

ПК 3.1. Выполнять слесарно-механические работы на исполнительных механизмах и сигнальных установках автоматики и телемеханики в соответствии с ремонтным технологическим процессом.

ПК 3.2. Выявлять и устранять причины отдельных неисправностей устройств СЦБ.

ПК 3.3. Проверять технологические параметры при помощи контрольно-измерительных и проверочных инструментов при ремонте устройств СЦБ.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 8.

37Д57019500100101005100, Реализация образовательных программ **среднего профессионального образования** – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 23.01.14 «**Электромонтёр устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)**».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.14, со сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	0	67	50	43	33

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.14, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 704.

Данная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.14 «Электромонтер устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)» с присвоением выпускникам 4-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) :

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0 0 0	2 2 2	2 2 2	2 2 2	2 2 2
2.	Информационно-образовательная среда	баллы					

	учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		0 0 0 0 0 0	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.

- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК 1.1. Выполнять электромонтажные работы при монтаже устройств СЦБ, воздушных и кабельных линий автоматики и телемеханики в

соответствии с технологическим процессом.

ПК 1.2. Производить сборку арматуры, укомплектование по конструктивным чертежам, установку основных узлов оборудования.

ПК 1.3. Выполнять установочные работы элементной базы и исполнительных механизмов систем автоматики и телемеханики.

ПК 2.1. Содержать устройства СЦБ в соответствии с утвержденными нормативами и допусками, требованиями должностных и специальных инструкций.

ПК 2.2. Производить диагностику состояния устройств СЦБ по показаниям измерительных приборов.

ПК 2.3. Выполнять регулировку механических частей устройств СЦБ согласно эксплуатационной и технической документации.

ПК 3.1. Выполнять слесарно-механические работы на исполнительных механизмах и сигнальных установках автоматики и телемеханики в соответствии с ремонтным технологическим процессом.

ПК 3.2. Выявлять и устранять причины отдельных неисправностей устройств СЦБ.

ПК 3.3. Проверять технологические параметры при помощи контрольно-измерительных и проверочных инструментов при ремонте устройств СЦБ.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 9.

11Д57019400100101006100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования 23.01.13 «Электромонтёр тяговой подстанции».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).**

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставлен ия государственн ой услуги (работы) (безвозмездна я, платная)	Единиц а измерен ия	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер тяговой подстанции» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.13, с сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	78	0	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер тяговой подстанции» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.13, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 846.

Данная основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.13 «Электромонтер тяговой подстанции» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС:	баллы					
	- доля штатных педагогических работников		2	0	0	0	0
	- обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля)		2	0	0	0	0
	- обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.		2	0	0	0	0
2.	Информационно-образовательная среда учебного	баллы					

	заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2 2 2 2 2 2	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	2 2	0 0	0 0	0 0	0 0
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0

4. Порядок оказания государственной услуги:.

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.

- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая, промежуточная, государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем,
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК 1.1. Выполнять электромонтажные работы при монтаже устройств тяговых подстанций, воздушных линий контактной сети в

соответствии с технологическим процессом.

ПК 1.2. Производить сборку арматуры, комплектование по конструктивным чертежам, установку основных узлов оборудования.

ПК 1.3. Выполнять установочные работы элементной базы и исполнительных механизмов устройств тяговых подстанций.

ПК 2.1. Организовывать технологический процесс производства тяговой электрической энергии.

ПК 2.2. Выполнять режимные оперативные переключения в распределительных устройствах.

ПК 2.3. Осуществлять контроль состояния релейной защиты устройств автоматики, сигнализации и телемеханики.

ПК 2.4. Производить диагностику состояния устройств и оборудования тяговых подстанций и контактной сети с помощью измерительных приборов.

ПК 3.1. Выполнять слесарно-механические работы на оборудовании подстанций и контактной сети в соответствии с технологическим процессом.

ПК 3.2. Выявлять и устранять причины отдельных неисправностей оборудования подстанций и контактной сети.

ПК 3.3. Заполнять и оформлять техническую документацию о выполнении ремонтных работ.

ПК 3.4. Проверять технологические параметры при помощи контрольно-измерительных и поверочных инструментов при выполнении ремонта оборудования подстанций и контактной сети.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
 - СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 10.

37Д57019400100101006100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования 23.01.13 «Электромонтёр тяговой подстанции».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставлен ия государственн ой услуги (работы) (безвозмездна я, платная)	Единиц а измерен ия	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер тяговой подстанции» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.13, с сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	0	80	70	51	40

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Электромонтер тяговой подстанции» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.13, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 846.

Данная основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы –2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.13 «Электромонтер тяговой подстанции» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0 0 0	2 2 2	2 2 2	2 2 2	2 2 2

2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.	баллы	0 0 0 0 0 0	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2

4. Порядок оказания государственной услуги:.

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.

- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая, промежуточная, государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем,
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- ПК 1.1. Выполнять электромонтажные работы при монтаже устройств тяговых подстанций, воздушных линий контактной сети в соответствии с технологическим процессом.
- ПК 1.2. Производить сборку арматуры, комплектование по конструктивным чертежам, установку основных узлов оборудования.
- ПК 1.3. Выполнять установочные работы элементной базы и исполнительных механизмов устройств тяговых подстанций.
- ПК 2.1. Организовывать технологический процесс производства тяговой электрической энергии.
- ПК 2.2. Выполнять режимные оперативные переключения в распределительных устройствах.
- ПК 2.3. Осуществлять контроль состояния релейной защиты устройств автоматики, сигнализации и телемеханики.
- ПК 2.4. Производить диагностику состояния устройств и оборудования тяговых подстанций и контактной сети с помощью измерительных приборов.
- ПК 3.1. Выполнять слесарно-механические работы на оборудовании подстанций и контактной сети в соответствии с технологическим процессом.
- ПК 3.2. Выявлять и устранять причины отдельных неисправностей оборудования подстанций и контактной сети.
- ПК 3.3. Заполнять и оформлять техническую документацию о выполнении ремонтных работ.
- ПК 3.4. Проверять технологические параметры при помощи контрольно-измерительных и поверочных инструментов при выполнении ремонта оборудования подстанций и контактной сети.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
- по трудоустройству;
- по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 11.

11Д57019100100101009100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 23.01.10 «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.10, со сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	78	0	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.10, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 696.

Данная основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.10 «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС:	баллы					
	- доля штатных педагогических работников		2	0	0	0	0
	- обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля)		2	0	0	0	0
	- обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.		2	0	0	0	0
2.	Информационно-образовательная среда	баллы					

	учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2 2 2 2 2 2	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	 2 2	 0 0	 0 0	 0 0	 0 0
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.

- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Выявлять неисправности основных узлов оборудования и механизмов подвижного состава.

ПК 1.2. Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава.

ПК 1.3. Проводить ремонт узлов, механизмов и изготовление отдельных деталей подвижного состава.

ПК 2.1. Выполнять работу на стендах, измерительных установках для исследования состояния узлов и механизмов подвижного состава.

ПК 2.2. Проводить испытания узлов и механизмов подвижного состава.

ПК 2.3. Оформлять техническую документацию и составлять дефектную ведомость.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.

- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
 - СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги (работы) 12.

37Д57019100100101009100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 23.01.10 «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.10, со сроком обучения 2 года 10 месяцев	безвозмездно	(чел.)	0	75	79	75	73

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения профессии «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава» с получением среднего общего образования, код профессии по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 23.01.10, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 696.

Данная основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования для получения профессии 23.01.10 «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава» с присвоением выпускникам 3-го квалификационного разряда.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p>Качественный состав ППС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию. 	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
2.	<p>Информационно-образовательная среда учебного заведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии 	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2

	с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.

- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

Выпускник должен:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК 1.1. Выявлять неисправности основных узлов оборудования и механизмов подвижного состава.
- ПК 1.2. Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава.
- ПК 1.3. Проводить ремонт узлов, механизмов и изготовление отдельных деталей подвижного состава.
- ПК 2.1. Выполнять работу на стендах, измерительных установках для исследования состояния узлов и механизмов подвижного состава.
- ПК 2.2. Проводить испытания узлов и механизмов подвижного состава.

ПК 2.3. Оформлять техническую документацию и составлять дефектную ведомость.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
- по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги 13.

11Д56006000100101008100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги:

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Электроснабжение (по отраслям)», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 13.02.07, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.	безвозмездно	(чел.)	63	0	0	0	0

Содержание государственной услуги:

Реализация основной образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего

звена базовой подготовки для получения специальности «Электроснабжение (по отраслям)», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 13.02.07, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 827.

Данная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)», с присвоением выпускникам квалификации техник.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги :

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы					
			2	0	0	0	0
			2	0	0	0	0
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС;	баллы					
			2	0	0	0	0
			2	0	0	0	0

	- наличие быстрого Интернета		2	0	0	0	0
	- наличие локальной сети ОУ		2	0	0	0	0
	- обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам		2	0	0	0	0
	- обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2	0	0	0	0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие:	баллы					
	- наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями;		2	0	0	0	0
	- наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров		2	0	0	0	0
4.	Организационное обеспечение деятельности:	баллы					
	- наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета;		2	0	0	0	0
	- наличие совета руководства;		2	0	0	0	0
	- наличие методических комиссий;		2	0	0	0	0
	- отсутствие нарушений.		2	0	0	0	0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Читать и составлять электрические схемы электрических подстанций и сетей.
- ПК 1.2. Выполнять основные виды работ по обслуживанию трансформаторов и преобразователей электрической энергии.
- ПК 1.3. Выполнять основные виды работ по обслуживанию оборудования распределительных устройств электроустановок, систем

релейных защит и автоматизированных систем.

ПК 1.4. Выполнять основные виды работ по обслуживанию воздушных и кабельных линий электроснабжения.

ПК 1.5. Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования.

ПК 2.2. Находить и устранять повреждения оборудования.

ПК 2.3. Выполнять работы по ремонту устройств электроснабжения.

ПК 2.4. Оценивать затраты на выполнение работ по ремонту устройств электроснабжения.

ПК 2.5. Выполнять проверку и анализ состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования.

ПК 2.6. Производить настройку и регулировку устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок и сетей.

ПК 3.1. Обеспечивать безопасное производство плановых и аварийных работ в электрических установках и сетях.

ПК 3.2. Оформлять документацию по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы - согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
- по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги 14.

37Д56006000100101008100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги:

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Электроснабжение (по отраслям)», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 13.02.07, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.	безвозмездно	(чел.)	0	88	107	105	102

Содержание государственной услуги:

Реализация основной образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Электроснабжение (по отраслям)», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 13.02.07, в соответствии с

Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 827. Данная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев по очной форме обучения. Содержание образовательной программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)», с присвоением выпускникам квалификации техник.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги :

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ	баллы	0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2

	- обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам		0	2	2	2	2
	- обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		0	2	2	2	2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2
			0	2	2	2	2

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных

цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Читать и составлять электрические схемы электрических подстанций и сетей.

ПК 1.2. Выполнять основные виды работ по обслуживанию трансформаторов и преобразователей электрической энергии.

ПК 1.3. Выполнять основные виды работ по обслуживанию оборудования распределительных устройств электроустановок, систем релейных защит и автоматизированных систем.

ПК 1.4. Выполнять основные виды работ по обслуживанию воздушных и кабельных линий электроснабжения.

- ПК 1.5. Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию.
- ПК 2.1. Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования.
- ПК 2.2. Находить и устранять повреждения оборудования.
- ПК 2.3. Выполнять работы по ремонту устройств электроснабжения.
- ПК 2.4. Оценивать затраты на выполнение работ по ремонту устройств электроснабжения.
- ПК 2.5. Выполнять проверку и анализ состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования.
- ПК 2.6. Производить настройку и регулировку устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок и сетей.
- ПК 3.1. Обеспечивать безопасное производство плановых и аварийных работ в электрических установках и сетях.
- ПК 3.2. Оформлять документацию по охране труда и электробезопасности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:	<ul style="list-style-type: none"> - зачет; - дифференцированный зачет; - тестовый контроль; - лабораторные и (или) практические работы; - экзамен (квалификационный по модулю); - выпускная квалификационная работа. 	
Процедуры контроля:	<ul style="list-style-type: none"> - промежуточная аттестация; - государственная (итоговая) аттестация. 	
Периодичность проведения контрольных мероприятий :	<ul style="list-style-type: none"> -зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы - согласно учебно-методической документации; -дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану. 	

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
 - СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги 15.

11Д56002300100101004100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги:

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Информационные системы (по отраслям)», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 09.02.04, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.	безвозмездно	(чел.)	36	0	0	0	0

Содержание государственной услуги:

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Информационные системы (по отраслям)», с получением среднего общего образования;

код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 09.02.04, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525 г. Данная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев по очной форме обучения. Содержание образовательной программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», с присвоением выпускникам квалификации техник.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги :

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	2 2	0 0	0 0	0 0	0 0
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ	баллы	2 2 2 2	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0

	- обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам		2	0	0	0	0
	- обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		2	0	0	0	0
3.	Профессионально-общественное взаимодействие:	баллы					
	- наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями;		2	0	0	0	0
	- наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров		2	0	0	0	0
4.	Организационное обеспечение деятельности:	баллы					
	- наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета;		2	0	0	0	0
	- наличие совета руководства;		2	0	0	0	0
	- наличие методических комиссий;		2	0	0	0	0
	- отсутствие нарушений.		2	0	0	0	0

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если

законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

- ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.
- ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
- ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
- ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.
- ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
- ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.
- ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
- ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.
- ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.
- ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
- ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
- ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.
- ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
- ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

Периодичность проведения

-зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы –

контрольных мероприятий :

согласно учебно-методической документации;
-дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
 - СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:
- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги 16.

37Д56002300100101004100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги:

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Информационные системы (по отраслям)», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 09.02.04, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.	безвозмездно	(чел.)	0	63	79	70	44

Содержание государственной услуги:

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Информационные системы (по отраслям)», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 09.02.04, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525 г.

Данная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», с присвоением выпускникам квалификации техник.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги :

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ;	баллы	0	2	2	2	2

	- наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета - наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		0 0 0 0 0	2 2 2 2 2	2 2 2 2 2	2 2 2 2 2	2 2 2 2 2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0 0	2 2	2 2	2 2	2 2
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.

- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы

- по трудоустройству;
- по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
- СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

1. Наименование государственной услуги 17.

37Д560028500100101007102, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги:

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги :

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Информационные системы и программирование», с получением среднего общего образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 09.02.07, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.	безвозмездно	(чел.)	0	0	10	33	58

Содержание государственной услуги:

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности «Информационные системы и программирование», с получением среднего общего

образования; код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 09.02.07, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 24.11.2009г. № 660.

Данная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки предназначена для физических лиц, имеющих основное общее образование. Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев по очной форме обучения.

Содержание образовательной программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 09.02.04 «Информационные системы и программирование», с присвоением выпускникам квалификации техник.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги :

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС: - доля штатных педагогических работников - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях, на предприятиях, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля) - обеспечение необходимого числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	баллы	0	0	2	2	2
			0	0	2	2	2
			0	0	2	2	2
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения: - наличие сайта ОУ; - наличие библиотечного фонда в соответствии с лицензионными условиями и требованиями ФГОС; - наличие быстрого Интернета	баллы	0	0	2	2	2
			0	0	2	2	2
			0	0	2	2	2

	- наличие локальной сети ОУ - обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам - обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе.		0 0 0	0 0 0	2 2 2	2 2 2	2 2 2
3.	Профессионально-общественное взаимодействие: - наличие договоров о социальном партнерстве с работодателями; - наличие договоров об организации учебной и производственной практики на базе социальных партнеров	баллы	0 0	0 0	2 2	2 2	2 2
4.	Организационное обеспечение деятельности: - наличие высшего органа самоуправления – педагогического совета; - наличие совета руководства; - наличие методических комиссий; - отсутствие нарушений.	баллы	0 0 0 0	0 0 0 0	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2

4. Порядок оказания государственной услуги:

- Разработка учебных планов, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС, согласование документации с работодателями.
- Разработка комплексного учебно-методического обеспечения.
- Разработка контрольно-оценочных средств.
- Лицензирование образовательных программ.
- Организация профориентационной работы.
- Набор в ОУ согласно контрольных цифр приема.
- Обучение по образовательным программам, установленным ФГОС.
- Текущая , промежуточная , государственная итоговая аттестация.
- Аккредитация образовательных программ.
- Выпуск, выдача документов об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
(тыс.руб.)	0	0	0	0	0

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.

- ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.
- ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
- ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.
- ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.
- ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.
- ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.
- ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.
- ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.
- ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.
- ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.
- ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.
- ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.
- ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.
- ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.
- 3.4.4. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем:
- ПК 4.1. Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
- ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.
- ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.
- ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.
- ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
- ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
- ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
- ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
- ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
- ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.
- ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
- ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.
- ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.
- ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.

- ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.
- ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием.
- ПК 7.1. Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.
- ПК 7.2. Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.
- ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.
- ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.
- ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.
- ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.
- ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.
- ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.
- ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.
- ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.
- ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
- ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
- ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения.
- ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.
- ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.
- ПК 9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.
- ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.
- ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- ПК 10.1. Обрабатывать статический и динамический информационный контент.
- ПК 10.2. Разрабатывать технические документы для управления информационными ресурсами.
- ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
- ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
- ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.
- ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.
- ПК 11.5. Администрировать базы данных.
- ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- тестовый контроль;
- лабораторные и (или) практические работы;
- экзамен (квалификационный по модулю);
- выпускная квалификационная работа.

Процедуры контроля:

- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

Периодичность проведения
контрольных мероприятий :

- зачет, тестовый контроль, лабораторные и (или) практические работы – согласно учебно-методической документации;
- дифференцированный зачет, экзамен – согласно учебному плану.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Отзыв государственной лицензии и аккредитации.
- Ликвидация образовательного учреждения.
- Отсутствие потребителя.
- Исключение государственной услуги из перечня.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

Отчеты:

- в программе «Контингент»:
 - приём;
 - состав принятых обучающихся;
 - распределение по полу и возрасту;
 - наличие и движение контингента;
 - выпуск по отраслям;
 - итоги учебной работы
 - по трудоустройству;
 - по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - по детям-инвалидам и лицам с ОВЗ;
 - СПО-1, СПО-2, Мониторинг-СПО.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

- один раз в квартал, полугодие, год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.