













### Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru	anul şcolar	2017 - 2018	având starea	Finalizat,	finalizat
la data de	14.10.2018	de către CEAC	C având următo	area compor	ienţă:
Membrii comi	isiei CEAC				
Persoana		Calitate Ceac	Grad		Specializare

### PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:

Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ D01 Denumire completă **Cod Sirues** Judeţ Localitate SCentru Scolar de Educatie 581042 MARAMUREŞ VIŞEU DE SUS Incluziva VISEU DE SUS D02 Mediul de rezidenţă: Urban D03 Poziţionarea şcolii în localitate: Zonă centrală

D04			au structurile coord aă dezavantajată:	donate sunt situate
econor	dezavantajată din punct de vedere socio- mic (somaj ridicat/ comunităţi orizate etc.)			
drumu frecver	cu probleme de acces (zonă izolată, ri desfundate pe ploaie, inzăpeziri nte, treceri prin pădure, treceri peste cale trafic stradal intens etc.)			
D05	Tipul unităţii de învăţământ (conforr completat și modificat prin O.MECT			r. 6564/2011,
	Şcoală ajutătoare			
Doc	Timul umității în funcție de ferme de	finantono.		
D06	Tipul unității, în funcție de forma de buget	ımanışare:		
	Daget			
D07	Cuantumul total al bugetului de veni finanţare – de bază, suplimentară şi bugetul de stat, bugetele locale, ven	compleme	entară – și indiferei	nt de sursă –
	Buget pe anul anterior		Buget pe anul în curs	
	3465.00		3673.00	
D08	Tipul unității, în funcție de forma de	educaţie:		
	Unitate de învăţământ special			
D09	Responsabilități în rețea:			
	unitate cu personalitate juridică, fără st	ructuri sub	ordonate	
D10	Dacă este unitate coordonatoare:			
	numărul total de unități coordonate (str	ucturi) din	subordine	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	antepreşcolar		
	preşcolar	Da	Nu
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu
	liceal		
	profesional	Da	Nu
	postliceal		
D12	În cazul liceului, filierele prezente în unita	ate sunt:	
D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilu	rile de formare din unit	ate
	Uman		
	Real		
D12b	În cazul filierei tehnologice, profilurile de	formare profesională (	din unitate sunt
D 120	Servicii	Torridre profesionale	am amate sant.
	Resurse naturale şi protecţia mediului		
	Tehnic		
D12c	În comul filianci vecetionale mustivuile de	£	
DIZC	În cazul filierei vocaţionale, profilurile de Militar	iormare vocaționala d	in unitate sunt:
	Coregrafie		
	Muzică		
	Sportiv		
	Artistic		
	Teologic		
	Pedagogic		
	Arte vizuale		
	Teatru		
	Patrimoniu cultural		

Atenţie!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei "cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:				
	Unitatea coordonatoare Structurile subordonate				
	un schimb				

D15	Limba maternă / limbi de preda	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri)				
	limba română Da					
	limba maghiară					
	limba germană					
	alte limbi					

D16	Limbi străine studiate in unitate (coordonatoare și structuri) :				
	limba engleză				
	limba franceză	Da			
	limba germană				
	alte limbi				

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învăţământul de zi / cu program normal din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonat e	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul antepreşcolar	0.00	0.00				0.00
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învăţământul primar (I-IV)	0.00	0.00				0.00

Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V- VIII)	0.00	0.00		0.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00	0.00		0.00
Numărul de clase din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX- a	0.00	0.00		0.00
Numărul de clase la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00	0.00		0.00
Numărul de clase din învăţământul postliceal	0.00	0.00		0.00
Total	0.00	0.00		0.00

D17b	Numărul de clase pregătitoare din învăţământul de zi (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	
Numarul de clase pregatitoare	0.00	0.00				

D18a	Precizaţi numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul de zi din unitate (şcoala coordonatoare şi s în anul şcolar curent				
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate		
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0.00	0.00	0.00		
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	9.00	0.00	9.00		
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	27.00	0.00	27.00		

34.00	0.00	34.00
0.00	0.00	0.00
44.00	0.00	44.00
7.00	0.00	7.00
0.00	0.00	0.00
121.00	0.00	121.00
9.00	0.00	9.00
112.00	0.00	112.00
	0.00 44.00 7.00 0.00 121.00 9.00	0.00 0.00  44.00 0.00  7.00 0.00  0.00  121.00 0.00  9.00 0.00

D18b	învăţământul de zi din un	Precizaţi numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul de zi din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent, pentru clasa pregătitoare	
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	
Numarul de copii	0.0	0.00	

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (din cei raportaţi la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0.00
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	9.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	27.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	34.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00
Numărul de elevi din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a	44.00
Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	7.00
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0.00
Total	121.00

D19b	Numărul copiilor /elevilor cu CES, din clasa pregătitoare:
	Unitate Coodonatoare
Numarul de copii	0.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("Învăţământ seral", "Cu frecvenţă redusă", "Program "A doua şansă""), numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme este:				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul "A doua şansă" - învăţământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	9
Programul "A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	0	27
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	0	34
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		0	70

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

### D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi di	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase Numă		
Profil umanist	Filologie	0.00	0	
Profil umanist	Ştiinţe sociale	0.00	0	
Profil real	Matematică-informatică	0.00	0	
Profil real	Ştiinţe ale naturii	0.00	0	

D21b	Numărul de clase și elevi cu decat cel de zi:	Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învăţământ decat cel de zi:		
		Număr Clase Număr Elevi		
Profil umanist	Filologie	0.00	0	
Profil umanist	Ştiinţe sociale	0.00	0	
Profil real	Matematică-informatică	0.00	0	
Profil real	Ştiinţe ale naturii	0.00	0	

### D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învăţământu zi:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producţie media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
economic	0.00	0
comerţ	0.00	0

estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecţia mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul c zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producţie media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
comerţ	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22c	Numărul de clase și de elevi din învăţământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0

producţie media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
comerţ	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22d	Numărul de clase și de elevi din învățământul zi din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	0.00	0
informatică	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
energetică	0.00	0
construcţii, instalaţii şi lucrări publice	0.00	0
transporturi	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
silvicultură	0.00	0
agricultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
protecţia mediului	0.00	0
servicii	0.00	0
comerţ	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0

producţie media	0.00	0
economic	0.00	0
estetica şi igiena corpului omenesc	0.00	0
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0
sportiv	0.00	0
Total	0.00	0

D22e	Numărul de clase și de elevi din învăţământul zi din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0
minier, petrol şi gaze	0.00	0
energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

D22f	Numărul de clase și de elevi din învăţământul "Învăţământ seral" din unitate, învăţământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase Număr Elevi	
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producţie media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0

0 0 0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0

D22g	Numărul de clase și de elevi din învăţământul "Învăţământ seral" din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	0.00	0
informatică	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
energetică	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
transporturi	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
silvicultură	0.00	0
agricultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
protecţia mediului	0.00	0
servicii	0.00	0
comerţ	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
producţie media	0.00	0
economic	0.00	0

estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0
sportiv	0.00	0
Total	0.00	0

D22h	Numărul de clase și de elevi din învăţământul "Învăţământ seral" din unitate, la școala de maiştri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0
minier, petrol şi gaze	0.00	0
energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

### D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil artistic	Arhitectură	0.00	0
Profil artistic	Arte ambientale şi design	0.00	0
Profil artistic	Arte plastice şi decorative	0.00	0
Profil artistic	Muzică	0.00	0
Profil artistic	Coregrafie	0.00	0
Profil artistic	Arta actorului	0.00	0
	Total	0.00	0

D23b	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil pedagogic	Învăţător-educatoare	0.00	0
Profil pedagogic	Bibliotecar-documentarist	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor-animator	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor pentru activităţi extraşcolare	0.00	0
Profil pedagogic	Pedagog şcolar	0.00	0
	Total	0.00	0

D23c	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
	Număr Clase Număr Elevi		
Sportiv	Profil sportiv	0.00	(

D23d	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
	Număr Clase Număr Elevi		Număr Elevi
Profil teologic	teologic ortodox	0.00	0
Profil teologic	patrimoniu cultural	0.00	0
Profil teologic	alte culte teologice	0.00	0
	Total	0.00	0

D23e	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
	Număr Clase Număr Elevi		
Profil militar	Ştiinţe sociale	0.00	0
Profil militar	Matematică-informatică	0.00	0
	Total 0.00		0

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		
în şcoală (începând cuînvăţământul primar) există clase cu predare simultană		

D25	Dacă unitatea a organizat clasa pregătitoare, numărul de clase și de elevi cuprinși în acest nivel de studiu și locația, pe unitate (coordonatoare și structuri) este:	
	Număr Clase	Număr Elevi
organizate în grădiniţă	0.00	0
organizate în şcoală	0.00	0

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a			evilor din unitate lar curent, pentru		
	În grădiniţă n copii	umăr	În şcoală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Alte Etnii		1	21	11.11	18.75
Maghiară/Secui		0	3	0	2.68
Rromi		0	6	0	5.36
Română		8	82	88.89	73.21
Total		9	112	100	100
D26b	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei				
		În grădir	niţă	În şcoală	
Elevi autodeclarati	eclarati 0.00		0.00		
D27	Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul de zi, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):				
	În grădiniţă nu copii	ımăr	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel putin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	5		52	55.56	46.43
Cel putin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	2		18	22.22	16.07
Cel putin un parinte are studii superioare	0		0	0	0
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)			42	22.22	37.50
Total	9		112	100	100
Număr mediu ani studiu		8	7.14		

D28	Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma "Învăţământ de zi" şi /sau din programul "A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 13, 14 şi 15 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil În şcoală număr elevi		r elevi
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educaţie (CES)	121	0
Învăţământ de zi	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	8	0

### III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "Învăţământ de zi"):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	5	70	55.56	62.50
intre 30 si 60 de minute	2	15	22.22	13.39
peste 60 de minute	2	27	22.22	24.11
Total	9	112	100	100
Timp mediu	38.33	37.1		

D30	Distribuţia elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:		
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]	
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	43	38.39	
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	30	26.79	
Din alte localități care stau in gazda sau la internat	39	34.82	
Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activitatiii in regim de internat	0	0	
Total	112	100	

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	temporar	
Cu mijloace de transport special destinate (transport scolar)		
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Prezenţa mijloacelor de transport	
telefon	
fax	
e-mail	

### IV. Baza materială

### (1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (pentru toate tipurile de unităţi):					
			Numa	ăr săli		
	Unita	ate coordonat	oare	Stru	cturi subordon	ate
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	14	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	7	0	0	0	0	0
ateliere şcolare	1	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată altor unități de învățământ	

închiriată pt. beneficiari externi

### D35 Informaţii suplimentare privind clasa pregătitoare

D35a	Numărul de clase pregătitoare care funcţionează în:
	Număr clase
săli de clasă proprii	0
săli cu altă destinație (săli de clasă, laboratoare , sală de sport, etc.) amenajate pentru clasa pregătitoare	0

	Numărul sălilor de clasă utilizate exclusiv pentru activitățile cu clasa pregătitoare	
numărul sălilor de clasă	0	

### D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	Grădiniţa funcţionează:
în aceeaşi clădire cu alte niveluri / unităţi de învăţământ	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
A VII -II - II - I I - II	tile en en ill (entirityt) didentier (entire de energy)

în săli distincte pentru activitatile cu copiii (activități didactice / sala de mese / dormitoare)

#### (2) Servicii oferite de unitatea școlara (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spaţii de dormit pentru copii	Da
Semiinternat şi / sau activitate "before school" / "after school"	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	64	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	90	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da
Servicii de catering	
Combinat: bucătărie proprie și catering	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da
Cu norma parţială	

D40 În unitate este organizat program "After-school" (I	DA/NU):
---	---------

## (3) Utilităţi

### D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	
Apă curentă	
Telefon	

### (4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în toate sălile de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
D43	Numărul de clase pentru care a fost achiziţionat mobilierul necesar clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: OMECTS 4310 /01.06.2012) este:
	0

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

#### (5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D46	Numărul de clase pentru care au fost achiziţionate materialele didactice necesare clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: HG 564/302.05.2012) este:	
		0

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învăţământ şi echipamente a laboratoarelor, cabinetelor şi atelierelor, destinate formării profesionale iniţiale din şcoală, în raport cu cerinţele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul şcolii este:
fabricarea produselor din lemn	corespund parţial
electronică automatizări	
producţie media	
construcții instalații și lucrări publice	nu e cazul
mecanică	
electric	
industrie textilă și pielărie	
materiale de construcţii	
electromecanică	
chimie industrială	
tehnici poligrafice	
turism şi alimentaţie	nu e cazul
economic	
comerţ	
estetică și igiena corpului omenesc	
agricultură	
silvicultură	
protecţia mediului	
industrie alimentară	nu e cazul
D48	Nivelul de dotare cu mijloace de învăţământ şi echipamente destinate formării iniţiale din şcoală, specifice profilului vocaţional organizat în unitate este:
profil artistic	
profil pedagogic	
profil sportiv	
D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să ac	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de comput subordonate este:	ere din şcoală şi di	n unităţile
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de calculatoare utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	5	0	5
Număr de calculatoare utilizate exclusiv de cadrele didactice	0	0	0
Număr de calculatoare utilizate în activități cu elevii și de către elevi	22	0	22
Număr de calculatoare cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	22	0	22
Total	27	0	27

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

### V. Resursele umane

## (1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:		
	Număr cadre didactice	Structură [%]	
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0	
Număr cadre didactice cu gradul	16	47.06	
Număr cadre didactice cu gradul II	8	23.53	
Număr cadre didactice cu definitivat	4	11.76	
Număr cadre didactice fără definitivat	5	14.71	
Număr personal didactic necalificat	1	2.94	
Total	34	100	

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din şcoală (pentru toate disciplinele)	34	100
Numărul de cadre didactice calificate	33	97.06
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	8	23.53

Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	2	5.88
Numărul de cadre didactice colaboratori	2	5.88

### (2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	38.91	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	30.47	
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	5.85	
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	2.59	

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire parţială
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală

Informatică, IT	Acoperire parţială
Invăţător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Deloc (nu există personal de specialitate)
Maiştri instructori	Acoperire parţială
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

### (3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:	
În grădiniță	În şcoală	
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor	

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate di normativele în vigoare:	
În grădiniță	În şcoală	
sub normative	sub normative	

### (4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		1
număr de directori existent în unitate		1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Alte	Gradul I	24	Da

Director Adjunct		0	
Director Adjunct		0	
Director Adjunct		0	

### (5) Formarea continuă

D64	unitate (şcoală coordonatoare s	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul şcolar anterior:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic		
Număr ore de participare	2760	81.18		

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):				
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total		
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	0	0	0		

D66	Dacă în unitate sunt organizate clase pregătitoare, precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care au participat la stagiile de formare organizate în acest scop (numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare) este:					
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total			
Numărul de participanţi la stagii de formare pentru clasa pregătitoare	0	0	0			

### Situații ale unității, din anul școlar anterior

# D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) :

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri		
	Număr elevi		
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0		
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	7		

Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	23
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	44
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	33
Numărul de elevi din învăţământul din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	14
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0
Total	121
Total grădiniță	7
Total niveluri şcoală	114
Total liceu	33
Total profesional	14

D67b	Efective şcolare pentru învăţământul de zi, pentru clasa pregătitoare
	Număr Elevi
Numarul de copii	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ	0

## VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:			
	Absente			
numărul de absențe motivate	0			
numărul de absențe nemotivate	0			

Total absențe pe an	0
Număr mediu absențe pe copil	0
D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	2500
numărul de absențe nemotivate	575
Total absențe pe an	3075
Număr mediu absențe pe copil	26.97

 $\mbox{D69}$  - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul de zi						
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondon at	Situaţie finală	
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0	0	0	0	0	0	
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	8	7	0	1	0	7	
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	23	23	1	1	0	23	
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	44	47	3	0	0	47	
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0	
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil tehnologic (IX- XII/XIII)	46	47	1	0	0	47	
Numărul de elevi din învăţământul din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	0	0	0	0	0	0	

Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil vocational (IX- XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0	0	0	0	0	0
Total	121	124	5	2	0	124
Total grădiniţă	8	7	0	1	0	7
Total niveluri şcoală	113	117	5	1	0	117

D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învatamânt seral", "Cu frecventa redusa", "Program "A doua sansa"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:						
	Transferaţi	Elevi care au abondon at	Situaţie finală				
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	

### VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

### (1) Flux şcolar

# D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi						
	Situaţia la final de an, înaintea Situaţie finală, dup examenului de corigenţă examenul de corig						
	Repetenţi	Corigenţi	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă			
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	0	0	0	0			

Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	0	0	0	0	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0

D70b	Situația elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:					
	Situaţia la final de an, înaintea Situaţie finală, după examenului de corigenţă examenul de corigenţă					
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă	
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învăţământ	0	(	0	0	0	

D70c	Pentru unitățile de învățământ care au organizat în acest an școlar clase pregătitoare, numărul de elevi din aceste clase care au frecventat anterior gradinița este:
	0

### (2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "Învăţământ de zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:					
	Număr de elev	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcăto r	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total	
Limbă și comunicare	0	12	5	6		23

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "Învăţământ de zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri							
	Număr de	elevi, pe grup	e de medii					
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiat ă	Total	
Învăţământul gimnazial	12	14	6	6	9	0	47	
Învăţământul liceal	8	9	7	8	15	0	47	
Învăţământul postliceal	0	0	0	0	0	0	0	
Învăţământul profesional	0	0	0	0	0	0	0	

D72b		Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:					
	Număr de	elevi, pe grup	oe de medii				
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiat ă	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):				
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme			
Numărul absolvenţilor inv.primar (clasa a IV-a)	6	0			
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	16	0			
Numărul absolvenţilor de liceuciclu inferior (clasa a X-a)	14	0			
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	0	0			
Numărul absolvenţilor stagiilor de pregătire practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	13	0			
Numărul absolvenţilor de învăţământ profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	0	0			

Numărul absolvenţilor din învăţământul postliceal	0	0
Numarul de elevi	0	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa aXIII-a)				
	Număr elevi la început de an	1 1	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	
Numarul de elevi	14	13	0	•	

### (2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinşi în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	
clasa a X-a	
clasa a XI-a	
clasa a XII-a	

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din invățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, după promovarea testelor naționale la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor care au promovat testele naţionale (examenul de capacitate) la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	
Elevii din clasa a X-a	
Elevii din clasa a XI-a	
Elevii din clasa a XII-a	

### (3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76		Rezultate la tezele naţionale cu subiect unic (testarea naţională ); informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elev	/ilor cu note	în intervalu	ıl		
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba maternă	0	0	0	0	0	0	0
Limba romană	0	0	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0	0	0

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):		
	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi	
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - învăţământ "cu frecvenţă-zi"	0	0	
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - alte forme	0	0	
Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - învăţământ "cu frecvenţă-zi"	0	0	
Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - alte forme	0	0	
Învăţământ postliceal (certificare de nivel 3+) - învăţământ "cu frecvenţăzi"	0	0	
Învăţământ postliceal (certificare de nivel 3+) - alte forme	0	0	

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:		
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme	
Numărul de copii care au terminat nivelul antepreșcolar în anul școlar precedent	0	0	

Numărul de copii care au finalizat nivelul antepreșcolar și s-au înscris la gradiniță	0	0
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	0	0
Numărul de copii care au finalizat grădiniţa in anul şcolar anterior şi care s-au înscris în clasa I	0	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV- a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	0	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	0	0
Numărul absolvenţilor clasei a IX-a ai şcolii din anul şcolar anterior care continuă studiile în învăţământul profesional în anul şcolar curent in diferite unitati de învăţământ	0	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul şcolar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea cu stagiul de practică de 6 luni	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu care s-au înscris într-o forma de învăţământ postliceal	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	0	0
Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal în anul şcolar precedent	0	0

Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal din unitate care s-au înscris în învăţământul	0	0
superior		

#### IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:	
	Varianta Dvs	
PIRLS		
TIMSS		
PISA		

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu ştiu

#### XI. Alte realizări în activitatea școlii

#### (1) Date referitoare la elevi

D81	Diversificarea ofertei educaţionale a unităţii, prin organizarea de grupe / clase de învăţământ alternativ, precizaţi numărul acestora, pe niveluri, precum şi numărul de copii / elevi cuprinşi în alternativa educaţională respectivă:	
	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi
preşcolar	0	0
primar	0	0
gimnazial	0	0

liceu	0	0
D82 - Ponderea absolvenţilor clasel consiliere / orientare şcolară şi prof patru ani de studiu, în vederea profeurmător (estimare):	esională / asistenţă psihope	dagogică pe parcursul celor
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a	
Peste 75%	50 - 75%	
D83 - Număr de elevi care au obţinu discipline, concursuri pe meserii, ex participării la aceste evenimente, în	poziții, concursuri sportive	sau artistice, ca urmare a
(2) Date referitoare la cadrele didact	ice	
D84 - Numărul cadrelor didactice ca	re au calitate de formatori (c	u certificat /atestat):
D85 - Numărul cadrelor didactice di sau auxiliare didactice cu ISBN / ISS	3	pautori de manuale şcolare
		0
(3) Aspecte manageriale		
D86 - Numărul de discipline opționa	le din oferta şcolii:	
		0
D87 - Numărul elevilor care învață îr străine:	ı clase bilingve sau cu preda	re intensivă a unei limbi
		0
D88 - Veniturile proprii din anul cale participarea la proiecte și programe fonduri structurale, din Programul d productive, prestări servicii, organiz	naționale sau internaționale e învățare pe tot parcusul vi	(proiecte finanţate din eţii etc.), activităţi
		0

### PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Dezvoltarea fondului bibliotecii scolare	3, 3	-imbunnatatirea bazei materiale cu fond de carte/ material informatic si audio- video	01.12.2017	15.06.2018

**Responsabilități:** -conducerea unitatii compartimentul financiar si administrativ

**Indicatori realizare:** Achizitionare de carti/material informatic si audio-video pentru toate nivelurile de invatamant

#### Comentarii:

- **Concluzii:** Sprijinirea continua a procesului educational-recuperator-compensator cu auxiliare si mijloace moderne si adecvate .
- Realizat în proporție de 50 %
- **Lecţii învăţate:** Dotarea scolii cu materiale adecvate, specifice copiilor cu CES, duce la imbunatatirea procesului educativ-recuperator-compensator.

imbanatatiroa procedular cadea	av roouporatoi	oompondator.		
2 Extinderea dotarii cu tehnologie informatica si de comunicare in cat mai multe sali de clasa	3, 3	- imbunatatirea bazei materiale - imbunatatirea calitatii actului didactic si terapeutic- recuperator	23.10.2017	31.08.2018

Responsabilități: conducerea unitatii, compartimentul financiar si administrativ

Indicatori realizare: achizitionarea a cel putin 5 calculatoare si imprimante

#### Comentarii:

- **Concluzii**: Imbunatatirea calitatii actului educational prin asigurarea accesului tuturor elevilor si personalului scolii la resursele informatice
- Realizat în proporție de 90 %
- Lecţii învăţate: Utilizarea TIC in cadrul lectiilor a influentat pozitiv calitatea si accesibilitatea desfasurarii activitatilor.

3 Promovarea ofertei educationale 1, 1 la nivelul comunitatii	- promovarea ofertei educationale si a serviciilor oferite de unitatea scolara - asigurarea accesului la informatie persoanelor interesate - deschiderea sistemului educational si de formare profesionala catre societate	2018
---	--	------

Responsabilități: -conducerea unitatii si toate cadrele didactice

- comisia de promovare a imaginii unitatii

Indicatori realizare: - afise, pliante, site-ul scolii, targul ofertelor educationale

#### Comentarii:

- **Concluzii:** Promovarea continua a imaginii scolii si fundamentarea proiectului de dezvoltare pe analiza contextului socio-economic si cultural pentru furnizarea actului educational
- Realizat în proporţie de 100 %
- Lecţii învăţate: Promovarea ofertei educationale a scolii catre toti actualii si potentialii beneficiari folosind mijloace clasice sau electronice trebuie sa fie adecvata la diagnoza contextului socioeconomic si cultural in care functioneaza scoala

## Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Stabilirea nivelului de satisfactie a personalului si a beneficiarilor fata de activitatea scolii	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	- stabilirea nivelului de satisfactie a beneficiarilor - adaptarea metodelor si strategiilor in functie de problemele constatate in urma aplicarii chestionarelo r		31.08.2018

Responsabilități: aplicare si interpretare chestionare

**Indicatori realizare:** cel putin doi parinti din fiecare clasa si cel putin 2 elevi de ciclul gimnazial si liceal/clasa vor raspunde chestionarelor

#### Comentarii:

• **Concluzii:** Continua imbunatatire a bazei materiale,optimizarea accesului la resursele educationale si asigurarea personalului calificat sunt conditii necesare unui management de calitate

O mai buna comunicare si cooperare, atat pe orizontala cat si pe verticala contribuie la un climat organizational favorabil desfasurarii unor activitati adecvate si de calitate care sa aduca un nivel de satisfactie corespunzator tuturor beneficiarilor.

- Realizat în proporţie de 60 %
- Lecţii învăţate: Imbunatatirea continua a strategiilor si metodelor aplicate la nivel institutional, in functie de punctele slabe identificate, duce la o mai buna optimizare a procesului educational.

#### **PARTEA A III-A**

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţar	mântul prescolar					
	DOMENIU Capacitate instituţională					
Subdon	neniu Baza materială (resurse)					
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare			X		
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.				X	
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare			X		
6	Dotarea spaţiilor şcolare			X		
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare			X		
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare				X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare				X	

13	Utilizarea spaţiilor şcolare		X
Subdon	neniu Resurse umane		
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic		x
2	Managementul personalului didactic și de conducere		X
Subdon	neniu Structuri institutionale, administrative si manageriale		
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.		X
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi		X
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă	x	
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.		x
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)		x
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ		X
8	Organizarea internă a unității de învățământ		X
	DOMENIU Eficacitate educaţională		
Subdon	neniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz		
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice		X
2	Activitatea ştiinţifică	X	
Subdon	neniu Activitatea financiară a organizației		
1	Constituirea bugetului școlii		X
2	Execuţia bugetară		X
Subdon	neniu Conţinutul programelor de studiu		
1	Definirea și promovarea ofertei educaţionale		X
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii		X
3	Proiectarea curriculumul-ui		X
4	Realizarea curriculumul-ui		X
Subdon	neniu Rezultatele învățării		
1	Evaluarea rezultatelor şcolare		X
2	Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)		X

DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării			
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii			
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării			
Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării     învăţării	x		
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate			
1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare		X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii			
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională	X		
3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii	X		
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite			
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X	
Învăţamântul primar			
DOMENIU Capacitate instituţională			
Subdomeniu Baza materială (resurse)			
Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare	X		
2 Accesibilitatea spaţiilor auxiliare		X	
3 Accesibilitatea spaţiilor şcolare		X	
4 Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.		X	
5 Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare	X		
6 Dotarea spaţiilor şcolare		X	
*	 _		

7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare		X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare	X		
9	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative		X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare		X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii		X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare		X	
13	Utilizarea spaţiilor şcolare		X	
Subdon	neniu Resurse umane			
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic		X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere		X	
Subdon	neniu Structuri institutionale, administrative si manageriale			
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.		X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi		X	
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă	X		
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.		x	
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)		X	
7	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ		X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ		X	
	DOMENIU Eficacitate educaţională			
Subdon	neniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz			
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice		X	
2	Activitatea ştiinţifică	X		
Subdon	neniu Activitatea financiară a organizației			
1	Constituirea bugetului şcolii		X	
2	Execuţia bugetară		X	
Subdon	neniu Conținutul programelor de studiu			
1	Definirea și promovarea ofertei educaţionale		X	
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii		X	
3	Proiectarea curriculumul-ui		X	

4 Poolizoroo ourrigulumul ui			
4 Realizarea curriculumul-ui		X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării			
1 Evaluarea rezultatelor şcolare		X	
2 Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)		X	
DOMENIU Managementul calității			
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării			
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X		
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii			
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării			
Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării     învăţării	X		
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate			
1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare		X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii			
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională	X		
3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii	X		
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite			
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X	
Învăţamântul profesional			
DOMENIU Capacitate instituţională			
Subdomeniu Baza materială (resurse)			
1 Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare	X		
2 Accesibilitatea spaţiilor auxiliare		X	

3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare		X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	X		
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare	X		
6	Dotarea spaţiilor şcolare	X		
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare		X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare	x		
9	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative		X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare		X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii		X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare		X	
13	Utilizarea spaţiilor şcolare		X	
Subdon	neniu Resurse umane			
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic		x	
2	Managementul personalului didactic și de conducere		X	
Subdon	neniu Structuri institutionale, administrative si manageriale			
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.	X		
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi		X	
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă	X		
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.		X	
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)		X	
7	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ		X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ		X	
	DOMENIU Eficacitate educaţională			
Subdon	neniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz			
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice		X	
2	Activitatea ştiinţifică	X		
Subdon	neniu Activitatea financiară a organizației			
1	Constituirea bugetului școlii		X	

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu  1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale  2 Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii  3 Proiectarea curriculumul-ui  4 Realizarea curriculumul-ui  5 Subdomeniu Rezultatele învăţării  1 Evaluarea rezultatelor şcolare  2 Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)  DOMENIU Managementul calităţii  Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării  1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii  1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ  X Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  2 Evaluarea calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  2 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  3 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  4 Reaccesi particului de dezvoltare  5 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  7 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  8 Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	2	Execuţia bugetară				
Definirea şi promovarea ofertei educaţionale   X   2   Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii   X   X   3   Proiectarea curriculumul-ui   X   X   4   Realizarea curriculumul-ui   X   X   4   Realizarea curriculumul-ui   X   X   5   Subdomeniu Rezultatele învăţării   Evaluarea rezultatelor şcolare   X   2   Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)   DOMENIU Managementul calităţii   Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării   1   Optimizarea accesului la resursele educaţionale   X   Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii   1   Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ   X   Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiel, conform legii   1   Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii   2   Evaluarea calităţii corpului profesoral   1   Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral   X   Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral   X   Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării   1   Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării   x   X   Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate   1   Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare   X   Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii   1   Dezvoltarea profesională a personalului   X   X   Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii   X   Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		, ,			X	
Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității x  3 Proiectarea curriculumul-ui x  4 Realizarea curriculumul-ui x  Subdomeniu Rezultatele învățării  1 Evaluarea rezultatelor şcolare x  2 Evaluarea rezultatelor la activitățiie extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)  DOMENIU Managementul calității  1 Optimizarea accesului la resursele educaționale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării invățării  Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite		, ,				
3 Proiectarea curriculumul-ui 4 Realizarea curriculumul-ui 5 Realizarea rezultatelor scolare 7 Evaluarea rezultatelor scolare 8 Pode Evaluarea rezultatelor la activitățiie extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare) 8 DOMENIU Managementul calității 1 Optimizarea accesului la resursele educaționale 8 Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității 1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ 8 Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii 1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității 8 Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral 1 Evaluarea calității activității corpului profesoral 2 Evaluarea calității activității corpului profesoral 3 Evistența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării 1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate 1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare 8 Subdomeniu Proceduri pentru asigurarea calității 1 Dezvoltarea profesională a personalului 2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională 3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității 8 Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1	Definirea și promovarea ofertei educaţionale			X	
A Realizarea curriculumul-ui  Subdomeniu Rezultatele învăţării  1 Evaluarea rezultatelor şcolare  2 Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)  DOMENIU Managementul calităţii  Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării  1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii  1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ  Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţiior desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării  1 Evaluarea rezultatelor școlare  2 Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)  DOMENIU Managementul calității  Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării  1 Optimizarea accesului la resursele educaționale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării rinvățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activitățiior desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	3	Proiectarea curriculumul-ui			X	
1 Evaluarea rezultatelor școlare 2 Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)  DOMENIU Managementul calității  Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării 1 Optimizarea accesului la resursele educaționale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității 1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii 1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității 2 Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral 1 Evaluarea calității activității corpului profesoral 2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării 1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării 2 Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate 1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității 1 Dezvoltarea profesională a personalului 2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională 3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	4	Realizarea curriculumul-ui			X	
2 Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)  DOMENIU Managementul calității  Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării  1 Optimizarea accesului la resursele educaționale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  X Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  2 Evaluarea calității activității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	Subdon	neniu Rezultatele învăţării				
Si extra-scolare)  DOMENIU Managementul calității  Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării  1 Optimizarea accesului la resursele educaționale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  X Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1	Evaluarea rezultatelor școlare			X	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării  1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii  1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ  Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	2				x	
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii  1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ  X  Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  X  Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  X  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  X  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	Subdon	neniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării				
internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea intermă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  2 Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  2 Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  2 Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  2 Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X		
internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  2 Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activitățiilor desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  2 Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  3 Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  2 Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  2 Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  2 Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1				x	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  2 Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  2 Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	Subdon	neniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  X  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  X  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  X  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1			X		
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  X Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1 Dezvoltarea profesională a personalului 2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională 3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare			X	
2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională 3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	Subdon	neniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii				
3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	2	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională		X		
programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	3	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii		X		
1 Asignment a cooperation of the street in t	progran					
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii			X	

nvätar	nântul secundar inferior (gimnaziu)		
ivaşai	DOMENIU Capacitate instituţională		
Subdon	neniu Baza materială (resurse)		
	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de		
	învățământ și auxiliarelor curriculare	X	
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare		X
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare		X
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	X	
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare	X	
6	Dotarea spaţiilor şcolare	X	
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare		X
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare	x	
9	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative		X
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare		X
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii		X
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare		X
13	Utilizarea spaţiilor şcolare		X
Subdon	neniu Resurse umane		
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic		x
2	Managementul personalului didactic și de conducere		X
ubdon	neniu Structuri institutionale, administrative si manageriale		
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.		X
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi		X
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă	x	
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.		x
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)		x
7	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ		X
8	Organizarea internă a unității de învățământ		X

	DOMENIU Eficacitate educaţională					
Subdomeniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X	
2	Activitatea ştiinţifică				X	
Subdon	neniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului şcolii				X	
2	Execuţia bugetară				X	
Subdon	neniu Conţinutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii				X	
3	Proiectarea curriculumul-ui				x	
4	Realizarea curriculumul-ui				x	
Subdon	neniu Rezultatele învățării					
1	Evaluarea rezultatelor şcolare				x	
2	Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)				x	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			X		
	neniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X		
Subdon	neniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației,					
1	Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				x	
Subdon	neniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	
Subdon învăţări	neniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor					
1	Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării			x		
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare				X	
Subdon	neniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				x	

2	2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională					
3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii				X		
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

## **PARTE A IV-A**

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

## Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Adecvarea fondului bibliotecii scolare la cerintele speciale ale elevilor scolarizati pe nivele de studiu	3, 3	- optimizarea procesului instructiv educativ - sprijinirea procesului terapeutic - recuperator - dezvoltarea unui invatamant incluziv, de asigurare a egalitatii de sanse in educatie a elevilor din grupurile sociale defavorizate, respectiv al celor cu CES	15.10.2018	31.08.2019

**Responsabilități:** Managerul si compartimentul financiar si administrativ vor face demersurile necesare achizitionarii si multiplicarii de manuale si auxiliare didactice pentru fiecare nivel de invatamant, necesar procesului instructiv- educativ si terapeutic -recuperator

Indicatori realizare: cel putin 70% din mauale si auxiliare vor fi procurate

Detalii: Procurarea de manuale si auxiliare scolare adecvate pentru fiecare nivel de scolarizare

Inițierea demersului de	3, 3	-sprijinirea procesului	04.01.2019	30.08.2019
amenajare a unei camere		terapeutic-		
senzoriale		recuperator		

Responsabilități: -echipa manageriala va identifica spatiul pentru amenajat

-compartimentul financiar si administrativ se va ocupa de selectarea ofertei si asigurarea bugetului necesar dotarii unei camere senzoriale

Indicatori realizare: amenajarea camerei senzoriale

**Detalii:** - Identificarea spațiului adecvat și a surselor de finanțare pentru dotarea camerei senzoriale

- achizitionarea de materiale specifice functionalitatii camerei senzoriale

**Responsabilități:** Cadrele didactice isi vor proiecta activitatile si documentele curriculare in concordanta cu specificul elevilor. Vor initia activitati scolare si extrascolare in parteneriat cu familia si comunitatea.

Indicatori realizare: - toate cadrele didactice isi vor intocmi documentele curriculare

- se va organiza cel putin o activitate extrascolara/ clasa/ semestru

Detalii: -adaptarea resurselor educationale la specificul elevilor

- -organizarea de activitati atractive
- -optimizarea procesului relational intre scoala-familie-comunitate

### Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Diseminarea la nivelul unitatii de invatamant si a comunitatii, a rezultatelor activitatilor si parteneriatelor stabilite	Chestionar de evaluare a ofertei educaţionale	- obtinerea unui feed back privind calitatea si eficienta ofertei educationale a unitatii	01.04.2019	31.08.2019

**Responsabilități:** -responsabilul comisiei de promovare a imaginii scolii se va ocupa de actualizarea site-ului scolii , pliante, afise etc

- consilierul educativ se va ocupa de conceperea si distribuirea chestionarelor privind nivelul de satisfactie al beneficiarilor
- -compartimentul financiar va asigura bugetul necesar

Indicatori realizare: se vor completa 40-50 chestionare

se vor realiza afise, pliante etc

Aspecte reţinute: nivelul de satisfactie al beneficiarilor

2	Urmarirea traiectului scolar si profesional pentru un esantion	Traseul de carieră al	-integrarea socioprofesion	01.07.2019	31.08.2019
	reprezentativ din randul fiecarei promotii de absolventi	absolvenţilor	ala a absolventilor		

Responsabilități: Dirigintii si asistentul social vor sprijini si monitoriza insertia socioprofesionala a absolventilor

Indicatori realizare: 50% din totalul absolventilor vor fi angajati

Aspecte reţinute: obtinerea motivatiei de profesionalizare pentru promotiile viitoare

Director, Responsabil CEAC,