













## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul şcolar		2017 - 2018	având starea	Finalizat,	finalizat
la data da	40.40.0040	مام مغذيم ٥٦	· ^		
la data de	12.10.2018	de catre CE	AC avand urmato	parea componenţă:	

Membrii comisiei CEAC						
Persoana	Calitate Ceac	Grad	Specializare			
ANA-MARIA PAŞCA	Coordonator	Gradul II	Psihopedagogie speciala			
ANGELA CHIFOR	Membru (Reprezentant Corp Profesoral)	Gradul II	Pedagogie			
DOINA VATAVULUI	Membru (Reprezentant Corp Profesoral)	Gradul I	Matematica			
FLORIN DANIEL POP	Reprezentant Elevi					
IOAN BUDA	Reprezentant Consiliu Local					
IRINA-GABRIELA MARC	Reprezentant Consiliu Parinti					
MARIANA-ILEANA BUD	Membru (Reprezentant Corp Profesoral)	Gradul I	Învăţamântul primar			
MARINELA-ALEXANDRA BUTEAN	Secretar (Membru CEAC)	Cu definitivat	Psihologie - informatii			
NICOLETA-DANIELA IONESCU	Reprezentant Sindicat	Gradul I	Geografie			

# PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sire	ıes	Judeţ	Localitate	
	CENTRUL SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA TARGU LAPUS	580672		MARAMUREŞ	TÂRGU LĂPUŞ	
D02	Mediul de rezidenţă:					
	Urban					
D03	Poziționarea școlii în localit	ato:				
<b>D</b> 03	Zonă centrală	ate.				
	Zoria ceritrala					
D04				sau structurile coo onă dezavantajată:	ordonate sunt situat	
econon	ezavantajată din punct de vedere nic (somaj ridicat/ comunităţi rizate etc.)	e socio-	Nu			
drumur frecven	u probleme de acces (zonă izola i desfundate pe ploaie, inzăpezir te, treceri prin pădure, treceri pe trafic stradal intens etc.)	i	Nu			
D05	Tipul unității de învățământ completat și modificat prin				nr. 6564/2011,	
	Şcoală ajutătoare	O2011	10 111. 0200/2012).			
D06	Tipul unității, în funcție de fe	orma de	finanţaı	e:		
	buget					
D07	Cuantumul total al bugetulu finanțare – de bază, suplime					

Buget pe anul în curs

2972.17

Buget pe anul anterior

2860.06

Tipul unității, în funcție de forma de educa	ţie:					
Unitate de învăţământ special						
Responsabilități în rețea:						
unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate						
Dacă este unitate coordonatoare:						
	0.00					
	0.00					
Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate				
antepreşcolar						
preşcolar						
primar	Da					
gimnazial	Da					
liceal						
profesional	Da					
postliceal						
În cazul liceului, filierele prezente în unitat	e sunt:					
În cazul filierei teoretice, precizați profiluri	le de formare din uni	tate				
Real						
În cazul filierei tehnologice, profilurile de f	ormare profesională	din unitate sunt:				
Tehnic	•					
Servicii						
Resurse naturale şi protecţia mediului						
În cazul filierei vocaționale, profilurile de f	ormare vocaţionala d	in unitate sunt:				
Artistic						
Pedagogic						
	Unitate de învăţământ special  Responsabilităţi în reţea: unitate cu personalitate juridică, fără structuri  Dacă este unitate coordonatoare: numărul total de unităţi coordonate (structuri) numărul structurilor din aceeaşi localitate (ora coordonatoare  Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri: antepreşcolar preşcolar primar gimnazial liceal profesional postliceal  În cazul filierei teoretice, precizaţi profiluri Uman Real  În cazul filierei tehnologice, profilurile de fi Tehnic Servicii Resurse naturale şi protecţia mediului  În cazul filierei vocaţionale, profilurile de fi	Responsabilități în rețea: unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate  Dacă este unitate coordonatoare: numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare  Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri: antepreșcolar preșcolar primar primar pa dimnazial liceal profesional postliceal  În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din uni Uman Real  În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională Tehnic Servicii Resurse naturale și protecția mediului  În cazul filierei vocaționale, profilurile de formare vocaționala d				

	Arte vizuale	
	Teatru	
	Coregrafie	
	Teologic	
	Militar	
	Muzică	
	Patrimoniu cultural	
	Sportiv	
D13	Alte forme de învăţământ şco	arizate în unitate, în afara celei "Învăţământ de zi":
Atenție		
Deoar regăse	ece evaluarea vizează întreaga ι	nitate de învățământ, pentru unitățile în care se n afara formei "cu frecvență – zi" informațiile se e existente în unitate.
D14	Numărul de schimburi în car	funcționează școala în învățământul de zi:
	Unitatea coordonatoare	Cturretruille errie englemete
	Officated Coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	Structurile subordonate
	un schimb	
D15	un schimb	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)
D15	un schimb	
D15	un schimb  Limba maternă / limbi de pre	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)
D15	un schimb  Limba maternă / limbi de pre limba română	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)
D15	un schimb  Limba maternă / limbi de pre limba română limba maghiară	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)
D15	un schimb  Limba maternă / limbi de pre limba română limba maghiară limba germană	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)
D15	un schimb  Limba maternă / limbi de pre limba română limba maghiară limba germană alte limbi	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)
	un schimb  Limba maternă / limbi de pre limba română limba maghiară limba germană alte limbi	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)  Da
	un schimb  Limba maternă / limbi de pre limba română limba maghiară limba germană alte limbi  Limbi străine studiate in unit	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)  Da  Ite (coordonatoare şi structuri) :
	un schimb  Limba maternă / limbi de pre limba română limba maghiară limba germană alte limbi  Limbi străine studiate in unit limba engleză	lare în unitate (coordonatoare şi structuri)  Da  Ite (coordonatoare şi structuri) :

D17a	Numărul de clas program norma școlar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonat e	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul antepreşcolar	0.00	0.00				0.00
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învăţământul primar (I-IV)	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V- VIII)	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX- a	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învăţământul postliceal	0.00	0.00				0.00
Total	12.00	0.00				12.00

D17b	Numărul de clase pregătitoare din învăţământul de zi (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent:						
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație		
Numarul de clase pregatitoare	0.00	0.00					

D18a	Precizaţi numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul de zi din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent				
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate		
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0.00	0.00	0.00		
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	0.00	0.00	0.00		
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	40.00	0.00	40.00		
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V- VIII)	42.00	0.00	42.00		
Numărul de elevi din învăţământul liceal ( IX- XII/XIII)	0.00	0.00	0.00		
Numărul de elevi din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a	48.00	0.00	48.00		
Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00	0.00	0.00		
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0.00	0.00	0.00		
Total	130.00	0.00	130.00		
Total grădiniţă	0.00	0.00	0.00		
Total niveluri şcoală	130.00	0.00	130.00		

D18b		lor şcolare (copii şi elevi) din tate (şcoala coordonatoare şi urent, pentru clasa
	Unitate Coodonatoare Structuri S	
Numarul de copii	0.00	0.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (din cei raportaţi la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0.00
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	0.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	40.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	42.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00
Numărul de elevi din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a	48.00
Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0.00
Total	130.00

D19b	Numărul copiilor /elevilor cu CES, din clasa pregătitoare:		
	Unitate Coodonatoare		
Numarul de copii	0.00		

D20	Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("Învăţământ seral", "Cu frecvenţă redusă", "Program "A doua şansă""), numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme este:					
	Total unitate şi forme de învăţământ					
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi	
Programul "A doua şansă" - învăţământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0	

Programul "A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	4	40
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	4	42
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0.00	2.00	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0.00	14.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	16.00		8	82

## Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

## D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	0.00	0
Profil umanist	Ştiinţe sociale	0.00	0
Profil real	Matematică-informatică	0.00	0
Profil real	Ştiinţe ale naturii	0.00	0

D21b	Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învăţământ decat cel de zi:		
	Număr Clase Număr Elevi		
Profil umanist	Filologie	0.00	0

Profil umanist	Ştiinţe sociale	0.00	0
Profil real	Matematică-informatică	0.00	0
Profil real	Ştiinţe ale naturii	0.00	0

## D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învăţământul de zi:		
	Număr Clase	Număr Elevi	
fabricarea produselor din lemn	0.00	0	
electronică automatizări	0.00	0	
producţie media	0.00	0	
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0	
mecanică	0.00	0	
electric	0.00	0	
industrie textilă și pielărie	0.00	0	
materiale de construcţii	0.00	0	
electromecanică	0.00	0	
chimie industrială	0.00	0	
tehnici poligrafice	0.00	0	
turism şi alimentaţie	0.00	0	
economic	0.00	0	
comerţ	0.00	0	
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0	
agricultură	0.00	0	
silvicultură	0.00	0	
protecţia mediului	0.00	0	
industrie alimentară	0.00	0	
Total	0.00	0	

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a:		
	Număr Clase	Număr Elevi	
fabricarea produselor din lemn	0.00	0	
electronică automatizări	0.00	0	

producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
comerţ	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22c	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:		
	Număr Clase	Număr Elevi	
fabricarea produselor din lemn	0.00	0	
electronică automatizări	0.00	0	
producție media	0.00	0	
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0	
mecanică	0.00	0	
electric	0.00	0	
industrie textilă și pielărie	0.00	0	
materiale de construcții	0.00	0	
electromecanică	0.00	0	
chimie industrială	0.00	0	
tehnici poligrafice	0.00	0	
turism şi alimentaţie	0.00	0	
comerţ	0.00	0	
estetica şi igiena corpului omenesc	0.00	0	

agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22d	Numărul de clase și de elevi din învăţământul de zi din unitate, la școala postliceală:		
	Număr Clase	Număr Elevi	
mecanică	0.00	0	
informatică	0.00	0	
electronică automatizări	0.00	0	
energetică	0.00	0	
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0	
transporturi	0.00	0	
fabricarea produselor din lemn	0.00	0	
silvicultură	0.00	0	
agricultură	0.00	0	
industrie alimentară	0.00	0	
protecţia mediului	0.00	0	
servicii	0.00	0	
comerţ	0.00	0	
turism şi alimentaţie	0.00	0	
textile-pielărie	0.00	0	
producţie media	0.00	0	
economic	0.00	0	
estetica şi igiena corpului omenesc	0.00	0	
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0	
sportiv	0.00	0	
Total	0.00	0	

D22e	Numărul de clase și de elevi din învăţământul de zi din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0

minier, petrol şi gaze	0.00	0
energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

D22f	Numărul de clase și de elevi din învăţământul "Învăţământ seral" din unitate, învăţământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producţie media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
economic	0.00	0
comerţ	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0

Total 0.00	0	
------------	---	--

D22g	Numărul de clase și de elevi din învăţăm "Învăţământ seral" din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	0.00	0
informatică	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
energetică	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
transporturi	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
silvicultură	0.00	0
agricultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
protecţia mediului	0.00	0
servicii	0.00	0
comerţ	0.00	0
turism şi alimentaţie	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
producţie media	0.00	0
economic	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0
sportiv	0.00	0
Total	0.00	0

D22h	Numărul de clase și de elevi din învățământul "Învățământ seral" din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase Număr Elevi	
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0
minier, petrol şi gaze	0.00	0

energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcţii	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

## D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil artistic	Arhitectură	0.00	0
Profil artistic	Arte ambientale şi design	0.00	0
Profil artistic	Arte plastice şi decorative	0.00	0
Profil artistic	Muzică	0.00	0
Profil artistic	Coregrafie	0.00	0
Profil artistic	Arta actorului	0.00	0
	Total	0.00	0

D23b Numărul de clase şi elevi din învăţământul de zi:			
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil pedagogic	Învăţător-educatoare	0.00	0
Profil pedagogic	Bibliotecar-documentarist	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor-animator	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor pentru activităţi extraşcolare	0.00	0
Profil pedagogic	Pedagog şcolar	0.00	0
	Total	0.00	0

D23c	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:			
		Număr Clase Număr Elevi		
Sportiv	Profil sportiv	0.00	0	

D23d	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
	Număr Clase Număr Elevi		Număr Elevi
Profil teologic	teologic ortodox	0.00	0
Profil teologic	patrimoniu cultural	0.00	
Profil teologic	alte culte teologice	0.00	0
	Total	0.00	0

D23e	Numărul de clase și elevi din învăţământul de zi:		
	Număr Clase Număr Elevi		
Profil militar	Ştiinţe sociale	0.00	0
Profil militar	Matematică-informatică	Matematică-informatică 0.00	
	Total	0.00	0

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		
în şcoală (începând cuînvăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

D25	Dacă unitatea a organizat clasa pregătitoare, numărul de clase și de elevi cuprinși în acest nivel de studiu și locația, pe unitate (coordonatoare și structuri) este:	
	Număr Clase	Număr Elevi
organizate în grădiniţă	0.00	0
organizate în şcoală	0.00	0

## II. Caracteristici ale mediului familial

D26a		Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învăţământul de zi este estimare):				
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În şcoală procente [%]		
Română	0	94	0	72.31		
Rromi	0	36	0	27.69		
Alte Etnii	0	0	0	0		
Maghiară/Secui	0	0	0	0		
Total	0	130	0	100		

	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei		
	În grădiniţă	În şcoală	
Elevi autodeclarati	0.00	36.00	

D27	Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul de zi, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):				
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În şcoală procente [%]	
Cel putin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	103	0	79.23	
Cel putin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	0	7	0	5.38	
Cel putin un parinte are studii superioare	0	0	0	0	
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	20	0	15.38	
Total	0	130	0	100	
Număr mediu ani studiu	0	7.6			

D28	Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma "Învăţământ de zi" şi /sau din programul "A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 13, 14 şi 15 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educaţie (CES)	130	0
Învăţământ de zi	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	17	0
Învăţământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	35	0
Învăţământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	2	0

## III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	deplasare la so atât pentru ele elevii din unită	Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "Învăţământ de zi"):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]	
sub 30 de minute	0	130	0	100	
intre 30 si 60 de minute	0	0	0	0	
peste 60 de minute	0	0	0	0	
Total	0	130	0	100	
Timp mediu	0	15			

D30	Distribuţia elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii unităţile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	59	45.38
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	15	11.54
Din alte localități care stau in gazda sau la internat	56	43.08

Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activitatiii in regim de internat	0	0
Total	130	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar neadecvat programului şcolii	
Cu mijloace de transport special destinate (transport scolar)	permanent	
Fără mijloace de transport în comun		

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Prezenţa mijloacelor de transport	
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

## IV. Baza materială

## (1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de în	Spaţiul de învăţământ (pentru toate tipurile de unităţi):				
		Număr săli				
	Unita	ate coordonat	oare	Structuri subordonate		ate
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	11	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	5	0	0	0	0	0
ateliere şcolare	1	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată altor unități de învățământ	
închiriată pt. beneficiari externi	

## D35 Informații suplimentare privind clasa pregătitoare

D35a	Numărul de clase pregătitoare care funcţionează în:
	Număr clase
săli de clasă proprii	0
săli cu altă destinație (săli de clasă, laboratoare , sală de sport, etc.) amenajate pentru clasa pregătitoare	0

	Numărul sălilor de clasă utilizate exclusiv pentru activitățile cu clasa pregătitoare	
numărul sălilor de clasă	C	)

## D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădiniţa funcţionează:
D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

## (2) Servicii oferite de unitatea școlara (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Cantină / sală de mese	
Internat / spaţii de dormit pentru copii	Da
Semiinternat şi / sau activitate "before school" / "after school"	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	0	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	56	0	0	20

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	
Servicii de catering	
Combinat: bucătărie proprie şi catering	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da
Cu norma parţială	

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

# (3) Utilități

## D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da
D41b	Structuri subordonate:

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	
Apă curentă	
Telefon	

## (4) Elemente de dotare

	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:	
mobilier mobil în toate sălile de clasă		

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziţionarea majoritară a acestuia este:
D43	Numărul de clase pentru care a fost achiziţionat mobilierul

D43	necesar clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: OMECTS 4310 /01.06.2012) este:	
		0

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	

## (5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:	
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
dotare medie		

D46	Numărul de clase pentru care au fost achiziţionate materialele didactice necesare clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: HG 564/302.05.2012) este:
	0

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învăţământ şi echipamente a laboratoarelor, cabinetelor şi atelierelor, destinate formării profesionale iniţiale din şcoală, în raport cu cerinţele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul şcolii este:
fabricarea produselor din lemn	
electronică automatizări	
producţie media	
construcții instalații și lucrări publice	
mecanică	
electric	
industrie textilă și pielărie	
materiale de construcţii	corespund parţial
electromecanică	
chimie industrială	
tehnici poligrafice	
turism şi alimentaţie	
economic	
comerţ	
estetică și igiena corpului omenesc	
agricultură	
silvicultură	
protecţia mediului	
industrie alimentară	

D48	Nivelul de dotare cu mijloace de învăţământ şi echipamente destinate formării iniţiale din şcoală, specifice profilului vocaţional organizat în unitate este:
profil artistic	
profil pedagogic	
profil sportiv	

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):	
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate		

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unităţii
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii	
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare		

D52	Numărul de computere din şcoală și din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de calculatoare utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	5	0	5
Număr de calculatoare utilizate exclusiv de cadrele didactice	5	0	5
Număr de calculatoare utilizate în activități cu elevii și de către elevi	13	0	13
Număr de calculatoare cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	18	0	18
Total	23	0	23

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
25-49% din orele planificate	

	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	

## V. Resursele umane

# (1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	2.86
Număr cadre didactice cu gradul	15	42.86
Număr cadre didactice cu gradul II	9	25.71
Număr cadre didactice cu definitivat	7	20
Număr cadre didactice fără definitivat	3	8.57
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	35	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	35	100
Numărul de cadre didactice calificate	35	100

Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	18	51.43
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	8.57
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

## (2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	32.27
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	32.27
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	0.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Biologie, şt.naturii	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Chimie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Consiliere	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Geografie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Informatică, IT	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Invăţător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limbi moderne	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Ştiinte socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

# (3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
	sub normative

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
	sub normative

## (4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		1
număr de directori existent în unitate		1

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)						
	Calificare	Grad didactic Vechimea Participarea la cursu de formare în management					
Director	Matematică	Gradul I	25	Da			
Director Adjunct			0				
Director Adjunct			0				
Director Adjunct			0				

## (5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:  Ore  Număr mediu ore pe cadru didactic				
Număr ore de participare	0				

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):					
	Unitatea coordonatoare Structuri Total subordonate					
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	0 0					

D66	Dacă în unitate sunt organizate clase pregătitoare, precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care au participat la stagiile de formare organizate în acest scop (numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare) este:				
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total		
Numărul de participanţi la stagii de formare pentru clasa pregătitoare	0	0	0		

## Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) :

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	0
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	40
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	42
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învăţământul din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	48
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0
Total	130
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	130
Total liceu	0
Total profesional	48

D67b	Efective școlare pentru învăţământul de zi, pentru clasa pregătitoare		
	Număr Elevi		
Numarul de copii	0		

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ	16

## VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	0
numărul de absențe nemotivate	0
Total absențe pe an	0
Număr mediu absențe pe copil	0
D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente

186

1866

2052

15.78

# D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

numărul de absențe motivate numărul de absențe nemotivate

Număr mediu absențe pe copil

Total absențe pe an

D69a	Efectivele şo	Efectivele şcolare din învăţământul de zi						
	Înscriși la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondon at	Situaţie finală		
Numărul de copii din învăţământul antepreşcolar	0	0	0	0	0	0		
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	0	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	28	40	12	0	0	40		
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	42	42	1	1	0	42		
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0		

Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil tehnologic (IX- XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	50	48	0	0	2	48
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil vocational (IX- XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0	0	0	0	0	0
Total	120	130	13	1	2	130
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	120	130	13	1	2	130
D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învatamânt seral", "Cu frecventa redusa", "Program "A doua sansa"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondon at	Situaţie finală
Total elevi (toate nivelurile)	16	16	0	0	0	16

## VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

## (1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi						
	Situaţia la final examenului de		Situaţie finală, după examenul de corigenţă				
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă		
Numărul de elevi din învăţământul primar (I-IV)	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0		
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0	0	0	0	0		
Total	0	0	0	0	0		

D70b	Situaţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ din şcoală:					
				Situaţie finală, după examenul de corigenţă		
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă	
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învăţământ	0		0	4 C	4	

D70c	Pentru unitățile de învățământ care au organizat în acest an școlar clase pregătitoare, numărul de elevi din aceste clase care au frecventat anterior gradinița este:
	0

## (2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "Învăţământ de zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elev	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline					
	Nesatisfăcăto Satisfăcător Bine Foarte bine To						
Limbă și comunicare	0	20	8	12	40		
Matematică	0	19	9	12	40		

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "Învăţământ de zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de	elevi, pe grup	oe de medii				
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiat ă	Total
Învăţământul gimnazial	11	7	5	10	9	0	42
Învăţământul liceal	0	0	0	0	0	0	0
Învăţământul postliceal	0	0	0	0	0	0	0
Învăţământul profesional	8	8	6	11	11	4	48

D72b		Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:					
	Număr de	Număr de elevi, pe grupe de medii					
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiat ă	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):				
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme			
Numărul absolvenţilor inv.primar (clasa a IV-a)	40	0			
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	8	0			
Numărul absolvenţilor de liceuciclu inferior (clasa a X-a)	0	0			
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	0	0			
Numărul absolvenţilor stagiilor de pregătire practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	7	0			
Numărul absolvenţilor de învăţământ profesional cu durata de 2 ani după clasa a X-a	37	0			
Numărul absolvenţilor din învăţământul postliceal	0	0			
Numarul de elevi	0	0			

D73b		Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa aXIII-a)				
	Număr elevi la început de an		Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată		
Numarul de elevi	0	0	0	0		

## (2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	
clasa a X-a	
clasa a XI-a	
clasa a XII-a	

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din invățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, după promovarea testelor naționale la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor care au promovat testele naţionale (examenul de capacitate) la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	
Elevii din clasa a X-a	
Elevii din clasa a XI-a	
Elevii din clasa a XII-a	

## (3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76		informaţii re	Rezultate la tezele naționale cu subiect unic (testarea națională ); nformații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul scolar anterior (fără serii anterioare):				
		Numărul elev	ilor cu note	în intervalu	lı		
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba maternă	0	0	0	0	0	0	0
Limba romană	0	0	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0	0	0

D77		Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):				
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

D78	Rezultate la examene de certificare a competenţelor, în anul şcolar anterior (absolvenţi înscrişi la examen şi absolvenţi care au promovat examenul):				
	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi			
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - învăţământ "cu frecvenţă-zi"	0	0			
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - alte forme	0	0			
Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - învăţământ "cu frecvenţă-zi"	0	0			

Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - alte forme	0	0
Învăţământ postliceal (certificare de nivel 3+) - învăţământ "cu frecvenţă- zi"	0	0
Învăţământ postliceal (certificare de nivel 3+) - alte forme	0	0

D79	Numărul absolvenţilor şcolii d se regăsesc în anul şcolar cui învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul antepreșcolar în anul școlar precedent	0	0
Numărul de copii care au finalizat nivelul antepreşcolar şi s-au înscris la gradiniţă	0	0
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	0	0
Numărul de copii care au finalizat grădiniţa in anul şcolar anterior şi care s-au înscris în clasa I	0	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV- a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	0	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	0	0
Numărul absolvenţilor clasei a IX-a ai şcolii din anul şcolar anterior care continuă studiile în învăţământul profesional în anul şcolar curent in diferite unitati de învăţământ	0	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul şcolar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea cu stagiul de practică de 6 luni	0	0

Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu care s-au înscris într-o forma de învăţământ postliceal	0	0
Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	0	0
Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal în anul şcolar precedent	0	0
Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal din unitate care s-au înscris în învăţământul superior	0	0

#### IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PIRLS	
TIMSS	
PISA	

În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
Nu

## XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi					
D81	Diversificarea ofertei educaţionale a unităţii, prin organizarea de grupe / clase de învăţământ alternativ, precizaţi numărul acestora, pe niveluri, precum şi numărul de copii / elevi cuprinşi în alternativa				
	Număr gru	ală respectivă:	Număr copii / elevi		
preșcolar	rtamar gra	0	(		
primar		0	(		
gimnazial		0	(		
liceu		0	(		
nocu		Ü			
D82 - Ponderea absolvenţilor clasele consiliere / orientare şcolară şi prof patru ani de studiu, în vederea profe următor (estimare):	esională / a	asistenţă psihoped	dagogică pe parcursul celor		
Clasa a-VIII-a		Clasa a-XII-a			
Peste 75%		Peste 75%			
D83 - Număr de elevi care au obţinu discipline, concursuri pe meserii, ex participării la aceste evenimente, în	xpoziţii, co	ncursuri sportive s	sau artistice, ca urmare a		
(2) Date referitoare la cadrele didact	tice				
D84 - Numărul cadrelor didactice ca	re au calita	ate de formatori (c	u certificat /atestat):		
			(		
D85 - Numărul cadrelor didactice di sau auxiliare didactice cu ISBN / ISS		are sunt autori / co	autori de manuale şcolare		
			C		
(3) Aspecte manageriale					
D86 - Numărul de discipline opționa	le din ofor	ta ecolii:			
rumarar de discipline opționa	iic diii Olei	u yoom.			

D87 - Numărul elevilor care învaţă în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

0

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

0

# **PARTE A II-A**

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

## Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Activităţi în cadrul CEAC.	4, 4	- îmbunătăţirea tuturor proceselor care se desfășoară în școală; - angajament sporit din partea cadrelor didactice și a personalului școlii, a elevilor, a părinţilor și a altor beneficiari indirecţi în respectarea și aplicarea procedurilor; - existenţa în "portofoliu" a unui număr optim de instrumente de evaluare simple, clare şi uşor de aplicat.	16.10.2017	15.06.2018

## Responsabilități: - directorul;

- membrii C.E.A.C.;
- personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

**Indicatori realizare:** - numărul și diversitatea categoriilor de instrumente folosite pentru evaluare/autoevaluare.

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporţie de 90 %
- Lecţii învăţate: nu este cazul

2	Analiza nevoilor de formare specifice categoriilor de elevi care au dificultăţi de învăţare şi necesită şcolarizare în sistem:	5, 1	Armonizarea ofertei educaţionale cu nevoile reale identificate în plan	16.10.2017	15.06.2018
	a). şcoală specială, b). la		local, zonal,		
	domiciliu, c) profesor de sprijin.		judeţean.		

Responsabilități: - asistenta socială întocmește dosarele elevilor;

- prof. psihodiagnoză realizează analiza complexă a elevilor stabilind potenţialul, nevoile de formare şi competenţele care pot fi dezvoltate;
- prof. terapeuţi stabilesc diagnosticele specifice şi elaborează planurile de intervenţie şi recuperare;
- personalul didactic aplică planurile de intervenţie şi recuperare.

**Indicatori realizare:** - o bază de date utilă în activitatea de planificare multianuală a activităţii unităţii şcolare;

- stabilirea grupurilor tintă;
- sinteza competențelor necesare a fi dezvoltate la viitorii elevi.

#### Comentarii:

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporţie de 90 %
- Lectii învătate: nu este cazul

Lecţii invaţate: - nu este cazul				
3 Conceperea, pregătirea și desfășurarea lecţiilor având la bază stilurile dominante de învăţare ale elevilor.	1, 1	<ul> <li>cunoaşterea de către toate cadrele didactice a stilurilor de învăţare dominante pentru fiecare clasă şi pentru majoritatea elevilor;</li> <li>folosirea preponderentă la lecţii a strategiilor de învăţare care corespund cel mai bine stilurilor dominante de învăţare.</li> </ul>	16.10.2017	15.06.2018

# Responsabilităţi: - cadrele didactice;

- subcomisia de elaborare a chestionarelor din cadrul C.E.A.C.;
- învăţătorii şi diriginţii;
- directorul școlii.

**Indicatori realizare:** - folosire la lecţii a situaţiilor de învăţare diferenţiate în funcţie de stilul dominant de învăţare al clasei, al elevilor;

- constatările din fișele de asistență la lecții;
- îmbunătățirea rezultatelor învățării.

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporție de 95 %
- Lecţii învăţate: nu este cazul

4 Creşterea preocupării școlii pentru dezvoltarea unui învăţământ incluziv - de asigurare a egalităţii de şanse în educaţie şi de sprijinire a elevilor	1, 1	- asigurarea instruirii diferențiate a elevilor; - realizarea proiectelor de servicii personalizate și a programelor de intervenție personalizate; - adapatarea curriculară; - abordarea diferențiată a fiecărui elev în funcție de propriile cerințe educative și raportat la potențialul evolutiv al fiecărui elev.	16.10.2017	15.06.2018
---	------	---	------------	------------

## Responsabilități: - cadrele didactice

**Indicatori realizare:** - gradul de satisfacţie al elevilor în cauză şi al părinţilor acestora privind asistenţa oferită de şcoală:

- numărul de elevi care urmează programe diferențiate de sprijin educațional;
- numărul de PIP și PSP.

### Comentarii:

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporție de  $85\ \%$
- Lecţii învăţate: nu este cazul
- 5 Dezbaterea în cadrul comisiilor metodice a temelor care reflectă nevoile reale ale elevilor şi oferă strategii alternative pentru oprimizarea procesului didactic

  1, 1 identificarea în cadrul dezbaterilor a unor strategii didactice unitare şi folosirea acestora în activităţile cu elevii.

Responsabilități: - responsabilii comisiilor metodice;

- membrii comisiilor metodice.

Indicatori realizare: - realizarea activităților metodice și a referatelor teoretice în cele trei comisii.

- · Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporție de 95 %
- Lecţii învăţate: nu este cazul

	Folosirea curentă la lecții a metodelor alternative de evaluare	1, 1	- dezvoltarea la elevi a capacității de apreciere obiectivă a propriului nivel de cunoștințe și deprinderi dobândite; - creșterea motivației intrinseci a elevilor pentru învățare și ridicarea nivelului de aspirație; - dezvoltarea stimei de sine a elevilor datorată progreselor individuale înregistrate, baza pentru progres continuu.	16.10.2017	15.06.2018
- res India - fişe	consabilități: - cadrele didactice; ponsabilii comisiilor metodice. catori realizare: - portofoliile elevil ele de evaluare; fice de evoluție; te.	lor;			
	entarii:				
•	Concluzii: - nu este cazul				
•	Realizat în proporție de 90 %				
•	Lecţii învăţate: - nu este cazul				
7	Oferta de servicii educative pentru elevii cu autism.	1, 1	- asigurarea unei game variate de servicii educativ- formative- recuperatorii pentru populaţia şcolară	16.10.2017	15.06.2018

## Responsabilități: - director;

- cadrele didactice;
- consiliul de administrație;
- responsabilul comisiei de formare continuă.

**Indicatori realizare:** - punerea în valoare a competențelor resursei umane și a bazei materiale; - abilitarea a cel puțin 15% din personalul didactic și didactic auxiliar în domeniul muncii specifice cu elevi cu autism.

#### Comentarii:

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporţie de 90 %
- Lecții învățate: nu este cazul

8 Prevenirea şi reducerea absenteismului şi abandonului şcolar	5, 6	<ul> <li>prevenirea şi reducerea absenteismului şi a abandonului şcolar şi prevenirea fenomenului de violenţă şcolară.</li> </ul>	16.10.2017	15.06.2018

## Responsabilități: - director;

- responsabilul comisiei metodice a diriginților;
- profesorii diriginţi;
- cadrele didactice;
- asistentul social.

# Indicatori realizare: - graficul de control al directorului;

- rapoarte diriginti;
- prelucrarea rapoartelor și încărcarea lor pe platforma de lucru.

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporţie de 85 %
- Lecţii învăţate: nu este cazul

9	Realizarea şi îmbunătăţirea procedurilor operaţionale.	6, 6	- cunoașterea de către fiecare cadru didactic, de personalul școlii a proceselor de bază care sew desfășoară în organizaţie; - participarea la concepera, elaborarea și îmbunătăţirea periodică a procedurilor, a majorităţii cadrelor didactice; - elaborarea de proceduri clare, operaţionale, folositoare.	16.10.2017	15.06.2018
- mer	oonsabilităţi: - membrii CEAC; mbrii CA; ponsabilii comisiilor metodice; ctorul.				
- aplic	atori realizare: - existenţa proced carea procedurilor operaţionale; nitorizarea aplicării procedurilor op	, ,	onale;		
Com	entarii:				
•	Concluzii: - nu este cazul				
•	Realizat în proporție de 90 %				
•	Lecţii învăţate: - nu este cazul				
10	Reorganizarea bazei materiale şi a programului şcolar	3, 3	- dezvoltarea de servicii specifice incluziunii școlare prin valorificarea bazei materiale proprii și prin punerea în valoare a resursei uname; - modernizarea și dotarea bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ; - armonizarea bazei materiale cu cerințele unui învățământ special modern, de nivel european.	16.10.2017	15.06.2018

# Responsabilităţi: - director;

- consiliul de administraţie;
- cadrele didactice.

**Indicatori realizare:** - valorificarea eficientă a resursei umane și a bazei materiale prin asigurarea de programe terapeutico-recuperatorii de caliate.

## Comentarii:

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporţie de 90 %
- Lecţii învăţate: nu este cazul

# Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Activitati logopegice de corectare a tulburarilor de limbaj	Eficacitate educaţională pe disciplina Z	- organizarea si formarea unei respiratii corecte la copilul cu tulburari de limbaj - formarea capacitatii de a vorbii clar, expresiv si corect - formarea unui comportame nt grafic la copii cu dislalie si agrafie - formarea unui comportame nt de citire corecta si de introducere a cuvintelor cu sunetele corectate in vocabularul activ al logopatului		15.06.2018

Responsabilități: - profesorii logopezi

- directorul
- membrii CEAC

Indicatori realizare: - PIP

- Studiu de caz

## Comentarii:

- Concluzii: nu este cazul
- Realizat în proporție de 90 %
- Lecţii învăţate: nu este cazul

# **PARTEA A III-A**

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţar	nântul primar					
	DOMENIU Capacitate instituţională					
Subdor	neniu Baza materială (resurse)					
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.				X	
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare			X		
6	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare			X		
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				X	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare				X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spaţiilor şcolare				X	
Subdor	neniu Resurse umane					
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere				X	

Subdon	neniu Structuri institutionale, administrative si manageriale				
	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului			x	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.			X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi			X	
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă			x	
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.			x	
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)			x	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ			Х	
	DOMENIU Eficacitate educaţională				
Subdon	neniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz				
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice			X	
2	Activitatea ştiinţifică		X		
Subdon	neniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului şcolii			X	
2	Execuţia bugetară			Х	
Subdon	neniu Conţinutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaţionale			X	
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii			X	
3	Proiectarea curriculumul-ui			Х	
4	Realizarea curriculumul-ui			Х	
Subdon	neniu Rezultatele învăţării				
1	Evaluarea rezultatelor şcolare			X	
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)			x	
	DOMENIU Managementul calităţii				
Subdon	neniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			X	
	neniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X		

Subdon	neniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, n legii				
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii			X	
Subdon	neniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdon învăţării	neniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor				
1	Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării		X		
	neniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea ă a programelor şi activităţilor desfăşurate				
1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare			X	
Subdon	neniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X		
2	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională		X		
3	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii		X		
	neniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la nele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările				
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii			X	
Învăţar	nântul profesional				
	DOMENIU Capacitate instituţională				
Subdon	neniu Baza materială (resurse)				
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare			X	
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare			X	
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare			X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.			X	
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare		X		
6	Dotarea spaţiilor şcolare			X	
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare			X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare		X		
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative			X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare			X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii			X	

40	Litilizana anatillar avvillara		
	Utilizarea spaţiilor auxiliare		X
13	Utilizarea spaţiilor şcolare		X
Subdon	neniu Resurse umane		
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic		x
2	Managementul personalului didactic şi de conducere		X
Subdon	neniu Structuri institutionale, administrative si manageriale		
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului		x
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.		x
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi		x
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă		x
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.		x
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)		X
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ		X
8	Organizarea internă a unității de învățământ		x
	DOMENIU Eficacitate educaţională		
Subdon	neniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz		
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice		X
2	Activitatea ştiinţifică	X	
Subdon	neniu Activitatea financiară a organizației		
1	Constituirea bugetului şcolii		x
2	Execuţia bugetară		x
Subdon	neniu Conţinutul programelor de studiu		
1	Definirea și promovarea ofertei educaţionale		x
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii		x
3	Proiectarea curriculumul-ui		x
4	Realizarea curriculumul-ui		X
Subdon	neniu Rezultatele învățării		
	Evaluarea rezultatelor şcolare		x
2	Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)		X

	DOMENIU Managementul calității			
Subdon	neniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			
	neniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea		<b>)</b>	<b>\</b>
	a calității			
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		<b>)</b>	<b>T</b>
Subdon	neniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, n legii			
1	Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		<b>)</b>	<b>X</b>
Subdon	neniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral			
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		)	X
Subdon învăţări	neniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor i			
1	Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării	>	(	
	neniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea ă a programelor şi activităţilor desfăşurate			
1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare		>	ζ
Subdon	neniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calității			
1	Dezvoltarea profesională a personalului	>	(	
2	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională	)	(	
3	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii	)	(	
	neniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la nele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările			
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		>	<b>T</b>
Învăţar	mântul secundar inferior (gimnaziu)			
	DOMENIU Capacitate instituţională			
Subdon	neniu Baza materială (resurse)			
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare		>	<b>T</b>
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare		>	
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare		>	$\mathbf{Z}$
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.		>	<b>T</b>
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare	)	(	
6	Dotarea spaţiilor şcolare		<b>)</b>	

	Estate de et escribitation es attitude es attitude estate de estat			
/	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare		X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare	X		
9	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative		X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare		X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii		X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare		X	
13	Utilizarea spaţiilor şcolare		X	
Subdon	neniu Resurse umane			
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic		x	
2	Managementul personalului didactic şi de conducere		X	
Subdon	neniu Structuri institutionale, administrative si manageriale			
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului		x	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.		X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi		X	
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă		x	
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.		X	
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)		X	
7	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ		X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ		X	
	DOMENIU Eficacitate educaţională			
Subdon	neniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz			
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice		X	
2	Activitatea ştiinţifică	X		
Subdon	neniu Activitatea financiară a organizației			
1	Constituirea bugetului școlii		X	
2	Execuţia bugetară		X	
Subdon	neniu Conţinutul programelor de studiu			
1	Definirea și promovarea ofertei educaţionale		X	
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii		X	
3	Proiectarea curriculumul-ui		X	

Realizarea curriculumul-ui						
Evaluarea rezultatelor școlare   X   2   Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)   DOMENIU Managementul calității	4	Realizarea curriculumul-ui			X	
2 Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)  DOMENIU Managementul calității  Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării  1 Optimizarea accesului la resursele educaționale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  2 Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	Subdon	neniu Rezultatele învăţării				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării  1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii  1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ  Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizarea a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1	Evaluarea rezultatelor şcolare			X	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării  1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii  1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ  Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	2				X	
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale  Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii  1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ  X Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării rinvăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţiior desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	Subdon	neniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării				
internă a calității  1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ  Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii  1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral  1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  X Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  X Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
conform legii  1 Constituirea si funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  2 Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activitățiilor desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  2 Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  3 Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X	
internă a calității  Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral  1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  2 Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral  Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării  1 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării  Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  X Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	Subdon	neniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
învăţării  1 Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării  X Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  X Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  X Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate  1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
periodică a programelor și activităților desfășurate  1 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare  Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională  3 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității  Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	1			X		
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii  1 Dezvoltarea profesională a personalului  2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  X Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1 Dezvoltarea profesională a personalului 2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională 3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare			X	
2 Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională  3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	Subdon	neniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calității				
3 Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii  Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	1	Dezvoltarea profesională a personalului		X		
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	2	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională		X		
programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	3	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii		Х		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	progran					
	1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii			X	

# PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

# Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Activităţi în cadrul CEAC.	4, 4	-îmbunătăţirea tuturor proceselor care se desfășoară în școală; - angajament sporit din partea cadrelor didactice și a personalului școlii,a elevilor, a părinţilor și a altor bemeficiari indirecţi în aplicarea și respectarea procedurilor; - existenţa în portofoliu a unui număr optim de instrumente de evaluare, simple, clare şi uşor de aplicat.	15.10.2018	14.06.2019

## Responsabilități: - directorul;

- membrii CEAC;
- personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

**Indicatori realizare:** - numărul și diversitatea categoriilor de instrumente folosite pentru evaluare/ autoevaluare.

#### Detalii: Activități în cadrul CEAC.

	•				
2	Analiza nevoilor de formare	5, 1	Armonizarea ofertei	15.10.2018	14.06.2019
	specifice categoriilor de elevi		educaţionale cu		
	care au dificultăți de învățare și		nevoile reale		
	necesită școlarizare în sistem:a)		identificate pe plan		
	scoală specială; b)la domiciliu;		local, zonal,		
	c)sprijin şcolar.		judeţean.		

Responsabilități: - asistenta socială:- întocmește dosarele elevilor;

- prof. psihodiagnoză:- realizează analiza complexă a elevilor stabilind potențialul, nevoile de formare și competențele care pot fi dezvoltate;
- prof. terapeuți:- stabilesc diagnosticele specifice și elaborează planurile de recuperare, intervenție;
- personalul didactic:- aplică planurile de recuperare, intervenție.

**Indicatori realizare:** - o bază de date utilă în activitatea de planificare multianuală a activităţii unităţii şcolare;

- stabilirea grupurilor ţintă;
- sintetizarea competentelor necesare a fi dezvoltate la viitorii elevi.

**Detalii:** - colectarea şi coroborarea de date referitoare la elevii cu dificultăți de învăţare în învăţământul de masă;

- realizarea demersului necesar pentru încadrarea acestora în învățământul special;
- analiza complexă a capacităților și nevoilor specifice de formare;
- realizarea programelor de recuperare și intervenție;
- aplicarea acestora.

3 Conceperea, pregătirea și desfășurarea lecţiilor având la bază stilurile dominante de învâţare ale elevilor.	- cunoașterea de către toate cadrele didactice a stilurilor dominante de învăţare pentru fiecare clasă și pentru majoritatea elevilor; - folosirea preponderentă la lecţii a strategiilor de învăţare care corespund cel mai bine stilurilor dominante de învăţare.	15.10.2018	
--	---	------------	--

## Responsabilități: - cadrele didactice;

- subcomisia de elaborare a chestionarelor din cadrul CEAC;
- învățătorii și diriginții;
- directorul unității.

**Indicatori realizare:** - folosirea la lecţii a stilurilor de învăţare diferenţiate, în funcţie de stilul dominant de învăţare al clasei, al elevilor;

- constatările din fișele de asistențe la lecții;
- îmbunătățirea rezultatelor învățării.

**Detalii:** - elaborarea, aplicarea şi interpretarea chestionarelor pentru identificarea stilurilor dominante de învăţare;

- realizarea de activități de predare și învățare având la bază rezultatele chestionarelor.

4 Creşterea preocupării şcolii pentru dezvoltarea unui învăţământ incluziv-de asigurare a egalităţii de şanse în educaţie şi de sprijinire a elevilor.	rea uzi ans	ea ur ıziv-d ınse î	a ur iv-d se î	un /-de e îr	unu de în	nu le în	ui e a n e	ii as ed	siç	gu			9	1,	1				- c - c - c - c - c - c - c - c - c - c	difference or control and the	ere evil eal pie rsc da rric da rric bo ere popr uc	enior iza ctonar en pt ille ille ati	ţia ; are ali: are tiar fu e cive	te ea rata e a rata e rata e a rata e rat	a de te r ( te rin i r	s se şi de ; fie de te ape	er\ a că e	/ici iru tat	i	15. ·	10	.20	<b>D18</b>	8	14	.00	6.2	201	119
--	-------------------	---------------------------	----------------------	--------------------	-----------------	----------------	------------------	----------------	-----	----	--	--	---	----	---	--	--	--	---	---	---	---	--	--	--	----------------------------	---------------------	--------------------	---	-------	----	-----	------------	---	----	-----	-----	-----	-----

Responsabilități: Cadrele didactice.

**Indicatori realizare:** - gradul de satisfacţie al elevilor în cauză şi al părinţilor acestora privind asistenţa oferită de şcoală;

- numărul de elvi care urmează programe diferențiate de sprijin educațional;
- numărul de PIP și PSP.

**Detalii:** - creşterea preocupării școlii pentru dezvoltarea unui învăţământ incluziv-de asigurare a egalității de șanse în educație și de sprijin a elevilor.

5	Dezbaterea în cadrul comisiilor	1, 1	Identificarea în	15.10.2018	14.06.2019
	metodice a temelor care reflectă		cadrul dezbaterilor a		
	nevoile reale ale elevilor și oferă		unor strategii		
	strategii alternative pentru		didactice unitare și		
	optimizarea procesului didactic.		folosirea acestora în		
			activitățile cu elevii.		

Responsabilități: - responsabilii comisiilor metodice;

- membrii comisiilor metodice.

**Indicatori realizare:** - realizarea activităților metodice și a referatelor teoretice în cadrul celor trei comisii metodice.

**Detalii:** - dezbaterea în cadrul comisiilor metodice a temelor care reflectă nevoile reale ale elevilor şi oferă strategii alternative pentru optimizarea procesului didactic;

- analiza periodică de cître școală a centrării activității didactice pe formarea competențelor, caracterul aplicativ al învățării, dezvoltarea comportamentelor rezolutive.

6 Folosirea curentă la lecții a metodelor alternative de evaluare.	1, 1	<ul> <li>dezvoltarea la elevi a capacităţii de apreciere obiectivă a propriului nivel de cunoştinţe şi deprinderi dobândite;</li> <li>creşterea motivaţiei intrinseci a elevilor pentru învăţare şi ridicarea nivelului de aspiraţie;</li> <li>dezvoltarea stimei de sine a elevilor datorată progreselor individuale înregistrate, baza pentru progres continuu.</li> </ul>	15.10.2018	14.06.2019
--	------	--	------------	------------

# Responsabilități: - cadrele didactice;

- responsabilii comisiilor metodice;
- diriginții claselor.

## Indicatori realizare: - portofoliile elevilor;

- fisele de evaluare;
- grafice de evoluţie;
- teste.

**Detalii:** - folosirea curentă la lecţii a metodelor alternative de evaluare: autoevaluare, interevaluare, portofoliul, proiectul etc., urmărind punerea în evidență a progresului individual înregistrat de elev.

7	Oferta de servicii educative specializate pentru elevii cu autism.	1, 1	- asigurarea unei game variate de servicii educativ-formative-recuperatorii pentru populaţia şcolară specifică; - punerea în valoare a personalului didactic existent, promovarea valorilor şi competenţelor, extragerea de specialişti în	15.10.2018	14.06.2019
			domeniu.		

# Responsabilități: - directorul unității;

- cadrele didactice;
- consiliul de administrație;
- responsabilul comisiei de formare continuă.

**Indicatori realizare:** - punerea în valoare a competenţelor resursei umane şi a bazei materiale; - abilitarea a cel puţin 15% din personalul didactic şi didactic auxiliar în domeniul muncii specifice cu elevii cu autism.

**Detalii:** - participarea personalului din unitate la strategii de formare în domeniul autismului; - extinderea ofertei de servicii educative specializate pentru elevii cu autism de pe raza orașului și localitățile învecinate.

8	Prevenirea şi reducerea absenteismului şi abandonului şcolar.	5, 6	- prevenirea şi reducerea absenteismului şi a abandonului şcolar şi prevenirea fenomenului de violenţă în şcoală.	15.10.2018	14.06.2019	
			violetija iti şcoala.			

### Responsabilități: - directorul;

- responsabilul comisiei metodice a dirigintilor;
- profesorii diriginţi;
- cadrele didactice;
- asistentul social.

# Indicatori realizare: - graficul de control al directorului;

- rapoarte diriginti:
- prelucrarea rapoartelor și încărcarea lor în platforma de lucru.

**Detalii:** - desfășurarea de activități prin intermediul cărora să se promoveze un comportament adecvat al elevilor;

- diminuarea absenteismului școlar prin monitorizarea frecvenței elevilor;
- introducerea sistemului de monitorizare a prezenței la școală a elevilor;
- informarea permanentă a familiilor privitor la frecvenţa şi comportamentul elevilor precum şi la rezultatele şcolare ale acestora.

ealizarea și îmbunătăţirea rocedurilor operaţionale	5, 6	- cunoașterea de către fiecare cadru didactic, de personalul școlii a proceselor de bază care se desfășoară în organizație; - participarea la conceperea, elaborarea și îmbunătățirea periodică a procedurilor, a majorității cadrelor didactice; - elaborarea de proceduri clare, operationale	15.10.2018	14.06.2019
		operaționale, folositoare.		

# Responsabilități: - membrii CEAC;

- membrii CA;
- responsabilii comisiilor metodice;
- directorul unității.

# Indicatori realizare: - existența procedurilor operaționale;

- aplicarea procedurilor operationale;
- monitorizarea aplicării procedurilor operaționale.

**Detalii:** - completarea, actualizarea și îmbunătățirea procedurilor operaționale întocmite pentru procesele fundamentale care se desfășoară în școală.

	Reorganizarea bazei materiale şi a programului şcolar	3, 3	- dezvolatrea de servicii specifice inluziunii școlare prin valorificarea bazei materiale proprii și prin punerea în valoare a resursei umane; - modernizarea și dotarea bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ; - armonizarea bazei materiale cu cerințele unui învățământ special modern, de nivel european.	15.10.2018	14.06.2019
--	--	------	---	------------	------------

# Responsabilităţi: - directorul;

- consiliul de administrație;
- cadrele didactice.

**Indicatori realizare:** - valorificarea eficientă a resursei umane şi a bazei materiale prin asigurarea de programe terapeutico-recuperatorii de calitate.

**Detalii:** - reorganizarea bazei materiale şi a programului şcolar în vederea asigurării în incinta unității de servicii terapeutico-recuperatorii pentru elevii din oraș si din localitățile învecinate care sunt cuprinși în programul de incluziune şcolară.

# Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Analiza activității Comisiei Profesorilor Diriginți.	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	- Cunoaşterea legislaţiei specifice activităţii educative şcolare şi extraşcolare Adaptarea proiectării didactice la particularităţile comunităţii şcolare şi sociale Proiectarea activităţii educative extraşcolare în concordanţa intradisciplinar ă la cele trei gimnazii Conştientizare a importanţei activităţilor educative ca spaţiu temporal de dezvoltare personală şi socială a elevilor Implementare a dimensiunilor activităţii educative-ergonomică, psihologică, normativă, operaţională,	15.10.2018	14.06.2019

inovativă, socială. - Promovarea activitătii educative în cadrul comunității. - Utilizarea metodelor, strategiilor, instrumentelor , resurselor didactice moderne. Monitorizarea și evaluarea periodică și finală a activității membrilor Comisiei Metodice a Porfesorilor Diriginţi.

# Responsabilități: - Responsabilul Comisiei Metodice a Porfesorilor Diriginți

- Profesorii diriginți
- Directorul unitatii

# Indicatori realizare: - Susţinerea de lecţii demonstrative.

- Prezentarea de referate pe problematici educative, inovative de actualitate.
- Desfăşurarea unor parteneriate cu părinţii şi instituţii publice locale care vizează problematici de interes comun.
- Angrenarea părinților în diverse activități.
- Realizarea de interasistențe la orele de dirigenție.
- Activități școlare și extrașcolare.
- Procese verbale ale comisiei.

Aspecte reţinute: Nu este cazul.		

Director, Responsabil CEAC,