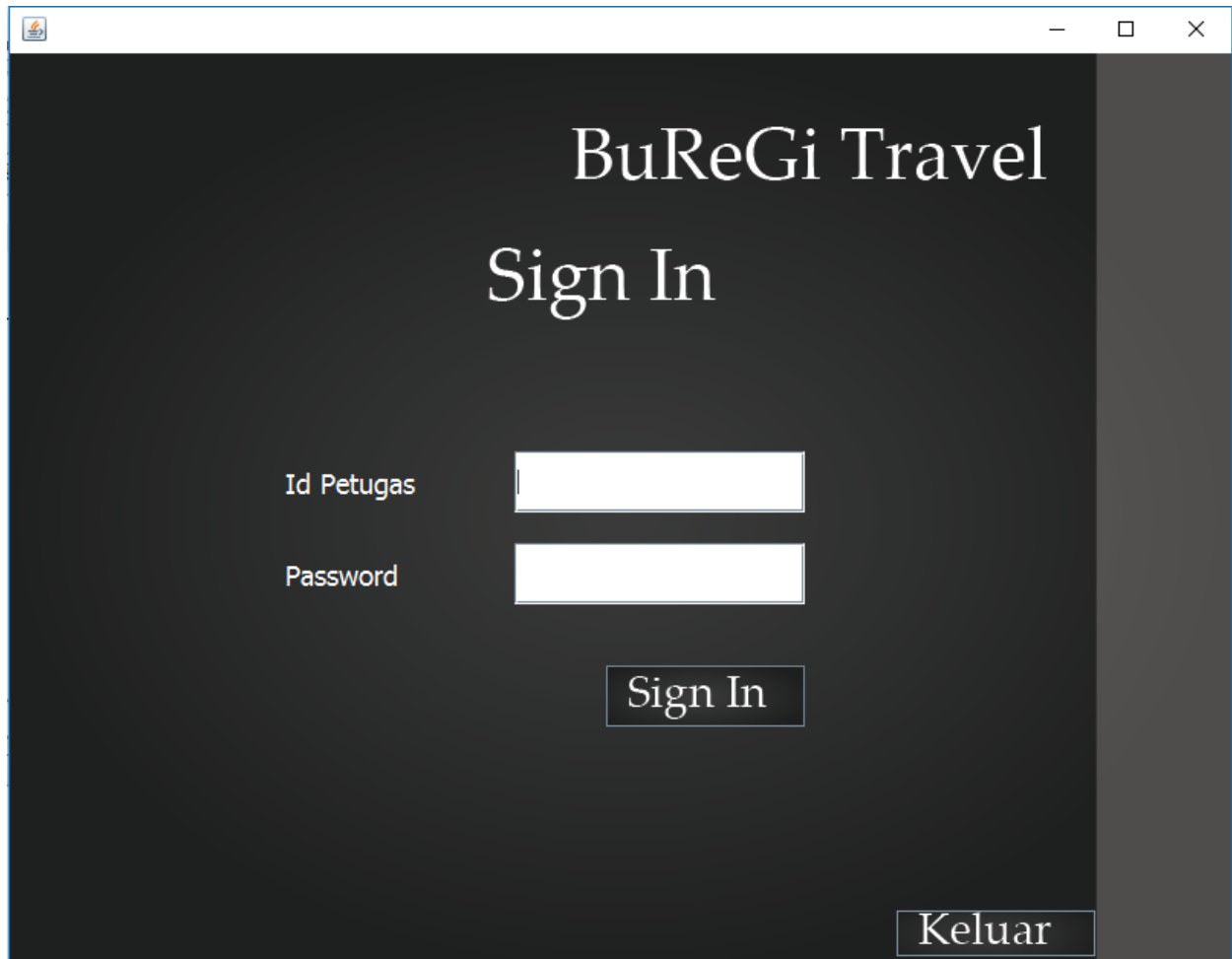


Manual User.

Panduan ini berisi serangkaian petunjuk yang digunakan untuk mengoperasikan penggunaan aplikasi BuReGi travel. Sebelum memulai, pastikan bahwa XAMPP telah hidup pada apache dan mysql, kemudian pastikan pula database telah dibuat.

1. Petunjuk Sign In



The screenshot shows a web browser window displaying the 'BuReGi Travel' Sign In page. The page has a dark background with the title 'BuReGi Travel' and 'Sign In' in white. There are two input fields: 'Id Petugas' and 'Password'. Below the input fields is a 'Sign In' button. At the bottom right is a 'Keluar' button.

Pada halaman tersebut, Anda akan melakukan verifikasi akun yang digunakan dalam aplikasi ini, kami tidak menyediakan sign Up untuk operator, maka dari itu kami menyediakan 3 (tiga) akun yang dapat Anda gunakan. Untuk menambahkan operator, memerlukan teknisi yang benar dan telah mengerti arsitektur aplikasi ini.

Berikut akun yang Anda dapat gunakan :

Id Petugas : Resa

Password : admin

Id Petugas : Gina

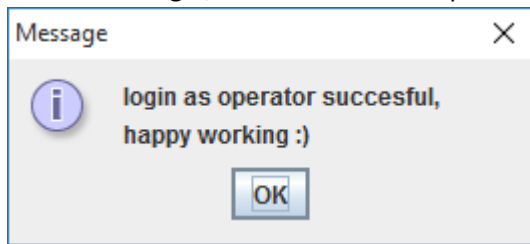
Password : admin

Ide Petugas : Budi

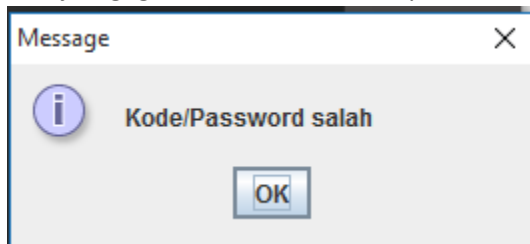
Password : admin

1.1. Petunjuk Pengisian

- Masukan Ide petugas yang sudah tersedia <tabel 1> kedalam text field yang berlabel Ide Petugas,
- kemudian masukan pula password yang menjadi pasangan dari Ide Petugas yang sudah ada <tabel 1> kedalam text field yang berlabel Password.
- Kemudian tekan tombol Sign In.
- Jika berhasil login, maka akan muncul pesan



Dan jika gagal maka akan muncul pesan



- Jika Anda berhasil Sign in, maka Anda akan dipandu menuju dashboard utama. Jika salah dalam memasukan data Sig in, Anda dapat mengulangi kembali proses Sign In.

2. Petunjuk Penggunaan Dashboard Utama

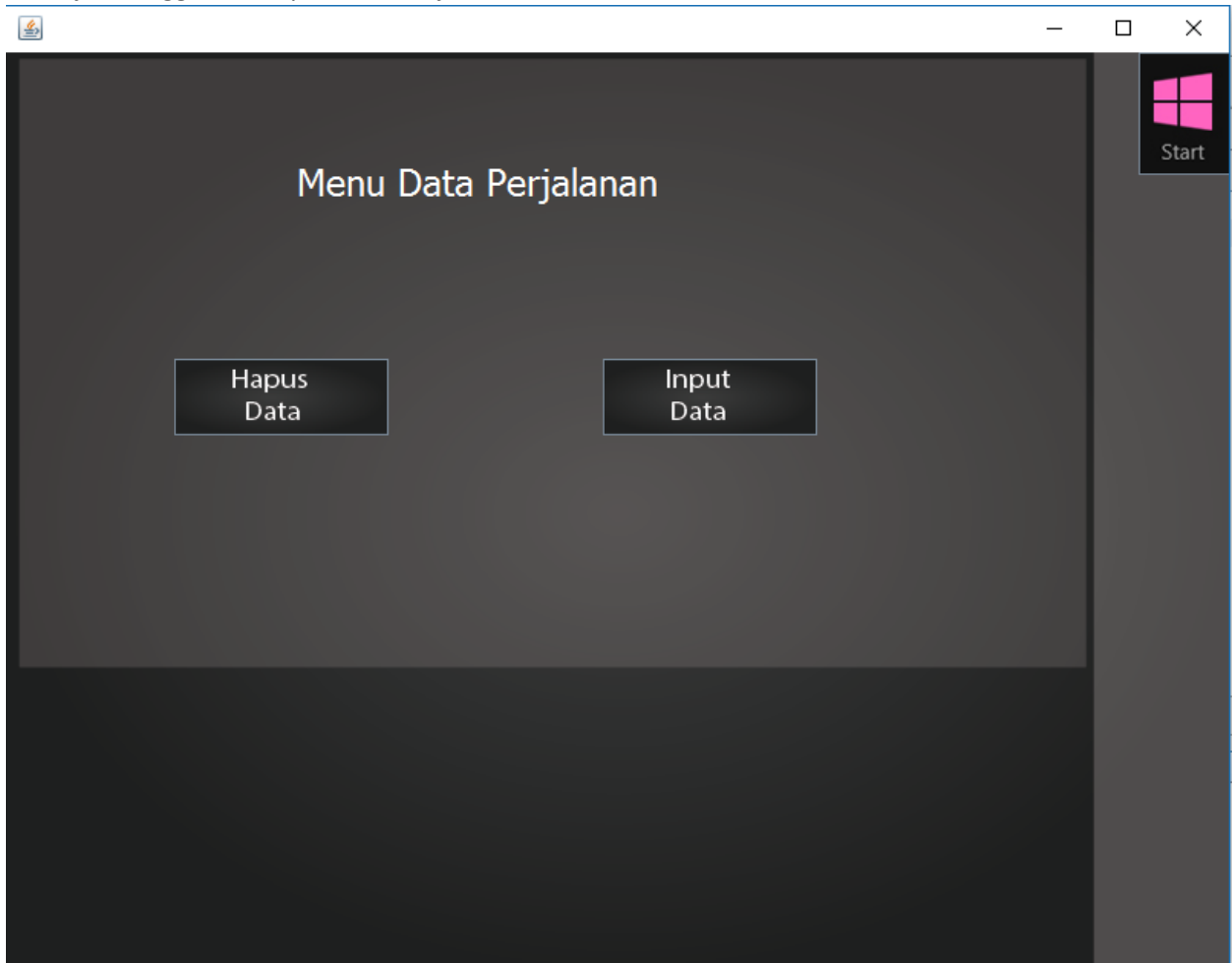


Dalam halaman tersebut, tersedia beberapa tombol-tombol yang merepresentasikan suatu fungsi yang ada. Dalam halaman tersebut terdapat beberapa tombol yaitu :

- Input Data Perjalanan**
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan olah data perjalanan. Ketika Anda menekan tombol tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju menu pemilihan Olah data Perjalanan.
- Lihat Data Perjalanan**
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan daftar perjalanan yang telah dibuat dan yang masih ada dalam data penyimpanan. Ketika Anda menekan tombol tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Lihat Data Perjalanan.
- Kelola Data Petugas**
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan olah data petugas. Petugas dalam kasus ini adalah sopir, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Kelola data petugas.

- d. **Kelola Data Kendaraan**
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan olah data Kendaraan, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Kelola data Kendaraan.
- e. **Input Tempat Wisata**
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan olah data Tempat Wisata, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Kelola data Tempat Wisata.
- f. **Input Paket Wisata**
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan olah data Paket Wisata, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Kelola data Paket Wisata.
- g. **Kelola Data Pelanggan**
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan olah data Pelanggan, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Kelola data Pelanggan.
- h. **Start**
Tombol tersebut digunakan untuk kembali menuju halaman utama, yaitu halaman dashboard Utama.
- i. **Keluar**
Tombol tersebut merupakan tombol yang akan membuat suatu akun akan melakukan Log Out, sehingga Anda akan dikembalikan menuju halaman Sign In.

3. Petunjuk Penggunaan Input Data Perjalanan



Dalam Halaman ini, Anda akan disuguhkan 3 (tiga) tombol, yaitu :

- a. Hapus Data
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan Hapus data Perjalanan, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Hapus data Perjalanan.
- b. Input Data
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan Input data Perjalanan, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Input data Perjalanan
- c. Start
Tombol tersebut digunakan untuk kembali menuju halaman utama, yaitu halaman dashboard Utama.

4. Petunjuk Memasukan Data Perjalanan Baru

Input Data Perjalanan

Informasi Pelanggan

Id Transaksi

ID Pengguna

Nama

Informasi Perjalanan

Paket Kendaraan

Tanggal Sopir

Harga

ID Transaksi
trx001
trx002
trx003
tx002

Selesai

Dalam Halaman tersebut, Anda akan diminta untuk memasukkan data baru dalam perjalanan.

4.1. Petunjuk Memasukkan Data

- Ide Transaksi**
Masukkan ide Transaksi yang baru, pastikan Anda membuat ide transaksi yang unik dan berbeda dengan ide transaksi yang sudah pernah dibuat. Lihat tabel dibawah tersebut, pastikan berbeda dengan ide transaksi yang sudah tertera.
- Ide Pengguna**
Tekan Tombol Drop down menu, kemudian pilih ID Pengguna tersebut,
- Nama**
Masukkan nama dari pengguna yang memesan tersebut, pastikan Anda memasukkan berupa String. Anda dapat memverifikasi pengguna dengan meminta karti identitas pemesan tersebut.
- Paket**
Tekan tombol paket wisata yang ada, kemudian pilih salah satu paket yang telah dibuat.
- Kendaraan**

Tekan drop Down menu , kemudian pilih kendaraan yang ada dalam daftar kendaraan yang masih tersedia.

f. Nama Sopir

Tekan tombol Drop Down Menu, kemudian pilih sopir yang masih tersedia dalam daftar tersebut

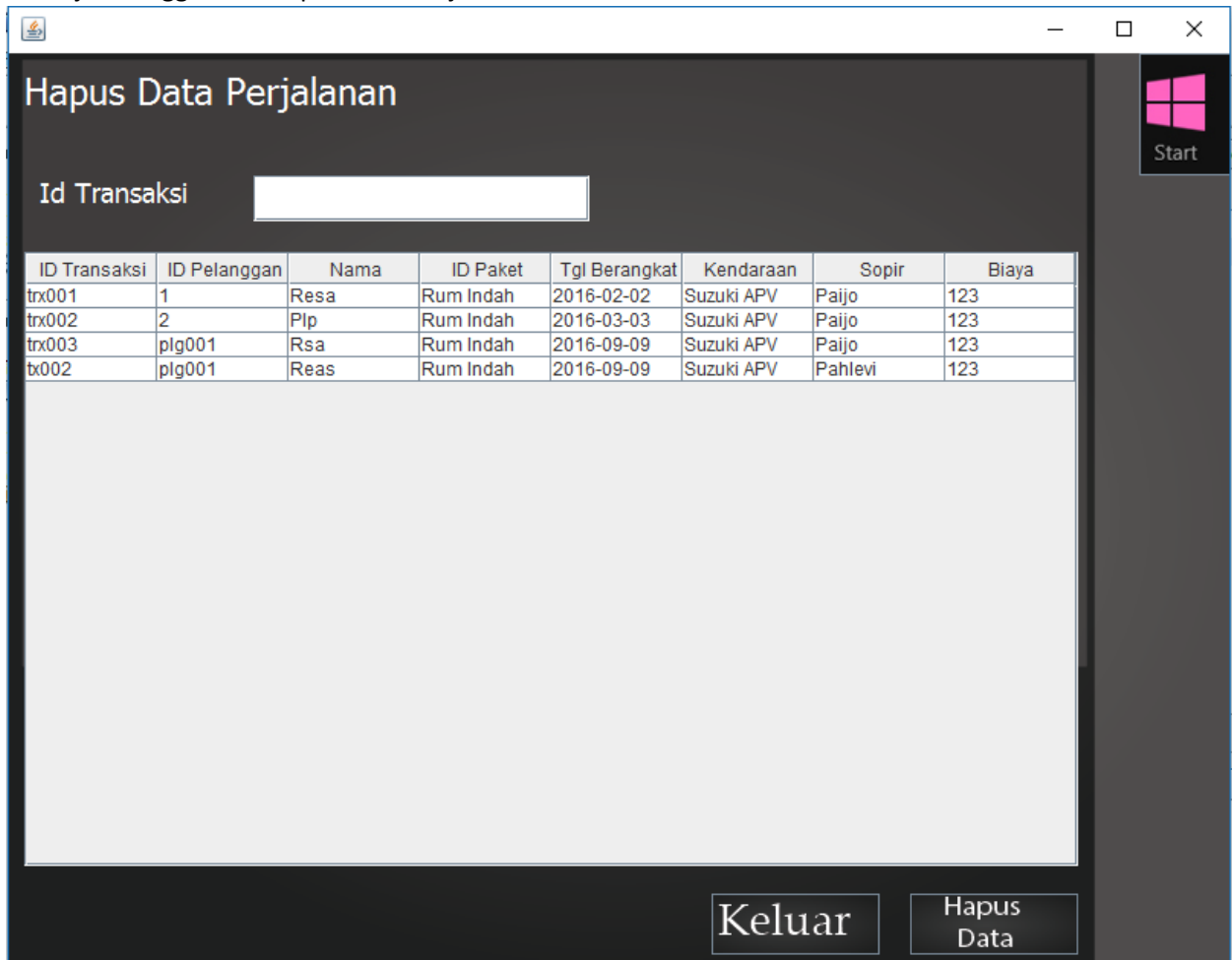
g. Harga

Masukkan harga yang telah disepakati oleh Pelanggan dan Operator, pastikan Anda memasukkan Berupa Bilangan Bulat

h. Tekan tombol Selesai untuk memasukkan ke dalam data penyimpanan,

i. Jika ingin kembali menuju halaman utama aplikasi, maka tekan tombol Start.

5. Petunjuk Penggunaan Hapus Data Perjalanan



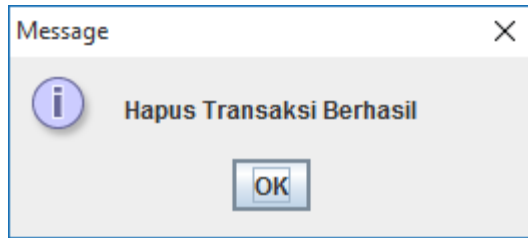
ID Transaksi	ID Pelanggan	Nama	ID Paket	Tgl Berangkat	Kendaraan	Sopir	Biaya
trx001	1	Resa	Rum Indah	2016-02-02	Suzuki APV	Paijo	123
trx002	2	Plp	Rum Indah	2016-03-03	Suzuki APV	Paijo	123
trx003	plg001	Rsa	Rum Indah	2016-09-09	Suzuki APV	Paijo	123
tx002	plg001	Reas	Rum Indah	2016-09-09	Suzuki APV	Pahlevi	123

Dalam halaman tersebut, Anda akan dihadapkan halaman untuk menghapus data perjalanan.

5.1. Memproses Penghapusan Data

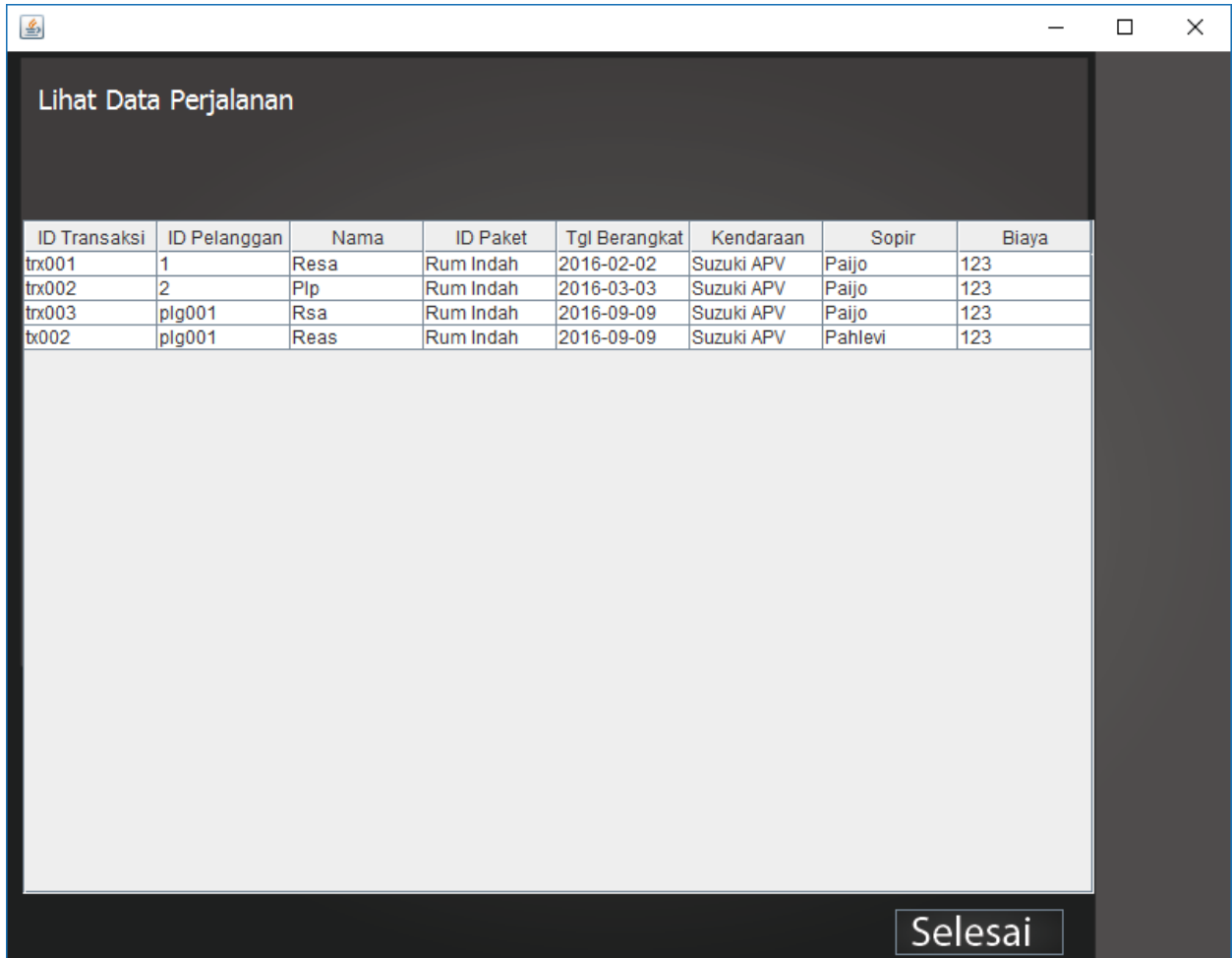
a. Masukkan Data Transaksi yang ingin dihapus, Lihat tabel dibawah tersebut.

b. Tekan tombol hapus, jika berhasil maka akan muncul pesan



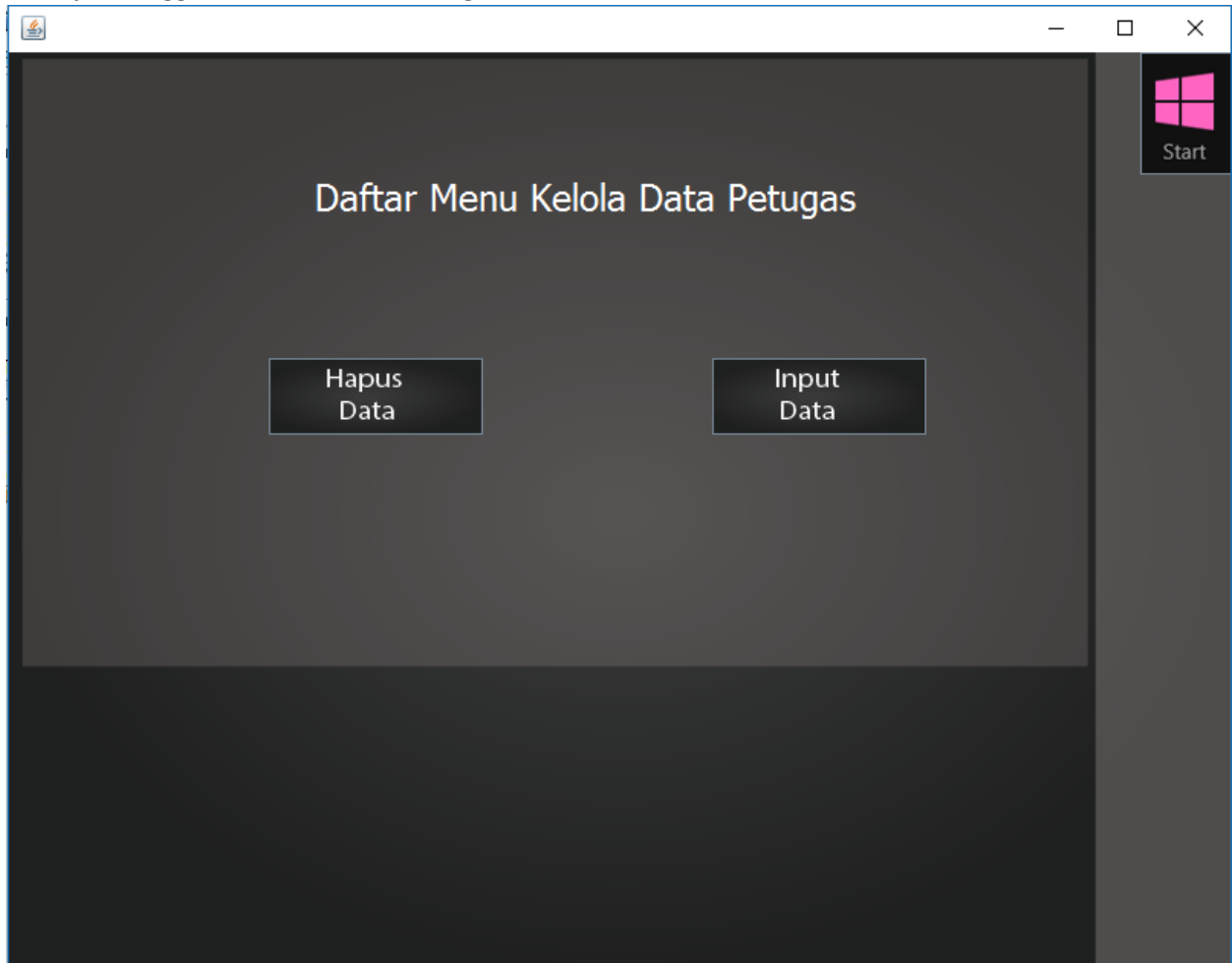
- c. Jika Anda tidak berkeinginan untuk menghapus data, maka Anda dapat menekan tombol keluar yang mana Anda akan diteruskan menuju halaman Dashboard Utama.

6. Petunjuk Penggunaan Lihat Data Perjalanan



Dalam Halaman tersebut, Anda hanya akan diberikan tampilan mengenai rincian perjalanan yang telah dibuat. Jika Anda tekan tombol Selesai maka Anda akan diteruskan menuju Halaman Dashboard Utama, begitu pula dengan tombol Start.

7. Petunjuk Penggunaan Kelola Data Petugas



Dalam Halaman ini, Anda akan disuguhkan 3 (tiga) tombol, yaitu :

d. Hapus Data

Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan Hapus data Petugas, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Hapus data Petugas.

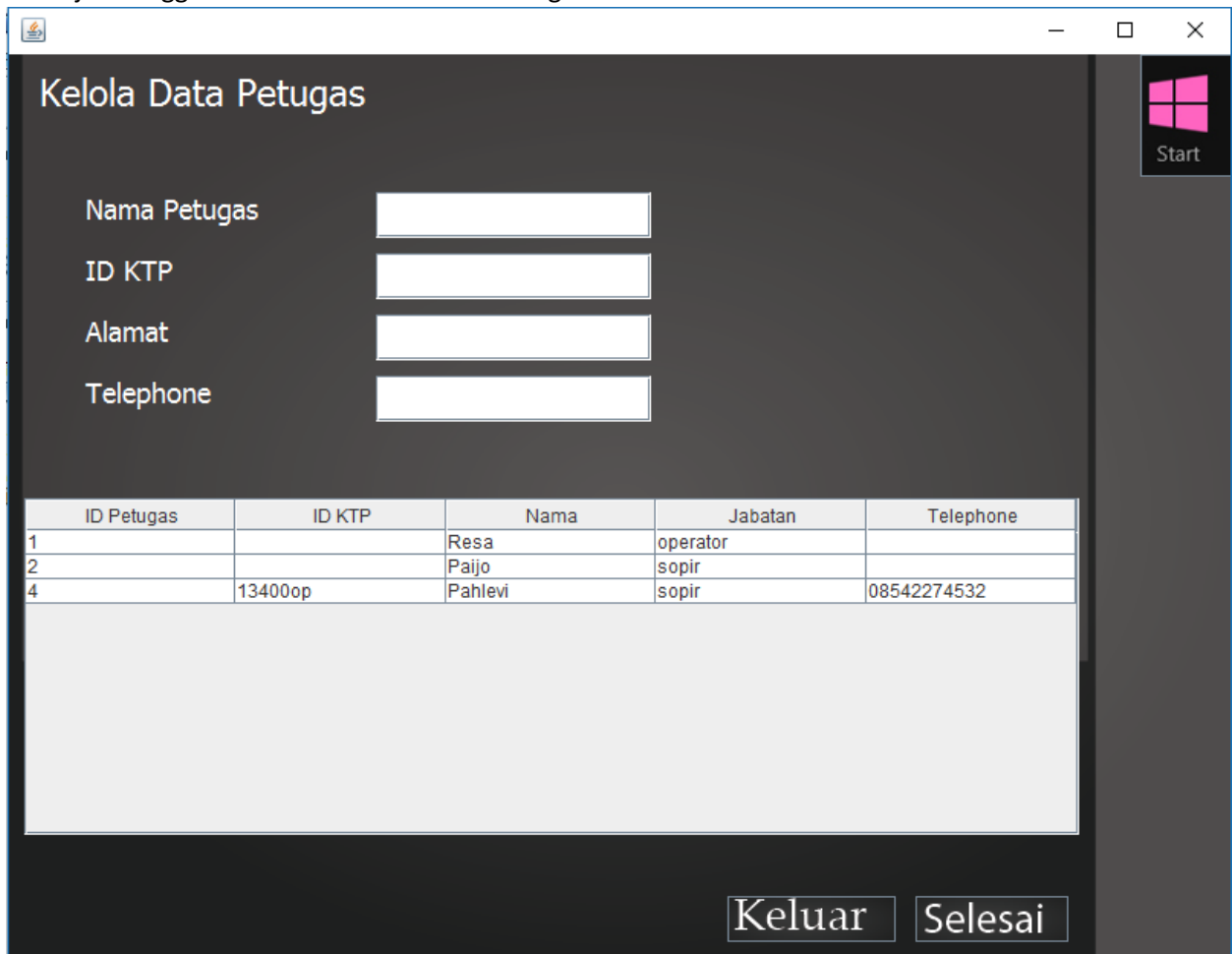
e. Input Data

Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan Input data Petugas, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Input data Petugas

f. Start

Tombol tersebut digunakan untuk kembali menuju halaman utama, yaitu halaman dashboard Utama.

8. Petunjuk Penggunaan Memasukkan Data Petugas Baru



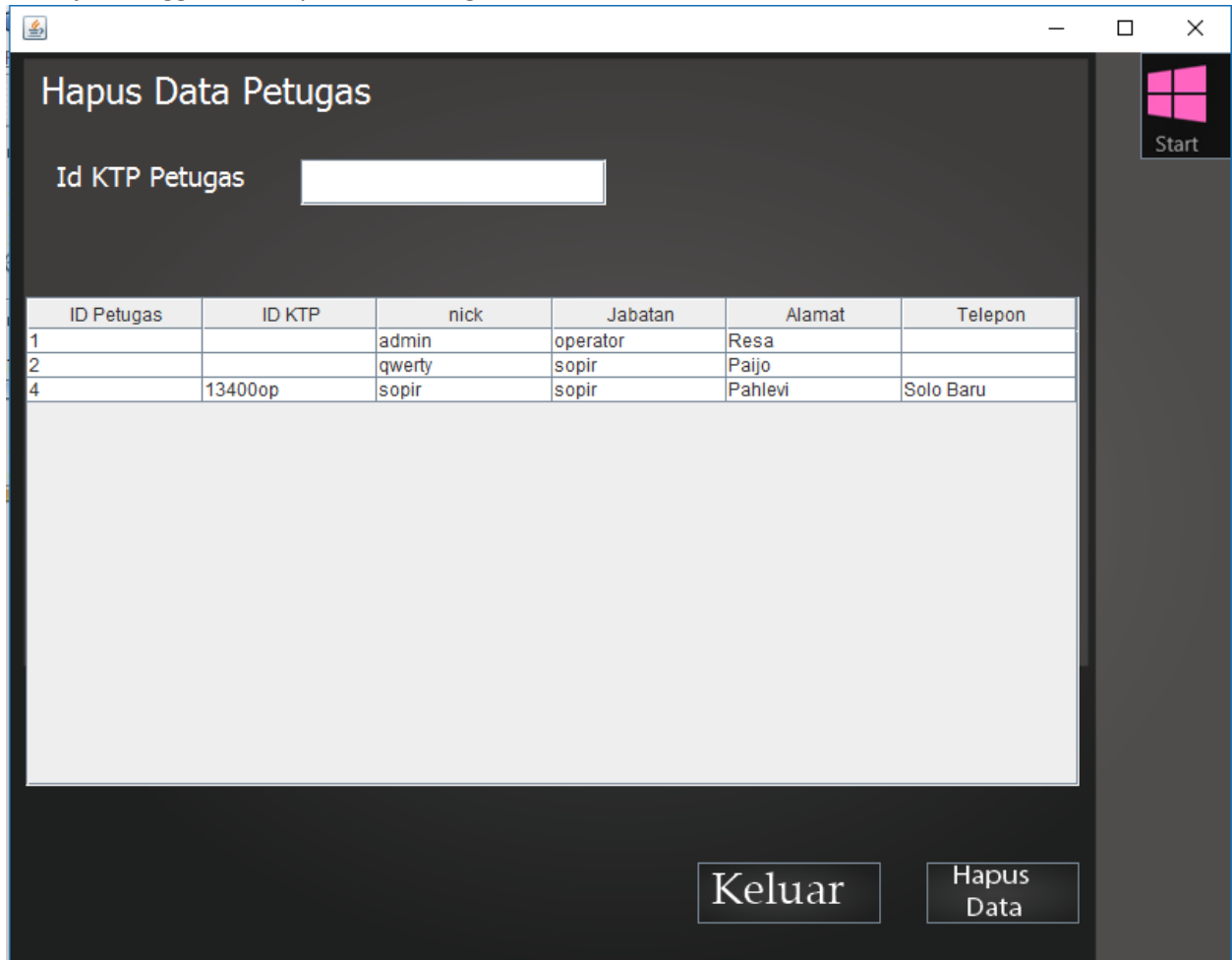
ID Petugas	ID KTP	Nama	Jabatan	Telephone
1		Resa	operator	
2		Paijo	sopir	
4	13400op	Pahlevi	sopir	08542274532

Dalam Halaman tersebut, Anda akan diminta untuk memasukkan data baru dalam petugas.

8.1. Petunjuk Memasukkan Data

- Nama Petugas**
Masukkan Nama Petugas yang baru dengan masukan berupa String.
- Ide KTP**
Masukkan Id KTP yang baru dengan masukan berupa String.
- Alamat**
Masukkan Alamat petugas yang baru dengan masukan berupa String.
- Telephone**
Masukkan Nomor Telepon petugas yang baru dengan masukan berupa String.
- Tekan tombol Selesai untuk memasukkan ke dalam data penyimpanan,
- Jika ingin kembali menuju halaman utama aplikasi, maka tekan tombol Start.

9. Petunjuk Penggunaan Hapus Data Petugas



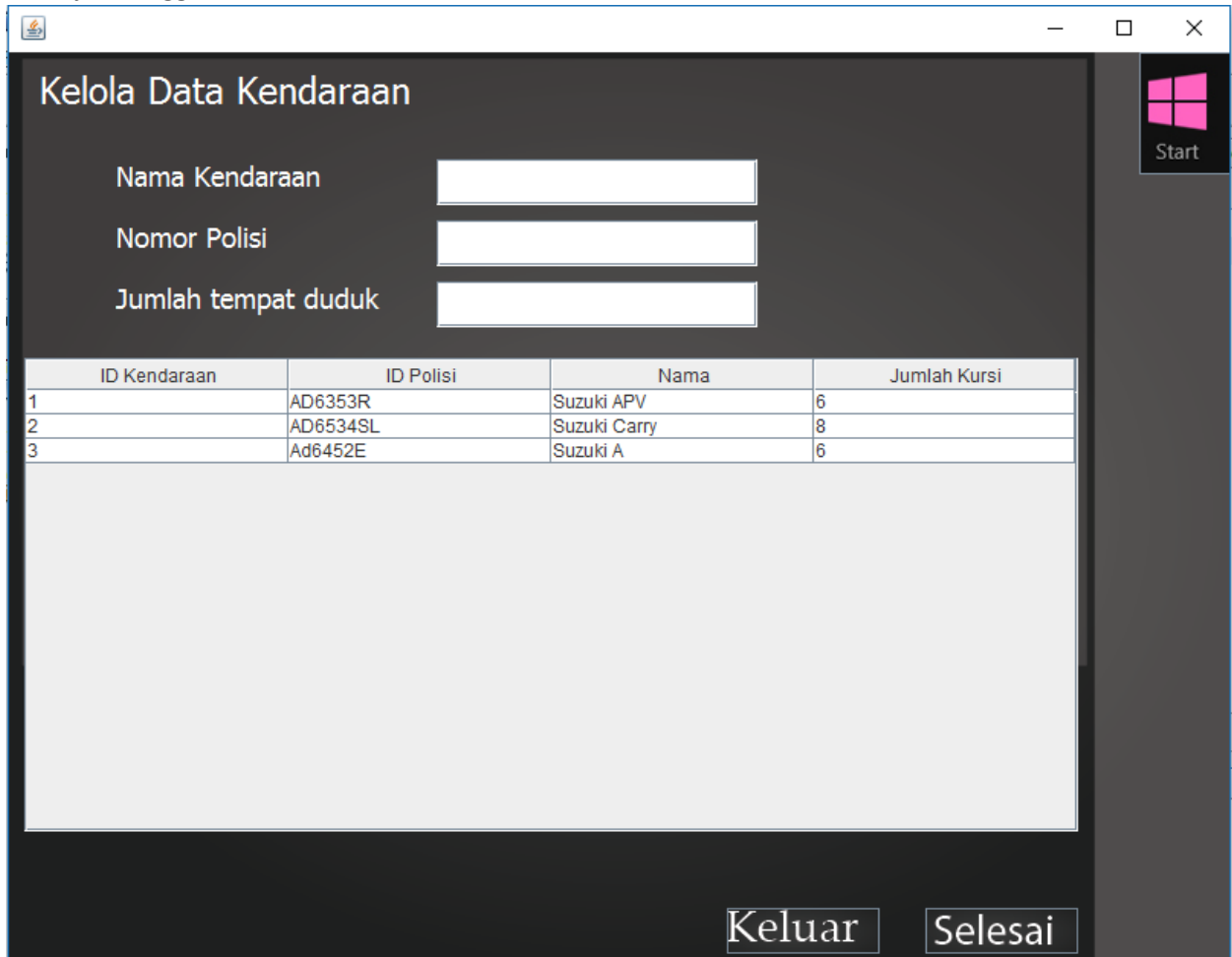
ID Petugas	ID KTP	nick	Jabatan	Alamat	Telepon
1		admin	operator	Resa	
2		qwerty	sopir	Paijo	
4	13400op	sopir	sopir	Pahlevi	Solo Baru

Dalam halaman tersebut, Anda akan dihadapkan halaman untuk menghapus data perjalanan.

9.1. Memproses Penghapusan Data

- Masukkan Data Petugas yang ingin dihapus, Lihat tabel dibawah tersebut.
- Tekan tombol hapus, jika berhasil maka akan muncul pesan hapus berhasil.
- Jika Anda tidak berkeinginan untuk menghapus data, maka Anda dapat menekan tombol keluar yang mana Anda akan diteruskan menuju halaman Dashboard Utama.

10. Petunjuk Penggunaan Kelola Data Kendaraan



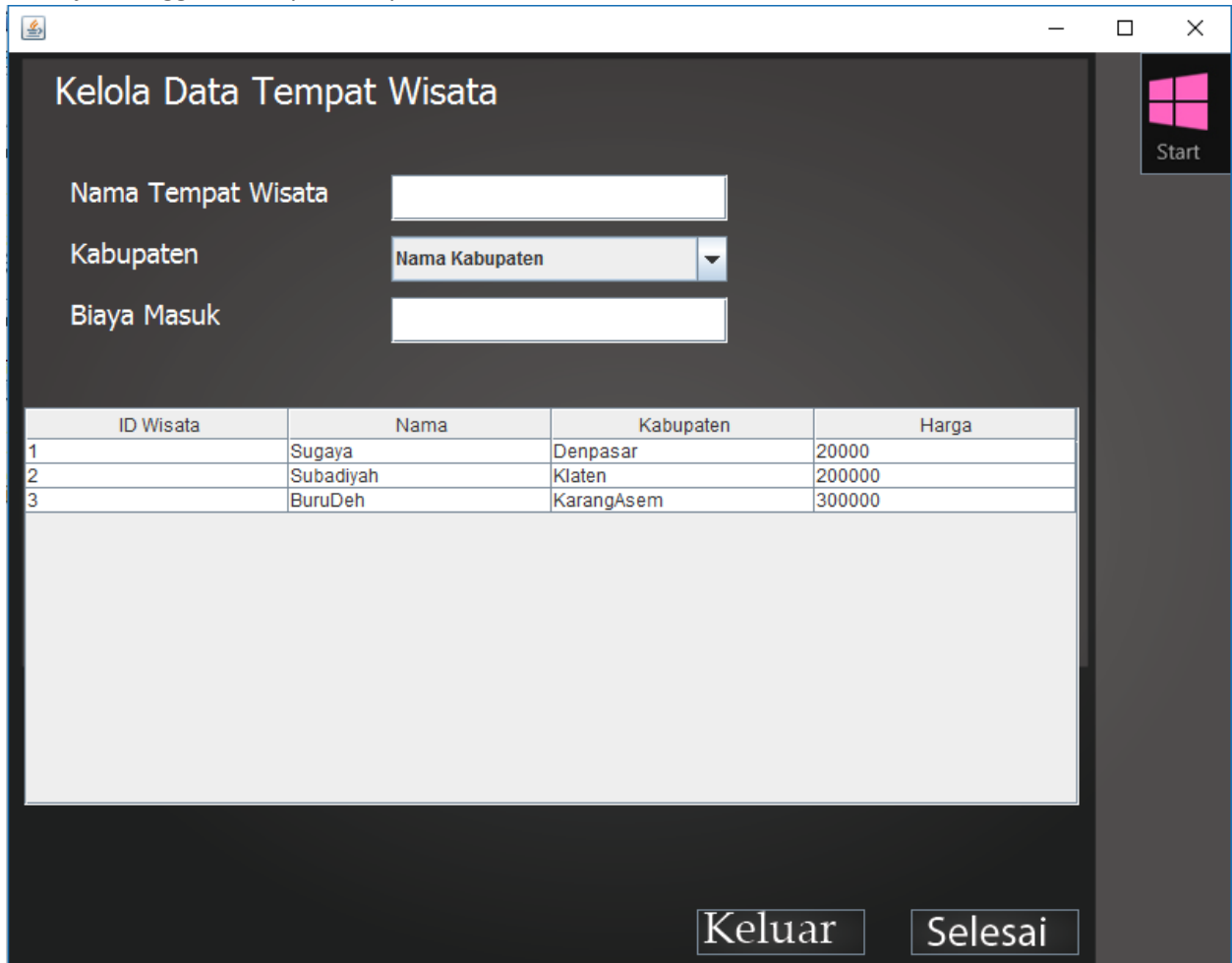
ID Kendaraan	ID Polisi	Nama	Jumlah Kursi
1	AD6353R	Suzuki APV	6
2	AD6534SL	Suzuki Carry	8
3	Ad6452E	Suzuki A	6

Dalam Halaman tersebut, Anda akan diminta untuk memasukkan data baru dalam Kendaraan.

10.1. Petunjuk Memasukkan Data

- Nama Kendaraan**
Masukkan Nama Kendaraan yang baru dengan masukan berupa String.
- Nomor Polisi**
Masukkan Nomor Polisi yang baru dengan masukan berupa String.
- Jumlah Tempat Duduk**
Masukkan Jumlah Tempat Duduk yang baru dengan masukan berupa String.
- Tekan tombol Selesai untuk memasukkan ke dalam data penyimpanan,
- Jika ingin kembali menuju halaman utama aplikasi, maka tekan tombol Start.

11. Petunjuk Penggunaan Input Tempat Wisata



ID Wisata	Nama	Kabupaten	Harga
1	Sugaya	Denpasar	20000
2	Subadiyah	Klaten	200000
3	BuruDeh	KarangAsem	300000

Dalam Halaman tersebut, Anda akan diminta untuk memasukkan data baru dalam Tempat Wisata.

11.1. Petunjuk Memasukkan Data

- Nama Tempat Wisata**
Masukkan Nama Tempat Wisata yang baru dengan masukan berupa String.
- Kabupaten**
Terdapat Menu Drop Down, klik menu tersebut, dan pilih kabupaten yang telah tersedia.
- Biaya Masuk**
Masukkan biaya masuk yang baru dengan masukan berupa Integer.
- Tekan tombol Selesai untuk memasukkan ke dalam data penyimpanan,
- Jika ingin kembali menuju halaman utama aplikasi, maka tekan tombol Start.

12. Petunjuk Penggunaan Input Paket Wisata

Input Paket Perjalanan

Id Paket Perjalanan

Nama Paket Perjalanan

- Wisata - ▼

Masukan Ke ...

Cek ...

Keluar Selesai

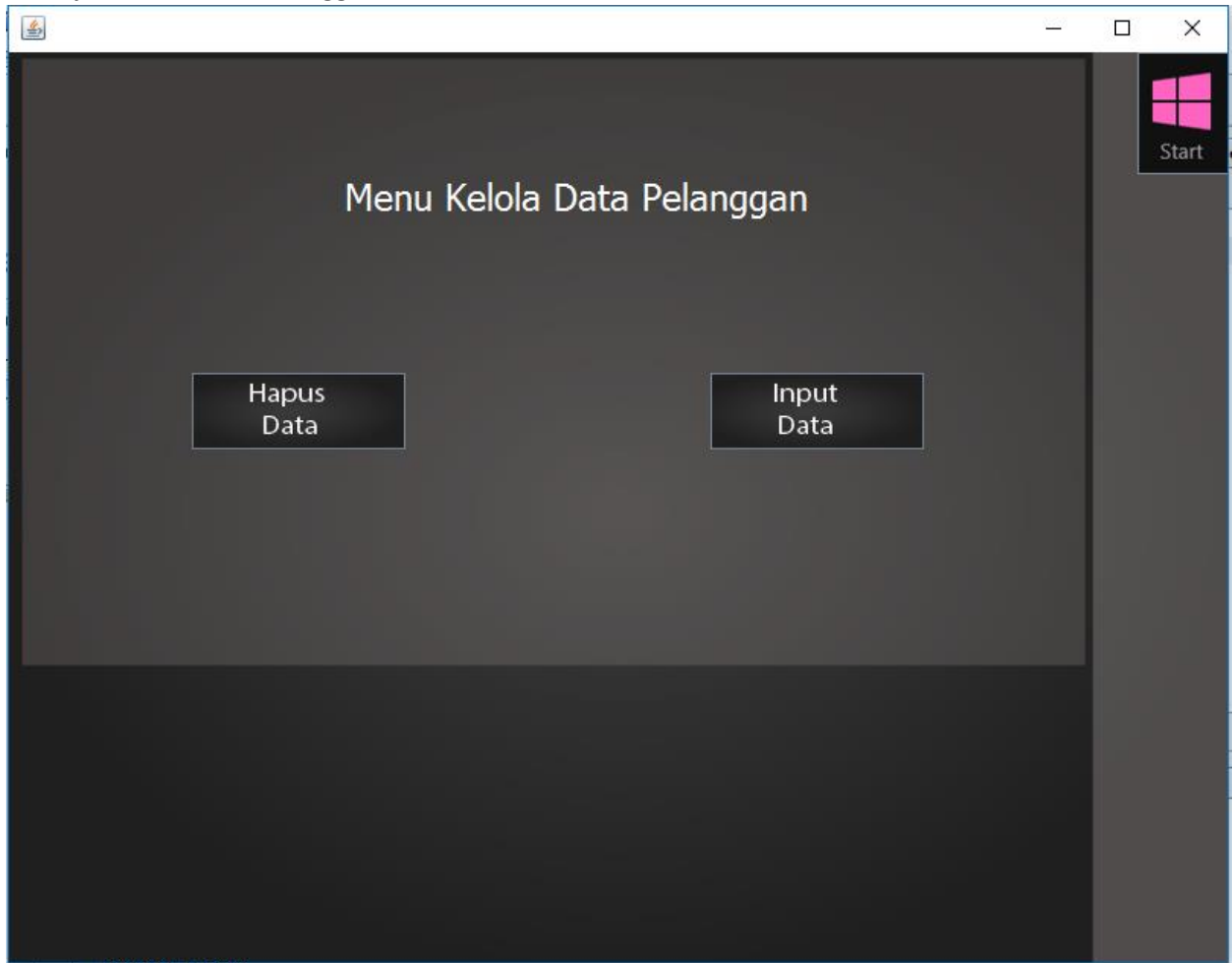
Start

Dalam Halaman tersebut, Anda akan diminta untuk memasukkan data baru dalam Paket Perjalanan.

12.1. Petunjuk Memasukkan Data

- Ide Paket**
Masukkan Ide Paket yang baru dengan masukan berupa String.
- Nama Paket Wisata**
Masukkan Nomor Polisi yang baru dengan masukan berupa String.
- Terdapat menu drop down yang mana disana terdapat list nama-nama tempat wisata. Jika ingin menambahkan tempat wisata tersebut, pilih tempat wisatanya, kemudian klik tombol Masukan ke List. Masukkan satu per satu tempat wisata dengan menekan tombol tersebut.
- Tekan tombol Cek untuk melihat isi list yang telah kita masukkan.
- Tekan tombol Selesai untuk memasukkan ke dalam data penyimpanan,
- Jika ingin kembali menuju halaman utama aplikasi, maka tekan tombol Start.

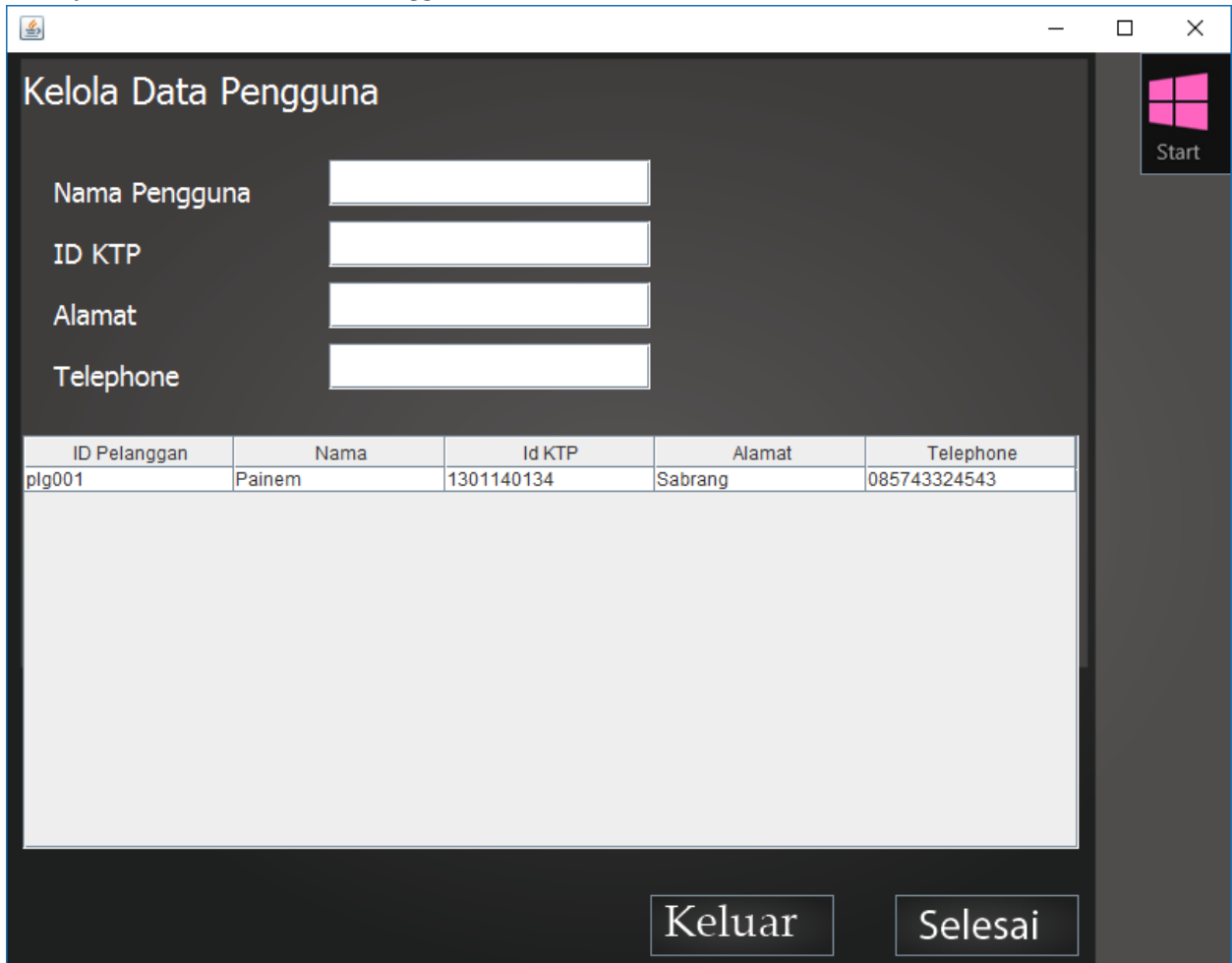
13. Petunjuk Kelola Data Pelanggan



Dalam Halaman ini, Anda akan disuguhkan 3 (tiga) tombol, yaitu :

- a. Hapus Data
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan Hapus data Pelanggan , sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Hapus data Pelanggan.
- b. Input Data
Tombol tersebut merupakan tombol yang nantinya merepresentasikan tampilan Input data Pelanggan, sehingga seketika Anda menekan tombol, tersebut, maka Anda akan diteruskan menuju halaman Input data Pelanggan
- c. Start
Tombol tersebut digunakan untuk kembali menuju halaman utama, yaitu halaman dashboard Utama.

14. Petunjuk Memasukkan Data Pelanggan Baru



ID Pelanggan	Nama	Id KTP	Alamat	Telephone
plg001	Painem	1301140134	Sabrang	085743324543

Dalam Halaman tersebut, Anda akan diminta untuk memasukkan data baru dalam petugas.

14.1. Petunjuk Memasukkan Data

- Nama Pengguna**
Masukkan Nama Pengguna yang baru dengan masukan berupa String.
- Ide KTP**
Masukkan Id KTP yang baru dengan masukan berupa String.
- Alamat**
Masukkan Alamat Pengguna yang baru dengan masukan berupa String.
- Telephone**
Masukkan Nomor Telepon petugas yang baru dengan masukan berupa String.
- Tekan tombol Selesai untuk memasukkan ke dalam data penyimpanan,
- Jika ingin kembali menuju halaman utama aplikasi, maka tekan tombol Start.

15. Petunjuk Hapus Data Pelanggan Baru

Hapus Data Pengguna

Id KTP Pengguna

ID Pelanggan	Nama	Id KTP	Alamat	Telephone
plg001	Painem	1301140134	Sabrang	085743324543

Dalam halaman tersebut, Anda akan dihadapkan halaman untuk menghapus data Pengguna.

15.1. Memproses Penghapusan Data

- d. Masukkan Data Pengguna yang ingin dihapus, Lihat tabel dibawah tersebut.
- e. Tekan tombol hapus, jika berhasil maka akan muncul pesan hapus berhasil.
- f. Jika Anda tidak berkeinginan untuk menghapus data, maka Anda dapat menekan tombol keluar yang mana Anda akan diteruskan menuju halaman Dashboard Utama.