|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **QUE OFRECEMOS**  Con nuestra aplicación puede convocar sus reuniones, comiés o asambleas, seguir su desarrollo, generar el acta y cargar en el sistema los documentos soporte, hacerle seguimiento a sus temas pendientes así como realizar consultas sobre el histórico de actas.  **OBJETIVO EMPRESARIAL**  **ATOM**INGENIERIA Busca Proporcionar servicios y productos de calidad, que nuestro software satisfaga las espectativas y necesidades de nuestros usuarios | |  | |  | |  | |  |  | |  | | --- | |  | | **AtomIngeniería SAS**  http://www.atomingenieria.com whatsApp: 317 414 2133 | |  | |  | | --- | | **MULTIMEETING**  Sistema de gestión de reuniones y seguimiento de temas pendientes | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | | Consiga los resultados deseados Convoque su reunión, comité, asamblea o junta, relacionando sus invitados y temas a tratar, lleve el control de asistencia y las notas del desarrollo de cada tema tratado, imprima el acta de la reunión y una vez aprobada digitalícela junto con todos sus documentos soporte y carguelos en el sistema usando el gestor de documentos, además puede llevar el control de los temas pendientes e incluirlos en las próximas reuniones. Que es multimeeting Es un sistema de información con el que puede llevar el inventario de: comités, asambleas, juntas o proyectos y el inventario de salones donde éstos se reunen. Normalmente, para un comité hay temas recurrentes tal como la lectura del acta anterior o la verificación del quorum, al igual, hay invitados recurrentes como el director del proyecto, el Gerente o el Jefe del area o grupo, etc.  Con esta información puede convocar la reunión, adicionar los temas y los invitados propios de ésta convocatoria, enviarles por correo su invitaciòn a la reunión. | | | |  | | --- | | Sistema de seguimeinto de reuniones o comités | | Durante el desarrollo de la reunión verifique la lista de asistentes, haga las anotaciones propias de cada tema, puede dejar pendiente uno o varios temas. Una vez finalizada la reunión imprima el acta y una vez aprobada por los participantes se digitaliza y se cargar al sistema a través del gestor de documentos que tiene la aplicación, además puede usar esta opción para cargar todos los documentos soportes de la reunión. La aplicación tiene los recursos de capacitación integrados como una opción de menú  Precios.  Este sistema es de uso libre, viene en dos versiones: Lite o para un usuario, con su contribución de $US 10 dólares o su equivalente, obtiene notificaciones de actualizaciones permanantes. La version WEB es mutiusuario y on su contribución de $US 20 dólares, o su equivalente, permite al acceso a las actuaizaciones permanantes. Puede usar la verión ONLINE por US$4 dólares mensuales o su equvalente con un contrato mínimo de seis meses, el precio incluye el uso del sitio WEB | | |  | | Aspectos técnicos  La versión LITE se instala en una computadora y es accesible solo por el usuario que la utilice, La versión WEB requiere de un sitio en Internet y se accede desde cualquier computador en cualquier sitio utilizando cualquier navegador moderno, incluso usando una tableta.  Contáctenos  http://www.atomingenieria.com whatsApp: 317 414 2133  Ingrese a la demostración  Acceda a una demostración totalmente funcional y sin restricciones en la dirección http://www.atomingenieria.com opción multimeeting.  Usuario: admin@com.co  Contraseña: admin123  En este sitio encuentra el manual de uso e instalación. | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |