

# MANUAL DE USUARIO

PABLO MERINO GALÁN Y ÁLVARO DÍAZ LÓPEZ

## Contenido

1.Introducción .....	3
2.Instalación y requisitos .....	3
Requisitos: .....	3
Instalación:.....	3
3. Inicio del programa .....	4
3.1. Registro de Usuario (Peregrino).....	4
Objetivo:.....	4
Pasos: .....	4
3.2. Iniciar sesión.....	6
Objetivo:.....	6
Pasos: .....	6
Errores comunes: .....	6
3.3. Olvidar Contraseña .....	7
Objetivo:.....	7
Pasos: .....	7
Errores comunes: .....	9
3.4. Exportar Carnet .....	9
Objetivo:.....	9
Pasos: .....	9
Errores comunes: .....	10
3.5. Alojarse en una Parada .....	11
Objetivo:.....	11
Pasos: .....	11
Errores comunes: .....	12
3.6. Cerrar sesión .....	12
Objetivo:.....	12
Pasos: .....	12
3.7. Menú del Administrador .....	14
Objetivo:.....	14
Pasos: .....	14
4. Errores Generales y Soluciones .....	15

Problema 1: .....	15
Problema 2: .....	15
Problema 3: .....	15
Problema 4: .....	15
5. Información Adicional.....	15
Requisitos del sistema:.....	15
Compatibilidad: .....	15
Soporte: .....	15

# 1.Introducción

Este programa está diseñado para gestionar peregrinos. Permite registrar nuevos peregrinos, administrar las paradas del recorrido y guardar/cargar datos de sesiones anteriores.










## 2.Instalación y requisitos

### Requisitos:

- Tener instalado Java 8 o superior en el sistema.

### Instalación:

1. Descargar el archivo peregrinos.jar.
2. Seguir los pasos del instalador.
3. Ejecutar la aplicación (como se muestra en la imagen)

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 .install4j	13/02/2025 18:08	Carpeta de archivos	
 jre	13/02/2025 18:08	Carpeta de archivos	
 MyProg-x64.exe	24/06/2024 2:00	Aplicación	84 KB
 peregrinos.exe	13/02/2025 18:05	Aplicación	512 KB
 peregrinos.jar	13/02/2025 18:05	Archivo WinRAR	7.838 KB
 peregrinos.vmoptions	13/02/2025 18:05	Archivo VMOPTIO...	1 KB
 unins000.dat	13/02/2025 16:37	Archivo DAT	2 KB
 unins000.exe	13/02/2025 16:37	Aplicación	3.465 KB
 uninstall.exe	13/02/2025 18:05	Aplicación	892 KB

## 3. Inicio del programa

### 3.1. Registro de Usuario (Peregrino)

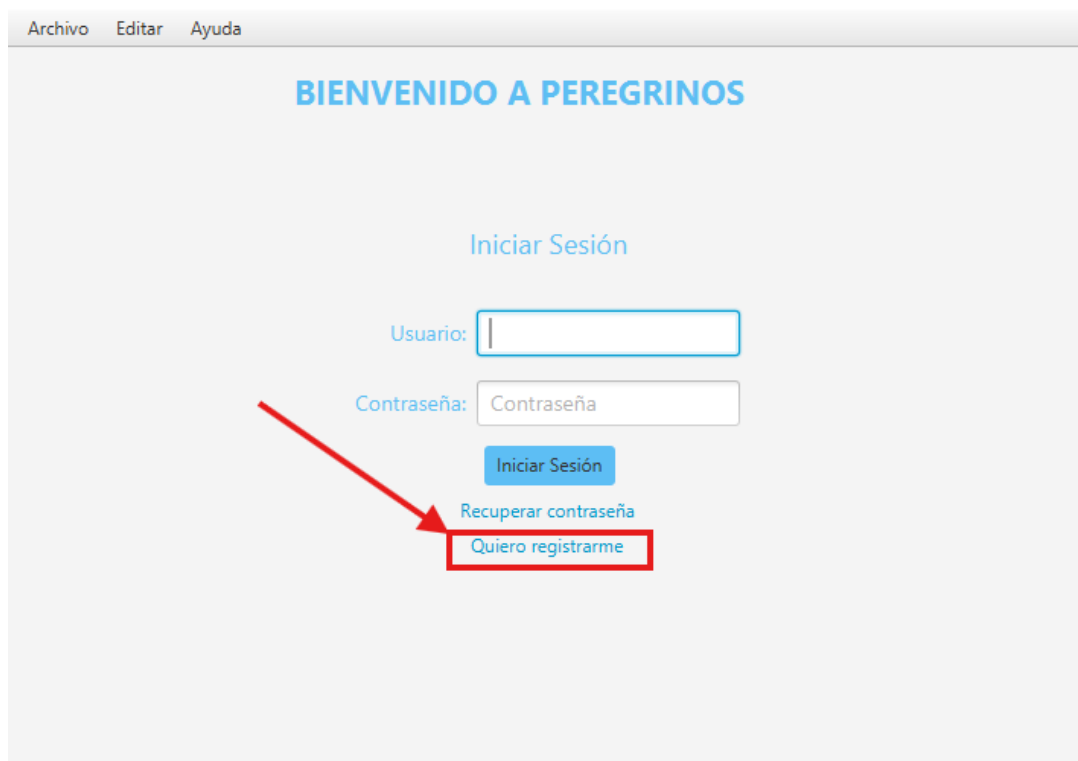
#### Objetivo:

Crear una cuenta de peregrino para acceder a las funcionalidades de la aplicación.

#### Pasos:

- **Acceder a la pantalla de registro:**

Al abrir la aplicación, se mostrará la pantalla inicial con las opciones "Iniciar sesión" y "Registrarse". Haz clic en "Registrarse".



- **Formulario de registro:**

Se abrirá una ventana con los siguientes campos a completar:

**Nombre:** Introduce tu nombre completo.

**Contraseña:** Escribe una contraseña segura.

**Confirmar contraseña:** Repite la contraseña para confirmar que ambas son iguales.

**Nacionalidad:** Selecciona tu país de origen desde un ComboBox desplegable.

**Parada de inicio:** Selecciona la parada inicial de la ruta desde otro ComboBox desplegable.

- **Confirmación del registro:**

Haz clic en el botón **"Confirmar"**. Si todos los campos están correctos y no hay un usuario con el mismo nombre, tu cuenta será creada y se te redirigirá automáticamente a la pantalla principal del peregrino.

The image shows a web application window titled "REGISTRAR NUEVO PEREGRINO". The window has a menu bar with "File", "Edit", and "Help". The form contains the following fields and controls:

- Nombre completo:** A text input field.
- Nombre de usuario:** A text input field with the placeholder "Introduce tu nombre de usuario".
- Correo electrónico:** A text input field with the placeholder "Introduce tu correo electronico".
- Contraseña:** A text input field with the placeholder "Introduce tu contraseña".
- Repita su contraseña:** A text input field with the placeholder "Introduce tu contraseña".
- Selecciona tu parada inicial:** A dropdown menu with the text "SELECCIONE UNA DE LA LISTA".
- Selecciona tu nacionalidad:** A dropdown menu with the text "SELECCIONE UNA DE LA LISTA".

At the bottom of the form, there are two buttons: a green "REGISTRARSE" button and a red "CANCELAR" button.

**Errores comunes:**

Si ya existe un usuario con ese nombre, se mostrará un mensaje de advertencia diciendo "El nombre de usuario ya está registrado". En ese caso, debes elegir otro nombre.

## 3.2. Iniciar sesión

### Objetivo:

Acceder a la aplicación con una cuenta de usuario existente.

### Pasos:

- **Acceder a la pantalla de inicio de sesión:**

Desde la pantalla inicial, haz clic en "Iniciar sesión".



The screenshot shows a web application window with a menu bar at the top containing 'Archivo', 'Editar', and 'Ayuda'. The main content area has a light gray background. At the top, it says 'BIENVENIDO A PEREGRINOS' in blue. Below that, the title 'Iniciar Sesión' is centered. There are two input fields: 'Usuario:' with a text box and 'Contraseña:' with a password box. Below the password box is a blue button labeled 'Iniciar Sesión'. At the bottom, there are two links: 'Recuperar contraseña' and 'Quiero registrarme'.

- **Formulario de inicio de sesión:**

Introduce tu nombre de usuario en el campo "Nombre".

Introduce tu contraseña en el campo "Contraseña".

- **Autenticación:**

Haz clic en el botón "Iniciar sesión".

Si las credenciales son correctas, serás redirigido al menú correspondiente al perfil de usuario (Peregrino o Parada).

### Errores comunes:

Si las credenciales no son correctas, se mostrará un mensaje de error que indicará "Credenciales incorrectas". Si olvidaste tu contraseña, puedes hacer clic en "Olvidé mi contraseña" para restablecerla.

### 3.3. Olvidar Contraseña

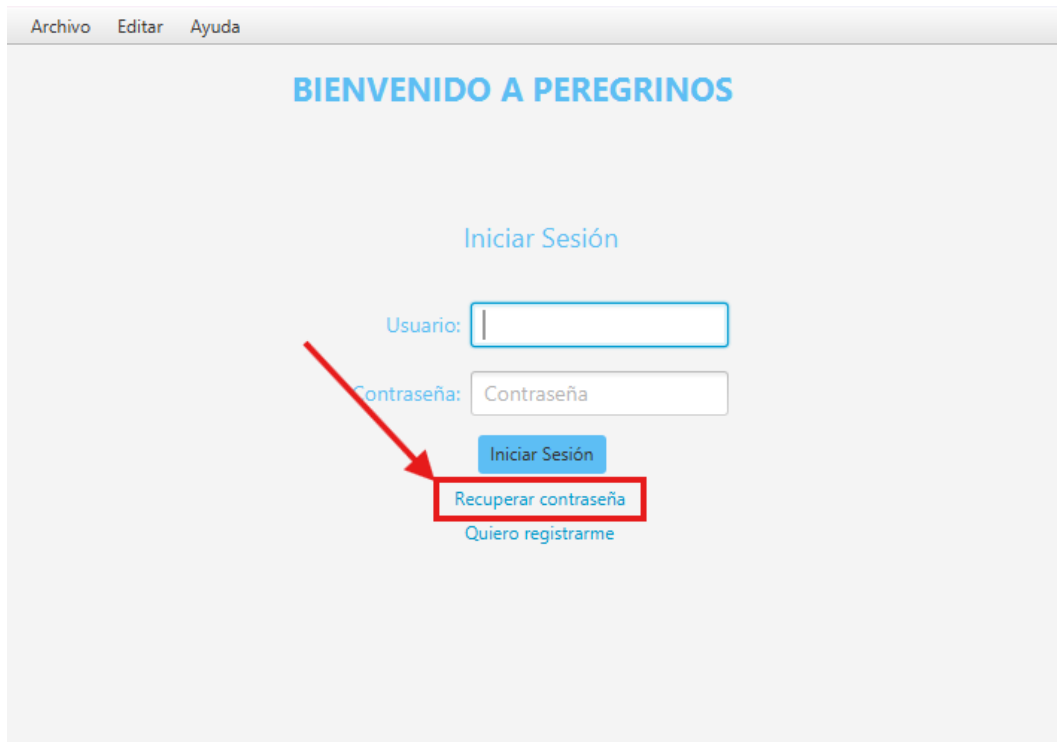
#### Objetivo:

Recuperar la contraseña si la has olvidado.

#### Pasos:

- **Acceder a la opción de recuperación de contraseña:**

En la pantalla de inicio de sesión, haz clic en el enlace "Olvidé mi contraseña".



The screenshot shows a web application window with a menu bar containing 'Archivo', 'Editar', and 'Ayuda'. The main heading is 'BIENVENIDO A PEREGRINOS'. Below this is the 'Iniciar Sesión' section. It contains two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. Below the 'Contraseña:' field is a blue button labeled 'Iniciar Sesión'. Below that is a red-bordered box containing the text 'Recuperar contraseña', which is pointed to by a red arrow. At the bottom of the form is a blue link labeled 'Quiero registrarme'.

- **Formulario de recuperación:**

Introduce tu nombre de usuario en el campo correspondiente.



Archivo Editar Ayuda

## RECUPERAR CONTRASEÑA

Escribe tu correo electrónico:

Recibirás un correo electrónico con tu contraseña.

ENVIAR CANCELAR

- **Restablecimiento de contraseña:**

Se enviará un correo a tu dirección registrada con un enlace para restablecer tu contraseña.

Haz clic en el enlace recibido y podrás introducir una nueva contraseña.

Archivo Editar Ayuda

## RECUPERAR CONTRASEÑA

Correo Enviado

Revisa tu correo para recuperar la contraseña.

Aceptar

ENVIAR CANCELAR

### Errores comunes:

Si no recibes el correo, verifica la carpeta de spam.

Si no recuerdas el nombre de usuario, ponte en contacto con el soporte.

## 3.4. Exportar Carnet

### Objetivo:

Descargar una copia de tu carnet personal en formato XML.

### Pasos:

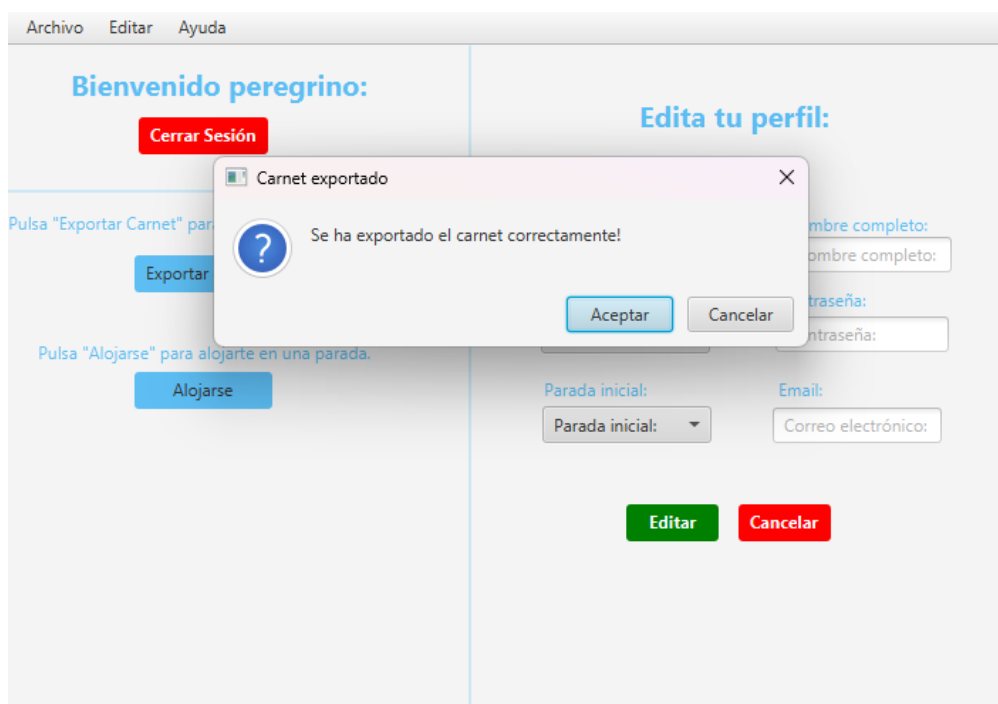
- **Acceder a tu perfil de Peregrino:**

Una vez iniciado sesión, accede al menú del Peregrino. Encontrarás varias opciones, entre ellas "Exportar Carnet".

The screenshot displays the user interface of the Peregrino system. At the top, there is a menu bar with 'Archivo', 'Editar', and 'Ayuda'. The main area is divided into two panels. The left panel, titled 'Bienvenido peregrino:', contains a 'Cerrar Sesión' button and a section with the text 'Pulsa "Exportar Carnet" para exportar tu carnet de peregrino.' and an 'Exportar carnet' button. The right panel, titled 'Edita tu perfil:', contains a form with fields for 'Usuario' (Nombre de usuario), 'Nombre completo', 'Nacionalidad' (dropdown), 'Contraseña', 'Parada inicial' (dropdown), and 'Email' (Correo electrónico). At the bottom of the right panel are 'Editar' and 'Cancelar' buttons. A red box highlights the 'Exportar carnet' button in the left panel, and a red arrow points from this box to the 'Exportar Carnet' text in the right panel.

- **Exportar el carnet:**

Haz clic en "Exportar Carnet". Esto generará un archivo XML con toda tu información personal.



- **Descarga del archivo:**

El archivo se descargará automáticamente a tu dispositivo. Se te indicará en un mensaje que la exportación ha sido exitosa.

### Errores comunes:

Si el archivo no se descarga, verifica que tu dispositivo tiene permisos para guardar archivos.

### 3.5. Alojarse en una Parada

#### Objetivo:

Registrar tu estancia en una parada de la ruta.

#### Pasos:

- **Acceder al menú de Alojamientos:**

Desde el menú principal del Peregrino, selecciona la opción "Alojarse".

The screenshot shows the main interface of the 'Peregrino' application. On the left, under the heading 'Bienvenido peregrino:', there is a red 'Cerrar Sesión' button. Below this, there are two options: 'Exportar carnet' (with a blue button) and 'Alojarse' (with a blue button). The 'Alojarse' button and its text are highlighted with a red rectangle. A red arrow points from the 'Edita tu perfil:' section on the right towards the 'Alojarse' button. The right section, titled 'Edita tu perfil:', contains form fields for 'Usuario' (Nombre de usuario), 'Nombre completo', 'Nacionalidad' (dropdown), 'Contraseña', 'Parada inicial' (dropdown), and 'Email' (Correo electrónico). At the bottom of this section are 'Editar' (green) and 'Cancelar' (red) buttons.

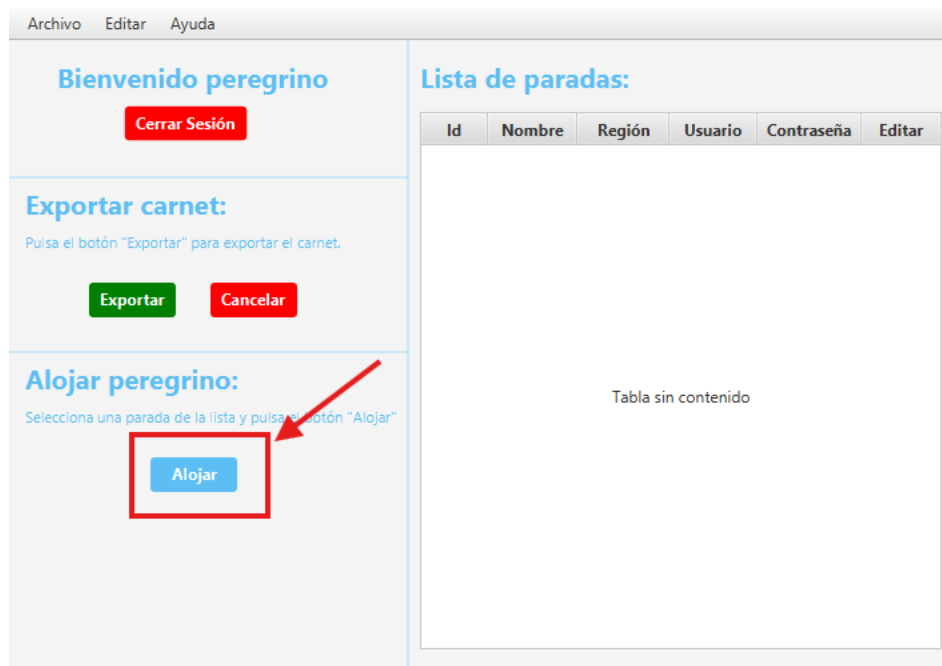
- **Seleccionar la parada:**

Se abrirá una lista desplegable con las paradas disponibles. Elige la parada en la que te gustaría alojarte.

- **Confirmación de estancia:**

Una vez seleccionada la parada, haz clic en "Alojar".

La aplicación registrará tu estancia y te mostrará un mensaje de confirmación con la parada y las fechas correspondientes.



### Errores comunes:

Si la parada está ocupada, se mostrará un mensaje de error diciendo "Parada no disponible". Elige otra parada o espera a que haya disponibilidad.

## 3.6. Cerrar sesión

### Objetivo:

Terminar tu sesión para proteger tus datos personales.

### Pasos:

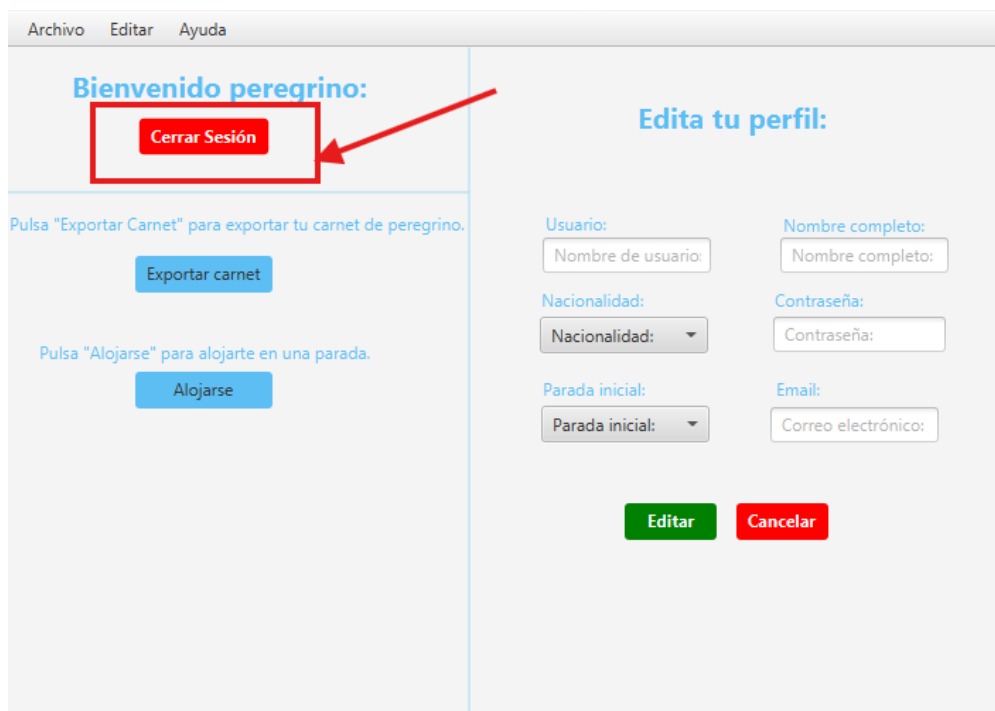
- **Acceder al menú de usuario:**

En cualquier momento, desde el menú del Peregrino o Parada, puedes cerrar sesión.

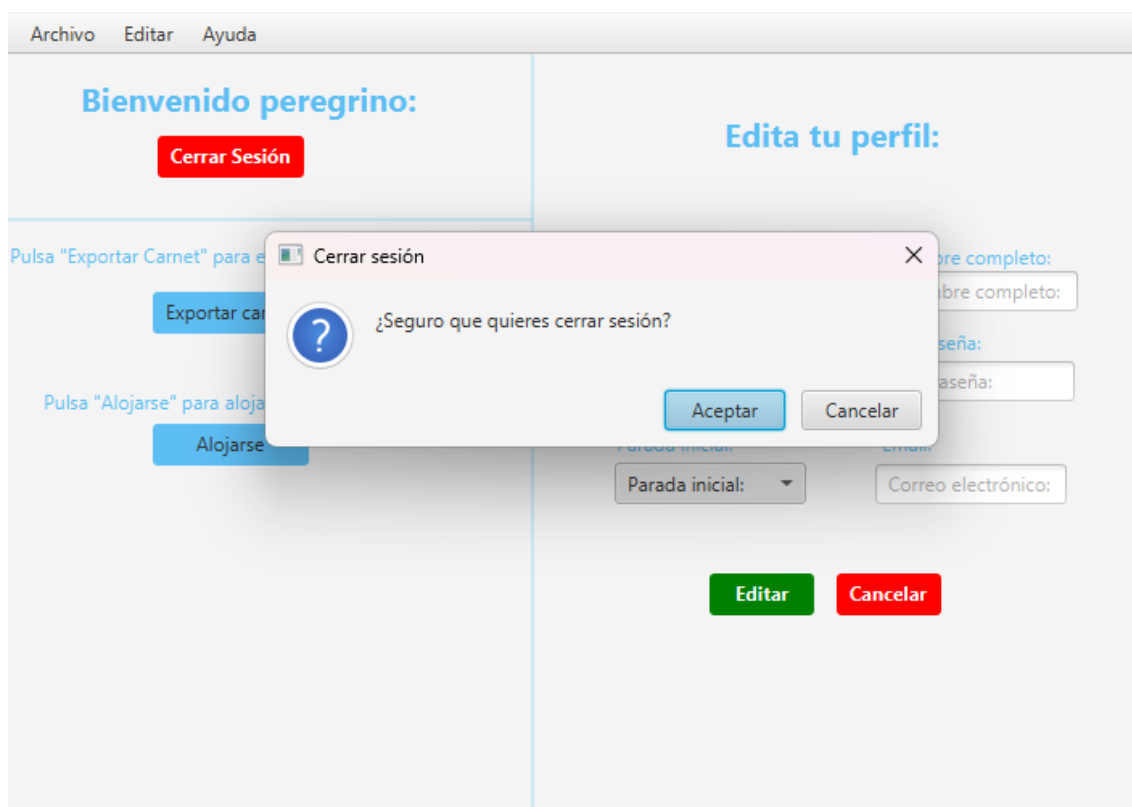
- **Cerrar sesión:**

Haz clic en la opción "Cerrar sesión".

Serás redirigido a la pantalla inicial de la aplicación, donde podrás volver a iniciar sesión o registrarte.



Al darle a “Cerrar Sesión”, el programa mostrará una alerta para validar el cierre de la sesión.



### 3.7. Menú del Administrador

## Objetivo:

El administrador tiene acceso a funcionalidades avanzadas, como la gestión de usuarios y paradas.

### Pasos:

- **Iniciar sesión como Administrador:**

Para acceder a las funciones del administrador, primero debes iniciar sesión con las credenciales del administrador. Si las credenciales son correctas, serás redirigido al menú de Administrador.

[illegible]

- **Opciones del menú:**

El administrador puede gestionar las paradas, ver los usuarios registrados y realizar otras configuraciones del sistema.

- **Cerrar sesión como Administrador:**

Al igual que en los demás perfiles, el administrador podrá cerrar su sesión desde el menú principal, haciendo clic en "Cerrar sesión".

## 4. Errores Generales y Soluciones

### Problema 1:

*"No puedo iniciar sesión."*

Verifica que estás usando el nombre de usuario y contraseña correctos.

Si olvidas tu contraseña, utiliza la opción de "Olvidé mi contraseña".

### Problema 2:

*"La parada que selecciono está ocupada."*

Asegúrate de que la parada esté disponible antes de registrarte en ella.

### Problema 3:

*"No se puede exportar el carnet."*

Verifica que tu dispositivo tenga permisos para guardar archivos y suficiente espacio.

### Problema 4:

*"El registro de usuario no funciona."*

Verifica que no estés utilizando un nombre de usuario ya registrado.

## 5. Información Adicional

### Requisitos del sistema:

La aplicación requiere Java 8 o superior para funcionar correctamente.

### Compatibilidad:

Funciona en Windows, macOS y Linux.

### Soporte:

Si encuentras problemas, contacta con el soporte técnico en [alvaroypablo@peregrinos.com].