Especificación de requisitos del software GESTIÓN DE PERSONAL UCM

Miguel Pascual Domínguez, Javier Pellejero Ortega, Isabel Pérez Pereda, Iván Prada Cazalla, Jesús Recio Herranz, Álvaro Rodríguez García

Gestor personal UCM

Proyecto Ingeniería del Software

Email portavoz: alvarr11@ucm.es

Contenido

1. Versiones	2
2. Lista de casos de uso e información asociada	
3. Casos de uso	
4. Tabla Eiemplo vacía caso de uso	

1. Versiones

En la tabla de a continuación se puede hacer un seguimiento de las versiones y personas que han realizado los cambios correspondientes.

Autor	Fecha	Versión	Descripción
Iván Prada Cazalla	15/12/2015	1.0	Creación del documento
Álvaro Rodríguez García	4/01/2016	1.1	Modificados casos de uso 1, 2.1.1, 2.1.1.1 y 2.3
Isabel Pérez Pereda	4/01/2016	1.2	Modificados casos de uso 2.2, 2.2.1 y 2.2.1.1
Álvaro Rodríguez García	4/01/2016	2.0	Modificada numeración de casos de uso para ajustarse al diagrama
Álvaro Rodríguez García	4/01/2016	2.1	Modificada numeración de nuevo
Miguel Pascual Domínguez	5/01/2016	2.2	Modificados casos de uso 1, 2, 3.2 y 7
Iván Prada Cazalla	10/01/2016	2.3	Modificados casos de uso 2.2, 2.2.1, 2.2.2, 2.3 y 6
Jesús Recio Herranz	10/01/2016	2.4	Modificados casos de uso 2.1.1.4, 2.1.1.5 y 2.2.1.3
Javier Pellejero Ortega	10/01/2016	2.5	Modificados casos de uso 2.1.2, 2.1.3 y eliminación de los casos de uso 3.3.1 y 3.3.2
Miguel Pascual Domínguez	10/01/2016	2.6	Pequeñas modificaciones en el caso de uso 3.2

2. Lista de casos de uso e información asociada

- 1. (M)Login de usuario
- 2. (M) Ver base de datos (lista de empleados)
 - 2.1. (A) Ver ficha de empleado
 - 2.1.1. (A) Cambiar la información referente a los contratos
 - 2.1.2. (Pell) Especificar baja (temporal o planificada)
 - 2.1.3. (Pelle) Especificar traslado de facultad.
 - 2.1.4. **(J)** Especificar cambio de departamento.
 - 2.1.5. (J) Eliminar ficha
 - 2.2. (Iv) Añadir nuevo empleado
 - 2.2.1. (Iv) Nuevo empleado PAS
 - 2.2.2. (Iv) Nuevo empleado PDI
 - 2.3. (Iv) Acceder a búsqueda
- 3. (Isa) Añadir usuario
 - 3.1. (Isa) Cuenta de administración de rectorado
 - 3.2. (M) Cuenta de administración de facultad
 - 3.3. (J) Cuenta de secretaría
- 4. (A) Eliminar usuario
- 5. (A) Crear copia de seguridad
- 6. (Iv) Cargar copia de seguridad
- 7. (M)Logout

Acciones que solo se pueden realizar con permisos de edición.

Acciones que solo se pueden realizar con permisos de creación de usuarios.

Acciones que solopuede realizar el administrador del sistema.

Nota: El PAS tendrá dos subgrupos (administradores/secretaría y servicios).

El PDI se dividirá en primer lugar por facultades, y luego por departamentos.

Aclaraciones de los clientes: hay dos tipos de cuenta de usuario, una con edición y otra sin. Sin embargo todas las cuentas son para el personal administrativo (secretaría), con lo cual todas las cuentas tienen acceso a las fichas de todo el mundo.

Hay tres tipos de cuentas de usuario:

- Superuser (admin): permisos de crear/eliminar cuentas, edición
- Con permiso de edición: puede editar la base de datos de personal
- Usuario base: solo puede leer

3. Casos de uso

Caso De Uso #1	Login			
Objetivoen context	El sistema muestra el menú de actividad cuyas opciones son ver base de datos, añadir usuario, eliminar usuario, crear copia de seguridad o cargar copia de seguridad.			
Entradas	Nombre de u	Nombre de usuario y contraseña.		
Precondiciones	Tener iniciada	Tener iniciada la aplicación		
Salidas	Información o	Información de session		
Postcondiciónsiéxito	El sistema muestra la pantalla de selección de actividad			
Postcondiciónsifallo	El sistema vuelve a mostrar la pantalla de log in			
Actores	El usuario			
Secuencia normal	Paso	Acción		
	1	El sistema muestra la pantalla de log in y pide el nombre de usuario y la contraseña y comprueba si son correctos. Si fallo, S-1.		
	2	El sistema muestra la pantalla de selección de actividad.		
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción		
	S-1	El sistema muestra un error de nombre de usuario o contraseña incorrectos y vuelve a mostrar la pantalla de log in.		

Caso De Uso #2	Ver Base De Datos			
Objetivoencontexto	ficha de er	Visionado de la lista de empleados. Y así poder decidir si ver una ficha de empleado, añadir un nuevo empleado o realizar una búsqueda de un empleado.		
Entradas	Informació	on del usuario.		
Precondiciones		eccionado, la actividad correspondiente es decir la de de la base de datos en la selección de actividad.		
Salidas				
Postcondiciónsiéxito	posibles o adición de	El sistema muestra la lista de empleados con el menú de las posibles opciones correspondientes de visionado de una ficha, adición de un nuevo empleado o la realización de una búsqueda de un empleado.		
Postcondición si fallo	El sistema muestra un error y muestra en pantalla el menú de selección de actividad cuyas opciones son ver de la base de datos, añadir usuario, eliminar usuario, crear copia de seguridad o cargar copia de seguridad.			
Actores	Usuario			
Secuencia normal	Paso	Acción		
	1	El sistema se conecta con la base de datos, si fallo S-1.		
	2	El sistema comprueba los permisos del usuario de visionado y de edición.		
	3	El sistema muestra la lista de empleados correspondiente a sus privilegios es decir, si es cuenta de rectorado, muestra todo; si es cuenta de facultad, muestra solo lo de su facultad; y si es de secretaría, muestra solo lo de su área de trabajo (PAS o PDI).		
	4	El sistema muestra las 3 opciones según sus privilegios, ver ficha de un determinado empleado, añadir un nuevo empleado o acceder a la búsqueda de un empleado específico.		
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción		
	S-1	El sistema muestra un error de conexión y vuelve a la pantalla de selección de actividad.		

Caso De Uso #2.1	Verfich	Verficha de empleado		
Objetivoencontexto	usuario siguient 1. Dat 2. Fot 3. Dat dur 4. His 5. Idio	5. Idiomas		
Entradas		El identificador del empleado cuya ficha se va a mostrar, información de sesión		
Precondiciones	Realiza	Realizado login, seleccionado empleado a mostrar		
Salidas				
Postcondiciónsiéxito		El sistema muestra la pantalla de información del empleado seleccionado		
Postcondiciónsifallo		El sistema vuelve a la pantalla de selección del empleado a mostrar		
Actores	Usuaric	Usuario		
Secuencia normal	Paso	Acción		
	1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1		
	2	El sistema obtiene la información del empleado correspondiente de la base de datos. Si el identificador no esválido, S-2		
	3	El sistema muestra la información genérica de empleado		
	4	Si el empleado es PAS, el sistema muestra el área de trabajo y la categoría dentro de su área de trabajo. Si es PDI, muestra el departamento, especialidad, despacho, categoría, grupos y horarios.		
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción		
	S-1	El sistema muestra el error por carecer de autorización		
	S-2	El sistema muestra el error por no poder encontrar el empleado seleccionado		

Caso De Uso #2.1.1	Cambiarinformación de contrato			
Objetivoencontexto	Modificar la información de un contrato concreto correspondiente a un empleado concreto			
Entradas		Los identificadores únicos del empleado y el contrato, información de sesión		
Precondiciones	El usuario está logueado y se ha seleccionado el contrato que desea modificar			
Salidas				
Postcondiciónsiéxito	El sister	ma muestra la información actualizada del empleado		
Postcondiciónsifallo	El sistema muestra de nuevo la pantalla de información del empleado, sin actualizar			
Actores	Usuario, base de datos			
Secuencia normal	Paso	Acción		
	1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1		
	2	El sistema lee la información del empleado y del contrato de la base de datos. Si no son ambasválidas, S-2		
	3	El sistema muestra todos los campos de información de EMPLEADO de manera que se puedan editar		
	4	El usuario edita los campos que desee		
	5	Si el usuario selecciona cancelar, S-3		
	6	Si el usuario selecciona guardar, el sistema modifica la información introducida en la base de datos		
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción		
	S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error		
	S-2	Error por no poder encontrar el empleado o contrato seleccionado, el sistema muestra el error		
	S-3	La información introducida por el usuario es descartada por el sistema		

Especificar baja (temporal o planificada)		
Se encarga de establecer la baja de un empleado		
Identificad	ores de empleado e información de sesión.	
	El usuario está logueado y se ha seleccionado el contrato que desea modificar se ha seleccionado la opción especificar baja.	
El sistema	muestra la información actualizada del empleado	
	muestra de nuevo la pantalla de información del sin actualizar	
Usuario, b	ase de datos	
Paso	Acción	
1	Comprobación de permisos de edición del usuario. Si carece de permisos S-1.	
2	El sistema lee la información del empleado. Si no esválida, S-2	
3	Mostramos el formulario de especificación de baja, que incluye entre otros campos si la baja es temporal o planificada.	
4	El usuario edita los campos que desee	
5	Si se selecciona cancelar, S-3.	
6	Si el usuario selecciona guardar, el sistema modifica la información introducida en la base de datos.	
Paso	Acción	
S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error.	
S-2	Error por no poder encontrar el empleado, el sistema muestra el error.	
S-3	La información introducida por el usuario es descartada por el sistema.	
	Se encarge Identificado El usuario desea mode El sistema empleado. Usuario, be Paso 1 2 3 4 5 6 Paso S-1 S-2	

Caso De Uso # 2.1.3	Especificartraslado de facultad.		
Objetivoencontexto	Realiza el intercambio entre dos facultades		
Entradas	Empleado	a trasladar.	
Precondiciones	El usuario está logueado y se ha seleccionado traslado de facultad.		
Salidas			
Postcondiciónsiéxito	El sistema	muestra la información actualizada del empleado	
Postcondiciónsifallo	El sistema muestra de nuevo la pantalla de información del empleado, sin actualizar		
Actores	Usuario, b	ase de datos.	
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	Comprobación de permisos de edición del usuario. Si carece de permisos S-1.	
	2	El sistema lee la información del empleado. Si no esválida, S-2	
	3	El sistema muestra la lista completa de facultades (lista de Strings) y pide al usuario que introduzca la nuevafacultad.	
	4	El usuario selecciona la nueva facultad.	
	5	Si seleccionacancelar S-3.	
	6	Si el usuario selecciona guardar, el sistema modifica la información introducida en la base de datos.	
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción.	
	S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error.	
	S-2	Error por no poder encontrar el, el sistema muestra el error.	
	S-3	La información introducida por el usuario es descartada por el sistema.	

Caso De Uso #2.1.4	Especificarcambio de departamento.		
Objetivoencontexto	El sistema realiza el intercambio de un profesor concreto entre dos departamentos, asignándole sus nuevas asignaturas a impartir		
Entradas	Los ider	ntificadores únicos del empleado e información de sesión	
Precondiciones		rio está logueado y se ha seleccionado la opción de cambio artamento.	
Salidas			
Postcondiciónsiéxito	El sister	ma muestra la información actualizada del empleado	
Postcondiciónsifallo	El sistema muestra de nuevo la pantalla de información del empleado, sin actualizar.		
Actores	Usuario, base de datos		
Secuencia normal (1)	Paso	Acción	
	1.1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1	
	1.2	El sistema muestra la lista completa de departamentos (lista de Strings) y pide al usuario que introduzca el nuevo departamento. El usuario introduce el departamento.	
	1.3	El sistema comprueba que existe una plaza vacante en el nuevo departamento. Si fallo S-1.	
	1.4	El sistema da de baja todas las asignaturas que imparte (correspondientes al antiguo departamento) y muestra las nuevas asignaturas posibles a impartir por el profesor en el nuevo departamento (asignaturas sin profesor, es una lista de Strings).	
	1.5	El usuario selecciona las asignaturas que va a impartir.	
	1.6	Si el usuario selecciona cancelar, S-3	

	1.7	Si el usuario selecciona guardar, el sistema realiza el intercambio de departamento, dejando la plaza vacante ocupada por el profesor en su antiguo departamento, actualizando la base de datos.
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error
	S-2	Si no hay ninguna posición vacante, el sistema muestra mensaje de error: imposible intercambio de departamento.
	S-3	La información introducida por el usuario es descartada por el sistema

Caso De Uso #2.1.5	Elimina	Eliminarficha de empleado.		
Objetivoencontexto	El sistema elimina la información de la ficha de un empleado: Borra la información de los datos personales, foto, y rescinde contrato.			
Entradas	Los identificadores únicos del empleado seleccionado a borrar e información de sesión			
Precondiciones	El usua	rio está logueado y se ha seleccionado la ficha a eliminar.		
Salidas				
Postcondiciónsiéxito	El sistema elimina la ficha y vuelve a la pantalla anterior, actualizándose la base de datos			
Postcondiciónsifallo	El sistema vuelve a la pantalla anterior.			
Actores	Usuario, base de datos			
Secuencia normal (1)	Paso	Acción		
	1.1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1		
	1.2	Rescindir contrato: se procederá a dar de baja el contrato. El sistema mostrará el FORMULARIO DESPIDO, de manera que se pueda editar. El usuario lo rellenará (en este formulario se le pedirá al usuario que exponga los motivos del despido). El sistema comprobará la consistencia y veracidad de dichos motivos. Si fallo S-2		
	1.3	El sistema elimina los datos personales, foto e idiomas.		
	1.4	Si es PDI, el sistema da de baja las asignaturas impartidas, departamento y facultad. Dejando plazas vacantes.		
	1.5	Si es PAS, el sistema deja su plaza vacante.		

	1.6	Si el usuario selecciona cancelar, S-3
	1.7	Si el usuario selecciona guardar, el sistema modifica la información introducida en la base de datos
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error
	S-2	Si hay problemas en la rescisión del contrato (contrato no terminado o motivos injustificados de despido de acuerdo al reglamento interno), el sistema mostrará el mensaje de error :"No se pudo despedir al empleado" y volverá al caso de uso #2.1.1
	S-3	El sistema descarta todos los cambios anteriores y no elimina la ficha ni ningún contenido de la misma.

	1	
Caso De Uso #2.2	Añadirnuevoempleado	
Objetivoencontexto	Un usuario de secretaria o administrador del rectorado añade un empleado . Para ellosolicitarálossiguientesdatosasociados a un empleado(especificadosen el diagrama de clases).	
Entradas	Informació	n de la sesión.
Precondiciones	Que el sist de datos.	tema esté en la ventana en la que se muestra la base
Salidas	PAS o PD	I, informe de sesión y nombre y apellidos del usuario.
Postcondiciónsiéxito		a la ventana de adición de datos de PDI o PAS según eleccionado.
Postcondiciónsifallo		a la ventana en la que se muestra la base de datos, do los cambios generados en este caso de uso.
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Se solicitarán los datos principales asociados a un empleado.
	2	El sistema muestra la opción de elegir el tipo de empleado (PDI o PAS).
	3	El sistemacomprueba que los datos son del tipo especificado por el diagrama de clases(si fallo S-1), y que el (nombre && apellidos) no existan ya en la base de datos(si fallo S-2). El sistema comprueba que se han rellenado todos los campos (si fallo S-3), yquee comprueba la conexión con la base de datos antes de hacer la subida (si fallo S-4).
	4	Se añade el empleado a la base de datos(Sin datos de PAS/PDI).
	5	Se muestra la ventana de adición de datos de PAS o PDI según se hayaseleccionado.
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Se mostrará el mensaje "Formato de algúndatoincorrecto" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios.

S-2	Se mostrará el mensaje el usuarioyaexiste" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios.
S-3	Se mostrará el mensaje "Rellene todos los campos" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios
S-4	El sistemamuestra el mensaje "Fallo de conexión con la base de datos" y volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios.

Caso De Uso #2.2.1	Nuevo em	Nuevo empleado PAS	
Objetivoencontexto		El sistema solicita los datos del nuevo <i>EmpleadoPAS</i> para almacenarlos en su ficha de empleado.	
Entradas	Informe de	e sesión y nombre y apellidos del empleado.	
Precondiciones	Que el sist	tema esté en la ventana de adición de datos PAS.	
Salidas			
Postcondiciónsiéxito		enarán los datos de <i>EmpleadoPAS</i> en el empleado se volverá a la ventana en la que se muestra la base	
Postcondiciónsifallo	Se elimina de datos y de datos.	Se eliminará el usuarioasociado al nombre y apellidos de la base de datos y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos.	
Actores	Usuario		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	Se solicitarán los datos principales asociados a un E <i>mpleadoPAS</i> .	
	2	Se comprueba que que el usuario está creado(si fallo S-1), y que son el tipo de dato correcto(si fallo S-2). Se comprueba que se han rellenado todos los campos (si fallo S-3), y se comprueba la conexión con la base de datos antes de hacer la subida (si fallo S-4).	
	3	El sistemavuleve a la ventanaen la que se muestra la base de datos.	
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción	
	S-1	Se mostrará el mensaje "El usuario no existe" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios.	
	S-2	Se mostrará el mensaje "Formato de algúndatoincorrecto" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios, yborrando el empleadoasociado al nombre y apellidos.	
	S-3	Se mostrará el mensaje "Rellene todos los campos" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el	

	empleado asociado al nombre y apellidos.
S-4	Se mostrará el mensaje "Fallo de conexión con la base de datos" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios, yborrando el empleadoasociado al nombre y apellidos.

Caso De Uso #2.2.2	Nuevo em	Nuevo empleado PDI	
Objetivoencontexto		El sistema solicita los datos del nuevo <i>EmpleadoPDI</i> para almacenarlos en su ficha de empleado.	
Entradas	Informe de	e sesión y nombre y apellidos del empleado.	
Precondiciones	Que el sis	tema esté en la ventana de adición de datos PDI.	
Salidas			
Postcondiciónsiéxito		enarán los datos de EmpleadoPDI en el empleado se volverá a la ventana en la que se muestra la base	
Postcondiciónsifallo		ará el usuarioasociado al nombre y apellidos de la base y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base	
Actores	Usuario		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El sistema solicita los datos principales asociados a un E <i>mpleadoPDI</i> .	
	2	El sistema comprueba que que el usuario está creado(si fallo S-1), y que son el tipo de dato correcto(si fallo S-2). Se comprueba que se han rellenado todos los campos (si fallo S-3), y se comprueba la conexión con la base de datos antes de hacer la subida (si fallo S-4).	
	3	El sistemamuestra la ventanaen la que se muestra la base de datos.	
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción	
	S-1	Se mostrará el mensaje "El usuario no existe"" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios.	
	S-1	Se mostrará el mensaje "Formato de algúndatoincorrecto" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios, yborrando el empleadoasociado al nombre y apellidos.	
	S-2	Se mostrará el mensaje "Rellene todos los campos" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base	

	de datos, descartando los cambios, y borrando el empleado asociado al nombre y apellidos.
S-3	Se mostrará el mensaje "Fallo de conexión con la base de datos" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos, descartandoloscambios, yborrando el empleadoasociado al nombre y apellidos.

Caso De Uso #2.3	Acceder a búsqueda	
Objetivoencontexto	Buscar empleados según el campo seleccionado(Se permitirá buscar entre los campos de <i>Empleado, EmpleadoPAS y EmpleadoPDI</i>).	
Entradas	Informació	on de sesión
Precondiciones	Haber sele la base de	eccionado la opción de búsqueda y tener conexión con datos.
Salidas		
Postcondiciónsiéxito	El sistema los datos b	mostrará una ventana con los empleados que tengan ouscados.
Postcondiciónsifallo	El sistema completa.	vuelve a la ventana en la que se ve la base de datos
Actores	Usuario.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Se solicita al usuario por cual campo quiere hacer la filtración según los campos generales de un <i>empleado</i> . Si filtra por un campo específico de <i>EmpleadoPDI</i> o de <i>EmpleadoPAS</i> , S-1.
	2	Se solicita el texto a buscar en ese campo. El sistema comprobara que es del tipo del campo seleccionado. Si fallo S-2.
	3	Se conectará a la base de datos. Si fallo S-3.
	4	Realizará la búsqueda. Si fallo S-4.
	5	Se muestra la búsqueda.
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema solo mostrará los empleados de PDI o PAS respectivamente(según si el campo de filtración deseado es de una o de otra).
	S-2	Se mostrará el mensaje "Formato de algúndatoincorrecto" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos.
	S-3	Se mostrará el mensaje "No se puedeacceder a la base de datos" y se volverá a la ventanaen la que se

	muestra la base de datos, descartandoloscambios, y borrando el empleadoasociado al nombre y apellidos.
S-4	Se mostrará el mensaje "No se ha encontradoningúndato" y se volverá a la ventanaen la que se muestra la base de datos.

Caso De Uso #3	Añadirus	uario	
Objetivoencontexto	usuarios. tienen los -Nombre -Contrase -Permiso rectorado	Se encarga de establecer conexión con el sistema de creación de usuarios. El usuario debe elegir que cuenta quiere crear. Todas tienen los mismos campos y datos iniciales: -Nombre de usuario -Contraseña -Permisos (dependiendo si perteneces a la administración de rectorado, de facultad o de secretaría (de PDI o de PAS) cuyos permisos son distintos).	
Entradas	Informaci	ón de sesión	
Precondiciones	dependie	uso #2.2 validado y tener permisos de edición que ndo de si entras con cuenta de rectorado, facultad o a variarán. Mantener conexión con la base de datos.	
Salidas			
Postcondiciónsiéxito		El usuario puede empezar a interactuar con el sistema de creación de usuarios.	
Postcondiciónsifallo		El sistema no ha podido acceder al sistema de creación de usuarios. Muestra un mensaje de error y vuelve al Caso de Uso #2.2.	
Actores	El usuario	El usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	Si el usuario desea crear una cuenta de administrador de rectorado, el sistema comprobará si tiene los privilegios correspondientes. S-1 si fallo.	
	1.1	En caso de éxito pasar al Caso de Uso #2.2.1.1	
	2	Si el usuario desea crear una cuenta de facultad, el sistema comprobará si tiene los privilegios correspondientes. S-2 si fallo.	
	2.1	En caso de éxito pasar al Caso de Uso #2.2.1.2	
	3	Si el usuario desea crear una cuenta de secretaría, el sistema comprobará si tiene los privilegios correspondientes. S-3 si fallo.	
	3.1	En caso de éxito pasar al Caso de Uso #2.2.1.3	
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción	
	S-1	El sistema mostrará un mensaje de error de permisos	

	insuficientes porque no posee los privilegios de creación de una cuenta de administrador de rectorado. El sistema vuelve al Caso de Uso #2.2.
S-2	El sistema mostrará un mensaje de error de permisos insuficientes porque no posee los privilegios de creación de una cuenta de facultad. El sistema vuelve al Caso de Uso #2.2.
S-3	El sistema mostrará un mensaje de error de permisos insuficientes porque no posee los privilegios de creación de una cuenta de secretaría.El sistema vuelve al Caso de Uso #2.2.

Caso De Uso #3.1	Cuenta de administrador de rectorado	
Objetivo en contexto	Creación de un nuevo perfil de una cuenta de usuario de administrador de rectorado y se rellenan los siguientes campos: nombre de usuario, contraseña y permisos de creación y visión de todos los tipos de cuentas de todas las facultades	
Entradas	Informació	n de sesión.
Precondiciones	creación d	lso #2.2.1. validado, por lo tanto tener permiso de e usuarios de administrador de rectorado y haber adodicha opción
Salidas		enta de administrador de rectorado con toda la n completa (nombre de usuario, contraseña y
Postcondiciónsiéxito	Cuenta de usuario de administrador de rectorado creada con éxito. Podrá editar todas las cuentas de todas las facultades así como las de todos los administradores de secretaría de cualquier facultad ya sean de PAS o de PDI.	
Postcondición si fallo	El sistema no ha podido crear el nuevo usuario y vuelve al Caso de Uso #2.2.1	
Actores	El usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario introduce los datos de la cuenta del usuario que se quiere crear, es decir: el nombre de usuario, su contraseña y los permisos que tendrá.
	2	El sistema comprueba si los datos son correctos. Si fallo S-1.
	3	El sistema comprueba si el usuario introducido ya existe. Si fallo S-2.
	4	El usuario se ha creado con éxito.
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Los datos introducidos son incorrectos (nombre de usuario o contraseña demasiado largos o cortos). El sistema muestra un mensaje de error y vuelve al Caso de Uso #2.2.1.
	S-2	No se ha podido crear el usuario porque ya existe en la base de datos (mismo ID). El sistema muestra un mensaje de error y vuelve al Caso de Uso #2.2.1.

Caso De Uso #3.2	Cuenta	de administrador de facultad	
Objetivoencontexto	administi edición y de edició	Consiste en la creación de una cuenta de usuario de administrador de facultad con los privilegios específicos de edición y visión de todo empleado relacionado con su facultad, y de edición y visión de todas aquellas cuentas de esa facultad sean de secretaria de PAS o de PDI.	
Entradas	Informac	ión de usuario	
Precondiciones	facultad,	s privilegios de crear una cuenta de administrador de además de haber seleccionado previamente la actividad cuenta de administrador de facultad.	
Salidas	Informac	ión de usuario, información de nueva cuenta.	
Postcondición si éxito		El sistema crea la cuenta de usuario correspondiente y vuelve a la pantalla de añadir usuario.	
Postcondición si fallo		El sistema muestra un mensaje de error de cuenta de usuario ya existente o de insuficiencia de permisos.	
Actores	El usuari	El usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El sistema comprueba si el usuario tiene los permisos de creación de usuario correspondiente. S-1 si fallo.	
	2	El sistema muestra el formulario de <i>USUARIO</i> y permite al usuario editar dichos campos.	
	3	El sistema comprobará si el usuario nuevo, existe actualmente o no, S-1 si fallo.	
	4	El sistema crea la cuenta de usuario y se le proporciona los privilegios específicos a un administrador de facultad de edición y visión de todo empleado relacionado con su facultad, y de edición y visión de todas aquellas cuentas de esa facultad sean de secretaria de PAS o de PDI.	
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción	
	S-1	El sistema muestra mensaje de error de falta de permisos.	
	S-2	El sistema muestra un mensaje de error de cuenta de usuario ya existente.	

Caso De Uso #3.3	Cuenta de secretaría		
Objetivo en contexto	El sistema crea una cuenta de usuario de secretaría.		
Entradas	Los identificadores únicos del empleado y la información de sesión.		
Precondiciones	El usuario está logueado y se ha seleccionado la actividad de crear cuenta de secretaría.		
Salidas			
Postcondiciónsiéxito	El sistema crea la cuenta de usuario correspondiente y vuelve a la pantalla de añadir usuario.		
Postcondiciónsifallo	Vuelve a la pantalla de añadir usuario.		
Actores	Usuario, base de datos		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El sistema comprueba si el usuario tiene al menos permisos de creación de usuarios. Si no, S-1	
	2	El sistema muestra formulario de <i>USUARIO</i> (nuevo ID y contraseña) y permite que el usuario pueda editar sus diferentes campos. El usuario lo completa.	
	3	El sistema comprueba los datos introducidos por el usuario. Si fallo S-2	
	4	El sistema crea un nuevo usuario y pide el tipo de cuenta de secretaria (PAS o PDI) y el usuario la introduce (string).	
	5	Si la cuenta es de PAS, el sistema le proporciona los privilegios específicos a un secretario de PAS de edición y visión de todo empleado PAS de su facultad. Si la cuenta es de PDI ,el sistema le proporciona los privilegios específicos a un secretario de PDI de edición y visión de todo empleado PDI de su facultad	

	6	Si el usuario selecciona cancelar, S-3
	7	Si el usuario selecciona guardar, el sistema actualiza la base de datos y se vuelve a la pantalla de creación de usuario.
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema muestra el error por carecer de autorización.
	S-2	No se ha podido crear el usuario, el sistema muestra el mensaje de error.
	S-3	Se descarta toda la información conseguida anteriormente y se vuelve a la pantalla anterior de creación de usuario.

Caso De Uso #4	Eliminarusuario		
Objetivoencontexto	Eliminar la cuenta de un usuario del sistema.		
Entradas			
Precondiciones	El usuarioestálogueado		
Salidas			
Postcondiciónsiéxito	La cuenta del usuario se elimina		
Postcondiciónsifallo	Se muestra el error		
Actores	Usuario y base de datos		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1		
	2		
	3		
	4		
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción	
	S-1		
	S-2		
	S-3		

Caso De Uso #5	Crearcopia de seguridad		
Objetivoencontexto	Crear una copia de seguridad del sistema		
Entradas	Información de sesión		
Precondiciones	El disco duro de recuperación está conectado		
Salidas			
Postcondiciónsiéxito	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)		
Postcondiciónsifallo	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)		
Actores	Disco externo de recuperación, usuario		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El sistema comprueba si el usuario tiene permisos de administrador, si no, S-1	
	2	El sistema guarda una copia de la base de datos en el disco de recuperación	
Secuenciaalternativa (S)			
	S-1	El usuario no tiene autorización, el sistema muestra el error	

Caso De Uso #6	Cargarcopia de seguridad		
Objetivoencontexto	Cargar una copia de seguridad del sistema		
Entradas	Información de sesión		
Precondiciones	El disco duro de recuperación está conectado		
Salidas			
Postcondiciónsiéxito	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)		
Postcondiciónsifallo	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)		
Actores	Disco externo de recuperación, usuario		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El sistema comprueba si el usuario tiene permisos de administrador, si no, S-1	
	2	El sistema carga una copia de la base de datos en el disco de recuperación	
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción	
	S-1	El usuario no tiene autorización, el sistema muestra el error	

Caso De Uso #7	Log out	
Objetivoencontexto	Realizar correctamente el log out de la aplicación.	
Entradas		
Precondiciones	Haber realizado el log in correctamente y no estar realizando una activadad.	
Salidas		
Postcondición si éxito	Finalizada la ejecución de la aplicación con éxito.	
Postcondición si fallo	En este caso no hay posible fallo.	
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema muestra en la pantalla de selección de actividad, una opción de log out.
	2	El sistema, después de que el usuario haya pulsado dicha opción, mostrará la pantalla de log in.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción

4. Tabla Ejemplo vacía caso de uso

Caso De Uso #		
Objetivoencontexto		
Entradas		
Precondiciones		
Salidas		
Postcondiciónsiéxito		
Postcondiciónsifallo		
Actores		
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	
	2	
	3	
	4	
Secuenciasalternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	
	S-2	
	S-3	