

Especificación de requisitos del software

GESTIÓN DE PERSONAL UCM

Miguel Pascual Domínguez, Javier Pellejero Ortega, Isabel Pérez Pereda, Iván Prada Cazalla, Jesús Recio Herranz, Álvaro Rodríguez García

Gestor personal UCM

Proyecto Ingeniería del Software

Email portavoz: alvarr11@ucm.es

Contenido

1. Versiones2

2. Lista de casos de uso e información asociada.....3

3. Casos de uso.....4

4. Tabla Ejemplo vacía caso de uso29

[illegible]

2. Lista de casos de uso e información asociada

1. **(M)** Login de usuario
2. **(M)** Ver base de datos (lista de empleados)
 - 2.1. **(A)** Ver ficha de empleado
 - 2.1.1. **(A)** Cambiar la información referente a los contratos
 - 2.1.2. **(Pell)** Especificar baja (temporal o planificada)
 - 2.1.3. **(Pelle)** Especificar traslado de facultad.
 - 2.1.4. **(J)** Especificar cambio de departamento.
 - 2.1.5. **(J)** Eliminar ficha
 - 2.2. **(Iv)** Añadir nuevo empleado
 - 2.2.1. **(Iv)** Nuevo empleado PAS
 - 2.2.2. **(Iv)** Nuevo empleado PDI
 - 2.3. **(Iv)** Acceder a búsqueda
3. **(Isa)** Añadir usuario
 - 3.1. **(Isa)** Cuenta de administración de rectorado
 - 3.2. **(M)** Cuenta de administración de facultad
 - 3.3. **(J)** Cuenta de secretaría
 - 3.3.1. **(Pell)** Cuenta de secretaría de PAS
 - 3.3.2. **(Pell)** Cuenta de secretaría de PDI
4. **(A)** Eliminar usuario
5. **(A)** Crear copia de seguridad
6. **(Iv)** Cargar copia de seguridad
7. **(M)** Logout

Acciones que solo se pueden realizar con permisos de edición.

Acciones que solo se pueden realizar con permisos de creación de usuarios.

Acciones que solo puede realizar el administrador del sistema.

Nota: El PAS tendrá dos subgrupos (administradores/secretaría y servicios).

El PDI se dividirá en primer lugar por facultades, y luego por departamentos.

Aclaraciones de los clientes: hay dos tipos de cuenta de usuario, una con edición y otra sin. Sin embargo todas las cuentas son para el personal administrativo (secretaría), con lo cual todas las cuentas tienen acceso a las fichas de todo el mundo.

Hay tres tipos de cuentas de usuario:

- Superuser (admin): permisos de crear/eliminar cuentas, edición
- Con permiso de edición: puede editar la base de datos de personal
- Usuario base: solo puede leer

Especificación de requisitos

3. Casos de uso

Caso De Uso #1	Login	
Objetivo en context	El sistema muestra el menú de actividad cuyas opciones son ver base de datos, añadir usuario, eliminar usuario, crear copia de seguridad o cargar copia de seguridad.	
Entradas	Nombre de usuario y contraseña.	
Precondiciones	Tener iniciada la aplicación	
Salidas	Información de session	
Postcondición si éxito	El sistema muestra la pantalla de selección de actividad	
Postcondición si fallo	El sistema vuelve a mostrar la pantalla de log in	
Actores	El usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema muestra la pantalla de log in y pide el nombre de usuario y la contraseña y comprueba si son correctos. Si fallo, S-1.
	2	El sistema muestra la pantalla de selección de actividad.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema muestra un error de nombre de usuario o contraseña incorrectos y vuelve a mostrar la pantalla de log in.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2	Ver Base De Datos	
Objetivo en contexto	Visionado de la lista de empleados. Y así poder decidir si ver una ficha de empleado, añadir un nuevo empleado o realizar una búsqueda de un empleado.	
Entradas	Información del usuario.	
Precondiciones	Haber seleccionado, la actividad correspondiente es decir la de visionado de la base de datos en la selección de actividad.	
Salidas		
Postcondición si éxito	El sistema muestra la lista de empleados con el menú de las posibles opciones correspondientes de visionado de una ficha, adición de un nuevo empleado o la realización de una búsqueda de un empleado.	
Postcondición si fallo	El sistema muestra un error y muestra en pantalla el menú de selección de actividad cuyas opciones son ver de la base de datos, añadir usuario, eliminar usuario, crear copia de seguridad o cargar copia de seguridad.	
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema se conecta con la base de datos, si fallo S-1.
	2	El sistema comprueba los permisos del usuario de visionado y de edición.
	3	El sistema muestra la lista de empleados correspondiente a sus privilegios es decir, si es cuenta de rectorado, muestra todo; si es cuenta de facultad, muestra solo lo de su facultad; y si es de secretaría, muestra solo lo de su área de trabajo (PAS o PDI).
	4	El sistema muestra las 3 opciones según sus privilegios, ver ficha de un determinado empleado, añadir un nuevo empleado o acceder a la búsqueda de un empleado específico.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema muestra un error de conexión y vuelve a la pantalla de selección de actividad.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.1	Ver ficha de empleado	
Objetivo en contexto	<p>El sistema muestra la información de un empleado concreto (si el usuario tiene permiso para verla). La ficha tiene que mostrar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Datos personales (contacto, dirección...) 2. Foto 3. Datos del contrato (cuenta bancaria, horas de trabajo, duración (contratos temporales o indefinidos)...) 4. Historial 5. Idiomas 6. Nóminas (complementos) 	
Entradas	El identificador del empleado cuya ficha se va a mostrar, información de sesión	
Precondiciones	Realizado login, seleccionado empleado a mostrar	
Salidas		
Postcondición si éxito	El sistema muestra la pantalla de información del empleado seleccionado	
Postcondición si fallo	El sistema vuelve a la pantalla de selección del empleado a mostrar	
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1
	2	El sistema obtiene la información del empleado correspondiente de la base de datos. Si el identificador no es válido, S-2
	3	El sistema muestra la información genérica de empleado
	4	Si el empleado es PAS, el sistema muestra el área de trabajo y la categoría dentro de su área de trabajo. Si es PDI, muestra el departamento, especialidad, despacho, categoría, grupos y horarios.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema muestra el error por carecer de autorización
	S-2	El sistema muestra el error por no poder encontrar el empleado seleccionado

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.1.1	Cambiar información de contrato	
Objetivo en contexto	Modificar la información de un contrato concreto correspondiente a un empleado concreto	
Entradas	Los identificadores únicos del empleado y el contrato, información de sesión	
Precondiciones	El usuario está logueado y se ha seleccionado el contrato que desea modificar	
Salidas		
Postcondición si éxito	El sistema muestra la información actualizada del empleado	
Postcondición si fallo	El sistema muestra de nuevo la pantalla de información del empleado, sin actualizar	
Actores	Usuario, base de datos	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1
	2	El sistema lee la información del empleado y del contrato de la base de datos. Si no son ambas válidas, S-2
	3	El sistema muestra todos los campos de información de EMPLEADO de manera que se puedan editar
	4	El usuario edita los campos que desee
	5	Si el usuario selecciona cancelar, S-3
	6	Si el usuario selecciona guardar, el sistema modifica la información introducida en la base de datos
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error
	S-2	Error por no poder encontrar el empleado o contrato seleccionado, el sistema muestra el error
	S-3	La información introducida por el usuario es descartada por el sistema

Especificación de requisitos

Caso De Uso # 2.1.2	Especificar baja (temporal o planificada)	
Objetivo en contexto	Se encarga de establecer la baja de un empleado	
Entradas	Empleado al que se le otorga la baja	
Precondiciones	Caso de uso #2.1.1 validado, tener permisos de edición y se ha seleccionado la opción especificar baja.	
Salidas		
Postcondición si éxito	Muestra la baja actualizada del empleado.	
Postcondición si fallo	Muestra el error.	
Actores	Usuario, base de datos	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Comprobación de permisos de edición del usuario. Si carece de permisos S-1.
	2	Mostramos el formulario de especificación de baja, que incluye entre otros campos si la baja es temporal o planificada.
	3	Si se selecciona cancelar, S-2.
	4	Si se selecciona guardar, actualizamos la base de datos.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Mostramos error por carencia de permisos de edición y volvemos al caso # 2.1.1
	S-2	Volvemos al caso # 2.1.1

Especificación de requisitos

Caso De Uso # 2.1.3	Especificar traslado de facultad.	
Objetivo en contexto	Realiza el intercambio entre dos facultades	
Entradas	Empleado a trasladar.	
Precondiciones	Caso de uso #2.1.1 validado, tener permisos de edición y se ha seleccionado la opción cambio de departamento.	
Salidas		
Postcondición si éxito	Muestra la actualización del traslado de facultad.	
Postcondición si fallo	Muestra el error.	
Actores	Usuario, base de datos.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Comprobación de permisos de edición del usuario. Si carece de permisos S-1.
	2	Mostramos el formulario que incluye la facultad a la que se traslada el empleado y otras condiciones.
	3	Si selecciona cancelar S-2.
	4	Si se selecciona guardar, se lleva a cabo el traslado y actualizamos la base de datos.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Mostramos error por carencia de permisos de edición y volvemos al caso # 2.1.1
	S-2	Volvemos al caso # 2.1.1

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.1.4	Especificar cambio de departamento.	
Objetivo en contexto	El sistema realiza el intercambio de un profesor concreto entre dos departamentos, asignándole sus nuevas asignaturas a impartir	
Entradas	Los identificadores únicos del empleado e información de sesión	
Precondiciones	El usuario está logueado y se ha seleccionado la opción de cambio de departamento.	
Salidas		
Postcondición si éxito	El sistema muestra la información actualizada del empleado	
Postcondición si fallo	El sistema muestra de nuevo la pantalla de información del empleado, sin actualizar.	
Actores	Usuario, base de datos	
Secuencia normal (1)	Paso	Acción
	1.1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1
	1.2	El sistema muestra la lista completa de departamentos (lista de Strings) y pide al usuario que introduzca el nuevo departamento. El usuario introduce el departamento.
	1.3	El sistema comprueba que existe una plaza vacante en el nuevo departamento. Si fallo S-1.
	1.4	El sistema da de baja todas las asignaturas que imparte (correspondientes al antiguo departamento) y muestra las nuevas asignaturas posibles a impartir por el profesor en el nuevo departamento (asignaturas sin profesor, es una lista de Strings).
	1.5	El usuario selecciona las asignaturas que va a impartir.
	1.6	Si el usuario selecciona cancelar, S-3

Especificación de requisitos

	1.7	Si el usuario selecciona guardar, el sistema realiza el intercambio de departamento, dejando la plaza vacante ocupada por el profesor en su antiguo departamento, actualizando la base de datos.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error
	S-2	Si no hay ninguna posición vacante, el sistema muestra mensaje de error: imposible intercambio de departamento.
	S-3	La información introducida por el usuario es descartada por el sistema

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.1.5	Eliminar ficha de empleado.	
Objetivo en contexto	El sistema elimina la información de la ficha de un empleado: · Borra la información de los datos personales, foto, y rescinde contrato.	
Entradas	Los identificadores únicos del empleado seleccionado a borrar e información de sesión	
Precondiciones	El usuario está logueado y se ha seleccionado la ficha a eliminar.	
Salidas		
Postcondición si éxito	El sistema elimina la ficha y vuelve a la pantalla anterior, actualizándose la base de datos	
Postcondición si fallo	El sistema vuelve a la pantalla anterior.	
Actores	Usuario, base de datos	
Secuencia normal (1)	Paso	Acción
	1.1	El sistema comprueba los permisos del usuario. Si no tiene permisos al menos de edición, S-1
	1.2	Rescindir contrato: se procederá a dar de baja el contrato. El sistema mostrará el <i>FORMULARIO DESPIDO</i> , de manera que se pueda editar. El usuario lo rellenará (en este formulario se le pedirá al usuario que exponga los motivos del despido). El sistema comprobará la consistencia y veracidad de dichos motivos. Si fallo S-2
	1.3	El sistema elimina los datos personales, foto e idiomas.
	1.4	Si es PDI, el sistema da de baja las asignaturas impartidas, departamento y facultad. Dejando plazas vacantes.
	1.5	Si es PAS, el sistema deja su plaza vacante.

Especificación de requisitos

	1.6	Si el usuario selecciona cancelar, S-3
	1.7	Si el usuario selecciona guardar, el sistema modifica la información introducida en la base de datos
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Error por no tener autorización, el sistema muestra el error
	S-2	Si hay problemas en la rescisión del contrato (contrato no terminado o motivos injustificados de despido de acuerdo al reglamento interno), el sistema mostrará el mensaje de error : "No se pudo despedir al empleado" y volverá al caso de uso #2.1.1
	S-3	El sistema descarta todos los cambios anteriores y no elimina la ficha ni ningún contenido de la misma.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.2	Añadir nuevo empleado	
Objetivo en contexto	Un usuario de secretaria o administrador del rectorado añade un empleado . Para ello solicitará los siguientes datos asociados a un empleado(especificados en el diagrama de clases).	
Entradas	Información de la sesión.	
Precondiciones	Que el sistema esté en la ventana en la que se muestra la base de datos.	
Salidas	PAS o PDI, informe de sesión y nombre y apellidos del usuario.	
Postcondición si éxito	Se pasará a la ventana de adición de datos de PDI o PAS según se haya seleccionado.	
Postcondición si fallo	Se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios generados en este caso de uso.	
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Se solicitarán los datos principales asociados a un empleado .
	2	El sistema muestra la opción de elegir el tipo de empleado (PDI o PAS).
	3	El sistema comprueba que los datos son del tipo especificado por el diagrama de clases(si fallo S-1), y que el (nombre && apellidos) no existan ya en la base de datos(si fallo S-2). El sistema comprueba que se han rellenado todos los campos (si fallo S-3), y que se comprueba la conexión con la base de datos antes de hacer la subida (si fallo S-4).
	4	Se añade el empleado a la base de datos(Sin datos de PAS/PDI).
	5	Se muestra la ventana de adición de datos de PAS o PDI según se haya seleccionado.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Se mostrará el mensaje "Formato de algún dato incorrecto" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios.
	S-2	Se mostrará el mensaje el usuario ya existe" y se

Especificación de requisitos

		volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios.
	S-3	Se mostrará el mensaje "Rellene todos los campos" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios..
	S-4	El sistema muestra el mensaje "Fallo de conexión con la base de datos" y volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.2.1	Nuevo empleado PAS	
Objetivo en contexto	El sistema solicita los datos del nuevo EmpleadoPAS para almacenarlos en su ficha de empleado.	
Entradas	Informe de sesión y nombre y apellidos del empleado.	
Precondiciones	Que el sistema esté en la ventana de adición de datos PAS.	
Salidas		
Postcondición si éxito	Se almacenarán los datos de EmpleadoPAS en el empleado recibido y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos.	
Postcondición si fallo	Se eliminará el usuario asociado al nombre y apellidos de la base de datos y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos.	
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Se solicitarán los datos principales asociados a un EmpleadoPAS .
	2	Se comprueba que el usuario está creado (si fallo S-1), y que son el tipo de dato correcto (si fallo S-2). Se comprueba que se han rellenado todos los campos (si fallo S-3), y se comprueba la conexión con la base de datos antes de hacer la subida (si fallo S-4).
	3	El sistema vuelve a la ventana en la que se muestra la base de datos.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Se mostrará el mensaje "El usuario no existe" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios.
	S-2	Se mostrará el mensaje "Formato de algún dato incorrecto" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el empleado asociado al nombre y apellidos.
	S-3	Se mostrará el mensaje "Rellene todos los campos" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el empleado asociado al nombre y apellidos.

Especificación de requisitos

	S-4	Se mostrará el mensaje “Fallo de conexión con la base de datos” y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el empleado asociado al nombre y apellidos.
--	-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.2.2	Nuevo empleado PDI	
Objetivo en contexto	El sistema solicita los datos del nuevo EmpleadoPDI para almacenarlos en su ficha de empleado.	
Entradas	Informe de sesión y nombre y apellidos del empleado.	
Precondiciones	Que el sistema esté en la ventana de adición de datos PDI.	
Salidas		
Postcondición si éxito	Se almacenarán los datos de EmpleadoPDI en el empleado recibido y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos.	
Postcondición si fallo	Se eliminará el usuario asociado al nombre y apellidos de la base de datos y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos.	
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema solicita los datos principales asociados a un EmpleadoPDI .
	2	El sistema comprueba que el usuario está creado (si fallo S-1), y que son el tipo de dato correcto (si fallo S-2). Se comprueba que se han rellenado todos los campos (si fallo S-3), y se comprueba la conexión con la base de datos antes de hacer la subida (si fallo S-4).
	3	El sistema muestra la ventana en la que se muestra la base de datos.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Se mostrará el mensaje "El usuario no existe" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios.
	S-1	Se mostrará el mensaje "Formato de algún dato incorrecto" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el empleado asociado al nombre y apellidos.
	S-2	Se mostrará el mensaje "Rellene todos los campos" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el

Especificación de requisitos

		empleado asociado al nombre y apellidos.
	S-3	Se mostrará el mensaje “Fallo de conexión con la base de datos” y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el empleado asociado al nombre y apellidos.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #2.3	Acceder a búsqueda	
Objetivo en contexto	Buscar empleados según el campo seleccionado(Se permitirá buscar entre los campos de Empleado , EmpleadoPAS y EmpleadoPDI).	
Entradas	Información de sesión	
Precondiciones	Haber seleccionado la opción de búsqueda y tener conexión con la base de datos.	
Salidas		
Postcondición si éxito	El sistema mostrará una ventana con los empleados que tengan los datos buscados.	
Postcondición si fallo	El sistema vuelve a la ventana en la que se ve la base de datos completa.	
Actores	Usuario.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Se solicita al usuario por cual campo quiere hacer la filtración según los campos generales de un empleado . Si filtra por un campo específico de EmpleadoPDI o de EmpleadoPAS , S-1.
	2	Se solicita el texto a buscar en ese campo. El sistema comprobara que es del tipo del campo seleccionado. Si fallo S-2.
	3	Se conectará a la base de datos. Si fallo S-3.
	4	Realizará la búsqueda. Si fallo S-4.
	5	Se muestra la búsqueda.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema solo mostrará los empleados de PDI o PAS respectivamente(según si el campo de filtración deseado es de una o de otra).
	S-2	Se mostrará el mensaje "Formato de algún dato incorrecto" y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos.
	S-3	Se mostrará el mensaje "No se puede acceder a la base de datos" y se volverá a la ventana en la que se

Especificación de requisitos

		muestra la base de datos, descartando los cambios, y borrando el empleado asociado al nombre y apellidos.
	S-4	Se mostrará el mensaje “No se ha encontrado ningún dato” y se volverá a la ventana en la que se muestra la base de datos.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #3	Añadir usuario	
Objetivo en contexto	Se encarga de establecer conexión con el sistema de creación de usuarios. El usuario debe elegir que cuenta quiere crear. Todas tienen los mismos campos y datos iniciales: -Nombre de usuario -Contraseña -Permisos (dependiendo si perteneces a la administración de rectorado, de facultad o de secretaría (de PDI o de PAS) cuyos permisos son distintos).	
Entradas	Información de sesión	
Precondiciones	Caso de uso #2.2 validado y tener permisos de edición que dependiendo de si entras con cuenta de rectorado, facultad o secretaría variarán. Mantener conexión con la base de datos.	
Salidas		
Postcondición si éxito	El usuario puede empezar a interactuar con el sistema de creación de usuarios.	
Postcondición si fallo	El sistema no ha podido acceder al sistema de creación de usuarios. Muestra un mensaje de error y vuelve al Caso de Uso #2.2.	
Actores	El usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Si el usuario desea crear una cuenta de administrador de rectorado, el sistema comprobará si tiene los privilegios correspondientes. S-1 si fallo.
	1.1	En caso de éxito pasar al Caso de Uso #2.2.1.1
	2	Si el usuario desea crear una cuenta de facultad, el sistema comprobará si tiene los privilegios correspondientes. S-2 si fallo.
	2.1	En caso de éxito pasar al Caso de Uso #2.2.1.2
	3	Si el usuario desea crear una cuenta de secretaría, el sistema comprobará si tiene los privilegios correspondientes. S-3 si fallo.
	3.1	En caso de éxito pasar al Caso de Uso #2.2.1.3
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema mostrará un mensaje de error de permisos

Especificación de requisitos

		insuficientes porque no posee los privilegios de creación de una cuenta de administrador de rectorado. El sistema vuelve al Caso de Uso #2.2.
	S-2	El sistema mostrará un mensaje de error de permisos insuficientes porque no posee los privilegios de creación de una cuenta de facultad. El sistema vuelve al Caso de Uso #2.2.
	S-3	El sistema mostrará un mensaje de error de permisos insuficientes porque no posee los privilegios de creación de una cuenta de secretaría. El sistema vuelve al Caso de Uso #2.2.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #3.1	Cuenta de administrador de rectorado	
Objetivo en contexto	Creación de un nuevo perfil de una cuenta de usuario de administrador de rectorado y se rellenan los siguientes campos: nombre de usuario, contraseña y permisos de creación y visión de todos los tipos de cuentas de todas las facultades	
Entradas	Información de sesión.	
Precondiciones	Caso de Uso #2.2.1. validado, por lo tanto tener permiso de creación de usuarios de administrador de rectorado y haber seleccionadodicha opción	
Salidas	Nueva cuenta de administrador de rectorado con toda la información completa (nombre de usuario, contraseña y permisos).	
Postcondición si éxito	Cuenta de usuario de administrador de rectorado creada con éxito. Podrá editar todas las cuentas de todas las facultades así como las de todos los administradores de secretaría de cualquier facultad ya sean de PAS o de PDI.	
Postcondición si fallo	El sistema no ha podido crear el nuevo usuario y vuelve al Caso de Uso #2.2.1	
Actores	El usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario introduce los datos de la cuenta del usuario que se quiere crear, es decir: el nombre de usuario, su contraseña y los permisos que tendrá.
	2	El sistema comprueba si los datos son correctos. Si fallo S-1.
	3	El sistema comprueba si el usuario introducido ya existe. Si fallo S-2.
	4	El usuario se ha creado con éxito.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Los datos introducidos son incorrectos (nombre de usuario o contraseña demasiado largos o cortos). El sistema muestra un mensaje de error y vuelve al Caso de Uso #2.2.1.
	S-2	No se ha podido crear el usuario porque ya existe en la base de datos (mismo ID). El sistema muestra un mensaje de error y vuelve al Caso de Uso #2.2.1.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #3.2	Cuenta de administrador de facultad	
Objetivo en contexto	Consiste en la creación de una cuenta de usuario de administrador de facultad con los privilegios específicos de edición y visión de todo empleado relacionado con su facultad, y de edición y visión de todas aquellas cuentas de esa facultad sean de secretaria de PAS o de PDI.	
Entradas	Información de usuario	
Precondiciones	Tener los privilegios de crear una cuenta de administrador de facultad, además de haber seleccionado previamente la actividad de crear cuenta de administrador de facultad.	
Salidas	Información de usuario, información de nueva cuenta.	
Postcondición si éxito	El sistema crea la cuenta de usuario correspondiente y vuelve a la pantalla de añadir usuario.	
Postcondición si fallo	El sistema muestra un mensaje de error de cuenta de usuario ya existente.	
Actores	El usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema muestra el formulario de usuario y contraseña.
	2	El sistema comprobará si el usuario nuevo, existe actualmente o no, S-1 si fallo.
	3	El sistema crea la cuenta de usuario y se le proporciona los privilegios específicos a un administrador de facultad de edición y visión de todo empleado relacionado con su facultad, y de edición y visión de todas aquellas cuentas de esa facultad sean de secretaria de PAS o de PDI.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema muestra un mensaje de error de cuenta de usuario ya existente.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #3.3	Cuenta de secretaría	
Objetivo en contexto	El sistema crea una cuenta de usuario de secretaría.	
Entradas	Los identificadores únicos del empleado y la información de sesión.	
Precondiciones	El usuario está logueado y se ha seleccionado la actividad de crear cuenta de secretaría.	
Salidas		
Postcondición si éxito	El sistema crea la cuenta de usuario correspondiente y vuelve a la pantalla de añadir usuario.	
Postcondición si fallo	Vuelve a la pantalla de añadir usuario.	
Actores	Usuario, base de datos	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema comprueba si el usuario tiene al menos permisos de creación de usuarios. Si no, S-1
	2	El sistema muestra formulario de <i>USUARIO</i> (nuevo ID y contraseña) y permite que el usuario pueda editar sus diferentes campos. El usuario lo completa.
	3	El sistema comprueba los datos introducidos por el usuario. Si fallo S-2
	4	El sistema crea un nuevo usuario y pide el tipo de cuenta de secretaria (PAS o PDI) y el usuario la introduce (string).
	5	Si la cuenta es de PAS, el sistema le proporciona los privilegios específicos a un secretario de PAS de edición y visión de todo empleado PAS de su facultad. Si la cuenta es de PDI ,el sistema le proporciona los privilegios específicos a un secretario de PDI de edición y visión de todo empleado PDI de su facultad

Especificación de requisitos

	6	Si el usuario selecciona cancelar, S-3
	7	Si el usuario selecciona guardar, el sistema actualiza la base de datos y se vuelve a la pantalla de creación de usuario.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El sistema muestra el error por carecer de autorización.
	S-2	No se ha podido crear el usuario, el sistema muestra el mensaje de error.
	S-3	Se descarta toda la información conseguida anteriormente y se vuelve a la pantalla anterior de creación de usuario.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #3.3.1	Cuenta de secretaría de PAS	
Objetivo en contexto	Creación de una cuenta de secretaría de PAS	
Entradas		
Precondiciones	Caso de uso #2.2.1.3 validado, tener permisos de creación de cuentas de usuarios y haber sido seleccionado el caso de uso #2.2.1.3.1 (Cuenta de secretaría de PAS)	
Salidas		
Postcondición si éxito	Creación de una cuenta de secretaría de tipo PAS realizada con éxito.	
Postcondición si fallo	Mensaje de error y vuelta a #2.2.1.	
Actores	Usuario y base de datos.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Introducción de datos del usuario a crear.
	2	Comprobación de que el usuario no exista. Si ya existe S-1
	3	Usuario creado con éxito, se le proporciona los privilegios específicos a un secretario de PAS de edición y visión de todo empleado PAS de su facultad.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Mostramos error, no se ha podido crear el usuario puesto que ya existe.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #3.3.2	Cuenta de secretaría de PDI	
Objetivo en contexto	Creación de una cuenta de secretaría de PDI	
Entradas		
Precondiciones	Caso de uso #2.2.1.3 validado, tener permisos de creación de cuentas de usuarios y haber sido seleccionado el caso de uso #2.2.1.3.2 (Cuenta de secretaría de PDI)	
Salidas		
Postcondición si éxito	Creación de una cuenta de secretaría de tipo PDI realizada con éxito.	
Postcondición si fallo	Mensaje de error y vuelta a #2.2.1.	
Actores	Usuario y base de datos.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Introducción de datos del usuario a crear.
	2	Comprobación de que el usuario no exista. Si ya existe S-1
	3	Usuario creado con éxito, se le proporciona los privilegios específicos a un secretario de PDI de edición y visión de todo empleado PDI de su facultad.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	Mostramos error, no se ha podido crear el usuario puesto que ya existe.

Especificación de requisitos

Caso De Uso #4	Eliminar usuario	
Objetivo en contexto	Eliminar la cuenta de un usuario del sistema.	
Entradas		
Precondiciones	El usuario está logueado	
Salidas		
Postcondición si éxito	La cuenta del usuario se elimina	
Postcondición si fallo	Se muestra el error	
Actores	Usuario y base de datos	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	
	2	
	3	
	4	
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	
	S-2	
	S-3	

Especificación de requisitos

Caso De Uso #5	Crear copia de seguridad	
Objetivo en contexto	Crear una copia de seguridad del sistema	
Entradas	Información de sesión	
Precondiciones	El disco duro de recuperación está conectado	
Salidas		
Postcondición si éxito	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)	
Postcondición si fallo	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)	
Actores	Disco externo de recuperación, usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema comprueba si el usuario tiene permisos de administrador, si no, S-1
	2	El sistema guarda una copia de la base de datos en el disco de recuperación
Secuencia alternativa (S)		
	S-1	El usuario no tiene autorización, el sistema muestra el error

Especificación de requisitos

Caso De Uso #6	Cargar copia de seguridad	
Objetivo en contexto	Cargar una copia de seguridad del sistema	
Entradas	Información de sesión	
Precondiciones	El disco duro de recuperación está conectado	
Salidas		
Postcondición si éxito	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)	
Postcondición si fallo	Se muestra la pantalla principal (de selección de tarea)	
Actores	Disco externo de recuperación, usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema comprueba si el usuario tiene permisos de administrador, si no, S-1
	2	El sistema carga una copia de la base de datos en el disco de recuperación
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	El usuario no tiene autorización, el sistema muestra el error

Especificación de requisitos

Caso De Uso #7	Log out	
Objetivo en contexto	Realizar correctamente el log out de la aplicación.	
Entradas		
Precondiciones	Haber realizado el log in correctamente y no estar realizando una actividad.	
Salidas		
Postcondición si éxito	Finalizada la ejecución de la aplicación con éxito.	
Postcondición si fallo	En este caso no hay posible fallo.	
Actores	Usuario	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El sistema muestra en la pantalla de selección de actividad, una opción de log out.
	2	El sistema, después de que el usuario haya pulsado dicha opción, mostrará la pantalla de log in.
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción

4. Tabla Ejemplo vacía caso de uso

Caso De Uso #		
Objetivo en contexto		
Entradas		
Precondiciones		
Salidas		
Postcondición si éxito		
Postcondición si fallo		
Actores		
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	
	2	
	3	
	4	
Secuencias alternativas (S)	Paso	Acción
	S-1	
	S-2	
	S-3	