

## **Presentación - formato**

1 - Diapositivas 4:3 (aprovechando bien la proporción de la diapositiva para repartir la información)

2 - Fotos del equipo y roles (el equipo debe estar especializado en tareas concretas)

3 - Numeración de las diapositivas

Reclamo inicial

4 - Decir al comienzo de la presentación si se ve bien las diapositivas.

5 - Hablar alto.

6 - Letra grande, legible

7 - Hablar siempre de pie.

8 - Evitar muletillas.

9 - No saltarse diapositivas.

10 - Fotos homogéneas, mismo tamaño, color...

11 - Presentarse al principio.

12 - No preguntas retóricas como comienzo

13 - Tono formal en la presentación. Hablar a la audiencia en general.

14 - Mejor metáfora visual. Si la hay, no poner texto. CUIDADO con metáforas susceptibles de ser malinterpretadas

15 - No entrar en demasiados detalles a no ser que sea necesario.

- Ser prudente, si no se tiene definida la respuesta ser honesto
- Demasiado texto
- Evitar Títulos que no aportan información.
- Definir mejor la "mascota"-> Unimos plataformas "moodle" con plataforma de programación

Mantener formato uniforme

## **Contenido**

1 - Definir idea, presentar tambien ejemplo concreto

2 - Definir Costes (analizando el coste del equipo)

3 - Metodología de trabajo -> Planificar Sprints. EL PRIMER SPRINT DEBE ESTAR PERFECTAMENTE DETALLADO YA

4 - Mockups

5 - Viabilidad - Beneficios, estudio de mercado, Modelo de negocio, alcance: ¿Apoyo a la clase? o llevar la clase completamente con la aplicacion -> Tipo EV

6 - DAFO

7 - MVP

8 - Ambito, public objetivo

9 - Informe

## **Ideas futuras a implementar**