TUGAS PERTEMUAN 5

- 1. Tuliskan langkah-langkah membuat dokumen baru serta menyimpan dokumen pada Microsoft word secara urut!
- 2. Tuliskan Langkah-langkah menyisipkan tabel pada Microsoft word!
- 3. Sebutkan macam-macam shortcut yang telah anda pelajari pada Microsoft word, serta jelaskan fungsinya

SELAMAT MENGERJAKAN