

BookStore

Acta Sprint Planning 2



BOOKSTORE

2022 – 2023

Participantes		Rol
Garrido Rodríguez, Carlos		Equipo de desarrollo
Rodriguez Bejarano, Ramón		Equipo de desarrollo
Rodríguez García, Mario		Equipo de desarrollo
Pérez Coronel, Mario		Equipo de desarrollo
Úbeda Ruiz, Álvaro		Equipo de desarrollo

Índice

Acta Sprint Planning	3
Orden del día.	3
Acuerdos.	3
Tareas a realizar.	4
Levantamiento de la sesión.	4

Acta Sprint Planning

Fecha y hora :	21/11/22
Asistentes :	<ul style="list-style-type: none">• Álvaro Úbeda Ruiz• Ramón Rodríguez Bejarano• Carlos Garrido Rodríguez• Mario García Rodríguez• Mario Pérez Coronel
Ausentes :	<ul style="list-style-type: none">• No aplica

1. Orden del día.

- 1) Identificación y asignación de tareas.
- 2) Acuerdo para la gestión de configuración
- 3) Definición de hecho
- 4) Búsqueda de medios para comunicación del grupo.

2. Acuerdos.

- 1) Para el reparto de tareas, una vez que el equipo comprendió las historias indicadas en el PB, llevamos a cabo el método de estimación poker, para realizar una estimación del tiempo/esfuerzo que iba a llevar cada tarea y así poder dividirlos de forma justa. Para el desarrollo de las tareas se usará la técnica de revisión por parejas, en la que el resultado de la tarea de una miembro del equipo será revisada por su pareja.
- 2) Definición de hecho: Se acuerda que para que una tarea se considere “hecha” se deben cumplir todos los criterios de aceptación y que todos los miembros del equipo den el visto bueno. Son considerados como criterios de aceptación:
 - Construir el proyecto sin errores.
 - Comprobación de la validez de la funcionalidad.
 - Debe de tener código limpio.
 - Cualquier configuración o cambios realizados ha de ser informado al equipo.
 - Peer Code Review realizado y ejecutado.
- 3) Como grupo acordamos crear un grupo de whatsapp para poder comunicarnos de forma rápida y eficiente. Más adelante, a la hora de trabajar, nos pareció más cómodo

crear un servidor en Discord, para poder realizar las distintas reuniones online, poder enviar archivos y ayudarnos entre nosotros.

3. Tareas a realizar.

T-001 -> Representa la tarea a realizar en el sprint. En la descripción se describe qué requisito es.

Identificador	Descripción	Asignado a	Puntos de historia
T-010	RN-007: Precio de los libros	Álvaro Úbeda Ruiz	3
T-011	RF-011: Consultar libros por categorías.	Carlos Garrido Rodríguez	5
T-012	RF-006: Actualizar libros.	Mario Pérez Coronel	8
T-013	RF-005: Eliminar libros.	Carlos Garrido Rodríguez	8
T-014	RF-004: Añadir libros.	Mario Pérez Coronel	8
T-015	RF-008: Modificar cesta.	Álvaro Úbeda Ruiz	8
T-016	RF-007: Añadir libros a la cesta.	Ramón Rodríguez Bejarano	8
T-017	RN-004: Eliminar cuenta con pedido pendiente	Ramón Rodríguez Bejarano	5
T-018	RN-003: Stock.	Carlos Garrido Rodríguez	5
T-019	RI-005: Información sobre la cesta.	Mario Rodríguez	5

4. Levantamiento de la sesión.

Sesión levantada a las 17:00 por el equipo de Desarrollo.

