

SI FICHA 2

VALFIRMA (contabilidade)

Grupo 3

Alexandre Ferreira 2021138219

Carlos Pinto 2021155627

Gonçalo Amaral 2020128723

Rodrigo Lourenço 2021155662

22/23

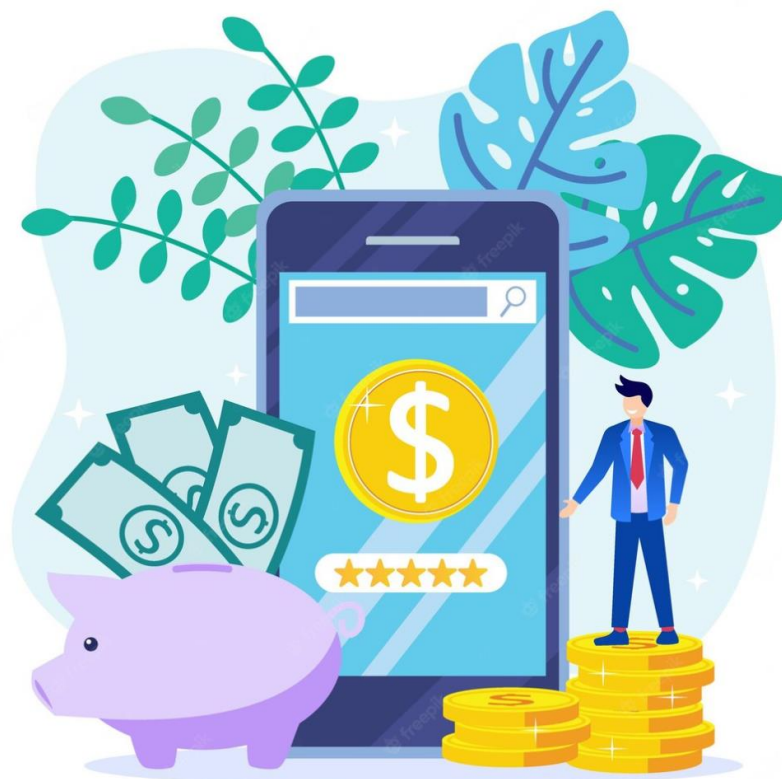


CARACTERIZAÇÃO DO SISTEMA

Módulo	Entradas	Saídas	Programa	Características
Contabilístico	Informações das vendas dos clientes: Produtos envolvidos, Stocks, Clientes envolvidos, Condições de pagamento	Faturas, Recibos, Notas de crédito, etc..	Sage	TPS
Gestão administrativa	Folha de pagamentos aos funcionários, Ativos e Passivos da empresa	Relatórios financeiros, Balanço patrimonial, Demonstração de resultados, Posição relativa da empresa no mercado	Sage/Pastas partilhadas	MIS/DSS
Financeiro	Informações de pagamentos recebidos ou em falta dos clientes	Relatórios financeiros, fluxo de caixa, controlo de clientes em dívida	Sage	MIS
Gestão de clientes	Informações fiscais dos clientes da empresa	Pastas partilhadas e Dossies organizados com informação essencial dos clientes	Não Digital/Pastas partilhadas	MIS
Recursos Humanos	Informações dos funcionários: Pessoais e académicas, Horários de trabalho e faltas	Salários, Bónus, Benefícios, Historico de promoções	Sage	MIS

MÓDULO CONTABILÍSTICO

O Módulo Contabilístico pode ser classificado como um Sistema de Processamento de Transações(**TPS**) já que o seu objetivo principal é registar e processar transações financeiras gerando documentos contabilísticos como faturas, recibos ou notas de crédito, todas estas saídas são geridas pela Sage e acessíveis a todos os funcionários da empresa.



MÓDULO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Este módulo pode ser classificado como um Sistema de Informação de Gestão (**MIS**), uma vez que é responsável por processar informações financeiras e contábilísticas da empresa como as demonstrações de resultados essenciais para a tomada de decisões.

Além disso, o módulo também auxilia a tomada de decisões estratégicas por parte do chefe, fornecendo informações relevantes como os relatórios financeiros, logo também se enquadra num sistema de Suporte à Decisão (**DSS**).



MÓDULO FINANCEIRO

O módulo pode ser classificado como um Sistema de Informação de Gestão (**MIS**), pois é responsável pela gestão das informações financeiras da empresa como os pagamentos recebidos ou em falta e o fluxo de caixa que são essenciais para a gestão financeira.

O módulo financeiro é responsável por armazenar, processar e disponibilizar informações financeiras, como pagamentos recebidos ou em falta dos clientes e fluxo de caixa que se encontram disponíveis para consulta aos 3 funcionários da empresa, incluindo o chefe e que são geridos pelo programa Sage.



MÓDULO DE GESTÃO DE CLIENTES

O módulo de gestão de clientes pode ser visto como um Sistema de Informação de Gestão (**MIS**), já que é responsável por gerir as informações dos clientes da empresa e auxiliar na tomada de decisões relacionadas com a gestão de clientes.

Encontra-se dividido em dois programas sendo que as informações mais importantes dos clientes são armazenadas via **pastas partilhadas**, acessíveis pelo chefe e pelos funcionários com autorização prévia e as informações mais gerais desses clientes e sujeitas a fiscalização governamental encontram-se num **sistema físico de dossiês** acessíveis aos 3 funcionários incluindo o chefe.



MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS

O módulo de Recursos Humanos pode ser classificado como um Sistema de Informação de Gestão(**MIS**).

Isto porque o módulo é responsável por gerir informações importantes relacionadas com os funcionários da empresa, como os dados pessoais, horários de trabalho, faltas e remuneração.

Este módulo é de exclusiva responsabilidade do chefe da empresa que utiliza a Sage de forma a calcular os salários e benefícios dos seus funcionários.



OBJETIVO DA EMPRESA

O objetivo da Valfirma é aumentar o número de clientes em pelo menos 50% e reconhecem que para isso é necessário aumentar a sua equipa.



CONSEGUIRÁ A EMPRESA ALCANÇAR O OBJETIVO?

Atualmente são usadas pastas compartilhadas a partir de um computador-servidor, no entanto, se a informação desse computador for apagada não há forma de a recuperar.

A empresa usa dossiês para guardar as informações mais importantes de modo a evitar perdas da informação e atuar como backup.



CONSEGUIRÁ A EMPRESA ALCANÇAR O OBJETIVO?

O software Sage tem tudo o que a empresa precisa para realizar a contabilidade dos clientes de forma eficiente, no entanto os computadores da empresa estão muito desatualizados em termos de hardware, portanto é necessário um *upgrade* aos computadores da empresa para que torne o trabalho dos contabilistas menos stressante e mais produtivo.



CONSEGUIRÁ A EMPRESA ALCANÇAR O OBJETIVO?

O tamanho, local, demografia dos clientes e o público-alvo da Valfirma não justifica um investimento no seu website, no entanto o facebook deveria de ser mais ativo se a empresa quer crescer o seu número de clientes sem exigir um grande investimento.



CARACTERIZAÇÃO DAS INFRAESTRUTURAS

COMPUTER HARDWARE

- 4 Computadores fixos Asus
- 1 Impressora Epson
- 1 Telefone fixo
- 1 Router Vodafone



CARACTERIZAÇÃO DAS INFRAESTRUTURAS

OPERATING SYSTEMS

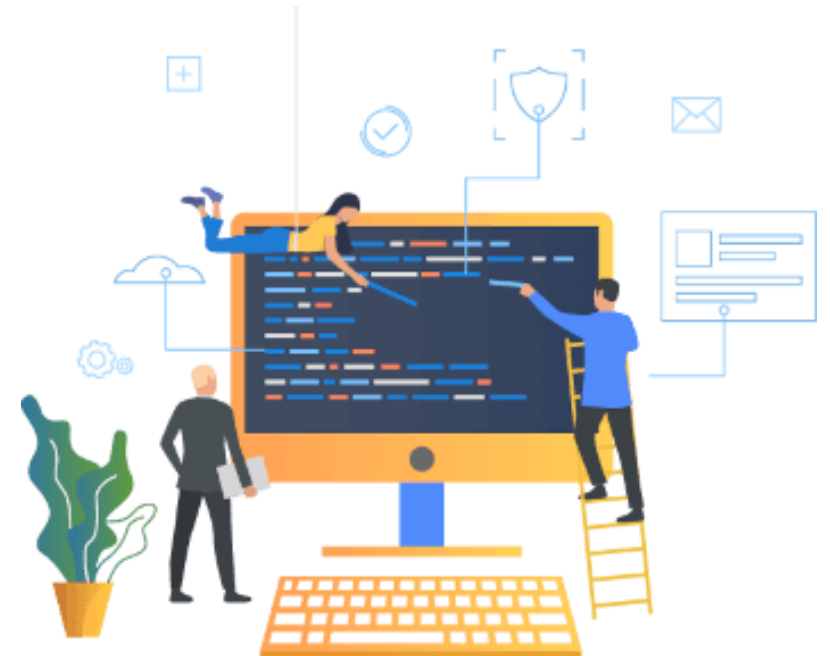
- Windows

ENTERPRISE SOFTWARE APPLICATIONS

- Sage For Accountants

NETWORKING

- Fibra ótica Wireless Vodafone 200/100, ligados aos computadores via Ethernet



CARACTERIZAÇÃO DAS INFRAESTRUTURAS

INTERNET PLATFORMS

- Fibra Vodafone Net Voz Pro, com Smart Router wi-fi 6 e 1500 min de chamadas

DATA MANAGMENT

- Pastas do Windows partilhadas localmente
- Dossiês físicos

CONSULTANTS

- Pessoa individual qualificada com mestrado na área da informática

BASES DE DADOS EXISTENTES NO SI E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

Na empresa de contabilidade, existem três bases de dados principais:

A base de dados física, a base de dados no sistema de pastas partilhadas e o próprio programa Sage, que armazena informações dos clientes e dados de pagamentos



BASE DE DADOS FÍSICA

A base de dados física é composta pelos dossiês que contêm as informações mais gerais de cada cliente, como faturação e documentos sujeitos à fiscalização.

Esses dossiês são armazenados fisicamente, facilitando a visualização e acesso pelos funcionários da empresa.



PASTAS PARTILHADAS

A empresa utiliza pastas compartilhadas como base de dados interna, onde são armazenadas informações fiscais e mais confidenciais dos clientes e documentos produzidos pela empresa para estes.

Para que os funcionários tenham acesso a essa base de dados, é necessário que o chefe autorize previamente o acesso.



SAGE

O programa Sage é outra base de dados utilizada pela empresa de contabilidade.

O Sage além das tarefas contabilísticas permite armazenar informações dos clientes, como dados cadastrais, faturação, histórico de pagamentos, entre outros.

Essa base de dados é gerida pelo próprio programa e oferece recursos para o controlo e processamento das informações financeiras dos clientes.

The logo for Sage, featuring the word "sage" in a bold, green, lowercase sans-serif font.

MELHORIAS NECESSÁRIAS

Para ajudar a empresa a alcançar o seu objetivo sugerimos primeiramente recrutar pelo menos mais um profissional da área da contabilidade para aliviar a carga de trabalho atual e dar margem para o atendimento de mais clientes.

Aconselha-se à empresa devido ao local onde se encontra e ao seu público-alvo que seja mais ativa no Facebook para que aumentem a sua exposição.



MELHORIAS NECESSÁRIAS

Condições de trabalho

As condições de trabalho não são as melhores devido ao hardware desatualizado dos computadores existentes no escritório, portanto para aumentar a produtividade seria ideal investir uma melhoria significativa do hardware.

Segurança dos dados

A segurança dos dados dos clientes precisa de ser melhorada, com a existência de ferramentas de armazenamento em **Cloud** faria sentido migrar para uma dessas alternativas visto que a forma que é usada atualmente pela empresa pode causar perdas de informação irreversíveis.