

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

Proyecto **Sistema de Gestión de Activos de Información**

Descripción de la metodología de trabajo (SCRUM)

Versión 1.0

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

Historial de Revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
10/02/2016	1.0	Primera versión con los apartados y contenidos básicos	Grupo de trabajo

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

Tabla de Contenidos

1. Introducción	4
1.1 <i>Propósito de este documento.....</i>	<i>4</i>
1.2 <i>Alcance</i>	<i>4</i>
2. Descripción General de la Metodología.....	4
2.1 <i>Fundamentación</i>	<i>4</i>
2.2 <i>Valores de trabajo</i>	<i>4</i>
3. Personas y roles del proyecto.....	5
4. Artefactos	
4.1 <i>Pila de producto</i>	<i>6</i>
4.2 <i>Pila del sprint</i>	<i>7</i>
4.3 <i>Sprint</i>	<i>8</i>
4.4 <i>Incremento.....</i>	<i>8</i>
4.5 <i>Gráfica de producto (Burn Up)</i>	<i>9</i>
4.6 <i>Gráfica de avance (Burn Down)</i>	<i>10</i>
4.7 <i>Reunión de inicio de sprint.....</i>	<i>11</i>
4.8 <i>Reunión técnica diaria.....</i>	<i>11</i>
4.9 <i>Reunión de cierre de sprint y entrega del incremento.....</i>	<i>12</i>

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

Descripción de la metodología de trabajo

1. Introducción

Este documento describe la implementación de la metodología de trabajo scrum en la empresa Seguros Mundial para la gestión del desarrollo del proyecto Sistema de Gestión de Activos de Información.

Incluye junto con la descripción de este ciclo de vida iterativo e incremental para el proyecto, los artefactos o documentos con los que se gestionan las tareas de adquisición y suministro: requisitos, monitorización y seguimiento del avance, así como las responsabilidades y compromisos de los participantes en el proyecto.

1.1 Propósito de este documento

Facilitar la información de referencia necesaria a las personas implicadas en el desarrollo del sistema Sistema de Gestión de Activos de Información

1.2 Alcance

Personas y procedimientos implicados en el desarrollo del sistema Sistema de Gestión de Activos de Información

2. Descripción General de la Metodología

2.1 Fundamentación

Las principales razones del uso de un ciclo de desarrollo iterativo e incremental de tipo Scrum para la ejecución de este proyecto son:

- Sistema modular. Las características del sistema Sistema de Gestión de Activos de Información permiten desarrollar una base funcional mínima y sobre ella ir incrementando las funcionalidades o modificando el comportamiento o apariencia de las ya implementadas.
- Entregas frecuentes y continuas al cliente de los módulos terminados, de forma que puede disponer de una funcionalidad básica en un tiempo mínimo y a partir de ahí un incremento y mejora continua del sistema.
- Previsible inestabilidad de requisitos.
 - Es posible que el sistema incorpore más funcionalidades de las inicialmente identificadas.
 - Es posible que durante la ejecución del proyecto se altere el orden en el que se desean recibir los módulos o historias de usuario terminadas.
 - Para el cliente resulta difícil precisar cuál será la dimensión completa del sistema, y su crecimiento puede continuarse en el tiempo suspenderse o detenerse.

2.2 Valores de trabajo

Los valores que deben ser practicados por todos los miembros involucrados en el desarrollo y que hacen posible que la metodología Scrum tenga éxito son:

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

- Autonomía del equipo
- Respeto en el equipo
- Responsabilidad y auto-disciplina
- Foco en la tarea
- Información transparencia y visibilidad.
-

Valores del Manifiesto Ágil:

- Individuos e interacciones por sobre procesos y herramientas.
- Software funcionando por sobre documentación exhaustiva.
- Colaboración con el cliente por sobre la negociación de contratos
- Respuesta al cambio por sobre el seguimiento de un plan

3. Personas y roles del proyecto.

Persona	Contacto	Rol
Alexander Cáceres	J.Alexc.P@Hotmail.Com	Scrum Master / Desarrollador
Wilder Cristiano	Wcristiano@Segurosmondial.Com.Co	Coordinador / Scrum Máster
Yudi Natalia Ortiz	Yudinatalia@Hotmail.Es	Desarrollador / Documentador
Ingrid Johanna Velandia	Ingrid3599@Hotmail.Com	Diseñador / Analista

4. Artefactos.

Documentos

- Pila de producto o Product Backlog
- Pila de sprint o Sprint Backlog

Gráficas para registro y seguimiento del avance.

- Gráfica de producto o Burn Up
- Gráfica de avance o Burn Down.

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

Comunicación y reporting directo.

- Reunión de inicio de sprint
- Reunión técnica diaria
- Reunión de cierre de sprint y entrega del incremento

4.1 Pila de producto

Es el equivalente a los requisitos del sistema o del usuario (Con-Ops) en esta metodología.

El gestor de producto de su correcta gestión, durante todo el proyecto.

El gestor de producto puede recabar las consultas y asesoramiento que pueda necesitar para su redacción y gestión durante el proyecto al Scrum Manager de este proyecto.

Responsabilidades del gestor de producto

- Registró en la lista de pila del producto de las historias de usuario que definen el sistema.
- Mantenimiento actualizado de la pila del producto en todo momento durante la ejecución del proyecto.
 - Orden en el que desea quiere recibir terminada cada historia de usuario.
 - Incorporación / eliminación /modificaciones de las historias o de su orden de prioridad

Responsabilidades del Scrum Manager

- Supervisión de la pila de producto
- comunicación con el gestor del producto para pedirle aclaración de las dudas que pueda tener, o asesorarle para la subsanación de las deficiencias que observe.
- Detectar, monitorear y facilitar la remoción de los impedimentos que puedan surgir con respecto al proyecto y a la metodología.

Responsabilidades del equipo técnico

- Conocimiento y comprensión actualizada de la pila del producto.
- Resolución de dudas o comunicación de sugerencias con gestor de producto
- Responsable por la construcción y calidad del producto.
- Producir un incremento funcional potencialmente entregable

Responsabilidades del resto de implicados

- Conocimiento y comprensión actualizada de la pila del producto.
- Resolución de dudas o comunicación de sugerencias con Scrum Manager

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

- Recolectar los requerimientos
- Maximizar la rentabilidad del producto
- Generar y mantener el plan de entregas

Notas: Si lo necesita, el gestor de producto puede solicitar asesoría al Scrum Manager del proyecto o personal técnico del equipo para conocer la estimación temprana de las historias de usuario cuyo tamaño aproximado le presenten dudas.

Id	Prioridad	Descripción
1	Alta	Interfaz de Usuario
2	Alta	Un Usuario se registra en el sistema
3	muy Alta	Se crea un perfil de usuario
4	muy Alta	Modificación de usuario
5	muy Alta	Eliminación de Usuario
6	muy Alta	Creación de activo
7	muy Alta	modificación de activo
8	muy Alta	eliminación de activo

4.2 Pila del sprint

Es el documento de registro de los requisitos detallados o tareas que va a desarrollar el equipo técnico en la iteración (actual o que está preparándose para comenzar)

Responsabilidades del gestor de producto

- Presencia en las reuniones en las que el equipo elabora la pila del sprint.
- Resolución de dudas sobre las historias de usuario que se descomponen en la pila del sprint.
- Gestionar las expectativas de los stakeholders

Responsabilidades del Scrum Manager

- Supervisión y asesoría en la elaboración de la pila de la pila del sprint.
- Velar por el correcto empleo y evolución de Scrum
- Facilitar el uso de Scrum a medida que avanza el tiempo
- Asegurar que el equipo de desarrollo sea multifuncional y eficiente.
- Proteger al equipo de desarrollo de distracciones y trabas externas al proyecto

Responsabilidades del equipo técnico

- Elaboración de la pila del sprint.
- Resolución de dudas o comunicación de sugerencias sobre las historias de

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

usuario con el gestor del producto.

- El equipo es quien determina la forma en que realizará el trabajo y cómo resolverá cada problemática que se presente

SPRINT 1				
	SPRINT	INICIO	DURACION	
	1	12/02/2016	8 días	
PILA DEL SPRINT				
Backlog ID	tarea	tipo	Estado	Responsable
HT1	Crear y documentar el diseño general del sistema	Análisis / diseño	entregado	Equipo de trabajo
HT2	Elaboración Business modelo canvas	Análisis / diseño	entregado	Wilder Cristiano
HT3	Levantamiento de requerimientos	Análisis / diseño	entregado	Equipo de trabajo
HT4	Puntos de función para : Validación usuarios	Desarrollo	entregado	Wilder Cristiano
HT5	Puntos de función para : Contraseña CRUD	Desarrollo	entregado	Alexander Cáceres
HT6	Puntos de función para : 2 Roles con distintas vistas de interface	Desarrollo	entregado	Natalia Ortiz
HT7	Puntos de función para : Gestión de una entidad	Desarrollo	entregado	Johanna Velandia
HT8	Elaboración casos de uso	Desarrollo	entregado	Equipo de trabajo
HT9	Creación código de Login	Desarrollo	entregado	Wilder Cristiano
HT10	Creación código de una funcionalidad	Desarrollo	entregado	Alexander Cáceres
HT11	Entrega SPRINT		entregado	Equipo de trabajo

4.3 Sprint

Cada una de las iteraciones del ciclo de vida iterativo Scrum. La duración de cada sprint es de 8 días. Esto significa que el producto se construye en incrementos funcionales entregados en periodos cortos para obtener feedback frecuentes.

4.4 Incremento

Parte o subsistema que se produce en un sprint y se entrega al gestor del producto completamente terminado y operativo.

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

4.5 Gráfica de producto (Burn Up)

Representación gráfica del plan de producto previsto por el gestor de producto. Es una gráfica que representa los temas o epics del sistema en el orden que se desean, y el tiempo en el que se prevé su ejecución.

Responsabilidades del gestor de producto

- Confección.
- Mantenimiento actualizado en todo momento durante la ejecución del proyecto.
 - Orden en el que desea disponer de los temas o “epics” del sistema, e hitos del producto (versiones).
 - Incorporación / eliminación /modificaciones de los temas, de su orden de prioridad, estimaciones o hitos.

Responsabilidades del Scrum Manager

- Supervisión del gráfico de producto.
- Comunicación con el gestor del producto para pedirle aclaración de las dudas que pueda tener, o asesorarle para la subsanación de las deficiencias que observe.

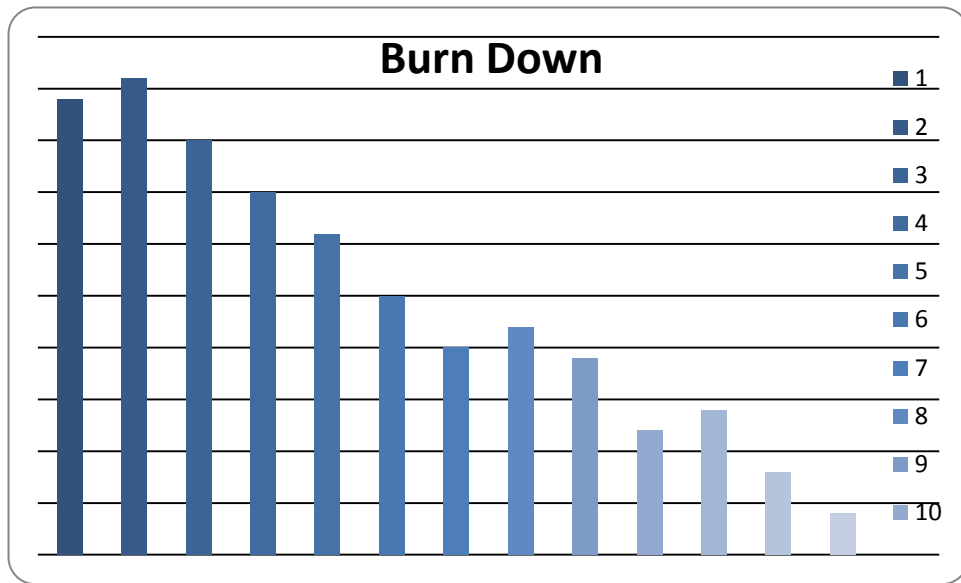
Responsabilidades del equipo técnico

- Conocimiento y comprensión actualizada del plan del producto.
- Resolución de dudas o comunicación de sugerencias con Scrum Máster

Responsabilidades del resto de implicados

- Conocimiento y comprensión actualizada del plan de producto.
- Resolución de dudas o comunicación de sugerencias con Product Backlog

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	



4.7 Reunión de inicio de sprint

Reunión para determinar las funcionalidades o historias de usuario que se van a incluir en el próximo incremento.

Responsabilidades del gestor de producto

- Asistencia a la reunión.
- Exposición y explicación de las historias que necesita para la próxima iteración y posibles restricciones de fechas que pudiera tener.

Responsabilidades del Scrum Manager

- Moderación de la reunión

Responsabilidades del equipo técnico

- Confección de la pila del sprint.
- Auto-asignación del trabajo.

4.8 Reunión técnica diaria

Puesta en común diaria del equipo con presencia del Coordinador del proyecto o Scrum Manager de duración máxima de 10 minutos.

Responsabilidades del Scrum Manager

Desarrollo del Sistema Para Seguros Mundial	Versión: 1.0
Planificación	Fecha: 08/02/2016
Descripción de la metodología de trabajo	

- Supervisión de la reunión y anotación de las necesidades o impedimentos que pueda detectar el equipo.
-
- Gestión para la solución de las necesidades o impedimentos detectados por el equipo.

Responsabilidades del equipo técnico

- Comunicación individual del trabajo realizado el día anterior y el previsto para día actual.
- Actualización individual del trabajo pendiente.
- Actualización del gráfico de avance para reflejar el estado de avance.
- Notificación de necesidades o impedimentos previstos u ocurridos para realizar las tareas asignadas.

4.9 Reunión de cierre de sprint y entrega del incremento.

Reunión para probar y entregar el incremento al gestor del producto.
Características.

- Prácticas: sobre el producto terminado, no sobre simulaciones o imágenes).
- De tiempo acotado máximo de 2 horas.

Responsabilidades del gestor de producto

- Asistencia a la reunión.
- Recepción del producto o presentación de reparos.

Responsabilidades del Scrum Manager

- Moderación de la reunión

Responsabilidades del equipo técnico

- Presentación del incremento.