## Сервис учёта поверочной деятельности

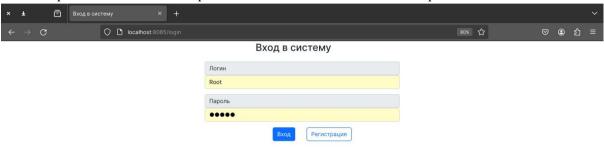
## Назначение

Сервис предназначен для хранения протоколов поверки средств измерений.

## Начало работы

Для доступа к сервису введите ір адрес хоста и через двоеточие номер порта (по умолчанию 8085), например <a href="http://localhost:8085">http://localhost:8085</a>

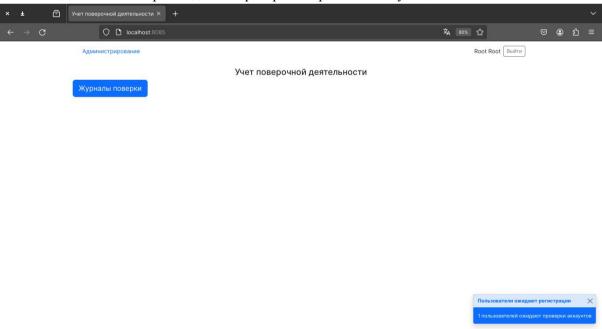
После перехода по ссылке отображается окно для ввода логина и пароля пользователя.



## Пользователь по умолчанию

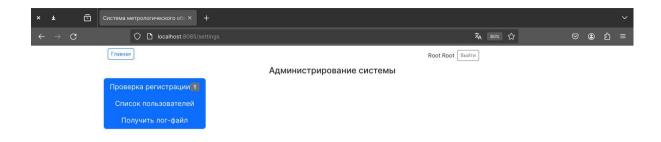
По умолчанию в сервисе существует пользователь Root с правами администратора. Для входа в сервис от имени данного пользователя необходимо ввести логин **Root** и пароль **Root**.

После ввода логина и пароля администратора отобразится следующее окно



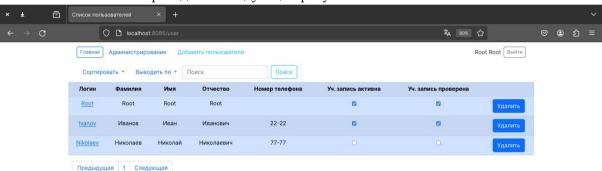
Администратор имеет доступ к разделу "Администрирование" и "Журналам поверки средств измерений"

Раздел "Администрирование" приведён на следующем рисунке



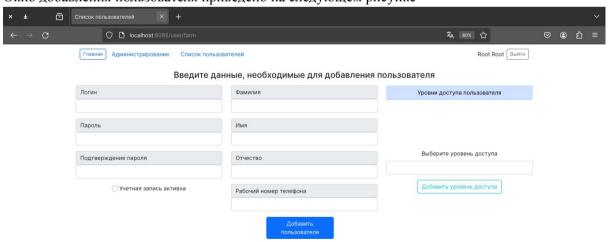
Раздел "Администрирование" предоставляет доступ к списку пользователей сервиса, проверки и активации аккаунтов вновь зарегистрированных пользователей и возможность загрузки последнего файла логирования работы сервиса.

Список пользователей приведен на следующем рисунке



Данное окно позволяет просмотреть список существующих пользователей, включая вновь зарегистрированных и добавить новых пользователей, удалять и изменять данные имеющихся пользователей.

Окно добавления пользователя приведено на следующем рисунке



Для добавления пользователя необходимо заполнить его логин и пароль, фамилию, имя, отчество, номер телефона, а также выбрать уровень доступа:

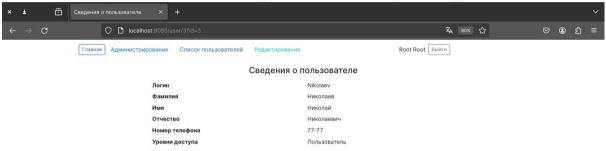
- администратор (доступ к панели администратора, удаление журналов поверки);

- поверитель (просмотр, создание, удаление и подписание протоколов поверки);
- пользователь (просмотр протоколов поверки);

Можно указать несколько уровней доступа для одного пользователя.

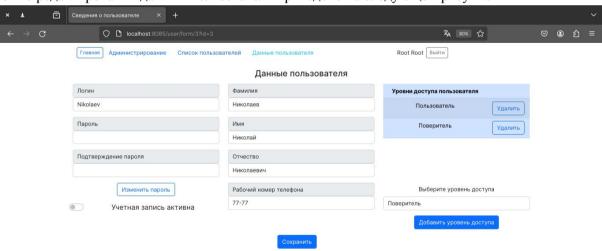
Активация учетной записи необходима, чтобы пользователь мог войти в сервис с использованием логина, пароля и прав доступа, указанных в данной учетной записи.

Для просмотра сведений о пользователе необходимо в окне "Список пользователей" перейти по ссылке-логину пользователя. После перехода по ссылке откроется карточка пользователя



Для внесения изменения в данные пользователя, в том числе изменения его пароля необходимо перейти по ссылке "Редактирование"

Окно редактирования данных пользователя приведено на следующем рисунке



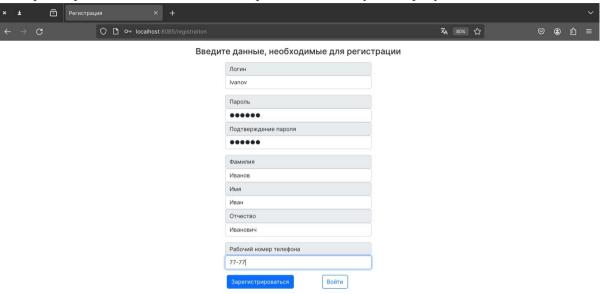
Окно редактирования данных пользователей позволяет изменить его фамилию, имя, отчество, номер телефона, изменить права доступа, активировать или деактивировать учетную запись, и изменить пароль.

Старый пароль при редактировании информации не отображается, изменения пароля будут внесены, только в том случае, нажата кнопка изменить пароль и пароль соответствует требованиям безопасности. Если кнопка "Изменить пароль" не была нажата старый пароль останется без изменения.

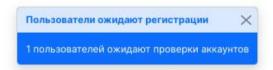
Пользователь имеет возможность самостоятельной регистрации в сервисе, но доступ к сервисам будет предоставлен только после проверки регистрации администратором и активации им аккаунта пользователя.

Для регистрации пользователя на этапе входа в сервис необходимо нажать кнопку "Регистрация"

Окно регистрации нового пользователя приведено на следующем рисунке



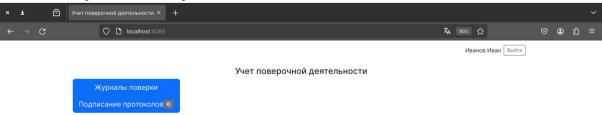
После регистрации пользователя администратор сервиса получает уведомление о необходимости проверки вновь созданного аккаунта.



Окно проверки регистрации аккаунтов приведено на следующем рисунке

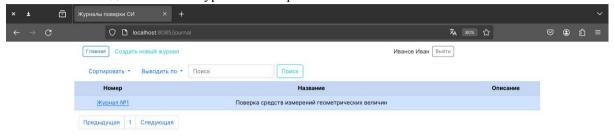


Пользователи имеющие права поверителя имеют доступ к журналам поверки и окну подписания протоколов поверки.



Журналы поверки предназначены для хранения протоколов поверки и ведутся в соответствии с организационно-распорядительными документами метрологической службы юридического лица.

Окно журналов поверки отображает список имеющихся журналов поверки и обеспечивает возможность создания новых журналов поверки.



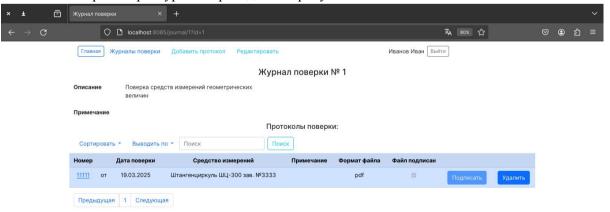
Для добавления нового журнала поверки необходимо перейти по ссылке "Создать новый журнал"



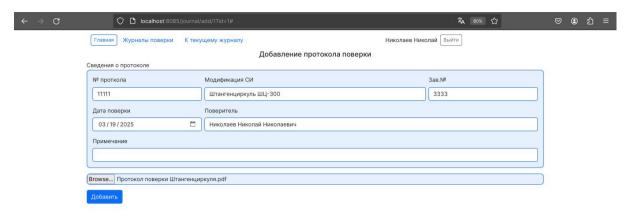
При создании нового журнала необходимо указать его номер, наименование и описание. Наименование и примечание являются опциональными параметрами и не обязательны к заполнению.

Для просмотра журнала поверки необходимо перейти по ссылке-номеру журнала.

Окно просмотра журнала позволяет скачать имеющийся протокол, подписать его или добавить новый. Окно просмотра журнала приведено на рисунке ниже

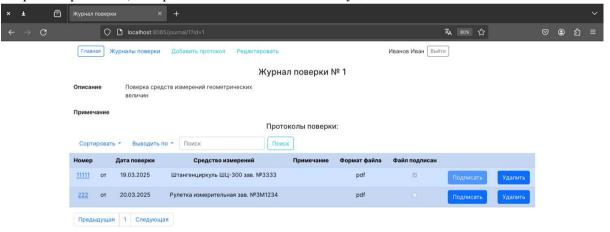


Для скачивания протокола поверки необходимо перейти по ссылке-номеру протокола. Для создания протокола необходимо перейти по ссылке добавить протокол



При добавлении протокола необходимо указать его номер, модификацию средства измерений, заводской номер поверяемого средства измерений, дату поверки, указать поверителя (только указанные поверитель имеет возможность подписания протокола), выбрать pdf-файл протокола поверки. Для выбора поверителя необходимо вводить его Ф.И.О в поле "Поверитель", сервис выдаст имена подходящих пользователей для точного выбора.

После добавления протокола, пользователю, который был указан в протоколе в качестве поверителя придёт уведомление о необходимости подписания протокола, а в журнале напротив протокола, который необходимо подписать будет активна кнопка "Подписать".



До подписания протокола при переходе по ссылке будет доступна оригинальная версия протокола, после подписания - скачиваться будет копия, на каждый лист которой добавлена информация, о поверителе, подписавшем протокол.