

TIPOGRAFI



ilmu dalam memilih dan menata huruf dengan pengaturan penyebarannya pada ruang-ruang yang tersedia, untuk menciptakan kesan tertentu

Tipografi berkaitan dengan penataan huruf pada media elektronik, baik dari segi tampilan maupun outputnya berbagai media cetak

PRINSIP



PRINSIP TIPOGRAFI

Legibility

Kualitas pada huruf membuat huruf tersebut dapat dibaca.

Readibility

Penggunaan huruf dengan memperhatikan hubungannya dengan huruf lain sehingga terbaca.

Clarity

Kemampuan huruf-huruf dalam karya desain dapat dibaca dan dimengerti oleh pengamat yang dituju

Visibility

Kemampuan suatu huruf, kata, kalimat dalam suatu karya komunikasi visual dapat terbaca dalam jarak tertentu.

ATURAN TIPOGRAFI

1. Jangan terlalu banyak mempergunakan jenis huruf dalam sebuah design. Pergunakan maksimal 3 jenis huruf.
2. Jangan takut mempergunakan satu jenis huruf saja. Karena satu jenis huruf tidak akan monoton bila digali potensi Type familynya.
3. Untuk membedakan dan memberi penekanan pada informasi pergunakan Point Size yang berbeda sesuai dengan hirarki dan prioritas informasinya.
4. Jangan membuat kolom untuk Body Text terlalu panjang, karena akan melelahkan mata. Panjang kolom ideal maksimal 10 cm.
5. Point Size untuk Body Text jangan terlalu kecil karena sulit dibaca ataupun terlalu besar karena makan ruang. Idealnya adalah 9 sampai 12 point, walaupun bisa dibuat 8 sampai 15 point tergantung kebutuhan.
6. Hindari pemakaian jenis huruf yang hampir sama, karena masyarakat umum belum tentu dapat menangkap perbedaannya

ATURAN TIPOGRAFI

7. Teks yang ditulis dengan huruf capital atau **Upper case semua akan lebih sulit dibaca dari pada pemakaian kombinasi Upper case dan Lower case.**
8. **Kerning atau jarak antar huruf** yang terlalu dekat atau terlalu jauh akan mengganggu kenyamanan membaca. Temukan jarak ideal sesuai dengan kenyamanan dan kebutuhan.
9. **Leading atau jarak antar baris** yang terlalu dekat atau terlalu jauh akan mengganggu kenyamanan membaca. Temukan jarak ideal sesuai dengan kenyamanan dan kebutuhan.
- 10.Untuk pembacaan optimal pergunakan komposisi baris teks atau **Aligment yang umum seperti rata kiri, rata kanan, rata kiri-kanan dan rata tengah.**
- 11.Huruf yang terlalu ramping atau Condensed dan terlalu lebar atau Expanded akan mengganggu kenyamanan membaca. Jadi **pergunakan untuk kebutuhan yang khusus.**
- 12.Jaga integritas ketikan dengan mengatur huruf dan kata pada **Base Line atau garis dasar.**
- 13.Untuk kemudahan baca atau Readibility apabila bekerja dengan warna, pastikan ada **kontras warna yang cukup antara teks dengan Back ground.**
- 14.Teks dengan warna tua dan Back ground dengan warna muda akan lebih mudah dibaca dari pada teks warna muda dengan Back ground warna tua

JENIS HURUF

- Serif : ciri memiliki sirip/kaki/serif yang berbentuk lancip pada ujungnya. biasa digunakan pada buku.



Serif

Times New Roman, Bodoni MT, Georgia : dengan ciri tanpa sirip/serif, dan memiliki ketebalan huruf yang sama atau hampir sama.

Rekam Medis

Rekam Medis

Rekam Medis