

Applying for Grants | *Postuler aux subventions*

Brice Bado

23 May/mai 2025

A grant application is an argument | *Une demande de subvention est un argument*

Core components of a grant application | *Principaux éléments d'une demande de subvention*

A grant application is an argument | *Une demande de subvention est un argument*

A grant application is a 6-part argument | *Une demande de subvention est un argument en 6 parties*

1. Answering your research question is important
 2. It can be answered with the proposed research design
 3. The research design can be executed with the plan, timeline, and budget proposed
 4. You are capable of executing the research
 5. You will use funds efficiently and responsibly and produce all the deliverables
 6. Your proposal is a good fit with the goals and priorities of the funder
1. Il est important de répondre à votre question de recherche
 2. Elle peut être répondue par la méthode de recherche proposée
 3. Elle peut être exécutée avec le plan, le calendrier et le budget proposés
 4. Vous avez l' capacité de mener à bien la recherche
 5. Vous utiliserez les fonds de manière efficace et responsable et produirez tous les livrables
 6. Votre proposition correspond bien aux objectifs et aux priorités du financeur

An argument to whom? | *Un argument à qui?*

- ▶ Typical process: individual reviews, panel discussion, budget reviews, final decision.
 - ▶ You must write for both experts and non-experts, for both people in the funding organization and others.
 - ▶ But the funder makes the final decision.
- ▶ Le processus typique : l'évaluation par les individus, discussion en groupe, l'analyse du budget, la décision finale.
 - ▶ Vous devez écrire à la fois pour des experts et des non-experts, pour des membres de l'organisme de financement et pour d'autres personnes.
 - ▶ Main le financeur fait la décision finale.

Core components of a grant application | *Principaux éléments d'une demande de subvention*

Core components of a grant application | *Principaux éléments d'une demande de subvention*

1. Project description
2. Budget and budget justification
3. Personnel and available resources

1. Description du projet
2. Budget et justification du budget
3. Personnel et ressources disponibles

Let's look at an example of a call for applications

Prenons un exemple d'appel à demandes

1. Project Description - The Stakes | *Description du projet - L'enjeu*

Evaluators want to know: what is at stake in answering your research question?

- ▶ Your findings would change what beliefs, decisions, or policies?
- ▶ How is the current state of knowledge incorrect or not sufficient?

Stronger proposals will produce answers that generalize / apply to other problems and contexts.

Les évaluateurs veulent savoir: Quel est l'enjeu de la réponse à votre question de recherche ?

- ▶ Quelles sont les croyances, les décisions ou les politiques qui pourraient être modifiées par les résultats de vos recherches ?
- ▶ En quoi l'état actuel des connaissances est-il incorrect ou insuffisant ?

Des demandes plus fortes produiront des réponses qui se généralisent / s'appliquent à d'autres problèmes et contextes.

1. Project Description - Research Design | *Description du projet - la conception de la recherche*

Funders want to know: can your research design answer this question?

- ▶ Research design should include everything we covered this week.
- ▶ Stronger research designs incorporate lessons from a pilot or past research of others

Make sure you follow the guidelines (page/word limit, etc.)

Les bailleurs de fonds veulent savoir : votre plan de recherche peut-il répondre à cette question ?

- ▶ Le plan de recherche doit inclure tout ce qui a été abordé cette semaine.
- ▶ Les plans de recherche les plus solides intègrent les leçons d'un projet pilote ou de recherches antérieures d'autres personnes.

Assurez vous que vous respecter les instructions (limite de pages/mots, etc.)

1. Project Description - Timeline | *Description du projet - la chronologie*

Funders want to know: is the plan feasible?
can the research be executed according to
the proposed plan?

- ▶ Specific research tasks and deliverables with dates
- ▶ Careful: It can take time to hear a funding decision and to get the money transferred. Your timeline has to be realistic.

Les bailleurs de fonds veulent savoir : le plan est-il réalisable ? la recherche peut-elle être exécutée selon le plan proposé ?

- ▶ Tâches de recherche spécifiques et livrables avec dates
- ▶ Attention : La décision de financement et le transfert des fonds peuvent prendre du temps. Votre calendrier doit être réaliste.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yNC9dV38Ogi79QZ5cWgxDsPiAVQx5KgF3DITmjFk8Bc/edit?usp=sharing>

2. Budget and budget justification | *Le budget et la justification du budget*

- ▶ Itemized budget: cost per unit, number of units, total
 - ▶ Helpful for you to make sure you're not missing anything and use funds efficiently
- ▶ Budget justification: short description explaining each item
- ▶ Note any co-funding / other resources
- ▶ Budget détaillé : coût par unité, nombre d'unités, total
 - ▶ Il est utile de s'assurer que l'on ne manque rien et d'utiliser les fonds efficacement
- ▶ Justification du budget : brève description de chaque ligne du budget
- ▶ Notez tout cofinancement / autres ressources

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yNC9dV38Ogi79QZ5cWgxDsPiAVQx5KgF3DITmjFk8Bc/edit?usp=sharing>

2. Budget and budget justification | *Le budget et la justification du budget*

Funders want to know : will this be an efficient and responsible use of the organization's funds?

- ▶ Adding the final part to a project that already has some resources is attractive
- ▶ Is there a better and/or less expensive way to do the study?

Les bailleurs de fonds veulent savoir : s'agit-il d'une utilisation efficiente et responsable des fonds de l'organisation ?

- ▶ Ajouter la partie finale à un projet qui a déjà certaines ressources est attractif.
- ▶ Existe-t-il un moyen plus efficace et/ou moins coûteux de réaliser l'étude ?

3. Personnel | *Le personnel*

- ▶ Required: Members of research team and their CVs/resumés
- ▶ Funders read CVs looking for:
 - ▶ Expertise (knowledge of subject, knowledge of environment, statistics training, local perspective, etc.)
 - ▶ Experience (with similar types of research, managing money and people, working in teams)
- ▶ Requis: Membres de l'équipe de recherche et leurs CVs
- ▶ Les bailleurs de fonds lisent les CV en recherchant:
 - ▶ Expertise (connaissance du sujet, connaissance de l'environnement, formation en statistiques, perspective locale, etc.)
 - ▶ Expérience (avec des types de recherche similaires, gestion de l'argent et des personnes, travail en équipe)

A grant application is a 6-part argument | *Une demande de subvention est un argument en 6 parties*

1. Answering your research question is important
 2. It can be answered with the proposed research design
 3. The research design can be executed with the plan, timeline, and budget proposed
 4. You are capable of executing the research
 5. You will use funds efficiently and responsibly and produce all the deliverables
 6. Your proposal is a good fit with the goals and priorities of the funder
1. Il est important de répondre à votre question de recherche
 2. Elle peut être répondue par la méthode de recherche proposée
 3. Elle peut être exécutée avec le plan, le calendrier et le budget proposés
 4. Vous avez l' capacité d'exécuter la recherche
 5. Vous utiliserez les fonds de manière efficiente et responsable et produirez tous les livrables
 6. Votre proposition correspond bien aux objectifs et aux priorités du financeur